

Министерство образования, науки и молодежной политики
Краснодарского края

СОГЛАСОВАНО:

Начальник отдела профессионального
образования министерства образования,
науки и молодежной политики
Краснодарского края

Краснодарского края

 Н.А. Батютина

Подпись

« 1 » декабря 2017 года

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ГБПОУ КК УСПК



А.А.Филоновский

«30» октября 2017 года

ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ

Государственного бюджетного профессионального образовательного
учреждения Краснодарского края
«Усть-Лабинский социально-педагогический колледж»
на 2017 - 2021 годы

Рассмотрена и одобрена на
заседании Управляющего совета
Протокол № 2
от «30» октября 2017 года

Рассмотрена и одобрена на общем
собрании трудового коллектива
Протокол № 2
от «25» октября 2017 года

СОДЕРЖАНИЕ

	Сокращения, принятые в тексте Программы.....	3
	Паспорт программы развития на 2017-2021 годы.....	4
1	Анализ текущего состояния и достигнутого уровня развития ГБПОУ КК УСПК.....	16
2	Основные цели и задачи Программы развития ГБПОУ КК УСПК....	50
3	Мероприятия Программы развития ГБПОУ КК УСПК.....	52
4	Финансовое обеспечение Программы развития ГБПОУ КК УСПК..	62
5	Управление реализацией Программы развития ГБПОУ КК УСПК..	64
6	Ожидаемые конечные результаты выполнения Программы развития ГБПОУ КК УСПК на 2017-2021 года, целевые показатели.....	65
7	План мероприятий по реализации Программы развития ГБПОУ КК УСПК.....	70

Сокращения, принятые в тексте Программы

ГБПОУ КК УСПК	- Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края «Усть-Лабинский социально-педагогический колледж»
ФГОС	- Федеральный государственный образовательный стандарт
СПО	- Среднее профессиональное образование
ОПОП	- Основная профессиональная образовательная программа
ППССЗ	- Программа подготовки специалистов среднего звена
ППКРС	- Программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих
ГИА	- Государственная итоговая аттестация
НМС	- Научно-методический совет
ШПМ	- Школа педагогического мастерства
ШНС	- Школа начинающего специалиста
УМО	- Учебно-методическое объединение

ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

Наименование программы	Программа развития ГБПОУ КК УСПК на 2017-2021 годы (далее – Программа)
Дата принятия решения о разработке программы	Приказ №97/20-п от 01.09.2017 г.
Рассмотрение программы на общем собрании трудового коллектива	Протокол № 2 от 25.10.2017 г.
Дата утверждения программы	Приказ № 115/8-п от 30.10.2017 г.
Разработчики программы	Филоновский А.А., директор ГБПОУ КК УСПК; Назаренко Е.Ф., главный бухгалтер; Красюкова Н.В., заместитель директора по УР; Плотникова Н.А., заместитель директора по НМР; Белоглазова Е.Н., заместитель директора по УПР; Гарбузова С.И., заместитель директора по УВР; Машина Т.А., заместитель директора по АХР; Бирюкова Т.В., методист отделения (социального); Протасов Е.В., руководитель структурного подразделения (дополнительного профессионального образования)
Исполнители программы	Филоновский А.А., директор ГБПОУ КК УСПК; Назаренко Е.Ф., главный бухгалтер; Красюкова Н.В., заместитель директора по учебной работе; Плотникова Н.А., заместитель директора по научно-методической работе; Белоглазова Е.Н., заместитель директора по учебно-производственной работе; Гарбузова С.И., заместитель директора по учебно-воспитательной работе; Машина Т.А., заместитель директора по административно-хозяйственной работе; Протасов Е.В., руководитель структурного подразделения (дополнительного профессионального образования); Педагогический коллектив ГБПОУ КК УСПК Базовые предприятия, работодатели, социальные партнеры
Нормативно-правовая основа разработки программы	– Конституция Российской Федерации; – Указ Президента Российской Федерации от 1 июня 2012 года № 761 «О Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012 - 2017 годы»; – федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

Федерации» (в последней редакции);

- постановление Правительства Российской Федерации от 23 мая 2015 года № 497 «О федеральной целевой программе развития образования на 2016 - 2020 годы»;
- постановление Правительства РФ от 15 апреля 2014 года № 295 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие образования» на 2013 - 2020 годы» (с изменениями и дополнениями);
- распоряжение Правительства РФ от 17 ноября 2008 года № 1662-р «О Концепции долгосрочного социально-экономического развития РФ на период до 2020 года» (с изменениями и дополнениями);
- распоряжение Правительства РФ от 30 декабря 2012 года № 2620-р «Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности образования и науки»;
- распоряжение Правительства РФ от 03 марта 2015 года № 349-Р «О комплексе мер по совершенствованию системы среднего профессионального образования на 2015-2020 годы»;
- распоряжение Правительства РФ от 29 мая 2015 года № 996-р «Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года»;
- закон Краснодарского края от 29 апреля 2008 года № 1465-КЗ «О стратегии социально-экономического развития Краснодарского края до 2020 года»;
- закон Краснодарского края от 16 июля 2013 года № 2770-КЗ «Об образовании в Краснодарском крае»;
- постановление главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 14 октября 2013 года № 1180 «Об утверждении государственной программы Краснодарского края «Развитие образования»;
- Концепция развития непрерывного педагогического образования Краснодарского края на 2015-2020 годы (принята Коллегией МОН КК в декабре 2015 года и Дорожная карта);
- Краевая программа «Десять ступеней стратегии развития системы СПО Краснодарского края на

	<p>период до 2020 года» и материалы краевой конференции инженерно-педагогических работников «Комплексная модернизации СПО: ступени будущего» (пос. Ольгинка, Туапсинского района, сентябрь 2015 года);</p> <p>– Методические рекомендации по расчету показателей независимой оценки качества образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность (утв. Министерством образования и науки РФ 15 сентября 2016 года № АП-87/02вн);</p> <p>– Приказ Федеральной службы государственной статистики от 15 декабря 2015 года № 635 «Об утверждении статистического инструментария для организации Министерством образования и науки Российской Федерации федерального статистического наблюдения за деятельностью образовательных организаций»;</p> <p>– приказ Росстата от 01 сентября 2016 года № 471 «Об утверждении статистического инструментария для организации Министерством образования и науки Российской Федерации федерального статистического наблюдения за деятельностью образовательных организаций»;</p> <p>– Методические рекомендации по разработке программы развития профессиональной образовательной организации Краснодарского края на 2017-2021 годы, разработанные Государственным бюджетным учреждением Краснодарского края «Научно-методический центр профессионального образования» (рассмотрено и утверждено Научно-методическим советом профессиональных образовательных организаций Краснодарского края, протокол № 4 от 22 августа 2017 года);</p> <p>– Устав ГБПОУ КК УСПК (утверждён приказом министерства образования и науки Краснодарского края от 23.12.2013 г. №7443, согласован приказом департамента имущественных отношений Краснодарского края от 28.11.2013 г. №1960).</p>
Цель программы	Создание условий для подготовки квалифицированных рабочих, служащих и специалистов среднего звена по наиболее востребованным и перспективным профессиям и специальностям на основе использования в

	<p>образовательном процессе современных производственных технологий, инновационных методов, методик обучения и воспитания.</p>
<p>Задачи программы</p>	<ul style="list-style-type: none"> – обеспечение реализации основных профессиональных образовательных программ по направлениям с учетом информатизации образовательного процесса; – модернизация содержания нормативно-методической базы ГБПОУ КК УСПК; – совершенствование системы качества образования в ГБПОУ КК УСПК путем внедрения современных прогрессивных методов, методик и технологий обучения; – модернизация материально-технической информационно-коммуникационной в условиях реализации ФГОС и повышения эффективности функционирования образовательной среды базы ГБПОУ КК УСПК; – обеспечение качества подготовки кадров и соответствия квалификации выпускников требованиям современной экономики и регионального рынка труда; – формирование и реализация востребованной внутренней и внешней системы оценки качества образовательных результатов обучающихся; – проведение мониторинга текущих и перспективных потребностей рынка труда в кадрах, требований работодателей к выпускникам по укрупненным группам направлений подготовки; – внедрение в образовательный процесс передовых педагогических, информационных технологий, регулярное повышение качества образовательного процесса и квалификации преподавателей и мастеров п/о при содействии специализированных центров компетенций, социальных партнеров и базовых предприятий согласно заключенным договорам, в том числе дальнейшее обучение экспертов по компетенциям WorldSkills и повышение квалификации по проектированию образовательных программ по ТОП-50; – обновление содержания воспитательной работы в соответствии с основными направлениями Стратегии развития воспитания в РФ на период до 2025 года, с учетом современных

	<p>достижений науки на основе отечественных традиций;</p> <ul style="list-style-type: none"> – совершенствование бытовых, спортивно-оздоровительных, социокультурных условий и воспитательного потенциала, обеспечение успешной социализации и эффективной самореализации студенческой молодёжи; – развитие кадрового потенциала ГБПОУ КК УСПК; – совершенствование методики и технологии ведения совместной с общеобразовательными организациями работы по профориентации школьников; – совершенствование работы Центра дополнительного профессионального образования ГБПОУ КК УСПК и модернизация содержания основных и дополнительных образовательных программ в интересах экономики Краснодарского края; – активизация деятельности Специализированного центра компетенций «Мобильная робототехника» WSR в рамках прохождения его аккредитации; – совершенствование работы учебно-производственных подразделений ГБПОУ КК УСПК; – развитие и совершенствование внутренней системы оценки качества подготовки кадров ГБПОУ КК УСПК; – совершенствование механизмов взаимодействия с социальными партнерами и работодателями по вопросам организации практического обучения и трудоустройства выпускников колледжа; – создание условий для получения среднего профессионального образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья (в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий); – создание эффективной и результативной системы управления колледжа, совершенствование системы менеджмента качества; – обеспечение финансовой устойчивости и способности ГБПОУ КК УСПК к саморазвитию.
--	---

Целевые индикаторы и показатели оценки эффективности реализации программы	Целевые индикаторы и показатели оценки эффективности реализации Программы представлены в Разделе 6 (таблица 6.1)
Сроки реализации программы	2017 – 2021 годы: первый этап – подготовительный (сентябрь – декабрь 2017 года); второй этап – основной (январь 2018 года - декабрь 2020 года); третий этап – завершающий, аналитико-обобщающий (2021 год).
Основные мероприятия по реализации программы	<p>Мероприятие 1: Модернизация нормативно-методической базы ГБПОУ КК УСПК.</p> <p>Мероприятие 2: Модернизация материально-технической базы ГБПОУ КК УСПК.</p> <p>Мероприятие 3: Внедрение современных прогрессивных методов, методик и технологий обучения (в том числе дистанционных образовательных технологий, электронного обучения).</p> <p>Мероприятие 4: Обеспечение качества подготовки кадров и соответствия квалификации выпускников требованиям современной экономики и регионального рынка труда.</p> <p>Мероприятие 5: Обновление содержания воспитательной работы в соответствии с основными направлениями Стратегии развития воспитания в РФ на период до 2025 года, с учетом современных достижений науки на основе отечественных традиций.</p> <p>Мероприятие 6: Развитие кадрового потенциала ГБПОУ КК УСПК.</p> <p>Мероприятие 7: Совершенствование методики и технологии ведения совместной с общеобразовательными организациями работы по профориентации школьников.</p> <p>Мероприятие 8: Активизация работы Центра дополнительного профессионального образования, Специализированного центра компетенций «Мобильная робототехника» WSR, учебно-производственных подразделений ГБПОУ КК УСПК, трансляция опыта.</p> <p>Мероприятие 9: Модернизация (развитие) внутренней системы оценки качества подготовки кадров.</p> <p>Мероприятие 10: Совершенствование механизмов</p>

	<p>взаимодействия с социальными партнерами и работодателями по вопросам организации практического обучения и трудоустройства выпускников.</p> <p>Мероприятие 11: Создание условий для получения среднего профессионального образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий.</p>
<p>Объемы и источники финансирования программы</p>	<ul style="list-style-type: none"> – средства субсидии на исполнение государственного задания; – целевое финансирование; – средства, полученные от приносящей доход деятельности; – средства, полученные от внебюджетной деятельности ГБПОУ КК УСПК; – добровольные пожертвования и целевые взносы юридических и физических лиц.

1. Анализ текущего состояния и достигнутого уровня развития ГБПОУ КК УСПК

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края «Усть-Лабинский социально-педагогический колледж» является одним из старейших образовательных учреждений среднего профессионального образования в крае. Его история началась в 1931 году, когда в станице Усть-Лабинской открылся агропедагогический техникум, образованный постановлением Президиума Северо-Кавказского краевого округа исполнительного комитета от 5 июля 1931 года № 17, на базе Усть-Лабинской школы II ступени, с целью подготовки квалифицированных специалистов по основным направлениям профессиональной деятельности, согласно перечню профессий среднего профессионального образования, утвержденному Правительством Российской Федерации. Первый выпуск учителей начальных классов состоялся три года спустя после открытия техникума.

На основании приказа департамента образования и науки Краснодарского края от 16.09.1999 № 1156 Усть-Лабинское педагогическое училище переименовано в Усть-Лабинский социально-педагогический колледж. Усть-Лабинский социально-педагогический колледж переименован в ГОУ СПО «Усть-Лабинский социально-педагогический колледж» Краснодарского края (приказ департамента образования и науки Краснодарского края №01-5/1003 от 25.05.2005 года).

В соответствии с приказом департамента образования и науки Краснодарского края №3/1 от 12.01.2011 года ГОУ СПО «Усть-Лабинский социально-педагогический колледж» Краснодарского края переименован в ГБОУ СПО «Усть-Лабинский социально-педагогический колледж» Краснодарского края. На основании приказа министерства образования и науки Краснодарского края от 30.10.2013 года №6499 ГБОУ СПО «Усть-Лабинский социально-педагогический колледж» Краснодарского края с 13.02.2014 года переименован в ГБПОУ КК «Усть-Лабинский социально-педагогический колледж».

Приказом министерства образования и науки Краснодарского края от 17.07.2015 года №3421 ГБПОУ КК «Усть-Лабинский социально-педагогический колледж» реорганизовано путем присоединения к нему государственного автономного образовательного учреждения начального профессионального образования профессионального училища № 48 Краснодарского края (ГАОУ НПО ПУ № 48 КК).

Тип - профессиональная образовательная организация, осуществляющая образовательную деятельность по программам среднего профессионального образования.

Вид - государственная бюджетная профессиональная образовательная организация.

Организационно-правовая форма – учреждение.

Лицензия на право осуществления образовательной деятельности серия 23Л01 №0003225, выдана 23 июня 2014 года, регистрационный номер 06287,

бессрочно.

Свидетельство о государственной аккредитации (серия 23A01№ 0001395 регистрационный № 03630) выдано 07 апреля 2016г. на срок до 29 апреля 2019г.

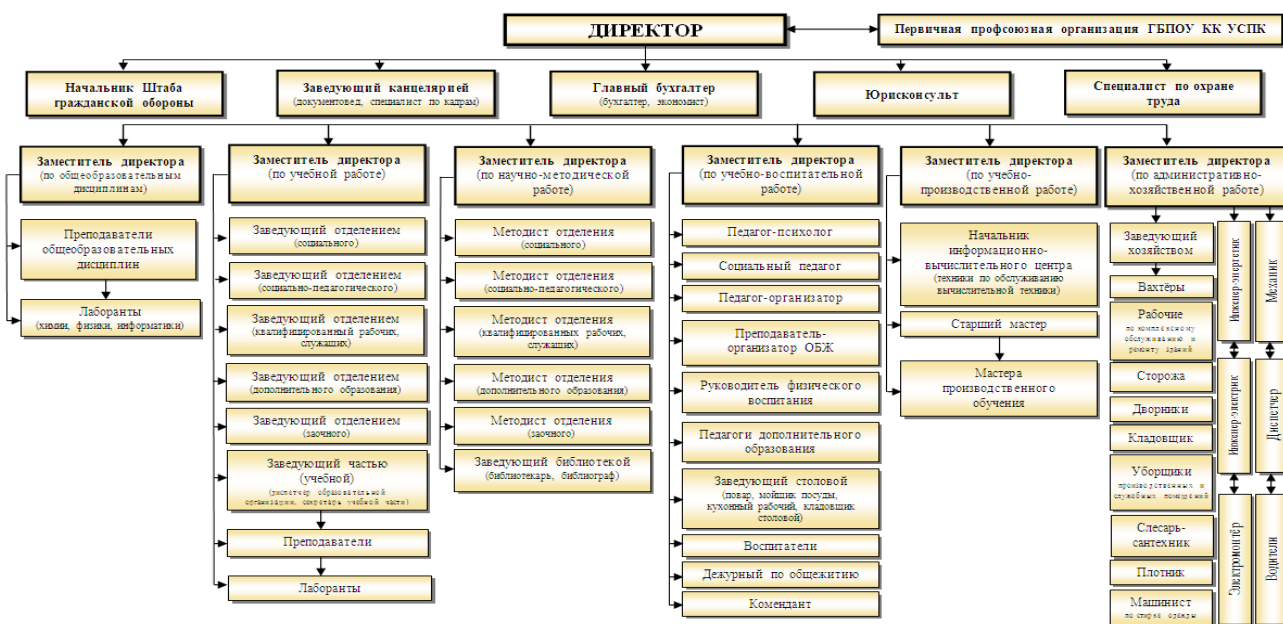
Контактные данные: Российская Федерация, 352330, Краснодарский край, г. Усть-Лабинск, ул. Площадь Революции, 15. Телефон/факс: 8(86135)5-20-55, e-mail: uspk@inbox.ru.

Организационная структура ГБПОУ КК УСПК, органы управления

Управление в колледже строится на принципах единоначалия и коллегиальности, формами которого являются общее собрание работников и представителей обучающихся, управляющий и педагогический совет, в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом ГБПОУ КК УСПК. Непосредственное управление колледжем осуществляет директор, назначаемый учредителем. Для обеспечения управления и более эффективной его организации в колледже разработана организационная структура (схема 1), которая обеспечивает упорядоченную совокупность звеньев управления колледжем (должностей, подразделений и служб), обладающих необходимой материально-технической базой, выполняющих специфические административные функции и находящихся в определенной взаимной связи и соподчиненности.

Схема 1

Организационная структура ГБПОУ КК УСПК



Структурные подразделения колледжа осуществляют свою деятельность с целью обеспечения и осуществления образовательного процесса с учетом уровня, вида и направленности реализуемых образовательных программ, форм обучения и режима пребывания обучающихся. Каждое из подразделений колледжа разрабатывает план работы на год, в котором устанавливаются базовые направления его деятельности и развития. По окончании года руководителями подразделений формируется отчетная документация позволяющая оценить качество деятельности и уровень достижения поставленных целей.

ГБПОУ КК «Усть-Лабинский социально-педагогический колледж» является Региональным координационным центром программы ранней профориентации JuniorSkills, которая направлена на создание новых возможностей для профориентации и освоения школьниками современных и будущих профессиональных компетенций на основе инструментов движения WorldSkills с опорой на передовой отечественный и международный опыт.

Также ГБПОУ КК «Усть-Лабинский социально-педагогический колледж» с 2015 года является Специализированным центром компетенции «Мобильная робототехника» движения WorldSkills.

В колледже создана лаборатория образовательной робототехники, которая позволяет вести подготовку по образовательной, соревновательной робототехнике, организовывать проектную и исследовательскую деятельность с использованием андроидных роботов. Лаборатория оснащена образовательным оборудованием для организации работы с учащимися различных возрастных категорий по следующим направлениям:

- Jr. FLL (проектная деятельность детей 6-9 лет, на базе конструктора lego);
- FLL (соревновательная деятельность детей 9-14 лет, на базе конструктора lego);
- FTC (соревновательная деятельность учащихся 9-14 лет, на базе конструктора TETRIX);
- фристайл (проектная деятельность учащихся 14-25 лет, на базе конструктора lego, TETRIX и др.);
- андроидные роботы (исследовательская деятельность 14-18 лет, на базе конструктора Robobuilder и др.);
- компетенция "Мобильная робототехника" движения WorldSkills (сервисная робототехника на базе набора Studica)

В колледже работает Центр развития детей дошкольного возраста «Носики-Курносики». Центр является учебно-производственным подразделением, на базе которого организуется и проводится учебная практика студентов специальности 44.02.01 Дошкольное образование. Центр оснащен современным игровым и мультимедийным оборудованием, что позволяет отрабатывать задания, которые включены в программу чемпионатов WorldSkills по компетенции Дошкольное воспитание: техническое оборудование (интерактивный пол, интерактивный стол, компьютер для воспитателя, МФУ); развивающие игры (развивающая игра «Книга-лабиринт», развивающая игра «Сенсико», развивающая игра палитра, карточки «Восприятие и внимание», игра «Что это?», игра «Набор тактильных шаров», тактильная игра «Подбери пару», тактильная панель с мелкими камушками, тактильная панель с вращающимися зеркалами, развивающий набор «Пирамида приключений»); инвентарь для сюжетных и конструкторских игр (настольный конструктор «Поликарпова», набор деревянных строительных деталей для конструктора «Развитие», детский игровой набор доктора «Волшебная аптечка», набор детской посуды «Хозяюшка», чайный набор, утюжок, весы, миксер, касса (экспресс), детский набор парикмахера, набор «Золушка» на тележке, кукла дидактическая, игровой набор «Строитель»).

Сведения о направлениях и объемах образовательной деятельности

Таблица 1.1

Сведения о реализуемых основных профессиональных образовательных программах, численности обучающихся (по состоянию на 01.10.2017)

Присваиваемые по профессиям, специальностям и направлениям подготовки квалификации	Код и наименование профессии/ специальности	Численность обучающихся						
		ИТОГО	в том числе по формам обучения					
			по очной форме, чел.			по заочной форме, чел.		
			Всего	в том числе		Всего	в том числе	
за счет средств краевого бюджета	с возмещением стоимости обучения	за счет средств краевого бюджета		с возмещением стоимости обучения				
Программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих								
на базе основного общего образования (9 классов)								
Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства; Водитель автомобиля	35.01.13 Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства	99	99	99	-	-	-	-
Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования в сельскохозяйственном производстве; Водитель автомобиля	35.01.15 Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования в сельскохозяйственном производстве	75	75	75	-	-	-	-
Слесарь по ремонту автомобилей; Водитель автомобиля; Оператор заправочных станций	23.01.03 Автомеханик	101	101	101	-	-	-	-
Повар Кондитер	19.01.17 Повар, кондитер	52	52	52	-	-	-	-
Каменщик Электросварщик ручной сварки	08.01.07 Мастер общестроительных работ	50	50	50	-	-	-	-
Итого:		377	377	377	-	-	-	-
Программы подготовки специалистов среднего звена								
на базе основного общего образования (9 классов)								
Технолог-конструктор	29.02.04 Конструирование, моделирование и технология швейных изделий	89	89	89	-	-	-	-
Воспитатель детей дошкольного возраста	44.02.01 Дошкольное образование	196	196	176	20	-	-	-
Учитель начальных	44.02.02 Преподавание в	205	205	205	-	-	-	-

классов	начальных классах							
Техник	35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство	96	96	96	-	-	-	-
Менеджер	43.02.11 Гостиничный сервис	101	101	101	-	-	-	-
Техник по информационным системам	09.02.04 Информационные системы (по отраслям)	75	75	75	-	-	-	-
Специалист по документаци- онному обеспечению управления, архивист	46.02.01 Документацион- ное обеспечение управления и архивоведение	73	73	73	-	-	-	-
Специалист по земельно- имущественным отношениям	21.02.05 Земельно- имущественные отношения	99	99	76	23	-	-	-
Менеджер по продажам	38.02.04 Коммерция (по отраслям)	74	74	74	-	-	-	-
Юрист	40.02.01 Право и организация социального обеспечения	125	125	0	125	-	-	-
Менеджер социально- культурной деятельности	51.02.02 Социально- культурная деятельность (по видам)	74	74	74	-	-	-	-
Итого:		1207	1207	1039	168	-	-	-
на базе среднего общего образования (11 классов)								
Воспитатель детей дошкольного возраста	44.02.01 Дошкольное образование	269	-	-	-	269	124	145
Учитель начальных классов	44.02.02 Преподавание в начальных классах	75	-	-	-	75	75	-
Менеджер	43.02.11 Гостиничный сервис	49	-	-	-	49	49	-
Техник по информационным системам	09.02.04 Информационные системы (по отраслям)	23	-	-	-	23	23	-
Специалист по документаци- онному обеспечению управления, архивист	46.02.01 Документационно е обеспечение управления и архивоведение	50	-	-	-	50	50	-
Специалист по земельно- имущественным отношениям	21.02.05 Земельно- имущественные отношения	75	-	-	-	75	75	-
Менеджер по продажам	38.02.04 Коммерция (по отраслям)	25	-	-	-	25	25	-

Юрист	40.02.01 Право и организация социального обеспечения	72	-	-	-	72	-	72
Итого:		638	-	-	-	638	421	217
ИТОГО по колледжу:		2222	1584	1416	168	638	421	217

В 2017 году в ГБПОУ КК УСПК реализуется обучение по 11 основным профессиональным образовательным программам (ОПОП) базовой и углубленной подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ), 5 программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих (ППКРС), разработанных в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (ФГОС СПО).

Обучение ведется по очной и заочной формам обучения. Формирование контингента обучаемых производится из числа студентов, подготовка которых осуществляется как на бюджетной основе, так и с полным возмещением затрат на обучение на основе договоров с физическими лицами.

Перечень реализуемых в соответствии с лицензией наименований программ подготовки специалистов среднего звена, программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих представлены в таблице:

Таблица 1.2

Профессиональное образование				
№ п/п	Коды профессий, специальностей и направлений подготовки	Наименования профессий, специальностей и направлений подготовки	Уровень образования	Присваиваемые по профессиям, специальностям и направлениям подготовки квалификации
1	2	3	4	5
1.	29.02.04	Конструирование, моделирование и технология швейных изделий	СПО базовая подготовка	Технолог-конструктор
2.	44.02.01	Дошкольное образование	СПО углубленная подготовка	Воспитатель детей дошкольного возраста
3.	44.02.02	Преподавание в начальных классах	СПО углубленная подготовка	Учитель начальных классов
4.	35.02.12	Садово-парковое и ландшафтное строительство	СПО базовая подготовка	Техник
5	43.02.11	Гостиничный сервис	СПО базовая подготовка	Менеджер
6	09.02.04	Информационные системы (по отраслям)	СПО базовая подготовка	Техник по информационным системам
7	46.02.01	Документационное обеспечение управления и архивоведение	СПО базовая подготовка	Специалист по документационному обеспечению управления, архивист
8	21.02.05	Земельно-имущественные отношения	СПО базовая подготовка	Специалист по земельно-имущественным отношениям
9	38.02.04	Коммерция (по отраслям)	СПО базовая подготовка	Менеджер по продажам
10	40.02.01	Право и организация социального обеспечения	СПО базовая подготовка	Юрист

11	51.02.02	Социально-культурная деятельность (по видам)	СПО углубленная подготовка	Менеджер социально-культурной деятельности
12	35.01.13	Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства	СПО	Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства Водитель автомобиля
13	35.01.15	Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования в сельскохозяйственном производстве	СПО	Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования в сельскохозяйственном производстве Водитель автомобиля
14	23.01.03	Автомеханик	СПО	Слесарь по ремонту автомобилей Водитель автомобиля Оператор заправочных станций
15	19.01.17	Повар, кондитер	СПО	Повар Кондитер
16	08.01.07	Мастер общестроительных работ	СПО	Каменщик Электросварщик ручной сварки

В целях повышения конкурентоспособности образовательного учреждения, в 2018 году планируется пройти процедуру лицензирования по специальности 19.02.10 Технология продукции общественного питания и профессии 23.01.17 Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей, входящей в перечень наиболее востребованных и перспективных на рынке труда Краснодарского края (ТОП-50).

Динамика за 3 предшествующих года с учетом текущего состояния изменение объемов подготовки по основным и дополнительным образовательным программам представлена в таблице 1.3.

Таблица 1.3

Сведения об объемах образовательной деятельности, численности обучающихся за 2014-2017 годы, чел.

№	Показатель	2014	2015	2016	2017
1	Количество реализуемых основных профессиональных образовательных программ, всего	6	11	16	16
	в том числе:				
	программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих (профессии СПО)	-	-	5 с 01.01.16г.	5
	программ подготовки специалистов среднего звена (специальности СПО)	6	11	11	11
2	Численность обучающихся по основным профессиональным образовательным программам (всего: очно, заочно, за счет средств бюджета, с возмещением стоимости обучения)	1121	1375	1926	2222
	в том числе:				
2.1	по программам подготовки	-	-	331	337

	квалифицированных рабочих, служащих (профессии СПО)				
2.2	по программам подготовки специалистов среднего звена (специальности СПО)	1121	1375	1595	1845
2.2.1	за счет средств бюджета	1011	1136	1627	1837
	очное обучение	702	775	1226	1584
	заочное обучение	309	361	401	421
2.2.2	с возмещением стоимости обучения	110	239	299	385
	очное обучение	-	75	114	168
	заочное обучение	110	164	185	217
3	Прием на основные профессиональные образовательные программы	325	550	675	675
2.1	на программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих (профессии СПО)	-	-	150	125
2.2	на программы подготовки специалистов среднего звена (специальности СПО)	325	550	525	550
2.2.1	за счет средств бюджета	300	400	575	550
	очное обучение	200	275	450	450
	заочное обучение	100	125	125	100
2.2.2	с возмещением стоимости обучения	25	150	100	125
	очное обучение	-	75	50	50
	заочное обучение	25	75	50	75
4	Выпуск по основным профессиональным образовательным программам, всего	287	247	337	351
	в том числе:				
4.1	по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих (профессии СПО)	-	-	88	82
4.2	по программам подготовки специалистов среднего звена (специальности СПО)	287	247	249	269
4.2.1	за счет средств бюджета	287	237	320	308
	очное обучение	190	176	243	247
	заочное обучение	97	61	77	61
4.2.2	с возмещением стоимости обучения	-	10	17	43
	очное обучение	-	-	-	-
	заочное обучение	-	10	17	43
5	Количество реализуемых основных программ профессионального обучения (для лиц с ОВЗ)	0	0	0	0
6	Численность обученных по основным программам профессионального обучения (лиц с ОВЗ)	0	0	0	0
7	Количество реализуемых дополнительным образовательным программам, всего	-	-	2	4
	в том числе:				
	дополнительных профессиональных образовательных программ	-	-	2	4
	дополнительных общеразвивающих программ	-	-	0	0
8	Численность обученных по дополнительным образовательным программам, всего	-	-	154	197
	в том числе:				

	по дополнительным профессиональным образовательным программам	-	-	154	197
	по дополнительным общеразвивающим программам	-	-	0	0

Таким образом:

1. В ГБПОУ КК УСПК реализуется обучение по 11 основным профессиональным образовательным программам базовой и углубленной подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ), 5 программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих (ППКРС), разработанных в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (ФГОС СПО).
2. Образовательная среда в колледже сочетается как с традиционными, так с инновационными формами, методами и средствами обучения.
3. Организация образовательного процесса регламентируется учебными планами, графиком учебного процесса и расписанием учебных занятий для каждой специальности, профессии и формы обучения, которые разрабатываются бюджетным учреждением самостоятельно на основе требований ФГОС СПО.
4. График учебного процесса и расписание учебных занятий размещены на информационных стендах и официальном сайте колледжа.
5. Структура подготовки специалистов колледжа соответствует целям и задачам ГБПОУ КК УСПК, основывается на нормативных документах, определяющих образовательную деятельность, ориентирована на потребности предприятий и потребности граждан в образовании.

Общие сведения о социальном положении обучающихся ГБПОУ КК УСПК за 3 года отображены в таблице 1.4

Таблица 1.4

Сведения о социальном положении обучающихся за 2015-2017 годы, чел.

№	Показатель	2015	2016	2017
1	количество обучающихся	1375	1926	2222
2	количество обучающихся – сирот	30	44	61
3	количество опекаемых обучающихся	30	44	60
4	количество многодетных семей / в них обучающихся	37/37	28/28	49/52
5	количество неполных семей / в них обучающихся	97/97	155/155	153/153
6	количество малообеспеченных семей / в них обучающихся	0/0	23/23	76/77
7	количество обучающихся, находящихся в социально опасном положении	0	3	2
8	количество обучающихся, состоящих на учете в ПДН	2	9	15
9	количество обучающихся, проживающих в семьях с родителями-пенсионерами	21	39	48

10	количество обучающихся, проживающих в семьях с родителями-инвалидами	14	25	32
11	количество обучающихся-инвалидов	9	11	16
12	количество обучающихся из семей, где оба родителя безработные	37	67	88
13	количество обучающихся несовершеннолетних-родителей	5	4	1
14	количество обучающихся, охваченных кружками и секциями (при ГБПОУ КК УСПК, вне ГБПОУ КК УСПК)	657/42	1130/56	1254/69

Психолого-педагогическое сопровождение образовательного процесса начинается с момента поступления студента в колледж и охватывает самые различные аспекты учебы и жизни студентов на протяжении всего периода обучения в колледже, психолого-педагогическое сопровождение направлено на создание комфортной среды для участников учебного процесса - родителей, преподавателей, обучающихся, в т. ч. инвалидов и социально незащищенной категории детей.

Укомплектованность социально-психолого-педагогической службы ГБПОУ КК УСПК: 2 социальных педагога, 1 педагог-психолог.

Деятельность социально-психолого-педагогической службы ГБПОУ КК УСПК регламентируется: Положением о социально-психологической службе ГБПОУ КК УСПК; Положением о штате воспитательной работы ГБПОУ КК УСПК; Положением о Совете профилактики правонарушений несовершеннолетних ГБПОУ КК УСПК. В колледже работает горячая линия по вопросам социально-психологической поддержке.

Студентам, зачисленным на полное государственное обеспечение, предоставившим все необходимые документы о том, что они являются лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, предусмотрены следующие денежные выплаты (на 01.01.2017г.):

- ежемесячная социальная стипендия 1472 рубля;
- ежемесячное пособие на питание 211 рубля в день;
- приобретение обмундирования на сумму 40689 рублей в год;
- ежегодное денежное пособие на приобретение письменных принадлежностей 4635 рублей в год;
- ежемесячные проездные билеты 450 рублей;
- выходное пособие по окончанию колледжа 500 рублей.
- обмундирование при трудоустройстве (выпуске) 49249 рублей.

В колледже активно реализуется комплекс мер, направленных на обеспечение доступности профессионального образования, в соответствии с паспортом доступности образовательной организации. Условия, обеспечивающие безопасность пребывания обучающихся и сотрудников соответствуют установленным нормам. Имеется наличие современной системы противопожарной безопасности, тревожной кнопки, охват видеонаблюдением зданий, помещений и территории образовательной организации. Наличие условий для охраны здоровья обучающихся в соответствии со статьями 37 и 41

ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»: удельный вес площади зданий, оборудованных охранно-пожарной сигнализацией, в общей площади зданий образовательной организации составляет 100%.

Деятельность службы по социально-психологической диагностике и профилактике, коррекции, консультированию, сопровождению детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей-инвалидов осуществлялась в отчетном периоде через психологические и социологические опросы (12), коррекционные и компенсирующие занятия с обучающимися (340), индивидуальные консультации с обучающимися и их родителями (509), родительские собрания (156), тематические программы, акции (189), беседы, тренинги, занятия, направленные на социальную адаптацию (136), повышение уровня правовой грамотности студентов (49), инструктажи по правилам безопасности и профилактике асоциальных проявлений (ежеквартально), видеолекториис последующим обсуждением по профилактике суицида (42), употребления вредных веществ (56), экстремизма и терроризма (39); через организацию работы клуба «Антинарко», кабинета профилактики наркомании, просмотра видеороликов и других материалов профилактической направленности, а также разработка, распространение и размещение на сайте колледжа памяток для обучающихся, родителей и педагогов.

Детям из малообеспеченных семей, детям – инвалидам, детям - сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, обучающимся по очной форме обучения за счет средств краевого бюджета, ежемесячно производятся выплаты государственной социальной стипендии.

Состояние нормативно-правовой документации

В соответствии с требованиями Федерального Закона «Об образовании в РФ» от 29.01.2012 № 273-ФЗ, Закона «Об образовании Краснодарского края» и принятым Уставом ГБПОУ КК УСПК в колледже ведется работа по разработке и мониторингу локальных нормативных актов, регламентирующих образовательную деятельность.

Перечень разработанных локальных нормативных актов на 01.10.2017 г., содержит 183 документов, в частности по:

- административно-управленческой деятельности – 23 шт.;
- финансово-хозяйственной деятельности – 8 шт.;
- учебной деятельности - 24 шт.;
- научно-методической деятельности – 25 шт.;
- учебно-производственной деятельности – 14 шт.;
- воспитательной работе- 15 шт.;
- административно-хозяйственной работе – 6 шт.;
- инструкции – 20 шт.;
- инструкции по охране труда – 33 шт.;
- правила, порядки – 15 шт.

В соответствии с требованием Федерального Закона «Об образовании в РФ» локально-нормативные акты колледжа, постоянно и своевременно актуализируются. Информация о разработанности локальных актов представлена на сайте колледжа. Структура организационно-правового

обеспечения образовательной деятельности, основные направления его деятельности и развития определяются государственной политикой в области образования, требованиями органов контроля и надзора в сфере образования с учётом внутриорганизационных особенностей и обеспечения эффективной реализации функционирования образовательного учреждения.

Разработка и утверждение основных и дополнительных образовательных программ

В ГБПОУ КК УСПК осуществляется подготовка специалистов в соответствии с ФГОС СПО. На основе требований ФГОС СПО в колледже разработаны основные профессиональные образовательные программы по реализуемым направлениям подготовки, которые согласованы с работодателями, рассмотрены на заседании педагогического совета (протокол от 31.08.2017г. №1), утверждены директором ГБПОУ КК УСПК 31.08.2017г. ОПОП по ППССЗ и ППКРС ежегодно проходят процедуру обновления.

Все ОПОП обеспечены комплектом учебно-программной документации, в которую входят: ФГОС СПО по специальности/профессии; Профессиональные стандарты; рабочий учебный план; календарный учебный график; рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей, практик; программа ГИА; контрольно-измерительные материалы и комплекты контрольно-оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по дисциплинам и профессиональным модулям; методические указания для проведения практических занятий и самостоятельных работ.

Организация учебного процесса регламентируется годовым графиком учебного процесса, рабочими учебными планами и расписанием учебных занятий, утвержденных директором ГБПОУ КК УСПК. График учебного процесса и расписание учебных занятий размещены на информационных стендах и сайте образовательного учреждения.

Содержание и объем дисциплин, введенных в учебные планы за счет часов вариативной части, согласованы с работодателями, учитывают актуальные и перспективные потребности рынка труда региона.

Таблица 1.5

Анализ соответствия показателей структуры и содержания ОПОП СПО по ППКРС, ППССЗ установленным требованиям:

№ п/п	Наименование содержания	По данным ГБПОУ КК УСПК
1.	Соответствие основной профессиональной образовательной программы требованиям ФГОС СПО по специальности/профессии	Образовательные программы по реализуемым направлениям подготовки соответствуют требованиям ФГОС СПО
1.1	Соответствие учебного плана требованиям ФГОС СПО	Рабочие учебные планы реализуемых специальностей/профессий соответствуют требованиям ФГОС СПО
1.2	Наличие рабочих программ учебных дисциплин, профессиональных модулей, учебной и производственной	Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей, учебной и производственной практик указанные в рабочих учебных планах специальностей/профессий

	практик в соответствии с рабочими учебными планами	имеются в наличии и имеют рецензии
2.	Своевременность обновления содержания учебной документации.	Содержание учебной документации (рабочий учебный план, рабочие программы, программы практик, методические материалы) ежегодно обновляются образовательным учреждением с учетом требований работодателей, развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы

Центром дополнительного профессионального образования осуществляется обучение по очной, очно-заочной формам обучения. Формирование контингента обучаемых проводится из числа студентов колледжа, физических и юридических лиц, подготовка которых проходит с полным возмещением затрат на обучение на основе договоров об оказании платных образовательных услуг. Деятельность по предоставлению платных образовательных услуг осуществляется в соответствии с:

- Уставом колледжа;
- Лицензией на осуществление образовательной деятельности;
- «Положением о дополнительных образовательных программах»
- «Положением об оказании платных образовательных услуг»

Реализуется 21 программа профессионального обучения, профессиональной подготовки и переподготовки. Перечень представлен в таблице 1.6

Таблица 1.6

Дополнительное профессиональное образование

№ п/п	Наименование образовательной программы	Квалификация	Срок обучения (час/мес)	
			час	мес.
1.	Программа профессионального обучения по профессии рабочего «Тракторист категории D,F»	Тракторист	420,00 час	4мес.
2.	Программа профессионального обучения по профессии рабочего «Тракторист категории В,С,Е»	Тракторист	592,00 час	5мес.
3.	Программа профессиональной переподготовки «Туризм»	Специалист по туризму	320,00 час	3мес.
4.	Программа профессионального обучения по профессии рабочего «Рабочий зеленого хозяйства»	Рабочий зеленого хозяйства	320,00 час	3мес.
5.	Программа профессионального обучения по должности служащего «Делопроизводитель»	Делопроизводитель	320,00 час	3мес.
6.	Программа профессиональной переподготовки «Воспитатель детей раннего возраста»	Воспитатель детей раннего возраста	320,00 час	3мес.

7.	Программа профессионального обучения по профессии рабочего «Каменщик»	Каменщик	320,00 час	3мес.
8.	Программа профессиональной переподготовки «Музыкальное звукооператорское мастерство»	Специалист звукооператорского мастерства	320,00 час	3мес.
9.	Программа профессионального обучения по профессии рабочего «Продавец продовольственных и непродовольственных товаров»	Продавец	320,00 час	3мес.
10.	Программа профессиональной переподготовки «Техническая эксплуатация и обслуживание роботизированного производства»	Техник по обслуживанию роботизированного производства	864,00 час	7мес.
11.	Программа профессиональной переподготовки «Коррекционная педагогика в начальном образовании»	Учитель начальных классов и начальных классов коррекционно-развивающего образования	502,00 час	4мес.
12.	Программа профессиональной переподготовки «Организация и технология защиты информации»	Техник по защите информации	320,00 час	3мес.
13.	Программа профессионального обучения по профессии рабочего «Портной»	Портной	320,00 час	3мес.
14.	Программа профессионального обучения по профессии рабочего «Повар»	Повар	504,00 час	5мес.
15.	Программа профессиональной переподготовки «Воспитатель детей дошкольной образовательной организации»	Воспитатель детей дошкольного возраста	502,00 час	5мес.
16.	Программа профессиональной переподготовки «Психолого-педагогическая подготовка инженерно-педагогических кадров образовательных учреждений»	-	360,00 час	3мес.
17.	Программа профессионального обучения по профессии рабочего «Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования»	Электромонтер	500,00 час	5мес.
18.	Программа профессионального обучения по профессии рабочего «Электросварщик ручной сварки»	Электросварщик	720,00 час	7мес.
19.	Программа профессиональной переподготовки «Специальное дошкольное образование»	Воспитатель детей дошкольного возраста с отклонениями в развитии	502,00 час	5мес.
20.	Программа профессиональной	Водитель автомобиля	200,00 час	3мес.

	подготовки «Подготовка водителей транспортных средств Категории В»			
21.	Программа профессиональной подготовки «Подготовка водителей транспортных средств категории С»	Водитель автомобиля	253,00 час	3мес.

Таблица 1.7

Количество выпускников за 2015, 2016, 2017 год

№ п/п	Наименование образовательной программы	Кол-во выпускников			Обучающиеся	
		2015	2016	2017	Взросл.	Студенты колледжа
1.	Программа профессиональной переподготовки «Специальное дошкольное образование»	-	-	24	5	19
2.	Программа профессионального обучения по профессии рабочего, должности служащего «Младший воспитатель»	-	99	-	99	
3.	Программа профессиональной подготовки «Подготовка водителей транспортных средств категории В»	-	55	67	94	28
4.	Программа профессиональной переподготовки «Коррекционная педагогика в начальном образовании»	-	-	41	3	38
5.	Программа профессиональной переподготовки «Воспитатель дошкольной образовательной организации»	-	25	50	48	27
	Всего	-	179	182	249	112

По окончании обучения обучающимся выдается документ государственного образца:

- удостоверение о повышении квалификации для программ от (72 до 144 часов);
- диплом о профессиональной переподготовке (для программ свыше 250 часов), дающий право осуществления нового вида деятельности в рамках образовательной программы;
- свидетельство о профессии рабочего, должности служащего.

Информация, содержащая сведения работы ОПДО, нормативно-правовые документы в соответствии требованиями ст. 29 2713-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», размещаются на странице официального сайта колледжа: <http://uspk.kuban.ru>.

Структурные подразделения

Структурные подразделения колледжа осуществляют свою деятельность с целью обеспечения и осуществления образовательного процесса с учетом уровня, вида и направленности реализуемых образовательных программ, форм обучения и режима пребывания обучающихся.

Каждое из подразделений колледжа разрабатывает план работы на год, в котором устанавливаются базовые направления его деятельности и развития. По окончании года руководителями подразделений формируется отчетная документация, позволяющая оценить качество деятельности и уровень достижения поставленных целей.

Администрация руководит всей деятельностью колледжа.

Учебный отдел направляет работу на повышение уровня образованности студентов, на развитие мастерства и творчества педагогов в соответствии с ежегодными планами работы. Составляет расписание учебных занятий, разрабатывает документацию по мониторингу образовательной деятельности. Применяет обоснованные управленческие решения и контролирует их выполнение.

В структуру научно-методической работы входит Научно-методический совет, семь учебно-методических объединений, творческие группы, школа педагогического мастерства, школа начинающего специалиста, научное исследовательское сообщество обучающихся.

Научно-методическая тема: «Повышение качества профессионального образования через интеграцию профессиональных стандартов и компетенций WS с целью подготовки высококвалифицированных специалистов, конкурентоспособных на рынке труда».

Стратегию научно-методической работы колледжа определяет Научно-методический совет (НМС). НМС координирует работу учебно-методических объединений, которые организуют работу по выполнению требований ФГОС по специальностям и профессиям, контролируют совершенствование учебно-методического обеспечения образовательных программ, практического обучения студентов, информатизации учебного процесса.

Деятельность научно-исследовательского сообщества обучающихся направлена на организацию и реализацию проектной деятельности среди студентов, обучающихся по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих и специалистов среднего звена. Исследовательская работа является одним из определяющих факторов развития учебного заведения, которая оказывает особое влияние на качество преподавания, способствует профессиональному росту, обеспечивает связь обучения с современной наукой.

Участие студентов в исследовательской работе повышает их профессиональное самосознание, приобщает к будущей профессии. Лучшие студенты принимают участие в краевых научно-практических конференциях, с последующим опубликованием тезисов их выступлений в сборниках материалов научно-практических конференций.

Поисковые исследования преподавателей колледжа носят прикладной характер и направлены на разработку и освоение программ совершенствования процесса обучения, воспитания и развития студентов, повышение качества подготовки выпускников в целом.

Научно-исследовательская работа в колледже осуществляется в рамках научно-методической работы с учетом современных требований, направленных на совершенствование образовательного процесса, развитие творческого потенциала участников образовательного процесса, самореализацию и профессиональное самоопределение преподавателей и студентов.

Воспитательный отдел организует воспитательно-образовательную работу отделений колледжа. Сотрудничает с родителями по вопросам обучения и воспитания студентов.

В колледже действует социально-психологическая служба, в которую входят социальный педагог и педагог-психолог, деятельность которой направлена на создание комфортной среды учебного процесса и регламентируется Положением о социально-психологической службе ГБПОУ КК УСПК, Положением о штате воспитательной работы ГБПОУ КК УСПК, Положением о Совете профилактики правонарушений несовершеннолетних ГБПОУ КК УСПК. Социально-психологическая поддержка начинается с момента поступления обучающегося в колледж и охватывает самые различные аспекты учебы и жизни студентов на протяжении всего периода обучения в колледже. В ГБПОУ КК УСПК работает горячая линия по вопросам социально-психологической поддержке.

Отдел организации производственного обучения планирует проведение учебной и производственной практики на учебный год согласно графика учебно-производственного процесса. Заключает договора о социальном партнерстве с работодателями на предмет организации производственной практики. Организует проведение учебной практики в колледже. Ведет профориентационную работу среди выпускников школ города. Планирует набор по профессиям. Контролирует распределение выпускников по рабочим местам.

Бухгалтерия составляет план финансово-хозяйственной деятельности. Выполняет работу по бухгалтерскому учету в колледже. Проводит экономический анализ финансово-хозяйственной деятельности колледжа по данным бухгалтерского учета и отчетности в целях выявления резервов и осуществления режима экономии, в разработке и внедрении прогрессивных форм и методов учета, а так же в проведении инвентаризации денежных средств, товарно-материальных ценностей, расчетов и платежных обязательств. Участвует в работе контрактной службы ГБПОУ КК УСПК.

Служба делопроизводства. Совершенствует документационное обеспечение управления в колледже, осуществляет контроль за состоянием делопроизводства. Обеспечивает своевременную обработку поступающей и отправляемой корреспонденции, ее доставку по назначению; осуществляет систематический контроль за сроками исполнения документов и их правильным оформлением. Организует работу по приему документальных материалов, в том числе приказов и распоряжений директора колледжа. Ведет работу с кадрами. Проводит работу по воинскому учету.

Административно-хозяйственная часть осуществляет работы по хозяйственному обслуживанию колледжа. Обеспечивает сохранность хозяйственного инвентаря, и его восстановление, а также соблюдение чистоты в помещениях и на прилегающей территории. Следит за состоянием

помещений и принимает меры к своевременному их ремонту. Осуществляет текущий ремонт.

Сведения о педагогических кадрах ГБПОУ КК УСПК

Современный образовательный процесс требует высокого уровня профессиональной компетентности педагогических кадров, обеспечивающих подготовку специалистов. Педагогический коллектив колледжа насчитывает 134 педагогических работника, в том числе 15 совместителей (11-внутренних и 4-внешних). С высшей квалификационной категорией – 21 педагог, с первой квалификационной категорией – 38, без категории – 75 (из них 32 человека работают менее 2-х лет).

Средний возраст преподавателей - 42 года.

114 педагогических работников имеют общий стаж работы 20 и более лет.

34 педагогических работника имеют педагогический стаж от 10 до 15 лет, 58 имеют педагогический стаж 20 и более лет.

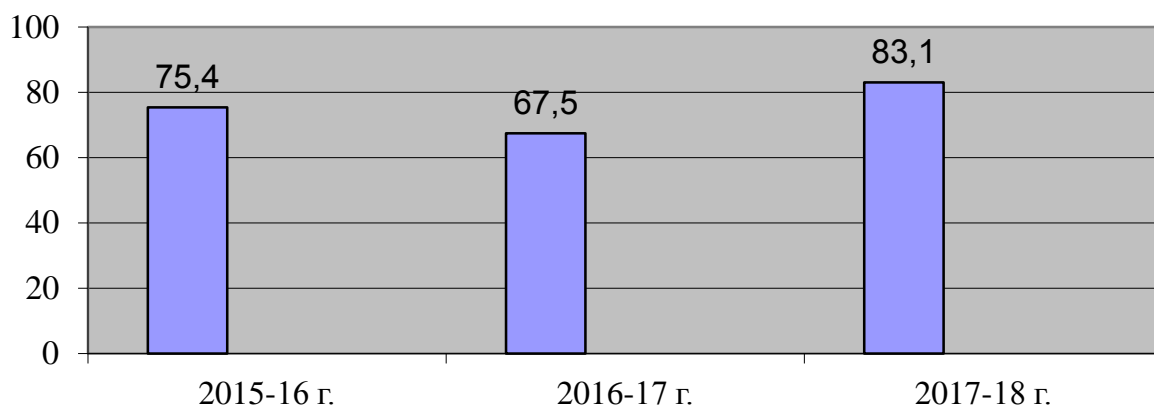
8 педагогических работников имеют почетные звания, 4 преподавателя являются кандидатами наук.

Таблица 1.7

Сведения о численности и квалификации педагогических работников (по состоянию на 01.10.2017)

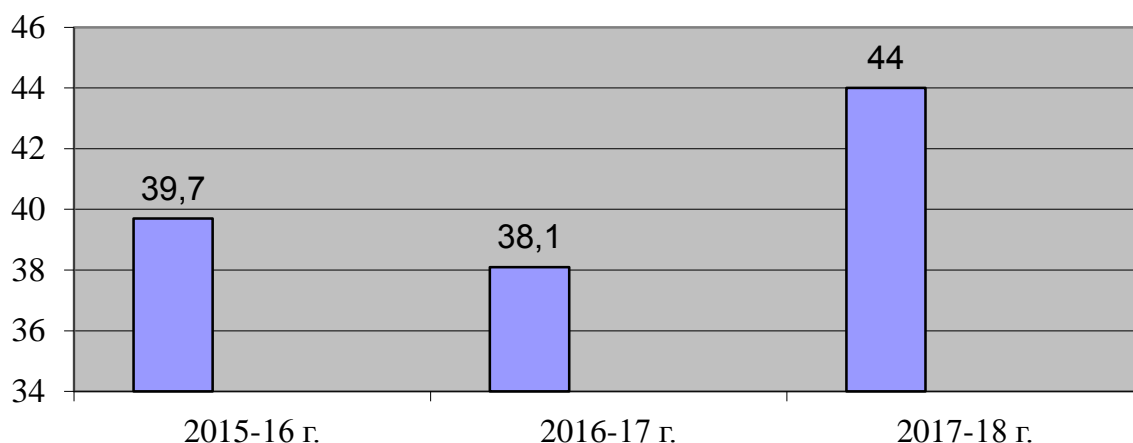
№	Показатель	Всего, чел.	Распределение по уровню образования и квалификации, чел.				
			Уровень образования		Квалификация		
			ВО	СПО	высшая категория	I категория	без категории
1	Педагогические работники всего:	134	113	21	21	38	75
	в том числе:						
1.1	основные	119	99	20	19	36	64
1.2	совместители:	15	14	1	2	2	11
	внутренние	11	10	1	2	2	7
	внешние	4	4	0	0	0	4
2	Основные педагогические работники (без совместителей):	119	99	20	19	36	64
2.1	педагог-психолог	1	1	0	0	0	1
2.2	социальный педагог	2	2	0	0	1	1
2.3	воспитатели	2	1	1	0	0	2
2.4	преподаватели	89	84	5	19	27	43
2.5	мастера производственного обучения	16	5	11	0	3	13
2.6	прочие педагогические работники	9	6	3	0	5	4

На 01 января 2018 года в колледже работает 119 педагогов, из них 83,1% имеют высшее педагогическое образование.



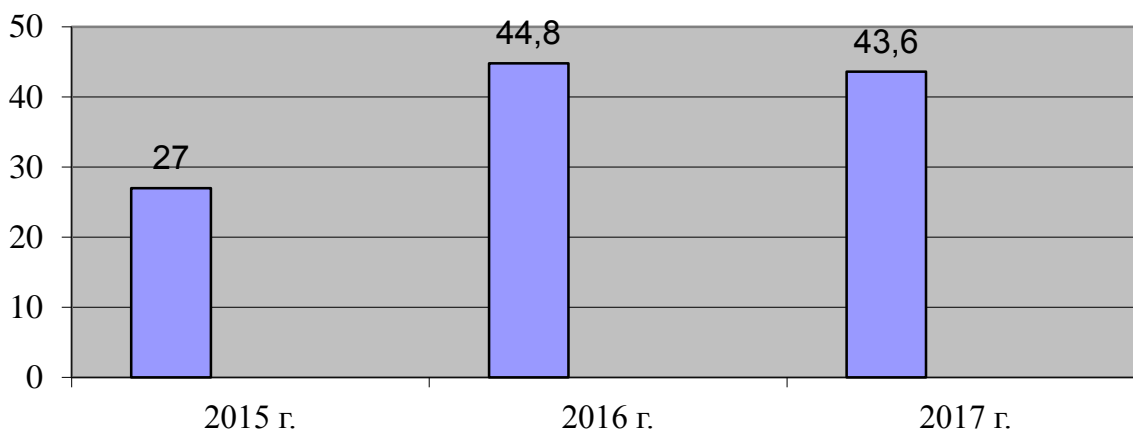
Динамика доли педагогов с высшим педагогическим образованием

На 01 января 2018 года в колледже работает 134 инженерно-педагогических работника, из них аттестованы на первую и высшую категорию - 44%.



Динамика доли аттестованных на высшую и первую категории от общей численности инженерно-педагогических работников

На 01 января 2018 года 99% инженерно-педагогических работников колледжа прошли курсы повышения, стажировки и профессиональной переподготовки



Динамика доли инженерно-педагогических работников, прошедших повышение

В 2015 году на базе ФГБОУ ВПО «Кубанский государственный технологический университет» преподаватели колледжа прошли курсы повышения квалификации по следующим темам: «Управленческие аспекты организации и проведения экономической и маркетинговой деятельности на малом предприятии» в объеме 108 часов (10 человек); «Методы, модели и технологии управления на предприятиях гостиничного сервиса» в объеме 72 часов (10 человек).

В 2016 году на базе ФГБОУ ВПО «Кубанский государственный технологический университет» преподаватели колледжа прошли курсы повышения квалификации по теме: «Практические аспекты педагогики и психологии в профессиональной подготовке современного специалиста экономики и социальной сферы организации народного хозяйства» в объеме 108 часов (40 человек).

В 2017 году 37 инженерно-педагогических работников прошли на базе ЧОУДПО «Донской учебно-методический центр профессионального образования» курсы повышения квалификации по темам: «Особенности системы оценки достижений личностных, метапредметных и предметных достижений результатов освоения образовательной программы среднего общего образования в пределах ППСЗ/ППКРС. Разработка оценочных средств»; «Актуализация образовательных программ СПО на основе профессиональных стандартов».

В сентябре 2017 года 15 преподавателей и мастеров производственного обучения прошли обучение по организации демонстрационного экзамена и стали экспертами.

Инновационная деятельность в профессиональном образовательном учреждении является средством интенсификации развития практики образования, в результате организованного в нем и управляемого инновационного процесса.

Нововведение (инновация) определяется как целенаправленное изменение, вносящее в развивающуюся образовательную среду колледжа новые, устойчиво эффективные и стабильные элементы. Под инновационным процессом понимается комплексная деятельность по созданию, освоению, использованию и распространению новшеств.

Под управлением инновационным процессом понимается целеустремленная деятельность всех субъектов образовательного процесса, направленная на обеспечение становления, стабилизации, оптимального функционирования и обязательного развития Колледжа.

При введении того или иного новшества в практику педагоги и администрация Колледжа руководствуются разработанными принципами или концептуальными положениями внедряемой инновационной практики, устанавливают цели, задачи, принципы инновационной педагогической, управленческой и исследовательской деятельности. Проектные, проблемные, творческие объединения и педагогические лаборатории педагогов в рамках реализации инновационной деятельности выполняют функции разработки и реализации нововведений по решению актуальных педагогических и

управленческих проблем, а также способствуют консолидации единомышленников, стремящихся совместными усилиями оптимизировать собственную педагогическую деятельность.

В целях распространения позитивного педагогического опыта, повышения статуса педагогов - инноваторов в коллективе им предоставляется возможность выступлений на заседаниях педагогического совета, Научно-методических совета, публикаций исследовательских и научно-практических материалов в СМИ, сборниках научно-методических трудов, материалах научно-практических конференций. Педагогам, принимающим активное участие в работе творческих групп, предоставляется направление на проблемные конференции и семинары различного уровня и курсы переподготовки и повышения квалификации.

Качественный состав преподавателей положительно влияет на подготовку специалистов и их дальнейшее трудоустройство.

Характеристика достижений ГБПОУ КК УСПК по качеству подготовки обучающихся

В колледже ведется мониторинг наиболее важных процессов, влияющих на качество подготовки специалистов:

- контроль за организацией учебного процесса, уровень знаний студентов;
- контроль за организацией научно-методической работы;
- контроль за организацией воспитательной работы.

Мониторинг учебного процесса ведется системно и непрерывно.

Программа государственной итоговой аттестации, требования к выпускным квалификационным работам, а также критерии оценки знаний утверждаются директором колледжа после их обсуждения на заседании педагогического совета с участием председателей государственных экзаменационных комиссий (работодателей).

Анализ достижений выпускников ГБПОУ КК УСПК, результаты ГИА представлены в таблицах 1.8 и 1.9.

Таблица 1.8

Результаты ГИА по программам подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ)

Защита выпускных квалифицированных работ

Специальность	2014-2015 уч.г.			2015-2016уч.г.			Динамика (+/-) %	2016-2017уч.г.			Динамика (+/-) %
	Допущены к ГИА	сдали на 4 и 5, чел.	%	Допущены к ГИА	сдали на 4 и 5, чел.	%		Допущены к ГИА	сдали на 4 и 5, чел.	%	
43.02.11 Гостиничный сервис	68	68	100	65	65	100	0	65	65	100	0
44.02.01 Дошкольное образование	48	45	93,7	89	88	98,8	+5,1	92	92	100	+1,2
44.02.02 Преподавание в начальных классах	58	58	100	64	64	100	0	69	69	100	0
32.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство	25	18	72	16	7	43,8	-28,2	30	22	73,3	+29,5
29.02.04 Конструирование, моделирование и технология швейных изделий	14	13	92,8	15	12	80	-12,8	13	11	84,6	+4,6

Общее ср. значение	213	202	94,8	249	236	94,8	0	269	259	96,3	+1,5
--------------------	-----	-----	------	-----	-----	------	---	-----	-----	------	------

**Результаты ГИА по программам подготовки квалифицированных рабочих,
служащих (ППКРС)**

Таблица 1.9

Профессия	2015-2016 уч.г.			2016-2017 уч.г.			Динамика (+/-) %
	Допущены к ГИА	сдали на 4 и 5, чел.	%	Допущены к ГИА	сдали на 4 и 5, чел.	%	
Защита письменных экзаменационных работ							
23.01.03 Автомеханик	44	28	63,6	20	10	50	-13,6
35.01.13 Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства	24	16	66,7	22	16	72,2	+5,5
19.01.17 Повар, кондитер	20	20	100	23	23	100	0
35.01.15 Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования в сельскохозяйственном производстве	не было выпуска студентов			17	14	82,3	
Ср. знач.	88	64	72,7	82	63	76,8	+4,1
Результаты защиты выпускных практических квалификационных работ							
23.01.03 Автомеханик	44	44	100	20	20	100	0
35.01.13 Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства	24	24	100	22	21	95,4	-4,6
19.01.17 Повар, кондитер	20	20	100	23	23	100	0
35.01.15 Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования в сельскохозяйственном производстве	не было выпуска студентов			17	16	94	
Ср. знач.	88	88	100	82	80	97,6	-2,4
Защита выпускных квалифицированных работ (итог)							
23.01.03 Автомеханик	44	28	63,6	20	10	50	-13,6
35.01.13 Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства	24	19	79,2	22	16	72,2	-7
19.01.17 Повар, кондитер	20	18	90	23	23	100	+10
35.01.15 Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования в сельскохозяйственном производстве	не было выпуска студентов			17	14	82,3	
Общее ср. значение	88	65	73,8	82	63	76,8	+3

Общее среднее значение по результатам динамики за 2015-2016, 2016-2017 учебные года увеличилось по ППССЗ на 4,1%, по ППКРС на 3%. В целом результаты ГИА выпускников ГБПОУ КК УСПК свидетельствуют о том, что качество и уровень подготовки обучающихся в целом соответствуют требованиям ФГОС СПО по ППССЗ, ППКРС и позволяют успешно решать задачи профессиональной деятельности.

К общим недостаткам в ходе организации и проведения ГИА следует отнести:

- недостаточные практические навыки владения элементами рисования, черчения при составлении эскиза и выполнении проектных чертежей объектов озеленения;
- студенты недостаточно продемонстрировали умения по использованию мультимедийных средств;
- в некоторых работах выводы и обобщения по главам неглубокие, не отражают всей полноты содержания изложенного материала;

- отдельные студенты испытывали затруднения при раскрытии содержания ВКР опытно-экспериментального характера;
- погрешности в оформлении, нарушении форматирования текста;
- выполнение графической части и пояснительных записок с отступлением от требований нормативной документации в части их оформления.

На основании вышесказанного, с целью повышения уровня и качества ГИА, в дальнейшем предлагается учитывать следующие рекомендации:

1. Больше внимания уделить применению компьютерных программ при составлении эскиза, выполнении проектных чертежей (генплана, дендрологического плана) и использовать приобретенные умения в процессе выполнения дипломных проектов.
2. Продолжать работу по проектированию промышленных изделий и коллекций.
3. Рассмотреть возможность приобретения современного программного обеспечения с целью использования его в процессе выполнения дипломных проектов специальности Конструирование, моделирование и технология швейных изделий.
4. С целью повышения качества ВКР методической службе колледжа рекомендуется совершенствовать процедуру написания выпускных квалификационных работ и систему нормоконтроля.
5. Необходимость развития навыков публичного выступления. Шире использовать при защите демонстрационный материал.
6. Инженерно-педагогическому составу использовать в образовательном процессе современные технологии обучения, способствующие развитию творческой активности обучающихся и повышающие практическую направленность учебных дисциплин.
7. Внести изменения в методические рекомендации по выполнению ВКР по профессиям.

Анализ профориентационной работы

В рамках приемной компании 2016-2017 учебного года агитбригада из студентов и преподавателей колледжа посетила с профориентационными беседами школы Усть-Лабинского, Белоглинского, Белореченского, Брюховецкого, Выселковского, Гулькевичского, Динского, Кавказского, Кореновского, Красноармейского, Курганинского, Лабинского, остовского, Тбилисского, Тимашевского, Тихорецкого районов Краснодарского края и Красногвардейского района Республики Адыгея.

Так в период с 12 января по 10 мая 2017 года было организовано анкетирование учащихся 9-х классов школ Усть-Лабинского и близлежащих районов «О профессиональных предпочтениях», в котором приняли участие 1189 школьников.

Итогом приемной компании стал набор абитуриентов на 2017-2018 учебный год. Конкурс на специальности и профессии составил:

Преподавание в начальных классах – 2,2 чел/место

Дошкольное образование - 2,5 чел/место

Земельно-имущественные отношения – 2,4 чел/место

Информационные системы (по отраслям) – 1,8 чел/место

Документационное обеспечение управления и архивоведение – 2,2 чел/место

Гостиничный сервис – 2,1 чел/место

Коммерция (по отраслям) – 1,9 чел/место

Право и организация социального обеспечения – 2,5 чел/место

Конструирование, моделирование и технология швейных изделий – 1,5 чел/место

Социально-культурная деятельность – 1,6 чел/место

Садово-парковое и ландшафтное строительство – 1,6 чел/место

Автомеханик – 1,9 чел/место

Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования в сельскохозяйственном производстве – 1,1 чел/место

Тракторист-машинист сельско-хозяйственного производства – 1,1 чел/место

Мастер общестроительных работ – 1,2 чел/место.

Трудоустройство выпускников

С 2009 года в колледже работает Центр профориентации и содействия трудоустройству выпускников. Одним из направлений Центра является профориентация, в рамках которой Студенческий совет колледжа в социальной сети «ВКонтакте» создал открытую группу «Студенческий совет УСПК» (635 человек), открытую группу «Профсоюз УСПК» (142 человека), куда выкладывают информацию о планируемых и проведенных мероприятиях.

За 2016-2017 учебный год было проведено три Дня открытых дверей на базе колледжа в г. Усть-Лабинске, один День открытых дверей на базе колледжа в ст. Некрасовской, которые посетили более 450 человек.

Для первичной помощи в содействии трудоустройства выпускника, молодого специалиста в колледже реализуется система наставничества, которая действует в соответствии с Положением о наставничестве в ГБПОУ КК УСПК, а также существует Положение о порядке проведения мониторинга трудоустройства выпускников ГБПОУ КК УСПК и уровня их адаптации на первом рабочем месте.

Информирование студентов по вопросам профориентации, самопрезентации и о состоянии рынка труда организуется посредством групповой и индивидуально-ориентированной работы, которая включает следующие направления: информационное, диагностическое (тесты, анкеты), консультативное, собеседование. За отчетный период проведено 137 консультаций. Главная цель консультаций - научить студентов и выпускников правильно вести себя во время поиска работы: грамотно составлять резюме, правильно вести себя на собеседовании и предупредить об основных трудностях в переговорах с работодателем.

В центре трудоустройства студенты получают сведения о мероприятиях по вопросам трудоустройства и продолжения обучения, проводимых в колледже и городе в области занятости населения; консультации по вопросам профессионального и личностного роста; специализированную литературу по вопросам трудоустройства и построения карьеры.

В колледже организован студенческий педагогический отряд, который ежегодно в летний период имеет возможность быть трудоустроен в детские оздоровительные учреждения Краснодарского края, с которыми сотрудничает колледж.

В период 2016-2017 учебного года студенты направляются на летнее трудоустройство в таких детских оздоровительных лагерях как:

- ЛОК «Звездочка - Юг» ДОК «Салют» (г. Анапа) – (70 человек);
- МБУ ЦДО «Тополек» (х. Кубанский МО Усть-Лабинский район) - (6 человек).

Также студенты задействованы в работе муниципального казенного учреждения Центр комплексного социального обслуживания подростков и молодежи «Максимум» (2 человека)

В 2014-2015 году 69 % было трудоустроено, 17% - призваны в ряды вооруженных сил РФ, 9 % продолжили обучение в ВУЗе, 5 % находятся в декретном отпуске или в отпуске по уходу за ребенком, нетрудоустроенных 0%.

В 2015-2016 году 50,6% было трудоустроено, 25,9% - призваны в ряды вооруженных сил РФ, 15,6% продолжили обучение в ВУЗе, 4,9 % находятся в декретном отпуске или в отпуске по уходу за ребенком, нетрудоустроенных 2,8%.

В 2016-2017 году 44,55 % было трудоустроено, 31,5 % призваны в ряды вооруженных сил РФ, 21% продолжили обучение в ВУЗе, 2,8% находятся в декретном отпуске или в отпуске по уходу за ребенком, нетрудоустроенных 0%.

Статистика по трудоустройству выпускников и их востребованности за 3 года представлена в таблице 1.10.

Таблица 1.10

Справка о трудоустройстве выпускников ГБПОУ КК УСПК 2017 года
на 01.10.2017г

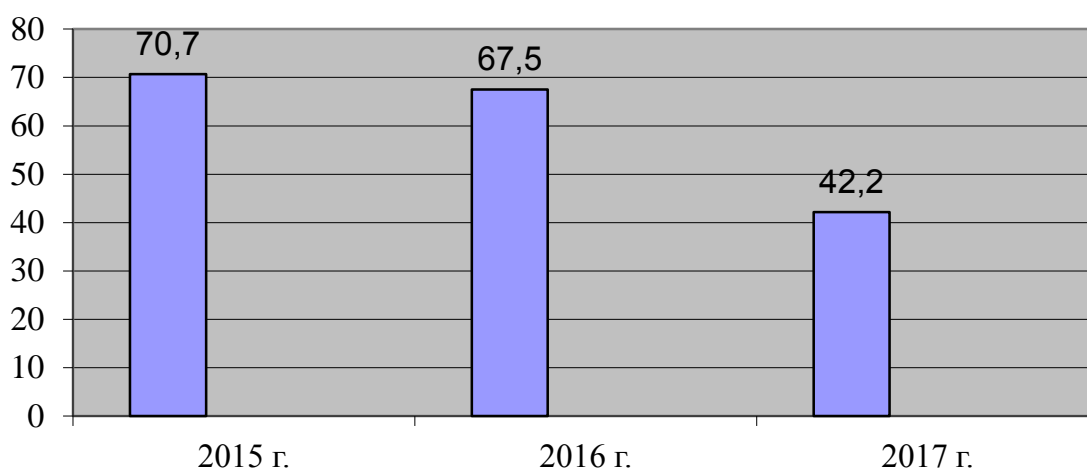
Наименование учреждения	Наименование специальности/профессии, согласно приказа от 29.10.2013 № 1199	Наименование укрупненной группы специальности/профессии согласно приказа от 29.10.2013 № 1199	Выпуск 2015 очной формы обучения (бюджет)							Выпуск 2016 очной формы обучения (бюджет)							Выпуск 2017 очной формы обучения (бюджет)						
			Количество выпускников	Трудоустроены		Призваны в ряды вооруженных сил РФ	Продолжили обучение в ВУЗе	Находятся в отпуске или по уходу за	Нетрудоустроены	Количество выпускников	Трудоустроены		Призваны в ряды вооруженных сил РФ	Продолжили обучение в ВУЗе	Находятся в отпуске или по уходу за ребенком	Нетрудоустроены	Количество выпускников	Трудоустроены		Призваны в ряды вооруженных сил РФ	Продолжили обучение в ВУЗе	Находятся в отпуске или по уходу за ребенком	Нетрудоустроены
				По специальности	Не по специальности						По специальности	Не по специальности						По специальности	Не по специальности				
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края "Усть-Лабинский социально-педагогический колледж"	44.02.02 "Преподавание в начальных классах"	44.00.00 "Образование и педагогика"	33	20	3	0	9	1	0	46	21	0	4	18	1	2	40	13	7	1	15	4	0
	44.02.01 "Дошкольное образование"	44.00.00 "Образование и педагогика"	28	14	5	0	4	5	0	34	24	0	0	6	4	0	46	18	11	0	15	2	0
	43.02.11 "Гостиничный сервис"	43.00.00 "Сервис и туризм"	51	25	12	7	4	3	0	44	30	1	4	6	2	1	48	11	14	10	12	1	0
	29.02.04 "Конструирование, моделирование и технология швейных изделий"	29.00.00 "Технология легкой промышленности"	14	7	3	0	2	2	0	15	9	1	0	2	2	1	13	4	4	0	5	0	0
	35.02.12 "Садово-парковое и ландшафтное строительство"	35.00.00 "Сельское, лесное и рыбное хозяйство"	16	6	3	7	0	0	0	16	8	0	3	4	0	1	18	3	5	5	5	0	0
	05.02.02 Информатика	05.00.00 "Образование и педагогика"	37	20	7	7	2	1	0	нет выпуска	-	-	-	-	-	-	нет выпуска	-	-	-	-	-	-
	35.01.13 "Прикормы-наращивание сельскохозяйственного производства"	35.00.00 "Сельское, лесное и рыбное хозяйство"	21	12	0	9	0	0	0	24	0	0	24	0	0	0	22	1	0	21	0	0	0
	23.01.03 "Автомеханик" (баз. 9 классов)	23.00.00 "Техника и технология наземного транспорта"	21	9	3	6	3	0	0	22	3	1	16	1	0	1	20	2	0	18	0	0	0
	23.01.03 "Автомеханик" (баз. 11 классов)	23.00.00 "Техника и технология наземного транспорта"	23	10	4	6	1	2	0	22	11	1	10	0	0	0	нет выпуска	-	-	-	-	-	-
	19.01.17 "Повар, кондитер"	19.00.00 "Промышленная экология и биотехнологии"	22	16	2	2	1	1	0	20	13	0	2	1	3	1	23	9	6	8	0	0	0
35.01.15 "Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования в"	35.00.00 "Сельское, лесное и рыбное хозяйство"	15	11	0	4	0	0	0	нет выпуска	-	-	-	-	-	-	17	2	0	15	0	0	0	
ИТОГО:			281	150	42	48	26	15	0	243	119	4	63	38	12	7	247	63	47	78	52	7	0

Таким образом, за последние три года распределение по каналам занятости изменилось таким образом, что процент трудоустроенных выпускников снизился за счет увеличения доли выпускников желающих продолжить обучение в ВУЗах, и призванных в ряды ВС РФ. Один показатель остался неизменным – это категория нетрудоустроенных выпускников, которая имеет либо низкий процент (как в 2016 году), либо равняется нулю (как в 2015 и 2017 годах).

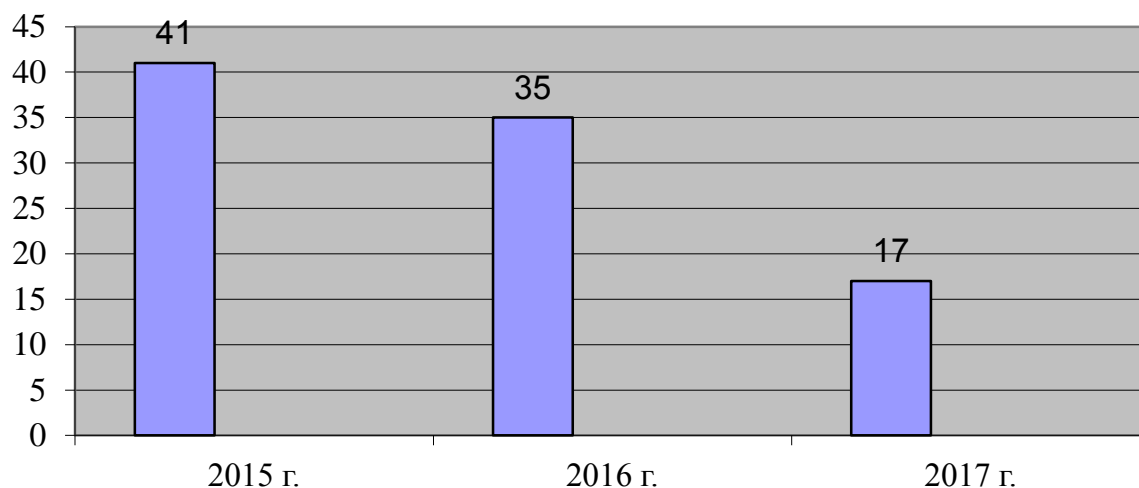
Участие в конкурсах и олимпиадах

На 01 января 2018 года в колледже обучается 1238 студентов (очное отделение).

В 2017 году приняли участие в олимпиадах, конкурсах профессионального мастерства 522 студента. Из них победители - 270 человек.



Динамика доли охвата участия студентов в олимпиадах, конкурсах профессионального мастерства



Динамика доли результативности участия студентов в олимпиадах, конкурсах профессионального мастерства

В течение четырех лет ежегодно шесть студентов педагогических специальностей колледжа являются стипендиатами Фонда Олега Дерипаска «Вольное Дело». С первого сентября 2017 года шесть студентов колледжа

получают стипендию Краснодарского края для талантливой молодежи, получающей профессиональное образование.

ГБПОУ КК УСПК принимает активное участие в конкурсах профессионального мастерства WorldSkillsRussiac 2015 года.

Так на Региональном чемпионате WorldSkills в 2016 году студенты нашего колледжа заняли призовые места по следующим компетенциям: Мобильная робототехника – 2 место, Дошкольное воспитание – 2 место, преподавание в младших классах – 2 место, Технологии моды – 3 место;

Во II Региональном чемпионате WorldSkills 2017 – Технологии моды – 1 место, Ремонт и обслуживание легкового автомобиля – 2 место; Дошкольное воспитание – 3 место;

В III Региональном Чемпионате WorldSkills 2018 года места распределились следующим образом: Мобильная робототехника Юниоры – I место, Мобильная робототехника – II место, Технологии моды – III место.

Снижение процента участия студентов в конкурсах и олимпиадах связано с тем, что произошла переориентация участия студентов с онлайн (дистанционных) конкурсах и олимпиадах по общеобразовательным дисциплинам на конкурсы профессионального мастерства краевого уровня.

Материально-техническая база

Материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудования помещений формируется в соответствии с требованиями ФЗ «Об образовании в РФ», требованиями ФГОС СПО, действующим санитарным и противопожарным нормам.

На 01.01.2016г. общая площадь помещений колледжа составляет 11459,5м²(Усть-Лабинск 4493,9м²; Некрасовская 6965,6м²). Площадь земли сельскохозяйственного назначения – 169га.

Для осуществления образовательной деятельности в колледже на 01.01.2016г. имеется 18 учебных корпусов, 44 учебных кабинетов, 10 лабораторий, 6 мастерских, 2 спортивных и 2 тренажёрных зала, 2 открытые спортивные площадки, 1 автодром.

В ГБПОУ КК УСПК имеются две столовые, на 50 (г. Усть-Лабинск) и 120 (ст. Некрасовская) посадочных мест. Для поставки продуктов питания заключены контракты с ООО «Агропромсервис», для поставки хлеба заключен контракт с ООО «Усть-Лабинская зерновая компания «Кубань».

Столовая, расположенная в г.Усть-Лабинске производит продукцию за счет внебюджетных средств. Питание происходит со свободным выбором блюд.

Столовая, расположенная в ст.Некрасовская обеспечивает питание за счет бюджетных средств. Блюда выдаются комплексным обедом.

Полноценное питание обучающихся обеспечивается с учетом требований СанПиН 2.4.5.2409-08 согласно 10-дневного циклического меню, согласованного с Роспотребнадзором.

Контроль за организацией питания обучающихся в столовых колледжа осуществляет бракеражная комиссия, в состав которой входят преподаватели, представители профсоюзного комитета и органов студенческого самоуправления.

В ГБПОУ КК УСПК имеются 2 медицинских кабинета (1-г. Усть-Лабинск, 2-ст. Некрасовская), соответствующие санитарным нормам и правилам, что подтверждено санитарно-эпидемиологическими заключениями.

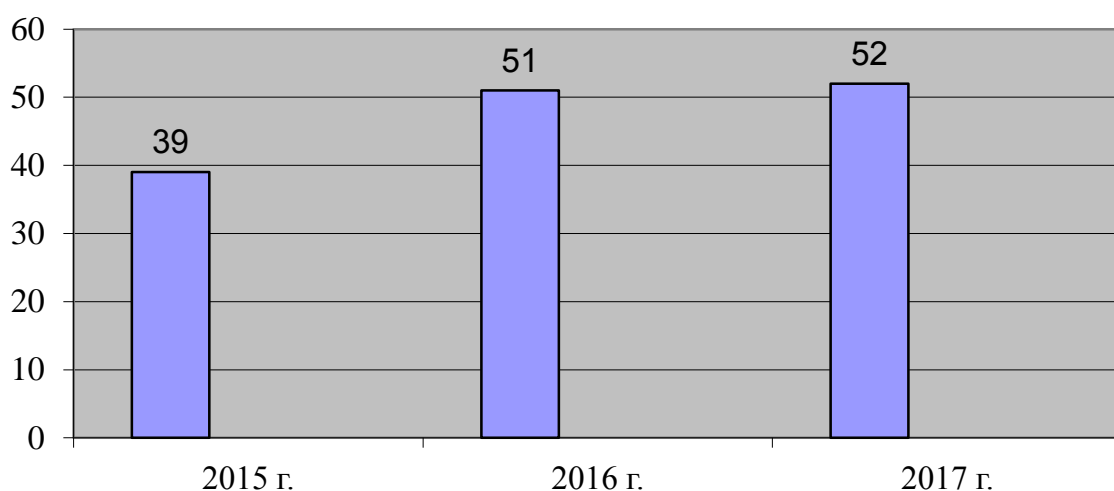
Для проведения медицинских осмотров заключен договор с учреждением здравоохранения ООО «ЛДЦ Доктора Дукина» для работников.

В ГБПОУ КК УСПК, на территории отделения, обучающихся по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, находящегося в ст. Некрасовской, имеются 2 общежития, рассчитанные на 120 обучающихся.

Для организации работы кружков художественного и технического творчества, кружков социально-педагогической направленности, студенческих объединений в колледже имеются необходимые условия: лаборатории, кабинеты для организации занятий, музыкальные инструменты, современное информационно-техническое оборудование для программирования, автоматизации и прототипирования, а также современное медийное оборудование для производства электронного медиа-контента.

Общая площадь библиотеки составляет 200 м², в том числе читального зала-53 м². Книжный фонд включает литературу по всем направлениям подготовки специалистов.

На 01 января 2018 года объём фонда печатными изданиями основной и дополнительной учебной литературой по дисциплинам всех циклов составил 40316 экземпляра (52%).



Динамика оснащённости образовательного процесса учебниками и учебными пособиями

В целом обеспеченность литературой соответствует требованиям ФГОС СПО.

Доступная среда

В колледже активно реализуется комплекс мер, направленных на обеспечение доступности профессионального образования, в соответствии с паспортом доступности образовательной организации.

Условия, обеспечивающие безопасность пребывания обучающихся и сотрудников соответствуют установленным нормам. Имеется наличие

современной системы противопожарной безопасности, тревожной кнопки, охват видеонаблюдением зданий, помещений и территории образовательной организации. Наличие условий для охраны здоровья обучающихся в соответствии со статьями 37 и 41 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»: удельный вес площади зданий, оборудованных охранно-пожарной сигнализацией, в общей площади зданий образовательной организации составляет 100%.

Воспитательная работа

Воспитание студентов колледжа осуществляется в урочной, внеурочной и профессионально-педагогической деятельности. С целью создания системы воспитательной деятельности, эффективной для формирования гармоничной, постоянно совершенствующейся, конкурентоспособной личности специалиста, эрудированной, равнодушной, обладающей прочным нравственным стержнем, способной при этом адаптироваться к меняющимся условиям и восприимчивой к новым созидательным идеям, в колледже разработаны программы и планы, локальные нормативные акты, регламентирующие воспитательную деятельность по разным направлениям.

Для координации воспитательной работы в колледже созданы штаб воспитательной работы; Совет профилактики правонарушений несовершеннолетних; социально-психологическая служба; методическое объединение классных руководителей; студенческое самоуправление. Указанные структуры осуществляют свою деятельность на основании положений, утвержденных в порядке, предусмотренном в колледже.

Основные направления воспитательной деятельности:

- создание здоровьесберегающего пространства, физическое воспитание, формирование экологической культуры;
- реализация мероприятий по адаптации, самосовершенствованию и самореализации обучающихся, развитию студенческого самоуправления;
- военно-патриотическое, политическое воспитание;
- духовно-нравственное воспитание и художественно-эстетическое воспитание;
- трудовое воспитание и профессиональная ориентация;
- правовое воспитание, обеспечение безопасности жизнедеятельности обучающихся и профилактика асоциальных проявлений в молодежной среде.

В рамках организации воспитательного процесса заключены договоры о двустороннем сотрудничестве с учреждениями муниципального образования Усть-Лабинский район: отделом по делам молодежи, МКУ ЦКСОПМ «Максимум», МБУК «Центральная районная библиотека» Усть-Лабинского района; МАУК «Усть-Лабинский городской Дом культуры»; МКУК «КДЦ «Некрасовский», ГКОУ КК специальной (коррекционной) школы-интерната ст. Тенгинской, МБОУ «Центр диагностики и консультирования», межрегиональной общественной организацией «Ресурсный социально-правовой центр» г. Армавири др.

Работа, направленная на формирование у обучающихся навыков здорового образа жизни и профилактику асоциальных проявлений в молодежной среде, реализуется в колледже через организацию широкой

пропаганды физической культуры и спорта, привлечение к волонтерской деятельности, проведение мероприятий, направленных на охрану здоровья и развитие личности обучающихся – спортивные мероприятия, соревнования, учебные сборы юношей допризывного возраста, тематические и творческие мероприятия (акции, конкурсы, конференции, фестивали, выставки, классные часы и др.), в т. ч. с участием специалистов служб системы профилактики муниципального образования Усть-Лабинский район; проведение флюорографического обследования, вакцинаций, медицинских осмотров студентов, направляемых на практику для работы с детьми и на различные экскурсии, соревнования, для последних в обязательном порядке организуется страхование жизни и здоровья.

Для организации учебной и внеурочной работы по физической культуре и спорту колледж располагает необходимой материально-технической базой: 2 спортивных и 2 тренажерных зала, 2 открытые спортивные площадки, полоса препятствий, необходимый спортивный инвентарь и оборудование. Кроме этого, отдельные соревнования проводятся на центральном городском стадионе «Кубань» г. Усть-Лабинска, на стадионе ст. Некрасовской.

На основании разработанных дополнительных общеразвивающих программ (35) работают 13 спортивных секций, кружков и клубов, количество обучающихся, занимающихся в данных объединениях - 225 человек (23,3% от обучающихся очной формы обучения).

Для организации работы кружков художественного и технического творчества, кружков социально-педагогической направленности, студенческих объединений в колледже имеются необходимые условия: лаборатории, кабинеты для организации занятий, музыкальные инструменты, современное информационно-техническое оборудование для программирования, автоматизации и прототипирования, а также современное медийное оборудование для производства электронного медиа-контента.

Количество действующих кружков художественного и технического творчества, кружков социально-педагогической направленности, студенческих объединений - 38. Доля обучающихся, занимающихся в данных объединениях, на 01.04.2017 г. составила 892 человека (92,5% от обучающихся очной формы обучения).

Эффективность реализации программ и использования здоровьесберегающих технологий подтверждается многочисленными грамотами, дипломами за победы и участие в спортивных соревнованиях (спортсмены колледжа заняли 1 место по баскетболу (девушки), 3 место по гандболу (девушки) в IX краевой Всекубанской спартакиаде «Спортивные надежды Кубани», волонтерский отряд «Искра» стал лауреатом общественной награды Кубани «За благотворительность-2016» и был награжден дипломом за большой вклад в развитие и популяризацию благотворительности и добровольчества на Кубани и др.), результатами социально-психологического тестирования, отсутствием обучающихся, состоящих на учете у нарколога, а также отсутствием случаев детского травматизма.

Другими показателями результативности внеурочной и социальной активности студентов являются многочисленные публикации об их деятельности в СМИ нашего района, а также выплаты дополнительной

стипендии обучающимся за особые достижения в культурно-творческой и научно-методической деятельности – за 8 месяцев 2017 года выплачено стипендий на социальном и педагогическом отделениях - 296, на отделении подготовки квалифицированных рабочих, служащих – 105. Общая сумма выплат составила 246 000,00 рублей.

В практику воспитательной работы активно внедряем новые формы, в частности, реализацию социально-значимых проектов:

проект по формированию правовой культуры обучающихся «Изучаем право вместе», в рамках проекта в социальных сетях работает открытая группа;

проект профсоюзного и студенческого актива колледжа - открытые группы в социальных сетях VKontakte, Instagram: «Студенческий совет УСПК» - 812 подписчиков; «Профсоюз УСПК» - 208 подписчиков. В группах отражены все мероприятия профактива и студсовета, а также размещены видеоролики профилактической направленности, руководители Щербаченко А. Л., Будагян А.С.;

проект по пропаганде здорового образа жизни «Антинарко»;

проект «УСПК-тур», студенческое экскурсионное бюро – единственное в Усть-Лабинском районе, созданное силами студентов, которые изучают историко-культурный потенциал нашего района, разрабатывают и проводят экскурсии;

проект волонтерского отряда «Память» - создание условий для сохранения и поддержки в надлежащем состоянии захоронений ветеранов педагогического труда нашего колледжа;

социальный проект «Надежда» - оказание осязаемой и конкретной социально-бытовой помощи ветеранам ВОВ и педагогического труда, инвалидам и пенсионерам 5-го участка г. Усть-Лабинска, руководитель Будагян А. С.;

краевая программа «Добровольцы за чистую Кубань!» - экологический проект, деятельность которого направлена на пропаганду экологического добровольчества совместно с МОО «Ресурсный социально-правовой центр» г. Армавир;

проект волонтерского отряда «Твори добро другим во благо!» - вовлечение молодежи в добровольческую деятельность путем взаимодействия с воспитанниками ГБОУ специальной (коррекционной) школы-интерната станции Тенгинской МО Усть-Лабинский район;

проект «Подари ребенку Чудо» - организация совместной деятельности студентов с Домом ребенка г. Усть-Лабинска.

В колледже действует первичная профсоюзная организация, объединяющая сотрудников и студентов государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Краснодарского края «Усть-Лабинский социально-педагогический колледж».

По состоянию на 01.08.2017г.на учете в первичной профсоюзной организации числится 1338 студентов, что составляет 100% членство.

По инициативе профсоюзного комитета заключено «Соглашение о взаимодействии между администрацией ГБПОУ КК УСПК и профсоюзной организацией по вопросам обеспечения защиты прав и интересов обучающихся» на 2016-2019г.г. утверждена «Программа мотивации

профсоюзного членства первичной профсоюзной организации ГБПОУ КК УСПК на 2016-2019 г.г., являющиеся правовыми актами, регулирующим социально-экономические отношения между студентами и администрацией колледжа. В коллективном соглашении в соответствии с законодательством урегулированы взаимные права и обязанности сторон в следующих сферах: организация и улучшение учебного процесса, стипендиальное обеспечение, культурно-массовая и спортивно-оздоровительная работа, жилищно-бытовые вопросы, условия и охрана труда, здоровья и другие.

Таким образом:

Учебно-воспитательный процесс организован в соответствии с локальными нормативными актами, планами и программами.

Эффективность реализации программ и использования здоровьесберегающих технологий подтверждается многочисленными грамотами, дипломами за победы и участие в соревнованиях, конкурсах, результатами социально-психологических опросов, тестирования, мониторингами.

На основании проведенного анализа работы колледжа в ГБПОУ КК УСПК сделаны выводы:

- требования законодательства в области организационно-правового обеспечения образовательной деятельности, разработанности нормативной документации и локальных актов, регламентирующих образовательную деятельность, выполняются в полном объеме;
- требования законодательства в области формирования системы управления колледжем на основе соблюдения принципов единоначалия и коллегиальности, основными формами которого являются общее собрание работников и представителей обучающихся, педагогический и управляющий совет выполняются;
- требования законодательства, ФГОС СПО в области разработки и реализации основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования и учебно-методического обеспечения учебных дисциплин, профессиональных модулей и практики по специальностям/профессиям колледжа выполняются;
- требования к структуре и содержанию подготовки обучающихся, организации и проведению учебного процесса, учебной и производственной практик, государственной итоговой аттестации, воспитательной и внеурочной работы с обучающимися выполняются;
- организация учебно-воспитательной работы осуществляется в рамках единой педагогической системы, направленной на создание условий для развития профессионально-значимых личностных качеств обучающихся, их способностей и творческой активности, профилактику асоциального поведения обучающихся;
- организация научно-методической работы и участие обучающихся в российских и международных конкурсах, олимпиадах и других мероприятиях осуществляется в соответствии с требованиями, обозначенными нормативно-правовой документацией;

- созданные условия для проведения внутриколледжного контроля способствуют совершенствованию образовательного процесса и делают его более эффективным;
- подготовку специалистов СПО осуществляет педагогический коллектив, уровень образования и квалификация которого соответствует лицензионным требованиям;
- материально-техническая база, учебно-лабораторное обеспечение, средства и формы технической, информационно-коммуникационной, библиотечно-информационной поддержки учебно-воспитательного процесса достаточны для реализации ОПОП СПО;
- уровень качества подготовки обучаемых, выявленный на основе анализа результатов промежуточной и итоговой аттестации обучающихся, соответствует требованиям ФГОС СПО по реализуемым в колледже специальностям и профессиям.

Оценка актуального состояния внутреннего потенциала ГБПОУ КК
УСПК представлена в таблице 1.7

Таблица 1.7

SWOT - анализ

Оценка актуального состояния внутреннего потенциала ГБПОУ КК УСПК	
S (strengths) внутренние сильные стороны	W (weaknesses) внутренние слабые стороны:
<ul style="list-style-type: none"> – взаимодействие с социальными партнерами, предприятиями и организациями по вопросам организации образовательного процесса и трудоустройства; – подготовка специалистов по востребованным на рынке труда специальностям и профессиям; – увеличение количества оказываемых дополнительных образовательных услуг по заявкам организаций и предприятий; – аккредитация основных профессиональных образовательных программ в соответствии с потребностями экономики региона; – системный подход к профориентационной работе; – увеличение контингента обучающихся по основным и дополнительным профессиональным образовательным программам; – создание регионального ресурсного Центра по робототехнике; – создание специализированного Центра по компетенциям WSR «Мобильная робототехника» и «Промышленная робототехника»; 	<ul style="list-style-type: none"> – недостаточная мотивация поступающих к получению профессионального образования; – недостаточность материально-технической базы по отдельным кабинетам, лабораториям, мастерским; – недостаточная обеспеченность литературой по профессиональным модулям; – недостаточный охват педагогических работников в прохождении стажировки; – недостаточная организация мониторинга качества образовательной деятельности по средствам независимой оценки; – повышенный уровень риска правонарушений обучающихся; – низкий уровень заинтересованности участия в конкурсах педагогического мастерства, олимпиадах, инновационных проектов и других мероприятий

<ul style="list-style-type: none"> – создание специализированного Центра по компетенциям JS «Агрономия», «Кровельные работы по металлу», «Нейротехнологии», «Мобильная робототехника» 	
Оценка перспектив развития ГБПОУ КК УСПК в соответствии с изменениями внешнего окружения	
О (opportunities) внешние возможности	Т (threats) внешние угрозы
<ul style="list-style-type: none"> – взаимодействие с социальными партнерами, направленное на целевое обучение студентов с предоставлением рабочих мест; – развития взаимодействия с Благотворительным Фондом Олега Дерипаска «Вольное Дело», ООО «Управляющая компания АгроХолинг Кубань», АНО «Японский центр «Кайдзен» в Краснодарском крае для повышения качества подготовки квалифицированных специалистов и внедрение современных образовательных технологий; – открытия новых профессий и специальностей по TOP-50; – организация и участие в Чемпионатах WS, JS 	<ul style="list-style-type: none"> – снижение актуальности реализуемых программ; – износ оборудования; – подбор педагогических кадров, соответствующих профилю подготовки; – недостаточность стажировочных площадок для подтверждения квалификационного уровня педагогических работников; – снижение контрольных цифр приема в связи с нехваткой учебных площадей

Выявленные в ходе анализа проблемы являются основой выводов, идей, целей и задач, которые помогут стать основой стратегии и тактики развития ГБПОУ КК УСПК с опорой на имеющиеся ресурсы (кадровые, методические, материально-технические и финансовые), определяют миссию ГБПОУ КК УСПК на данном этапе развития.

Результатом проведенного анализа является постановка целей и задач Программы развития ГБПОУ КК УСПК.

2. Основные цели и задачи Программы развития ГБПОУ КК УСПК

Основной целью развития ГБПОУ КК УСПК является: создание условий для подготовки квалифицированных рабочих, служащих и специалистов среднего звена по наиболее востребованным и перспективным профессиям и специальностям на основе использования в образовательном процессе современных производственных технологий, инновационных методов, методик обучения и воспитания.

Для достижения поставленной цели необходимо решить следующие **задачи:**

- обеспечение реализации основных профессиональных образовательных программ по направлениям с учетом информатизации образовательного процесса;
- модернизация содержания нормативно-методической базы ГБПОУ КК УСПК;
- совершенствование системы качества образования в ГБПОУ КК УСПК путем внедрения современных прогрессивных методов, методик и технологий обучения;
- модернизация материально-технической информационно-коммуникационной в условиях реализации ФГОС и повышения эффективности функционирования образовательной среды базы ГБПОУ КК УСПК;
- обеспечение качества подготовки кадров и соответствия квалификации выпускников требованиям современной экономики и регионального рынка труда;
- формирование и реализация востребованной внутренней и внешней системы оценки качества образовательных результатов обучающихся;
- проведение мониторинга текущих и перспективных потребностей рынка труда в кадрах, требований работодателей к выпускникам по укрупненным группам направлений подготовки;
- внедрение в образовательный процесс передовых педагогических, информационных технологий, регулярное повышение качества образовательного процесса и квалификации преподавателей и мастеров п/о при содействии специализированных центров компетенций, социальных партнеров и базовых предприятий согласно заключенным договорам, в том числе дальнейшее обучение экспертов по компетенциям WorldSkills и повышение квалификации по проектированию образовательных программ по ТОП-50;
- обновление содержания воспитательной работы в соответствии с основными направлениями Стратегии развития воспитания в РФ на период до 2025 года, с учетом современных достижений науки на основе отечественных традиций;
- совершенствование бытовых, спортивно-оздоровительных, социокультурных условий и воспитательного потенциала, обеспечение успешной социализации и эффективной самореализации студенческой молодежи;
- развитие кадрового потенциала ГБПОУ КК УСПК;

- совершенствование методики и технологии ведения совместной с общеобразовательными организациями работы по профориентации школьников;
- совершенствование работы Центра дополнительного профессионального образования ГБПОУ КК УСПК и модернизация содержания основных и дополнительных образовательных программ в интересах экономики Краснодарского края;
- активизация деятельности Специализированного центра компетенций «Мобильная робототехника» WSR в рамках прохождения его аккредитации;
- совершенствование работы учебно-производственных подразделений ГБПОУ КК УСПК;
- развитие и совершенствование внутренней системы оценки качества подготовки кадров ГБПОУ КК УСПК;
- совершенствование механизмов взаимодействия с социальными партнерами и работодателями по вопросам организации практического обучения и трудоустройства выпускников колледжа;
- создание условий для получения среднего профессионального образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья (в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий);
- создание эффективной и результативной системы управления колледжа, совершенствование системы менеджмента качества;
- обеспечение финансовой устойчивости и способности ГБПОУ КК УСПК к саморазвитию.

Решение поставленных задач позволит осуществить основную **миссию ГБПОУ КК УСПК**: подготовка квалифицированных специалистов, обладающих социальными и профессиональными компетентностями в соответствии с потребностями рынка труда.

3. Мероприятия Программы развития ГБПОУ КК УСПК

Достижение цели Программы развития, решение поставленных задач и выполнение миссии ГБПОУ КК УСПК осуществляются с помощью скоординированного выполнения взаимосвязанных по этапам, срокам, ресурсам и источникам финансирования мероприятий, которые сгруппированы по следующим блокам:

Мероприятие 1: Модернизация нормативно-методической базы ГБПОУ КК УСПК.

- 1.1. Разработка и внесение изменений, дополнений в нормативные локальные акты ГБПОУ КК УСПК, в соответствии с федеральными и региональными документами.
- 1.2. Разработка и корректировка Порядков проведения олимпиад профессионального мастерства по всем специальностям и профессиям колледжа.
- 1.3. Разработка и корректировка должностных инструкций сотрудников колледжа в соответствии с требованиями профессиональных стандартов.
- 1.4. Разработка методических рекомендаций по формированию оценочных средств для организации демонстрационного экзамена в рамках государственной итоговой аттестации по профессиям и специальностям среднего профессионального образования
- 1.5. Разработка комплексного плана работы ГБПОУ КК УСПК на учебный год.
- 1.6. Создание рабочей группы по формированию оценочных средств для организации демонстрационного экзамена в рамках ГИА по программам подготовки.
- 1.7. Разработка программы сетевого взаимодействия с работодателями, социальными партнерами ГБПОУ КК УСПК.
- 1.8. Разработка системы отчетности по направлениям учебной, научно-методической, учебно-производственной, воспитательной работ.
- 1.9. Создание рабочих групп по разработке ОПОП СПО ППССЗ по специальности 19.02.10 Технология продукции общественного питания, ППКРС по профессии 23.01.17 Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей.
- 1.10. Разработка плана работы по подготовке документов по лицензированию ОПОП СПО ППССЗ по специальности 19.02.10 Технология продукции общественного питания, ППКРС по профессии 23.01.17 Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей.
- 1.11. Разработка плана работы по аккредитации основных профессиональных образовательных программ СПО.
- 1.12. Разработка Программы патриотического воспитания обучающихся ГБПОУ КК УСПК.
- 1.13. Разработка Программы воспитательной работы по профилактике безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних обучающихся ГБПОУ КК УСПК.
- 1.14. Разработка Программы профориентации школьников.
- 1.15. Разработка Положения о наставнике несовершеннолетних ГБПОУ КК УСПК.

- 1.16. Разработка и внедрение программы адаптации первокурсников ГБПОУ КК УСПК.
- 1.17. Разработка Положения о методическом центре Инклюзивное образование.
- 1.18. Разработка и корректировка должностных инструкций сотрудников научно-методической службы в соответствии с требованиями профессиональных стандартов.

Мероприятие 2: Модернизация материально-технической базы ГБПОУ КК УСПК.

- 2.1 Создание и оснащение кабинетов в соответствии с ФГОС, закупка оборудования:
 - 2.1.1 «Информатики» для ППКРС (ст. Некрасовская)
 - 2.1.2 «Физика» для ППКРС (ст. Некрасовская)
 - 2.1.4 «Математика, алгебра и начала математического анализа; геометрии» для ППКРС (ст. Некрасовская)
 - 2.1.5 Создание и оснащение кабинета «Математика, алгебра и начала математического анализа; геометрии» для ППСЗ (г. Усть-Лабинск)
 - 2.1.6 «Иностранный язык» (Лингфонный кабинет) для ППКРС (ст. Некрасовская)
 - 2.1.7 «Психологической разгрузки» (ст. Некрасовская Общежитие)
 - 2.1.8 «Психологической разгрузки» (г. Усть-Лабинск)
 - 2.1.9 Учебный класс для групповых и практических занятий (репетиций) специальности 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам)
 - 2.1.10 Создание и оснащение кабинета «Внеурочная деятельность обучающихся» (ст. Некрасовская Общежитие)
 - 2.1.11 «Методики обучения продуктивным видам деятельности» для специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах
 - 2.1.12 «Теория и методика физического воспитания» 44.02.02 Преподавание в начальных классах
- 2.2 Создание и оснащение лабораторий в соответствии с ФГОС), закупка оборудования
 - 2.2.1 «Архитектуры и вычислительных систем» для специальности 09.02.04 Информационные системы (по отраслям)
 - 2.2.2 «Служба бронирования гостиничных услуг» для специальности 43.02.11 Гостиничный сервис
 - 2.2.3 «Автоматизированного проектирования швейных изделий» для специальности 29.02.04 Конструирование, моделирование и технология швейных изделий
 - 2.2.4 Создание и оснащение лаборатории «Конструирование изделий и раскрой ткани» 29.02.04 Конструирование, моделирование и технология швейных изделий
 - 2.2.5 Создание и оснащение лаборатории «Техническое оснащение торговых организаций и охрана труда» для специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям)
 - 2.2.6 «Учебная канцелярия» для специальности 46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение
 - 2.2.7 Создание и оснащение лаборатории «Садово-парковое и ландшафтное

- строительство» для специальности 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство
- 2.2.8 Создание и оснащение лаборатории «Земельно-имущественные отношения» для специальности 21.02.05 Земельно-имущественные отношения
- 2.2.9 «Электроснабжения сельского хозяйства» для профессии из ТОП-50
- 2.2.10 «Технического обслуживания и ремонта автомобилей» для профессии из ТОП-50
- 2.3 Ремонт и оснащение (модернизация) мастерской (название в соответствии с ФГОС), по профессии/специальности (код и наименование), закупка оборудования
- 2.3.1 Цех Учебный кулинарный для профессии 19.02.10 Технология продукции общественного питания
- 2.4 Проведение капитального ремонта и оснащение здания клуба
- 2.5 Обновление компьютерной техники, мультимедийного, видео и телекоммуникационного оборудования в общежитии, кабинетах социально-психологической службы
- 2.6 Проведение капитального ремонта и оснащения спортивных площадок для обучающихся по программам подготовки специалистов среднего звена, подготовки квалифицированных рабочих, служащих
- 2.7 Проведение капитального ремонта и оснащение тренажерного зала для обучающихся по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих
- 2.8 Оснащение спортивной полосы препятствий для обучающихся по программам подготовки специалистов среднего звена
- 2.9 Приобретение спортивной одежды, обмундирования для проведения учебных сборов, спортивного оборудования и инвентаря
- 2.10 Проведение текущего ремонта и оснащение тира для обучающихся по программам подготовки специалистов среднего звена
- 2.11 Проведение текущего ремонта кабинета социально-психологической службы (отделения обучающихся по программам подготовки специалистов среднего звена)
- 2.12 Оснащение медицинских кабинетов
- 2.13 Создание и оснащение музея колледжа
- 2.14 Сдача в наем для временного проживания комнат в общежитии
- 2.15 Деятельность столовых и реализация продукции общественного питания
- 2.16 Проведение мероприятий по оснащению кабинета психолога необходимым программным обеспечением для проведения эффективной диагностики обучающихся
- 2.17 Оборудование комнат психологической разгрузки в общежитии и на базе отделения обучающихся по программам подготовки специалистов среднего звена
- 2.18 Модернизация актового зала
- 2.19 Создание и оборудование кабинета и костюмерной для организации работы объединений художественного творчества (театральная студия,

- хор, вокальные и хореографические ансамбли, оркестр) и самостоятельной репетиционной работы обучающихся
- 2.20 Оборудование кабинетов для организации самостоятельной работы обучающихся в общежитии
 - 2.21 Обновление реквизита для оформления мероприятий
 - 2.22 Обновление информационных стендов, классных уголков
 - 2.23 Капитальный ремонт помещения общежития №3 (ст. Некрасовская, ул. Чапаева, 17)
 - 2.24 Капитальный ремонт кровли столовой (ст. Некрасовская, ул. Чапаева, 17)
 - 2.25 Капитальный ремонт внутренней системы отопления (ст. Некрасовская, ул. Чапаева, 17)
 - 2.26 Капитальный ремонт кровли корпуса № 4 (г. Усть-Лабинск, ул. Ленина, 27)
 - 2.27 Капитальный ремонт кровли корпуса № 5 (ст. Некрасовская, ул. Чапаева, 17)
 - 2.28 Установка забора общежития (ст. Некрасовская, ул. Чапаева, 17)
 - 2.29 Капитальный ремонт первого и второго этажа корпуса № 4 (г. Усть-Лабинск, ул. Ленина, 27)
 - 2.30 Капитальный ремонт заполнения оконных проемов здания общежития №3(ст. Некрасовская, ул. Чапаева, 17)
 - 2.31 Капитальный ремонт фойе корпуса № 1(г. Усть-Лабинск, ул. Пл. Революции, 15)
 - 2.32 Капитальный ремонт корпуса № 1 (актовый зал и коридор) (г. Усть-Лабинск, ул. Пл. Революции, 15)
 - 2.33 Капитальный ремонт заполнения оконных проемов корпуса №1 (ст. Некрасовская, ул. Чапаева, 17)
 - 2.34 Капитальный ремонт заполнения оконных проемов музыкального корпуса (г. Усть-Лабинск, ул. Пл. Революции, 1)
 - 2.35 Капитальный ремонт заполнения оконных проемов корпуса №3 (г. Усть-Лабинск, ул. Советская, 55)

Создание условий «доступная среда» для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (конкретные действия, работы)

- 2.36 Расширение дверных проемов общежитие № 2,3 (ст. Некрасовская, ул. Чапаева, 17)
- 2.37 Беспроводная система вызова помощи корпус № 1, 2 (ст. Некрасовская, ул. Чапаева, 17)
- 2.38 Устройства пандуса входной группы общежития № 2 (ст. Некрасовская, ул. Чапаева, 17)
- 2.39 Устройства пандуса входной группы общежития № 3 (ст. Некрасовская, ул. Чапаева, 17)
- 2.40 Установка перил вдоль стен корпус № 1, 2 (ст. Некрасовская, ул. Чапаева, 17)
- 2.41 Приобретение и установка тактильных указателей перед лестницей на территории (ст. Некрасовская, ул. Чапаева, 17)
- 2.42 Приобретение и установка указателей, направления движения на

- территории (ст. Некрасовская, ул. Чапаева, 17)
- 2.43 Реконструкция ступеней лестницы корпуса № 1 (ст. Некрасовская, ул. Чапаева, 17)
 - 2.44 Приобретение и установка тактильных указателей перед лестницей к корпусу (ст. Некрасовская, ул. Чапаева, 17)
 - 2.45 Приобретение тактильных указателей на поручнях лестниц, горизонтальное завершение поручня (ст. Некрасовская, ул. Чапаева, 17)
 - 2.46 Приобретение и устройство оборудования санитарно-гигиенических помещений
 - 2.47 Реконструкция дверных проемов в зоне оказания услуг (ст. Некрасовская, ул. Чапаева, 17)
 - 2.48 Приобретение информационных табличек наименование помещения с дублированием рельефными знаками (Брайль)
 - 2.49 Закупка специальной учебной литературы
 - 2.50 Закупка специализированной мебели
 - 2.51 Создание условий обеспечения доступа обучающихся к сети Интернет, компьютерной техники со специальным программным обеспечением
 - 2.52 Приобретение беспроводной системы вызова помощи (ст. Некрасовская)
 - 2.53 Приобретение настольной панели «Исток А2»
 - 2.54 Приобретение звукового информатора с кнопкой активации

Мероприятие 3: Внедрение современных прогрессивных методов, методик и технологий обучения (в том числе дистанционных образовательных технологий, электронного обучения).

- 3.1. Разработка и реализация плана проведения Научно-методического совета (НМС), Школы педагогического мастерства (ШПМ), Школы начинающего специалиста (ШНС) и заседаний УМО ГБПОУ КК УСПК.
- 3.2. Участие педагогических работников ГБПОУ КК УСПК в федеральных, краевых семинарах, совещаниях и конференциях.
- 3.3. Проведение демонстрационного экзамена на специальностях/профессиях по направлениям подготовки и трансляция опыта на заседаниях Школы педагогического мастерства.
- 3.4. Внедрение элементов дистанционного обучения по ОПОП СПО и дополнительным профессиональным программам.

Мероприятие 4: Обеспечение качества подготовки кадров и соответствия квалификации выпускников требованиям современной экономики и регионального рынка труда.

- 4.1. Актуализация ОПОП в соответствии с требованиями профессиональных стандартов и компетенций WorldSkills.
- 4.2. Лицензирование и реализация основных профессиональных образовательных программ по специальностям/профессиям, входящих в перечень наиболее востребованных и перспективных на рынке труда Краснодарского края (ТОП-50).
- 4.3. Организация работы Центра качества образования с целью повышения качества освоения образовательных программ.
- 4.4. Подготовка обучающихся ГБПОУ КК УСПК для участия во Всероссийской олимпиаде профессионального мастерства по

- направлениям подготовки.
- 4.5. Закупка расходных материалов для участия обучающихся ГБПОУ КК УСПК во Всероссийской олимпиаде профессионального мастерства.
 - 4.6. Подготовка обучающихся ГБПОУ КК УСПК и участие в конкурсных мероприятиях чемпионата WorldSkills по компетенциям, закупка расходных материалов.
 - 4.7. Проведение чемпионата по компетенции Мобильная робототехника на базе ГБПОУ КК УСПК.
 - 4.8. Подготовка оборудования и оснащение конкурсной площадки для чемпионата WorldSkills по компетенции: Мобильная робототехника - TETRIX (4 базовых, 4 ресурсных набора); LEGONXT (7 базовых, 7 ресурсных набора); LEGOEV3 (4 базовых, 2 ресурсных набора); андроидные роботы RQ-HUNO (2 базовых набора).
 - 4.9. Участие обучающихся по специальностям/профессиям в апробации демонстрационного экзамена.
 - 4.10. Подготовка обучающихся к сдаче демонстрационного экзамена в рамках ГИА.
 - 4.11. Мониторинг результатов контрольных срезов, промежуточной и государственной итоговой аттестации.
 - 4.12. Участие в процедурах независимой оценки качества образования.

Мероприятие 5: Обновление содержания воспитательной работы в соответствии с основными направлениями Стратегии развития воспитания в РФ на период до 2025 года, с учетом современных достижений науки на основе отечественных традиций.

- 5.1. Реализация плана мероприятий Программы патриотического воспитания обучающихся ГБПОУ КК УСПК.
- 5.2. Реализация плана мероприятий Программы воспитательной работы по профилактике безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних обучающихся ГБПОУ КК УСПК.
- 5.3. Разработка плана мероприятий духовного и нравственного воспитания на основе российских традиционных ценностей.
- 5.4. Реализация общеразвивающей программы по духовно-нравственному воспитанию молодежи.
- 5.5. Включение в планы учебных занятий по общественным дисциплинам информационных блоков, способствующих формированию у обучающихся российской идентичности и патриотизма на основе национальных традиционных ценностей.
- 5.6. Обеспечение участия обучающихся ГБПОУ КК УСПК в городских и краевых мероприятиях, формирующих культуру здорового образа жизни.
- 5.7. Обеспечение участия обучающихся выпускных курсов в Ярмарках вакансий, проводимых центром занятости населения.
- 5.8. Включение в планы учебных занятий по естественнонаучным дисциплинам информационных блоков о последних достижениях науки и техники, направленных на популяризацию научных знаний.
- 5.9. Создание условий, обеспечивающих воспитание как неотъемлемую часть образования, взаимосвязанную с обучением и самостоятельной деятельностью, с учетом особенностей обучающихся, социального и

психологического контекста их развития через организацию занятий обучающихся по дополнительным общеразвивающим программам в спортивных секциях, кружках художественного и технического творчества, внеурочную деятельность.

- 5.10. Создание условий для сохранения и укрепление здоровья через проведение мероприятий, позволяющих усилить мотивацию к здоровому образу жизни и снизить уровень правонарушений в студенческой среде ГБПОУ КК УСПК.
- 5.11. Создание условий для формирования гражданско-правовой, духовно-нравственной, коммуникативной, общекультурной компетентностей студентов, личностных качеств, необходимых для успешного профессионального самоопределения через проведение внеурочных мероприятий, организацию работы студенческих объединений.
- 5.12. Осуществление постоянного сотрудничества в деле обучения и воспитания с родителями студентов (собрания, индивидуальные беседы, консультации и т.п.).
- 5.13. Совершенствование мониторинга качества воспитательного процесса (охват внеурочной занятостью, уровень достижений обучающихся, мониторинги преступлений, правонарушений и др.).
- 5.14. Разработка и реализация информационной кампании по повышению общественного престижа профессионального образования, популяризации рабочих профессий, для организации оперативной связи с обучающимися с целью их информирования.
- 5.15. Развитие системы студенческого самоуправления и волонтерского движения через поддержку социально-значимых студенческих проектов, культурных и исследовательских студенческих инициатив.
- 5.16. Создание и деятельность студенческого строительного отряда ГБПОУ КК УСПК.
- 5.17. Привлечение социальных партнеров к реализации воспитательного процесса: проведение совместных мероприятий.

Мероприятие 6: Развитие кадрового потенциала ГБПОУ КК УСПК.

- 6.1. Разработка и реализация плана-графика повышения квалификации педагогическими работниками ГБПОУ КК УСПК, в том числе по направлению работы инвалидами и лиц с ОВЗ.
- 6.2. Разработка и реализация плана-графика аттестации педагогических работников ГБПОУ КК УСПК.
- 6.3. Разработка и реализация плана-графика стажировки преподавателей профессионального цикла и мастеров производственного обучения на базе предприятий социальных партнеров.
- 6.4. Создание условий для привлечения на работу в ГБПОУ КК УСПК молодых специалистов (материальная поддержка, стимулирование).
- 6.5. Повышение квалификации административно-управленческого персонала ГБПОУ КК УСПК по направлению нормативное и организационно-методическое обеспечение профессионального обучения и дополнительного образования в рамках национальной системы квалификации, в том числе по направлению работы инвалидами и лиц с ОВЗ.

- 6.6. Создание кадрового резерва административно-управленческого персонала, участие «резервистов» в краевых семинарах, совещаниях, конференциях.
- 6.7. Планирование работы и обеспечение функционирования Школы начинающего специалиста, Школы педагогического мастерства.
- 6.8. Планирование работы методических семинаров в рамках деятельности ШНС и ШПМ, в том числе по направлению работы инвалидами и лиц с ОВЗ.
- 6.9. Организация и проведение конференций, круглых столов, семинаров и т.д., в том числе по направлению работы инвалидами и лиц с ОВЗ.
- 6.10. Прием на работу педагога-психолога на отделение обучающихся по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих.
- 6.11. Организация научно-методической работы в рамках работы учебно-методического объединения классных руководителей и мастеров производственного обучения.

Мероприятие 7: Совершенствование методики и технологии ведения совместной с общеобразовательными организациями работы по профориентации школьников.

- 7.1. Реализация плана мероприятий Программы профориентации школьников.
- 7.2. Разработка дополнительных общеразвивающих программ для обучающихся общеобразовательных организаций.
- 7.3. Заключение договоров с общеобразовательными организациями по реализации предпрофильного и профильного обучения.
- 7.4. Проведение Дней открытых дверей, экскурсий, мастер-классов, ярмарок вакансий для обучающихся общеобразовательных организаций Краснодарского края, родителей (законных представителей).
- 7.5. Разработка плана взаимодействия с управлением образования муниципального образования по профориентации обучающихся общеобразовательных организаций Краснодарского края.
- 7.6. Организация и проведение конкурсов профессионального мастерства школьников в рамках JuniorSkills.
- 7.7. Организация и проведение конкурсов проектов и творческих работ школьников в рамках Педагогического класса и Агротехнического класса.

Мероприятие 8: Активизация работы Центра дополнительного профессионального образования, Специализированного центра компетенций «Мобильная робототехника» WSR, учебно-производственных подразделений ГБПОУ КК УСПК, трансляция опыта.

- 8.1. Совершенствование работы Центра дополнительного профессионального образования ГБПОУ КК УСПК.
- 8.2. Активизация Специализированного центра компетенций «Мобильная робототехника» WSR в рамках прохождения его аккредитации.
- 8.3. Совершенствование работы учебно-производственных подразделений ГБПОУ КК УСПК.
- 8.4. Организация и проведение на базе Специализированного центра компетенций «Мобильная робототехника» WSR олимпиад, конкурсов профессионального мастерства по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах, 44.02.01 Дошкольное

образование, 09.02.04 Информационные системы (по отраслям).

8.5. Проведение семинаров-практикумов, мастер-классов, круглых столов, конференций по обмену опытом в практиках реализации работы Центра дополнительного профессионального образования, Специализированного центра компетенций «Мобильная робототехника» WSR, учебно-производственных подразделений ГБПОУ КК УСПК.

Мероприятие 9: Модернизация (развитие) внутренней системы оценки качества подготовки кадров.

9.1. Разработка годового плана-графика контроля по использованию преподавателями и мастерами производственного обучения ГБПОУ КК УСПК учебно-методического комплекса.

9.2. Разработка годового плана-графика посещения учебных занятий преподавателей и мастеров производственного обучения администрацией ГБПОУ КК УСПК в рамках реализации внутриколледжного контроля.

9.3. Разработка по полугодиям плана-графика проведения открытых уроков преподавателей и мастеров производственного обучения.

9.4. Разработка по полугодиям плана-графика взаимопосещений учебных занятий преподавателями и мастерами производственного обучения.

9.5. Разработка и реализация годового плана-графика входного контроля знаний обучающихся первого курса по общеобразовательным дисциплинам.

9.6. Ведение на постоянной основе мониторинга качества образовательного процесса на основе результатов текущего контроля и промежуточной аттестации.

9.7. Анализ результатов государственной итоговой аттестации в динамике за 5 лет.

9.8. Анкетирование предприятий социальных партнеров, на базе которых студенты ГБПОУ КК УСПК проходят производственную практику, о качестве их подготовки.

9.9. Анализ результативности участия обучающихся ГБПОУ КК УСПК в олимпиадах, конкурсах и чемпионатах профессионального мастерства в динамике за 3 года.

Мероприятие 10: Совершенствование механизмов взаимодействия с социальными партнерами и работодателями по вопросам организации практического обучения и трудоустройства выпускников ГБПОУ КК УСПК.

10.1. Организация Ярмарок вакансий, мастер-классов, семинаров, круглых столов, конференций с социальными партнерами и работодателями в рамках трудоустройства выпускников ГБПОУ КК УСПК.

10.2. Заключение договоров о совместной деятельности с работодателями, социальными партнерами в рамках организации учебно-производственного, воспитательного процессов.

10.3. Целевое обучение по договорам с отдельными предприятиями и организациями.

10.4. Согласование основных профессиональных образовательных программ, программ государственной итоговой аттестации с социальными партнерами и работодателями.

10.5.Реализация дуального обучения в рамках реализации образовательной программы по профессиям 35.01.13 Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства, 35.01.15 Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования в сельскохозяйственном производстве.

10.6.Использование базы социальных партнеров для подготовки и проведения мероприятий по учебно-производственной, воспитательной работ, привлечение работников предприятий к участию в мероприятиях ГБПОУ КК УСПК.

Мероприятие 11: Создание условий для получения среднего профессионального образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ), в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий.

11.1.Актуализация паспорта доступности для инвалидов объекта и предоставляемых на нем услуг, а также разработка планов мероприятий по обеспечению доступности зданий и поэтапному развитию материально-технической базы.

11.2.Проведение мероприятий по оснащению кабинета психолога необходимым программным обеспечением для проведения эффективной диагностики инвалидов и лиц с ОВЗ.

11.3.Комплектация библиотечного фонда печатными и электронными изданиями основной и дополнительной литературой, адаптированной к ограничениям здоровья обучающихся.

11.4.Системное взаимодействие колледжа с базовыми профессиональными образовательными организациями, а также с ресурсными учебно-методическими центрами по вопросам обучения инвалидов и лиц с ОВЗ.

11.5.Совершенствование работы и трансляция опыта использования методики инклюзивного образования на базе Методического центра Инклюзивное образование.

11.6.Обучение административно-управленческого, учебно-вспомогательного персонала и педагогических работников по вопросам работы с инвалидами и лицами с ОВЗ.

11.7.Организация сопровождения инвалидов молодого возраста при получении ими профессионального образования:

- организационно-педагогическое сопровождение (помощь в организации обучения, самостоятельной работы, индивидуальных консультаций, проведении лабораторно-практических занятий, учебной, производственной практик, учитывающих условия и виды труда инвалидов и лиц с ОВЗ, сдачи промежуточной и государственной итоговой аттестации);

- психолого-педагогическое сопровождение (изучение, развитие и коррекция личности обучающегося и адекватности становления его компетенций);

- социальное сопровождение (содействие в решении бытовых проблем, транспортных вопросов, социальные выплаты, выделение материальной помощи, вопросы стипендиального обеспечения, назначение именных и целевых стипендий различного уровня, организация досуга, летнего

отдыха обучающихся инвалидов и обучающихся с ОВЗ и вовлечение их в студенческое самоуправление, организация волонтерского движения и т.д.).

- 11.8. Использование социально-активных и рефлексивных методов обучения, технологий социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой групп.
- 11.9. Выявление и развитие индивидуальных способностей обучающихся с инвалидностью и ОВЗ, развитие их профессиональных компетенций для участия в чемпионатах «Абилимпикс».
- 11.10. Выбор компетенций для участия в чемпионатах, определение наставников, которые будут готовить обучающихся с инвалидностью и ОВЗ к участию в конкурсах профессионального мастерства, чемпионатах «Абилимпикс».
- 11.11. Подготовка экспертов.
- 11.12. Психолого-педагогическое сопровождение потенциальных участников конкурсов профессионального мастерства «Абилимпикс».
- 11.13. Организация группы поддержки участников конкурсов профессионального мастерства «Абилимпикс» из числа обучающихся, родителей, волонтеров.
- 11.14. Проведение обучающих семинаров с педагогическими работниками по разработке адаптированных программ.
- 11.15. Разработка и утверждение адаптированных образовательных программ для инвалидов и лиц с ОВЗ, с целью обеспечения доступности образования.
- 11.16. В реализуемые ОПОП ППССЗ, ППКРС за счет часов вариативной части, включать адаптационные дисциплины, в том случае, если среди обучающихся есть инвалиды и лица с ОВЗ. Разработка (при необходимости) индивидуальных учебных планов и индивидуальных графиков обучающихся с ОВЗ и инвалидов, выбор методов обучения исходя из доступности для обучающихся инвалидов и обучающихся с ОВЗ.
- 11.17. Разработка фондов оценочных средств, адаптированных для обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ, позволяющие оценить достижение ими результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, предусмотренных ОПОП.
- 11.18. Сотрудничество с предприятиями, организациями по вопросам производственного обучения студентов и трудоустройства выпускников.
- 11.19. Заключение договоров с базовыми предприятиями. Наличие специальных рабочих мест в соответствии с характером нарушений здоровья, а также с учетом специальности/профессии, характера труда, выполняемых трудовых функций, инвалидом и лицом с ОВЗ.
- 11.20. Разработка программ дополнительного профессионального образования, профессионального обучения для инвалидов и лиц с ОВЗ молодого возраста рекомендуемых Центром занятости Усть-Лабинского района с целью дальнейшего трудоустройства данных лиц.

- 11.21. Взаимодействие Центра профессиональной ориентации и содействия трудоустройству выпускников ГБПОУ КК УСПК с Центром занятости Усть-Лабинского района по содействию в трудоустройстве лиц с ОВЗ и инвалидов, попавшим в критическую ситуацию с трудоустройством и получившим статус «безработных».
- 11.22. Оказание помощи в поиске и подборе вакансий. Индивидуальные консультации по написанию резюме, помощь в составлении резюме и его рассылке. Индивидуальные консультации и подготовка к прохождению собеседований, самопрезентации, ведения переговоров. Сопровождение выпускников на ярмарках вакансий.
- 11.23. Внедрение дистанционных образовательных технологий в образовательные программы по общеобразовательным, общепрофессиональным дисциплинам, профессиональным модулям.
- 11.24. Разработка локально-нормативных актов: Положения об обучении лиц с ОВЗ и инвалидов с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения в ГБПОУ КК УСПК, Положения об электронном УМК дисциплины/ профессионального модуля.
- 11.25. Прохождение курсов повышения квалификации административно-управленческого, учебно-вспомогательного персонала, педагогическими кадрами, по использованию дистанционных образовательных технологий, специфике приёма-передачи учебной информации.
- 11.26. Разработка и использование в учебном процессе электронных образовательных ресурсов, в том числе создание учебно-методических материалов в электронном виде, адаптированных к ограничениям здоровья обучающихся с ОВЗ и инвалидов.

4. Финансовое обеспечение Программы развития ГБПОУ КК УСПК

Финансирование ГБПОУ КК УСПК осуществляется за счет:

- средств субсидии на исполнение государственного задания;
- целевого финансирования;
- средств, полученных от приносящей доход деятельности;
- средств, полученных от внебюджетной деятельности ГБПОУ КК УСПК;
- добровольных пожертвований и целевых взносов юридических и физических лиц.

Таблица 4.1

Финансовые затраты на обеспечение мероприятий
Программы развития ГБПОУ КК УСПК на 2017-2021 годы

Мероприятие	Сумма затрат, тыс. руб.	Источники финансирования, тыс. руб.		
		Средства субсидии на исполнение государственного задания	Внебюджетные источники ГБПОУ КК УСПК	Средства работодателей
Мероприятие 1: Модернизация нормативно-методической базы ГБПОУ КК УСПК	-	-	-	-
Мероприятие 2: Модернизация материально-технической базы ГБПОУ КК УСПК	134718,849	33982,938	100735,911	-
Мероприятие 3: Внедрение современных прогрессивных методов, методик и технологий обучения	100	100	-	-
Мероприятие 4: Обеспечение качества подготовки кадров и соответствия квалификации выпускников требованиям современной экономики и регионального рынка труда	984	984	-	-
Мероприятие 5: Обновление содержания воспитательной работы в соответствии с основными направлениями Стратегии развития воспитания в РФ на период до 2025 года, с учетом современных достижений науки на основе отечественных традиций	320	320	-	-
Мероприятие 6: Развитие кадрового потенциала ГБПОУ КК УСПК	1167	500	660	-
Мероприятие 7: Совершенствование методики и технологии ведения совместной с общеобразовательными организациями работы по профориентации школьников	1100	-	1100	-
Мероприятие 8: Активизация	700	-	700	-

работы Центра дополнительного профессионального образования, Специализированного центра компетенций «Мобильная робототехника» WSR, учебно-производственных подразделений ГБПОУ КК УСПК, трансляция опыта.				
Мероприятие 9: Модернизация (развитие) внутренней системы оценки качества подготовки кадров	-	-	-	-
Мероприятие 10: Совершенствование механизмов взаимодействия с социальными партнерами и работодателями по вопросам организации практического обучения и трудоустройства выпускников	-	-	-	-
Мероприятие 11: Создание условий для получения среднего профессионального образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий	540	540	-	-
Всего:	139629,849	36426,938	103202,911	-

Таблица 4.2

**Распределение финансовых затрат на обеспечение мероприятий
Программы развития ГБПОУ КК УСПК по годам**

Год реализации программы	Сумма затрат, тыс. руб.	Источники финансирования, тыс. руб.		
		Средства субсидии на исполнение государственного задания	Внебюджетные источники ГБПОУ КК УСПК	Средства работодателей
2017	48925,9698	28285,3876	20640,5822	-
2018	21925,9698	1285,3876	20640,5822	-
2019	22925,9698	2285,3876	20640,5822	-
2020	22925,9698	2285,3876	20640,5822	-
2021	22925,9698	2285,3876	20640,5822	-
Всего:	139629,849	36426,938	103202,911	-

Ожидаемый общий объем финансирования Программы развития за 5 лет (2017-2021 годы) составит 534,8млн. рублей, в том числе:

427,6 млн. рублей - за счет субсидий из бюджета Краснодарского края на выполнение государственного задания по подготовке кадров;

107,2 млн. рублей - за счет привлеченных дополнительных источников финансирования.

5. Управление реализацией Программы развития ГБПОУ КК УСПК

Создание системы управления Программой развития и контроля ее реализации осуществляет Педагогический Совет колледжа.

Механизмы реализации конкретных направлений Программы определены локальными актами, которые ежегодно актуализируются.

Обеспечение открытости и доступности информации о ходе реализации Программы развития достигается путем ежегодного публичного отчета по итогам реализации каждого этапа Программы, размещением информации на сайте ГБПОУ КК УСПК.

В организацию системы управления Программой развития заложены основополагающие принципы:

- обеспечение нормативного, структурного, научно-методического и информационного единства программы, которое создается через разработку и соблюдение системы критериев оценки эффективности реализации отдельных мероприятий и всей программы в целом;
- соблюдение процедуры промежуточного и итогового мониторинга процессов и результатов выполнения мероприятий программы;
- обеспечение своевременной отчетности и контроля за выполнением этапов и сроков реализации программы;
- открытость системы управления и вовлечение в выполнение программы представителей учредителя, как государственного заказчика программы, а также работодателей и иных социальных партнеров;
- скоординированное взаимодействие административно-управленческого аппарата с руководителями структурных подразделений, ответственных за конкретные направления (мероприятия) программы;
- достижение основной цели и поставленных задач за счет выполнения взаимосвязанных по срокам, ресурсам и результатам мероприятий.

Механизм реализации программы развития заключается в соблюдении исполнителями программы непрерывного цикла «планирование - реализация - мониторинг» показателей и ресурсов для выполнения мероприятий программы. Неотъемлемыми элементами механизма являются принимаемые ежеквартально на основе мониторинга и экспертизы уточнения, корректировка целевых показателей программы и ресурсов для ее реализации. На основе аналитической экспертизы достижения целевых индикаторов составляется уточненный план финансово-хозяйственной деятельности на очередной квартал.

Руководителем программы является директор колледжа, который несет персональную ответственность за ее реализацию, конечные результаты, целевое и эффективное использование выделяемых на выполнение программы финансовых средств. Директор совместно с Советом колледжа осуществляет стратегическое управление программой в соответствии с целями, задачами и миссией, определяет формы и методы управления программой. Директор представляет учредителю, как заказчику программы, ежегодный отчет о промежуточных результатах реализации программы, по ключевым индикаторам и показателям социально-экономической эффективности

программы развития.

Оперативное управление программой осуществляют утверждаемые приказом директора колледжа руководители структурных подразделений.

Ежегодный публичный отчет директора, а также итоговый отчет за 5 лет о выполнении программы развития в соответствии с регламентом выносятся на обсуждение Общего собрания трудового коллектива. Итоговый отчет размещается на сайте колледжа.

6. Ожидаемые конечные результаты выполнения Программы развития ГБПОУ КК УСПК, целевые показатели

Реализация Программы развития ГБПОУ КК УСПК позволит:

1. Повысить качество оказываемых ГБПОУ КК УСПК образовательных услуг в соответствии с требованиями современного законодательства, работодателей, регионального рынка труда.

2. Повысить доступность среднего профессионального образования, направленного на удовлетворение потребностей населения, обучающихся и их родителей (законных представителей).

3. Укрепить связи ГБПОУ КК УСПК с работодателями, повысить эффективность социального партнерства.

4. Создать единую информационную среду, обеспечивающую доступ к информации о ГБПОУ КК УСПК, образовательным программам, приеме, выпуске и трудоустройстве выпускников.

5. Довести материально-техническую базу ГБПОУ КК УСПК до нормативов, предусмотренных ФГОС СПО, профессиональных стандартов, ФГОС СПО по ТОП-50.

6. Обеспечить непрерывное повышение квалификации педагогических кадров ГБПОУ КК УСПК.

7. Сформировать стабильный, высококвалифицированный педагогический коллектив, привлечь молодежь кадры.

8. Расширить возможности внебюджетной деятельности, найти дополнительные источники финансирования.

9. Систематизировать работу коллектива по разработке, созданию и применению учебных, методических пособий, средств обучения, внедрения инновационных технологий в области обучения и воспитания.

10. Расширить сферу использования компьютерных технологий в образовательном процессе и управленческой деятельности.

11. Довести среднюю заработную плату педагогических работников до уровня средней по региону. Повысить материальное обеспечение сотрудников ГБПОУ КК УСПК.

12. Создать в ГБПОУ КК УСПК условия для сохранения и укрепления здоровья, формирования здорового образа жизни обучающихся.

13. Расширить воспитательный потенциал ГБПОУ КК УСПК в гражданском и патриотическом, духовном и нравственном воспитании обучающихся на основе российских традиционных ценностей, приобщении обучающихся к культурному наследию, популяризации научных знаний, профессиональном самоопределении и творческой самореализации личности на

основе формирования их российской идентичности.

14. Улучшить социально-психологический климат в коллективах обучающихся и педагогических работников ГБПОУ КК УСПК.

15. Выполнить контрольные цифры приема на новый учебный год.

16. Обеспечить 100% трудоустройство выпускников.

17. Реализовать программу сетевого взаимодействия.

18. Повысить престиж ГБПОУ КК УСПК как современной, динамично развивающейся и востребованной профессиональной образовательной организации.

Таблица 6.1

Перечень целевых показателей оценки эффективности
Программы развития ГБПОУ КК УСПК

№	Целевой показатель	Единица измерения	Значение показателя				
			2017	2018	2019	2020	2021
1.	Доля учебных кабинетов, лабораторий, мастерских, оснащенных современным оборудованием	%	70	75	80	85	90
2.	Численность учебников и учебных пособий в библиотеке (не старше 5 лет)	ед.	7398	7575	13271	13271	13271
3.	Перечень предоставляемых услуг в электронном виде	кол-во	0	0	0	1	1
4.	Доля работодателей, выпускников и их родителей удовлетворенных доступностью и качеством образовательных услуг ГБПОУ КК УСПК	%	100	100	100	100	100
5.	Доля педагогических работников, имеющих высшее образование соответствующее структуре подготовки или высшее педагогическое и среднее профессиональное, соответствующее структуре подготовки(%)	%	83,1	90	95	97	98
6.	Доля педагогических работников, прошедших повышение квалификации или стажировку за последние три года, в общей численности педагогических работников	%	80	85	90	95	100
7.	Доля педагогических работников, имеющих первую и высшую квалификационную категорию, в общей численности педагогических работников	%	44	52	55	57	60
8.	Доля педагогических работников в возрасте до 30 лет	%	5	7	10	11	12
9.	Доля педагогических работников имеющих публикации по инновационной педагогической или профессиональной деятельности	%	10	15	20	25	30
10.	Доля внебюджетных средств в общем объеме средств ГБПОУ КК УСПК - бухгалтерия	%	9,28	13,55	18,05	23,0	27,5
11.	Доля внебюджетных расходов, направленных на приобретение основных фондов	%	0,03	0,03	0,03	0,03	0,03
12.	Доля денежных средств, выделенных на укрепление материально-технической базы	%	1,0	1,2	1,05	1,05	1,05

13.	Доля стоимости учебно-производственного оборудования, приобретенного за последние три года, к общей стоимости учебно-производственного оборудования	%	3,0	3,0	4,0	4,0	4,0
14.	Соответствие используемого оборудования в учебном процессе требованиям ФГОС СПО по наиболее востребованным и перспективным профессиям и специальностям	%	75	80	85	90	95
15.	Доля денежных средств, выделенных на обновление библиотечного фонда	%	0,02	0,02	0,02	0,02	0,02
16.	Доля обучающихся, прошедших полный курс обучения	%	100	100	100	100	100
17.	Доля трудоустроенных выпускников не позднее одного года в общей численности выпускников очной формы обучения (без учета призванных в ряды Вооруженных Сил РФ, продолживших обучение, находящихся в отпуске по уходу за ребенком)	%	44,5	50	55	65	75
18.	Доля выпускников, прошедших государственную итоговую аттестацию и получивших оценки «4» или «5», в общей численности выпускников по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих; по программам подготовки специалистов среднего звена по очной форме обучения	%	74	75	75	78	80
19.	Доля выпускников, подтвердивших уровень сформированных компетенций, соответствующих требованиям ФГОС, в центрах сертификаций	%	0	0	0	0	0,1
20.	Доля выпускников, получивших разряды, выше установленных	%	0	0	0	0	0,1
21.	Доля выпускников, получивших установленные разряды	%	100	100	100	100	100
22.	Доля обучающихся, поступивших на обучение по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих / по программам подготовки специалистов среднего звена. Конкурс при зачислении	%	100	100	100	100	100
23.	Доля обучающихся, обеспеченных местами для прохождения практики на предприятиях в соответствии с требованиями ФГОС СПО	%	77	82	85	90	95
24.	Доля студентов, занимающихся физической культурой и спортом в спортивных секциях, клубах в колледже	%	15	20	20	23	25
25.	Доля численности студентов, активно участвующих в культурной, научной, общественной, спортивной деятельности	%	72	74	76	78	80
26.	Доля обучающихся победителей и призеров спартакиад и творческих конкурсов регионального, федерального и международного уровней	%	17	20	25	30	35
27.	Доля положительных отзывов работодателей на выпускников	%	80	82	84	86	90

	предыдущего года						
28.	Количество специальностей, профессий, открытых по заявкам работодателей	Ед.	0	1	1	1	1
29.	Доля педагогических работников ГБПОУ КК УСПК, прошедших стажировку на базе социальных партнеров к общей численности педагогического состава ГБПОУ КК УСПК (% от численности преподавателей профессионального цикла)	%	10	20	30	40	50
30.	Количество статей, репортажей, сюжетов о деятельности ГБПОУ КК УСПК в СМИ	Ед.	27	35	40	45	50
31.	Доля основных профессиональных образовательных программ СПО по наиболее востребованным и перспективным профессиям и специальностям на основе регламентов WorldSkills (WS), с учетом требований профессиональных стандартов, в общем количестве реализуемых программ	%	0	5,0	15,0	25,0	35,0
32.	Доля студентов, обучающихся по основным профессиональным образовательным программам СПО по наиболее востребованным и перспективным профессиям и специальностям на основе регламентов WorldSkills, с учетом требований профессиональных стандартов, в общем числе студентов ГБПОУ КК УСПК	%	0	2,0	6,0	8,0	10,0
33.	Доля административно-управленческих работников ГБПОУ КК УСПК, прошедших обучение по дополнительным профессиональным программам по вопросам подготовки кадров по перспективным и востребованным профессиям и специальностям, в общем числе административно-управленческих работников ГБПОУ КК УСПК	%	5	10	20	25	30
34.	Доля педагогических работников ГБПОУ КК УСПК, прошедших обучение по дополнительным профессиональным программам по вопросам подготовки кадров по перспективным и наиболее востребованным профессиям и специальностям, в общей численности педагогических работников ГБПОУ КК УСПК	%	2	2	2	5	10
35.	Доля студентов ГБПОУ КК УСПК, обучающихся по перспективным и наиболее востребованным профессиям и специальностям, участвующих в региональных этапах всероссийских олимпиад профессионального мастерства и отраслевых чемпионатах, в общем числе студентов ГБПОУ КК УСПК, обучающихся по перспективным и наиболее востребованным профессиям и	%	3	5	5	5	7

	специальностям						
36.	Доля студентов ГБПОУ КК УСПК, обучающихся по перспективным и наиболее востребованным профессиям и специальностям, участвующих в чемпионатах WorldSkills разных уровней, в общем числе студентов ГБПОУ КК УСПК, обучающихся по перспективным и наиболее востребованным профессиям и специальностям	%	1,2	1,4	2	3	4
37.	Доля выпускников ГБПОУ КК УСПК, завершивших обучение по перспективным и наиболее востребованным профессиям и специальностям, прошедших процедуру независимой сертификации квалификаций и получивших сертификат или «медаль профессионализма» в соответствии со стандартами WorldSkills	%	0	0	0	0	0,1
38.	Доля обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ в общей численности обучающихся ГБПОУ КК УСПК	%	0,007	0,008	0,008	0,1	0,1
39.	Доля реализуемых образовательных программ, по которым обучаются инвалиды и лица с ОВЗ в общей численности реализуемых ГБПОУ КК УСПК образовательных программ	%	20	25	30	30	30
40.	Доля педагогических работников ГБПОУ КК УСПК, прошедших переподготовку или повышение квалификации по вопросам образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью, в общей численности педагогических работников	%	0,02	0,08	0,1	1	2
41.	Доля реализуемых адаптированных образовательных программ, в которых созданы все условия в соответствии с ФГОС СПО для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в общей численности образовательных программ ГБПОУ КК УСПК	%	0	0	0	0,1	0,1
42.	Доля инвалидов молодого возраста, принятых на обучение, в общей численности инвалидов соответствующего возраста	%	0,007	0,008	0,008	0,1	0,1
43.	Доля инвалидов молодого возраста, успешно завершивших обучение, от числа принятых на обучение в соответствующем году	%	0	0	0,008	0,1	0,1

7. План мероприятий по реализации Программы развития ГБПОУ КК УСПКна 2017-2021 годы

№	Содержание мероприятия	Ожидаемые результаты	Средства необходимые для реализации мероприятий, млн руб.					Источники ресурсов (БС, ВБС, СР)	Сроки реализации	Исполнители	
			Всего	из них							
				2017	2018	2019	2020				2021
Мероприятие 1: Модернизация нормативно-методической базы ГБПОУ КК УСПК											
1.1	Разработка и внесение изменений, дополнений в нормативные локальные акты ГБПОУ КК УСПК, в соответствии с федеральными и региональными документами	Утвержденный Порядок реализации программы развития	-	-	-	-	-	-	-	ежегодно	Заместитель директора по УР
1.2	Разработка и корректировка Порядков проведения олимпиад профессионального мастерства по всем специальностям и профессиям колледжа	Утвержденные Порядки проведения олимпиад профессионального мастерства среди студентов	-	-	-	-	-	-	-	по мере необходимости	Заместитель директора по НМР, методисты, председатели УМО
1.3	Разработка и корректировка должностных инструкций сотрудников ГБПОУ КК УСПК в соответствии с требованиями профессиональных стандартов	Наличие утвержденных должностных инструкций	-	-	-	-	-	-	-	по мере необходимости	Юрист, заместители директора
1.4	Разработка методических рекомендаций по формированию оценочных средств для организации демонстрационного экзамена в рамках государственной итоговой аттестации по профессиям и специальностям среднего профессионального образования	Утвержденные методические рекомендации по формированию оценочных средств для организации демонстрационного экзамена в рамках государственной итоговой аттестации по профессиям и	-	-	-	-	-	-	-	ежегодно	Заместитель директора по НМР, методисты, председатели УМО

		специальностям среднего профессионального образования									
1.5	Разработка комплексного плана	Утвержденный комплексный план	-	-	-	-	-	-	-	ежегодно	Заместитель директора по УР
1.6	Создание рабочей группы по формированию оценочных средств для организации демонстрационного экзамена в рамках ГИА по программам подготовки	Утвержденные комплекты оценочных средств	-	-	-	-	-	-	-	31.08.2018	Заместитель директора по НМР
1.7	Разработка программы сетевого взаимодействия с работодателями, социальными партнерами	Повышение эффективности социального партнерства	-	-	-	-	-	-	-	ежегодно	Заместитель директора по УПР
1.8	Разработка системы отчетности по направлениям учебной, научно-методической, учебно-производственной, воспитательной работ	Создание единой информационной среды	-	-	-	-	-	-	-	по мере необходимости	Заместители директора
1.9	Создание рабочей группы по разработке основной профессиональной образовательной программы по специальности 19.02.10 Технология продукции общественного питания, профессии 23.01.17 Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей	Приказ о создании рабочей группы	-	-	-	-	-	-	-	14.03.2018	Заместитель директора по УР, заместитель директора по УПР
1.10	Разработка плана работы по подготовке документов по лицензированию основной профессиональной образовательной программы по специальности 19.02.10 Технология продукции общественного питания,	Утвержденный план работы по подготовке документов к лицензированию	-	-	-	-	-	-	-	31.08.2018	Заместитель директора по УР, заместитель директора по УПР

	профессии 23.01.17 Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей										
1.11	Разработка плана работы по аккредитации основных профессиональных образовательных программ СПО	Утвержденный план работы по подготовке документов к аккредитации	-	-	-	-	-	-	-	31.08.2018	Заместитель директора по УР
1.12	Разработка Программы патриотического воспитания обучающихся ГБПОУ КК УСПК	Утвержденная Программа патриотического воспитания на 2017-2021 годы	-	-	-	-	-	-	-	01.10.2017	Заместитель директора по УВР
1.13	Разработка Программы воспитательной работы по профилактике безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних обучающихся	Утвержденная Программа воспитательной работы по профилактике безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних обучающихся на 2017-2021 годы	-	-	-	-	-	-	-	01.10.2017	Заместитель директора по УВР
1.14	Разработка Программы профориентации школьников	Утвержденная Программа профориентации школьников на 2017-2021 годы	-	-	-	-	-	-	-	01.11.2017	Заместитель директора по УВР, заместитель директора по УПР
1.15	Разработка Положения о наставнике несовершеннолетних	Утвержденное Положение о наставнике несовершеннолетних государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения	-	-	-	-	-	-	-	01.04.2018	Заместитель директора по УВР

		Краснодарского края «Усть-Лабинский социально-педагогический колледж»									
1.16	Разработка и внедрение программы адаптации первокурсников	Утвержденная программа адаптации	-	-	-	-	-	-	-	31.08.2018	Заместители директора
1.17	Разработка Положения о методическом центре Инклюзивное образование	Положения о методическом центре Инклюзивное образование	-	-	-	-	-	-	-	01.04.2018	Заместитель директора по НМР
1.18	Разработка и корректировка должностных инструкций сотрудников научно-методической службы в соответствии с требованиями профессиональных стандартов	Наличие утвержденных должностных инструкций	-	-	-	-	-	-	-	01.07.2018	Юрист, заместитель директора по НМР

Мероприятие 2: Модернизация материально-технической базы ГБПОУ КК УСПК

2.1	Создание и оснащение кабинетов в соответствии с ФГОС, закупка оборудования:	Создание материально-технических условий, соответствующих ФГОС СПО									
2.1.1	«Информатики» для ППКРС (ст.Некрасовская)	Создание материально-технических условий, соответствующих ФГОС СПО	4,467406			2,233703		2,233703	БС	2019-2021	Заместитель директора по АХД, заместитель директора по УПР
2.1.2	«Физика» для ППКРС (ст.Некрасовская)	Создание материально-технических условий,	0,936156			0,468078		0,468078	БС	2019-2021	Заместитель директора по АХД, заместитель директора по

		соответствующих ФГОС СПО									УПР
2.1.4	«Математика, алгебра и начала математического анализа; геометрии» для ППКРС (ст.Некрасовская)	Создание материально-технических условий, соответствующих ФГОС СПО	1, 328149			0,664 075		0,6640 74	БС	2019-2021	Заместитель директора по АХД, заместитель директора по УПР
2.1.5	Создание и оснащение кабинета «Математика, алгебра и начала математического анализа; геометрии» для ППССЗ (г.Усть-Лабинск)	Создание материально-технических условий, соответствующих ФГОС СПО	1, 328149			0,664 075		0,6640 75	БС	2019-2021	Заместитель директора по АХД, заместитель директора по УПР
2.1.6	«Иностранный язык» (Лингафонный кабинет) для ППКРС (ст.Некрасовская)	Создание материально-технических условий, соответствующих ФГОС СПО	2,030954			1,015 477		1,0154 77	ВБС	2019-2021	Заместитель директора по АХД, заместитель директора по УПР
2.1.7	«Психологической разгрузки» (ст. Некрасовская Общежитие)	Создание материально-технических условий, соответствующих ФГОС СПО	1, 472439			0,736 219		0,7362 20	ВБС	2019-2021	Заместитель директора по АХД, заместитель директора по УПР
2.1.8	«Психологической разгрузки» (г.Усть-Лабинск)	Создание материально-технических условий, соответствующих ФГОС СПО	1, 472439			0,800 000		0,6724 39	ВБС	2019	Заместитель директора по АХД, заместитель директора по УПР
2.1.9	Учебный класс для групповых и практических занятий (репетиций) специальности	Создание материально-технических	0,7723094			0,772 3094			ВБС	2019	Заместитель директора по АХД,

	51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам)	условий, соответствующих ФГОС СПО									заместитель директора по УПР
2.1.10	Создание и оснащение кабинета «Внеурочная деятельность обучающихся» (ст. Некрасовская Общежитие)	Создание материально-технических условий, соответствующих ФГОС СПО	1,798189				1,798189		БС	2020	Заместитель директора по АХД, заместитель директора по УПР
2.1.11	«Методики обучения продуктивным видам деятельности» для специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах	Создание материально-технических условий, соответствующих ФГОС СПО	1,729478				1,729478		БС	2021	Заместитель директора по АХД, заместитель директора по УПР
2.1.12	«Теория и методика физического воспитания» 44.02.02 Преподавание в начальных классах	Создание материально-технических условий, соответствующих ФГОС СПО	0,038611			0,038611			ВБС	2019	Заместитель директора по АХД, заместитель директора по УПР
2.2	Создание и оснащение лабораторий в соответствии с ФГОС), закупка оборудования										
2.2.1	«Архитектуры и вычислительных систем» для специальности 09.02.04 Информационные системы (по отраслям)	Создание материально-технических условий, соответствующих ФГОС СПО	2,889283		2,889283				ВБС	2018	Заместитель директора по АХД, заместитель директора по УПР
2.2.2	«Служба бронирования гостиничных услуг» для специальности 43.02.11 Гостиничный сервис	Создание материально-технических условий, соответствующих	2,603430		2,603430				ВБС	2018	Заместитель директора по АХД, заместитель директора по

		ФГОС СПО								УПР	
2.2.3	«Автоматизированного проектирования швейных изделий» для специальности 29.02.04 Конструирование, моделирование и технология швейных изделий	Создание материально-технических условий, соответствующих ФГОС СПО	2,524037		2,524037				БС	2018	Заместитель директора по АХД, заместитель директора по УПР
2.2.4	Создание и оснащение лаборатории «Конструирование изделий и раскрой ткани» 29.02.04 Конструирование, моделирование и технология швейных изделий	Создание материально-технических условий, соответствующих ФГОС СПО	1,669720			1,0	0,669720		БС	2019-2020	Заместитель директора по АХД, заместитель директора по УПР
2.2.5	Создание и оснащение лаборатории «Техническое оснащение торговых организаций и охрана труда» для специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям)	Создание материально-технических условий, соответствующих ФГОС СПО	1,288532			1,288532			БС	2019	Заместитель директора по АХД, заместитель директора по УПР
2.2.6	«Учебная канцелярия» для специальности 46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение	Создание материально-технических условий, соответствующих ФГОС СПО	1,538523			1,538523			БС	2019	Заместитель директора по АХД, заместитель директора по УПР
2.2.7	Создание и оснащение лаборатории «Садово-парковое и ландшафтное строительство» для специальности 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство	Создание материально-технических условий, соответствующих ФГОС СПО	2,220003			2,220003			БС	2019	Заместитель директора по АХД, заместитель директора по УПР
2.2.8	Создание и оснащение лаборатории «Земельно-имущественные отношения» для специальности 21.02.05	Создание материально-технических условий,	2,356283				2,356283		БС	2020	Заместитель директора по АХД, заместитель

	Земельно-имущественные отношения	соответствующих ФГОС СПО									директора по УПР
2.2.9	«Электроснабжения сельского хозяйства» для профессии из TOP-50	Создание материально-технических условий, соответствующих ФГОС СПО	0,831893					0,831893	ВБС	2021	Заместитель директора по АХД, заместитель директора по УПР
2.2.10	«Технического обслуживания и ремонта автомобилей» для профессии из TOP-50	Создание материально-технических условий, соответствующих ФГОС СПО	0,589878					0,589878	ВБС	2020	Заместитель директора по АХД, заместитель директора по УПР
2.3	Ремонт и оснащение (модернизация) мастерской (название в соответствии с ФГОС), по профессии/ специальности (код и наименование), закупка оборудования										
2.3.1	Цех Учебный кулинарный для профессии 19.02.10 Технология продукции общественного питания	Создание материально-технических условий, соответствующих ФГОС СПО	3,477100					3,477100	ВБС	2020	Заместитель директора по АХР, заместитель директора по УПР
2.3.2	Проведение капитального ремонта и оснащение здания клуба	Создание материально-технических условий, соответствующих ФГОС СПО	20,0					20,0	ВБС	2021	Заместитель директора по АХР, заместитель директора по УВР
2.3.3	Обновление компьютерной техники, мультимедийного, видео и телекоммуникационного	Создание материально-технических условий,	0,350				0,175	0,175	БС	01.09.2019 01.09.2020	Руководитель компьютерного центра, заместитель

	оборудования в общежитии, кабинетах социально-психологической службы	соответствующих ФГОС СПО									директора по УВР, педагог-психолог, социальный педагог
2.3.4	Проведение капитального ремонта и оснащения спортивных площадок для обучающихся по программам подготовки специалистов среднего звена, подготовки квалифицированных рабочих, служащих	Создание материально-технических условий, соответствующих ФГОС СПО	0,452					0,452	БС	2021	Заместитель директора по АХД, руководитель физвоспитания
2.3.5	Проведение капитального ремонта и оснащение тренажерного зала для обучающихся по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих	Создание материально-технических условий, соответствующих ФГОС СПО	0,028	0,028					БС	2017	Заместитель директора по АХД, руководитель физвоспитания
2.3.6	Оснащение спортивной полосы препятствий для обучающихся по программам подготовки специалистов среднего звена	Создание материально-технических условий, соответствующих ФГОС СПО	0,485				0,485		БС	2020	Заместитель директора по АХД, руководитель ОБЖ
2.3.7	Приобретение спортивной одежды, обмундирования для проведения учебных сборов, спортивного оборудования и инвентаря	Создание материально-технических условий, соответствующих ФГОС СПО	0,5		0,5				БС	2018-2021	Руководитель физвоспитания, руководитель ОБЖ
2.3.8	Проведение текущего ремонта и оснащение тира для обучающихся по программам подготовки специалистов среднего звена	Создание материально-технических условий, соответствующих ФГОС СПО	0,05					0,05	БС	2021	Заместитель директора по АХД, руководитель ОБЖ
2.3.9	Проведение текущего ремонта кабинета социально-	Создание материально-	0,135		0,135				БС	2018	Заместитель директора по

	психологической службы (отделения обучающихся по программам подготовки специалистов среднего звена)	технических условий, соответствующих ФГОС СПО									АХД, педагог-психолог, социальный педагог
2.3.10	Оснащение медицинских кабинетов	Создание материально-технических условий, соответствующих ФГОС СПО	0,18		0,18				БС	2018	Заместитель директора по АХД, заместитель директора по УВР,
2.3.11	Создание и оснащение музея колледжа	Создание материально-технических условий, соответствующих ФГОС СПО	0,8		0,4	0,4			БС	2018-2019	Заместитель директора по АХД, заместитель директора по УВР
2.3.12	Сдача в наем для временного проживания комнат в общежитии	Повышение доли внебюджетных средств колледжа	-	-	-	-	-	-	-	2017-2021	Комендант, Заместитель директора по УВР, Юрисконсульт Главный бухгалтер
2.3.13	Деятельность столовых и реализация продукции общественного питания	Повышение доли внебюджетных средств колледжа	-	-	-	-	-	-	-	2017-2021	Заведующий столовой
2.3.14	Проведение мероприятий по оснащению кабинета психолога необходимым программным обеспечением для проведения эффективной диагностики обучающихся	Приобретение не менее одной программы, обеспечивающей проведение эффективной диагностики для организации профилактической работы	0,054		0,054				БС	2018-2019	Педагог-психолог
2.3.15	Оборудование комнат психологической разгрузки в общежитии и на базе отделения	Приобретение мебели, предметов интерьера	0,114		0,114				БС	2018-2019	Заместитель директора по АХР; Педагог-

	обучающихся по программам подготовки специалистов среднего звена										психолог Комендант
2.3.16	Модернизация актового зала	Приобретение мебели, предметов интерьера	3,616		1,808	1,808			БС	2018-2020	Заместитель директора по АХД, заместитель директора по УВР
2.3.17	Создание и оборудование кабинета и костюмерной для организации работы объединений художественного творчества (театральная студия, хор, вокальные и хореографические ансамбли, оркестр) и самостоятельной репетиционной работы обучающихся	Комплектование звуковой, мультимедийной, видео и телекоммуникационной техникой, музыкальными инструментами, оборудование сцены, приобретение мебели, предметов интерьера	0,17695		0,17695				ВБС	2018	Заместитель директора по АХД, заместитель директора по УВР, руководитель компьютерного центра
2.3.18	Оборудование кабинетов для организации самостоятельной работы обучающихся в общежитии	Приобретение мебели 4 парта +10 стульев на комнату Всего 2 комнаты 8 парт 20 стульев	0,066		0,066				ВБС	2018-2021	Заместитель директора по АХД, заместитель директора по УВР
2.3.19	Обновление реквизита для оформления мероприятий	Приобретение (изготовление) костюмов Деда Мороза, Снегурочки, комплекта русских народных костюмов; флаги России и Кубани, флаги, скатерти, шарфы,	0,256		0,256				БС	2018-2021	заместитель директора по УВР

		вымпелы.футболки и пр. с символикой колледжа									
2.3.20	Обновление информационных стендов, классных уголков	Приобретение информационных стендов	0,693316		0,693316				БС	2018-2021	Заместитель директора по АХД, заместитель директора по УВР
2.4	Проведение капитального (текущего) ремонта										
2.4.1	Капитальный ремонт помещения общежития №3 (ст. Некрасовская, ул. Чапаева, 17)	Создание материально-технических условий, соответствующих ФГОС СПО	2,088			2,088			ВБС	2017	Заместитель директора по АХД, заместитель директора по УВР
2.4.2	Капитальный ремонт кровли столовой (ст. Некрасовская, ул. Чапаева, 17)	Создание материально-технических условий, соответствующих ФГОС СПО	0,115			0,115			ВБС	2017	Заместитель директора по АХД, заместитель директора по УВР
2.4.5	Капитальный ремонт внутренней системы отопления (ст. Некрасовская, ул. Чапаева, 17)	Создание материально-технических условий, соответствующих ФГОС СПО	0,078			0,078			ВБС	2017	Заместитель директора по АХД, заместитель директора по УВР
2.4.6	Капитальный ремонт кровли корпуса № 4 (г. Усть-Лабинск, ул. Ленина, 27)	Создание материально-технических условий, соответствующих	1,703			1,703			ВБС	2018	Заместитель директора по АХД, заместитель директора по

		ФГОС СПО								УВР	
2.4.7	Капитальный ремонт кровли корпуса № 5 (ст. Некрасовская, ул. Чапаева, 17)	Создание материально-технических условий, соответствующих ФГОС СПО	4,268		4,268				ВБС	2018	Заместитель директора по АХД, заместитель директора по УВР
2.4.8	Установка забора общежития (ст. Некрасовская, ул. Чапаева, 17)	Создание материально-технических условий, соответствующих ФГОС СПО	6,157		6,157				ВБС	2018	Заместитель директора по АХД, заместитель директора по УВР
2.4.9	Капитальный ремонт первого и второго этажа корпуса № 4 (г. Усть-Лабинск, ул. Ленина, 27)	Создание материально-технических условий, соответствующих ФГОС СПО	6,203			6,203			ВБС	2019	Заместитель директора по АХД, заместитель директора по УВР
2.4.10	Капитальный ремонт заполнения оконных проемов здания общежития №3 (ст. Некрасовская, ул. Чапаева, 17)	Создание материально-технических условий, соответствующих ФГОС СПО	0,772			0,772			ВБС	2020	Заместитель директора по АХД, заместитель директора по УВР
2.4.11	Капитальный ремонт фойе корпуса № 1 (г. Усть-Лабинск, ул. Пл. Революции, 15)	Создание материально-технических условий, соответствующих ФГОС СПО	3,95				3,95		ВБС	2020	Заместитель директора по АХД, заместитель директора по УВР

2.4.12	Капитальный ремонт корпуса № 1 (актовый зал и коридор) (г. Усть-Лабинск, ул. Пл. Революции, 15)	Создание материально-технических условий, соответствующих ФГОС СПО	1,175						ВБС	2020	Заместитель директора по АХД, заместитель директора по УВР
2.4.13	Капитальный ремонт заполнения оконных проемов корпуса №1 (ст. Некрасовская, ул. Чапаева, 17)	Создание материально-технических условий, соответствующих ФГОС СПО	0,485					0,485	ВБС	2021	Заместитель директора по АХД, заместитель директора по УВР
2.4.14	Капитальный ремонт заполнения оконных проемов музыкального корпуса (г. Усть-Лабинск, ул. Пл. Революции, 1)	Создание материально-технических условий, соответствующих ФГОС СПО	0,368					0,368	ВБС	2021	Заместитель директора по АХД, заместитель директора по УВР
2.4.15	Капитальный ремонт заполнения оконных проемов корпуса №3 (г. Усть-Лабинск, ул. Советская,55)	Создание материально-технических условий, соответствующих ФГОС СПО	0,383					0,383	ВБС	2021	Заместитель директора по АХД, заместитель директора по УВР
2.5	Создание условий «доступная среда» для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (конкретные действия, работы)										

2.5.1	Беспроводная система вызова помощи корпус № 1, 2 (ст. Некрасовская, ул. Чапаева, 17)	Создание материально-технических условий, соответствующих ФГОС СПО	0,024	0,024					БС	2017	Заместитель директора по АХД, заместитель директора по УВР
2.5.2	Устройства пандуса входной группы общежития № 2 (ст. Некрасовская, ул. Чапаева, 17)	Создание материально-технических условий, соответствующих ФГОС СПО	0,48	0,48					ВБС	2017	Заместитель директора по АХД, заместитель директора по УВР
2.5.3	Устройства пандуса входной группы общежития № 3 (ст. Некрасовская, ул. Чапаева, 17)	Создание материально-технических условий, соответствующих ФГОС СПО	0,48	0,48					ВБС	2017	Заместитель директора по АХД, заместитель директора по УВР
2.5.4	Установка перил вдоль стен корпус № 1, 2 (ст. Некрасовская, ул. Чапаева, 17)	Создание материально-технических условий, соответствующих ФГОС СПО	0,385	0,385					ВБС	2018	Заместитель директора по АХД, заместитель директора по УВР
2.5.5	Приобретение и установка тактильных указателей перед лестницей на территории (ст. Некрасовская, ул. Чапаева, 17)	Создание материально-технических условий, соответствующих ФГОС СПО	0,034	0,034					БС	2018	Заместитель директора по АХД, заместитель директора по УВР

2.5.6	Приобретение и установка указателей, направления движения на территории (ст. Некрасовская, ул. Чапаева, 17)	Создание материально-технических условий, соответствующих ФГОС СПО	0,034		0,034				БС	2018	Заместитель директора по АХД, заместитель директора по УВР
2.5.7	Реконструкция ступеней лестницы корпуса № 1 (ст. Некрасовская, ул. Чапаева, 17)	Создание материально-технических условий, соответствующих ФГОС СПО	0,178		0,178				БС	2020	Заместитель директора по АХД, заместитель директора по УВР
2.5.8	Приобретение и установка тактильных указателей перед лестницей к корпусу (ст. Некрасовская, ул. Чапаева, 17)	Создание материально-технических условий, соответствующих ФГОС СПО	0,019		0,019				БС	2019	Заместитель директора по АХД, заместитель директора по УВР
2.5.9	Приобретение тактильных указателей на поручнях лестниц, горизонтальное завершение поручня (ст. Некрасовская, ул. Чапаева, 17)	Создание материально-технических условий, соответствующих ФГОС СПО	0,012		0,012				БС	2019	Заместитель директора по АХД, заместитель директора по УВР
2.5.10	Приобретение и устройство оборудования санитарно-гигиенических помещений	Создание материально-технических условий, соответствующих ФГОС СПО	3,1			3,1			БС	2020	Заместитель директора по АХД, заместитель директора по УВР

2.5.11	Приобретение информационных табличек наименование помещения с дублированием рельефными знаками (Брайль)	Создание материально-технических условий, соответствующих ФГОС СПО	0,05				0,05		БС	2020	Заместитель директора по АХД, заместитель директора по УВР
2.5.12	Реконструкция дверных проемов в зоне оказания услуг (ст. Некрасовская, ул. Чапаева, 17)	Создание материально-технических условий, соответствующих ФГОС СПО	0,138				0,138		БС	2020	Заместитель директора по АХД, заместитель директора по УВР
2.5.13	Закупка учебной литературы для специальности (код и наименование)	Обеспечение обучающихся учебной литературой в соответствии с ФГОС	0,800	-	0,200	0,200	0,200	0,200	БС	01.09.2018 01.09.2019 01.09.2020 01.09.2021	Заместитель директора по АХД, заместитель директора по УР
2.5.14	Создание условий «Информационная безопасность» в колледже	Приведение, в соответствие локальной нормативной базы колледжа и приобретение оборудования, программного обеспечения в соответствии с требованиями ФСТЭК	2,744			1,372	1,372		БС	2019-2020	Заместитель директора по УР; Юрисконсульт; Отдел кадров руководитель компьютерного центра
2.5.15	Создание условий обеспечения доступа обучающихся к сети Интернет ст.Некрасовская уч.корпус №1 уч.корпус №2	Комплектация: ЛВС и аппаратно-программное оборудование	3,078972			1,539 486	1,5394 86		БС	2019-2020	Заместитель директора по УВР; руководитель компьютерного центра

2.5.16	Создание условий «Безопасность обучающихся» ст.Некрасовская	Установка видеонаблюдения в общежитии	1,215			1,215			ВБС	2019	Заместитель директора по АХЧ, Комендант
Мероприятие 3: Внедрение современных прогрессивных методов, методик и технологий обучения											
3.1	Разработка и реализация плана проведения НМС, ШПМ, ШНС и заседаний УМО	Утвержденные планы НМС, ШПМ, ШНС и заседаний УМО	-	-	-	-	-	-	-	ежегодно	Заместитель директора по НМР, методисты, председатели УМО
3.2	Участие педагогических работников колледжа в федеральных и краевых семинарах, совещаниях и конференциях	Увеличение численности педагогов, получивших гранты, победителей конкурсов профессионального мастерства, разработчиков социальных проектов	0,1		0,025	0,025	0,025	0,025	БС	ежегодно	Заместитель директора по НМР, методисты, председатели УМО
3.3	Совершенствование работы и трансляция опыта использования методики инклюзивного образования на базе Методического центра Инклюзивное образование	Формирование у педагогов понимания практических механизмов построения инклюзивной образовательной среды	-	-	-	-	-	-	-	ежегодно	Заместитель директора по НМР
3.4	Проведение демонстрационного экзамена на специальностях/профессиях по направлениям подготовки и трансляция опыта на заседаниях Школы педагогического мастерства	Систематизация работы педагогов по организации проведения демонстрационного экзамена в рамках ГИА	-	-	-	-	-	-	-	ежегодно	Заместитель директора по НМР, методисты, председатели УМО

3.5	Внедрение элементов дистанционного обучения по ОПОП СПО и дополнительным профессиональным программам	Утверждённый план реализации по внедрению элементов дистанционного обучения	-	-	-	-	-	-	-	31.08.2018	Заместитель директора по НМР
Мероприятие 4: Обеспечение качества подготовки кадров и соответствия квалификации выпускников требованиям современной экономики и регионального рынка труда											
4.1	Актуализация рабочих программ в соответствии с требованиями профессиональных стандартов и компетенций WorldSkills	Утвержденные программы	-	-	-	-	-	-	-	31.08.2018	Заместитель директора по НМР, методисты, председатели УМО
4.2	Реализация основной профессиональной образовательной программы по профессии 23.01.17 Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей, входящей в перечень наиболее востребованных и перспективных на рынке труда Краснодарского края (ТОП-50)	Лицензирование и аккредитация образовательной программы по профессии 23.01.17 Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей	0,017	-	-	0,017			БС	01.09.2019	Заместитель директора по УР;
4.3	Организация работы Центра качества образования с целью повышения качества освоения образовательных программ	Повышение качества освоения образовательных программ	-	-	-	-	-	-	-	ежегодно	Заместитель директора по УР
4.4	Реализация основной профессиональной образовательной программы по специальности 19.02.10 Технология продукции общественного питания	Лицензирование и аккредитация образовательной программы по профессии 19.02.10 Технология продукции общественного	0,017	-	-	-	0,017		БС	01.09.2020	Заместитель директора по УР;

		питания									
4.5	Подготовка обучающихся ГБПОУ КК УСПК для участия во Всероссийской олимпиаде профессионального мастерства по направлениям подготовки: 09.02.04 Информационные системы (по отраслям); 21.02.05 Земельно-имущественные отношения; 29.02.04 Конструирование, моделирование и технология швейных изделий; 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство; 43.02.11 Гостиничный сервис	Увеличение численности студентов – участников олимпиад всероссийского уровня	0,35		0,15	0,15	0,15		БС	ежегодно	Заместитель директора по НМР
4.6	Закупка расходных материалов для участия обучающихся ГБПОУ КК УСПК во Всероссийской олимпиаде профессионального мастерства	Приобретение расходных материалов	0,1		0,025	0,025	0,025	0,025	БС	ежегодно	Заместитель директора по НМР
4.7	Подготовка обучающихся ГБПОУ КК УСПК для участия в чемпионатах WorldSkills, закупка расходных материалов	Приобретение расходных материалов	0,1	0,05	0,05				БС	ежегодно	Заместитель директора по УПР
4.8	Проведение чемпионата по компетенции Мобильная робототехника на базе ГБПОУ КК УСПК	Увеличение доли участников	0,25		0,25				БС	ежегодно	Заместитель директора по УПР
4.9	Подготовка оборудования и оснащение конкурсной площадки для чемпионата WorldSkills по компетенции: Мобильная робототехника - TETRIS (4 базовых, 4 ресурсных набора); LEGO NXT	Использование оборудования для чемпионата WorldSkills по компетенции: Мобильная робототехника	-	-	-	-	-	-	-	ежегодно	руководитель компьютерного центра

	(7 базовых, 7 ресурсных набора); LEGO EV3 (4 базовых, 2 ресурсных набора); андроидные роботы RQ-HUNO (2 базовых набора)										
4.10	Участие обучающихся по профессиям Автомеханик, Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства в апробации демонстрационного экзамена	Проведение демонстрационного экзамена	0,15		0,05	0,05	0,05		БС	Май-июнь 2018 г.	Заместитель директора по УР, НМР, методисты, председатели УМО
4.11	Мониторинг результатов промежуточной аттестации, анализ результатов	Доля увеличения показателей качественной успеваемости	-	-	-	-	-	-	-	ежегодно	Заместитель директора по УР
4.12	Участие в процедурах независимой оценки качества образования	Доля увеличения результатов независимой оценки	-	-	-	-	-	-	-	ежегодно	Заместители директора

Мероприятие 5: Обновление содержания воспитательной работы в соответствии с основными направлениями Стратегии развития воспитания в РФ на период до 2025 года, с учетом современных достижений науки на основе отечественных традиций

5.1	Создание условий, обеспечивающих воспитание как неотъемлемую часть образования, взаимосвязанную с обучением и самостоятельной деятельностью, с учетом особенностей обучающихся, социального и психологического контекста их развития через организацию занятий обучающихся по дополнительным общеразвивающим программам в спортивных секциях, кружках	Утверждение дополнительных общеразвивающих программ для обучающихся колледжа, планов, сценариев внеурочных мероприятий Увеличение доли студентов, занимающихся по дополнительным общеразвивающим программам, участвующих во	0,1		0,25	0,25	0,25	0,25	БС	ежегодно	Заместитель директора по УВР
-----	---	--	-----	--	------	------	------	------	----	----------	------------------------------

	художественного и технического творчества, внеурочную деятельность	внеурочных мероприятиях									
5.2	Создание условий для сохранения и укрепление здоровья через проведение мероприятий, позволяющих усилить мотивацию к здоровому образу жизни и снизить уровень правонарушений в студенческой среде	Увеличение доли студентов, участвующих в городских и краевых мероприятиях по пропаганде здорового образа жизни (акции, конкурсы, соревнования, тренинги, фестивали, олимпиады, конференции и др.), снижение количества правонарушений в студенческой среде	0,1		0,25	0,25	0,25	0,25	БС	ежегодно	Заместитель директора по УВР, руководитель физвоспитания
5.3	Создание условий для формирования гражданско-правовой, духовно-нравственной, коммуникативной, общекультурной компетентностей студентов, личностных качеств, необходимых для успешного профессионального самоопределения через проведение внеурочных мероприятий, организацию работы студенческих объединений	Увеличение доли студентов, участвующих в мероприятиях по реализации Программы патриотического, Программы воспитательной работы по профилактике безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних обучающихся Плана духовно-нравственного	0,05	0,01	0,01	0,01	0,01	0,01	БС	ежегодно	Заместитель директора по УВР

		воспитания, (акции, конкурсы, соревнования, тренинги, фестивали, олимпиады, конференции и др.), снижение количества правонарушений в студенческой среде									
5.4	Реализация общеразвивающей программы по духовно-нравственному воспитанию молодёжи.	Увеличение доли молодёжи по реализации программы духовно-нравственного воспитания	-	-	-	-	-	-	-	ежегодно	Заместитель директора по УВР
5.5	Осуществление постоянного сотрудничества в деле обучения и воспитания с родителями студентов (собрания, индивидуальные беседы, консультации и т.п.)	Повышение доли родителей, удовлетворенных доступностью и качеством образовательных услуг	-	-	-	-	-	-	-	ежегодно	Заместитель директора по УВР
5.6	Совершенствование мониторинга качества воспитательного процесса (охват внеурочной занятостью, уровень достижений обучающихся, мониторинги преступлений, правонарушений и др.)	Разработка рекомендаций для классных руководителей, мастеров по организации воспитательной работы	-	-	-	-	-	-	-	ежегодно	Заместитель директора по УВР, специалисты социально-психологической службы
5.7	Разработка и реализация информационной кампании по повышению общественного престижа профессионального образования, популяризации рабочих профессий, для	Обновленный сайт колледжа. Выпуск газеты. Действующие группы в социальных сетях («ВКонтакте»),	-	-	-	-	-	-	-	ежегодно	Руководитель компьютерного центра, заместитель директора по УВР, куратор студенческого

	организации оперативной связи с обучающимися с целью их информирования	«Одноклассники», «Инстаграм») Повышение престижа рабочих специальностей и профессий									самоуправления	
5.8	Развитие системы студенческого самоуправления и волонтерского движения через поддержку социально-значимых студенческих проектов, культурных и исследовательских студенческих инициатив	Повышение имиджа образовательной организации Отработка полученных профессиональных навыков, социально-трудовая адаптация обучающихся	0,05	0,01	0,01	0,01	0,01	0,01	0,01	БС	ежегодно	Заместитель директора по УВР, кураторы студенческого самоуправления, волонтерского отряда
5.9	Создание и деятельность студенческого строительного отряда	Повышение общественного престижа профессионального образования, популяризация рабочих профессий, отработка полученных профессиональных навыков, социально-трудовая адаптация	0,02		0,01		0,01			БС	ежегодно	Заместитель директора по УВР Заместитель директора по УПР
5.10	Привлечение социальных партнеров к реализации воспитательного процесса: проведение совместных мероприятий	Планы воспитательной работы Повышение доли привлеченных квалифицированных специалистов учреждений	-	-	-	-	-	-	-	-	ежегодно	Заместитель директора по УВР

		образования, культуры, служб системы профилактики МО Усть-Лабинский район										
5.11	Разработка предложений по активизации внедрения в процесс обучения воспитательной составляющей, как части учебных занятий	Включение в планы учебных занятий информационных блоков, способствующих формированию у обучающихся российской идентичности и патриотизма на основе национальных традиционных ценностей (общественные дисциплины), направленных на популяризацию научных знаний (естественнонаучные дисциплины)	-	-	-	-	-	-	-	-	ежегодно	Заместитель директора по УВР, Заместитель директора по УР
Мероприятие 6: Развитие кадрового потенциала ГБПОУ КК УСПК												
6.1	Разработка и реализация плана-графика повышения квалификации педагогическими работниками	Доля преподавателей, мастеров производственного обучения прошедших курсы повышения квалификации	0,667	0,133	0,133	0,133	0,133	0,135	ВБС		ежегодно	Заместитель директора по НМР

		через три года в общем количестве педагогических работников - 100%									
6.2	Разработка и реализация плана-графика аттестации педагогических работников	Доля преподавателей, мастеров производственного обучения повысивших уровень квалификации - 100%	-	-	-	-	-	-	-	ежегодно	Заместитель директора по УР
6.3	Разработка и реализация плана-графика стажировки преподавателей профессионального цикла и мастеров производственного обучения на базе предприятий социальных партнеров совместно с ЧОУ ДПО «Донской учебно-методический центр профессионального образования»	Доля преподавателей, мастеров производственного обучения, прошедших стажировку, в общем количестве педагогических работников - 80 %	0,416	0,08	0,08	0,08	0,08	0,096	БС	ежегодно	Заместитель директора по НМР
6.4	Создание условий для привлечения на работу в ГБПОУ КК УСПК молодых специалистов (материальная поддержка, стимулирование)	Доля молодых специалистов, развитие института наставничества	-	-	-	-	-	-	-	ежегодно	Заместитель директора по УР, Заместитель директора по НМР

6.5	Повышение квалификации административно-управленческого персонала по направлению нормативное и организационно-методическое обеспечение профессионального обучения и дополнительного образования в рамках национальной системы квалификации	Доля АУП, прошедших курсы повышения квалификации через три года в общем количестве АУП - 100%	0,084	0,016	0,016	0,016	0,016	0,02	БС	ежегодно	Заместитель директора по НМР
6.6	Создание кадрового резерва административно-управленческого персонала и обеспечение их участия во внутриколледжных, муниципальных краевых, федеральных семинарах, совещаниях, конференциях	Разработка программы по работе с кадровым резервом АУП	-	-	-	-	-	-	-	01.09.2018	Заместитель директора по УР и НМР
6.7	Планирование работы и обеспечение функционирования Школы начинающего специалиста, Школы педагогического мастерства	Обеспечение развития кадровых ресурсов колледжа в соответствии с задачами модернизации системы профессионального образования	-	-	-	-	-	-	-	ежегодно	Заместитель директора по НМР, методисты, председатели УМО
6.8	Планирование работы методических семинаров в рамках деятельности ШНС и ШПМ	Подготовка и выпуск двух научно-методических сборников ежегодно Доля преподавателей, имеющих индивидуальные методические сайты – 80%	-	-	-	-	-	-	-	ежегодно	Заместитель директора по НМР, методисты, председатели УМО

6.9	Прием на работу педагога-психолога на отделение обучающихся по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих	Повышение эффективности воспитательно-профилактической работы	-	-	-	-	-	-	-	2018	Заместитель директора по УВР
6.10	Организация научно-методической работы в рамках работы учебно-методического объединения классов руководителей и мастеров производственного обучения	Повышение профессиональной компетентности педагогов, мастеров производственного обучения	-	-	-	-	-	-	-	2017-2021	Заместитель директора по УВР, председатель УМО
6.11	Планирование работы и обеспечение функционирования Школы педагогического мастерства	Обеспечение развития кадровых ресурсов колледжа в соответствии с задачами модернизации системы СПО	-	-	-	-	-	-	-	ежегодно	Заместитель директора по НМР, методисты, председатели УМО

Мероприятие 7: Совершенствование методики и технологии ведения совместной с общеобразовательными организациями работы по профориентации школьников

7.1	Реализация плана мероприятий Программы профориентации школьников	Выполнение контрольных цифр приема. Привлечение качественного и мотивированного абитуриента	0,3	0,06	0,06	0,06	0,06	0,06	ВБС	ежегодно	Заместитель директора по УПР
7.2	Разработка дополнительных общеразвивающих программ для обучающихся общеобразовательных организаций	Ранняя профориентация обучающихся общеобразовательных организаций. Популяризация рабочих профессий и специальностей. Повышение престижа СПО	-	-	-	-	-	-	-	ежегодно	Заместитель директора по УР, Заместитель директора по УПР

7.3	Заключение договоров с общеобразовательными организациями по реализации предпрофильного и профильного обучения	Ранняя профориентация школьников. Получение профессионально-ориентированного будущего абитуриента	-	-	-	-	-	-	-	ежегодно	Заместитель директора по УПР
7.4	Проведение Дней открытых дверей для обучающихся общеобразовательных организаций	Привлечение абитуриентов в ГБПОУ КК УСПК. Повышение престижа среднего профессионального образования	0,3	0,06	0,06	0,06	0,06	0,06	ВБС	ежегодно	Заместитель директора по УПР
7.5	Разработка плана взаимодействия с управлением образования муниципального образования по профориентации обучающихся общеобразовательных организаций	Сетевое взаимодействие с УО МО Усть-Лабинский район. Охват всех общеобразовательных организаций Усть-Лабинского района	-	-	-	-	-	-	-	ежегодно	Заместитель директора по УПР
7.6	Организация и проведение конкурсов профессионального мастерства школьников в рамках JS	Увеличение доли участников и призеров	0,4	0,08	0,08	0,08	0,08	0,08	ВБС	ежегодно	Заместитель директора по НМР
7.7	Организация и проведение конкурсов проектов и творческих работ школьников в рамках Педагогического класса и Агротехкласса	Увеличение доли мотивированного абитуриента	0,1	0,02	0,02	0,02	0,02	0,02	ВБС	ежегодно	Заместитель директора по УПР
Мероприятие 8: Активизация работы Центра дополнительного профессионального образования, Специализированного центра компетенций «Мобильная робототехника» WSR, учебно-производственных подразделений ГБПОУ КК УСПК, трансляция опыта											
8.1	Совершенствование работы Центра дополнительного профессионального образования	Увеличение доли обученных	-	-	-	-	-	-	-	ежегодно	Руководитель Центра ДПО

8.2	Активизация Специализированного центра компетенций «Мобильная робототехника» WSR в рамках прохождения его аккредитации	Получение свидетельства об аккредитации	-	-	-	-	-	-	-	ежегодно	Заместитель директора по УПР
8.3	Совершенствование работы учебно-производственных подразделений	Открытие новых УПП	0,5	-	0,125	0,125	0,125	0,125	ВБС	ежегодно	Заместитель директора по УПР
8.4	Организация и проведение на базе Специализированного центра компетенций «Мобильная робототехника» WSR олимпиад, конкурсов профессионального мастерства по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах, 44.02.01 Дошкольное образование, 09.02.04 Информационные системы (по отраслям)	Повышение престижа	-	-	-	-	-	-	-	ежегодно	Заместитель директора по УПР
8.5	Проведение семинаров-практикумов, мастер-классов, круглых столов, конференций по обмену опытом в практике в реализации работы Центра дополнительного профессионального образования, Специализированного центра компетенций «Мобильная робототехника» WSR, учебно-производственных подразделений	Увеличение доли участников и призеров	0,2	0,04	0,04	0,04	0,04	0,04	ВБС	ежегодно	Заместители директора, руководители структурных подразделений
Мероприятие 9: Модернизация (развитие) внутренней системы оценки качества подготовки кадров											
9.1	Разработка годового плана-графика контроля по использованию преподавателям	Систематизировать работу коллектива по разработке,	-	-	-	-	-	-	-	ежегодно	Заместитель директора по НМР,

	и и мастерами производственного обучения ГБПОУ КК УСПК учебно- методического комплекса	созданию и применению учебных, методических пособий, средств обучения, внедрения инновационных технологий в образовательный процесс; Создание базы учебно- методического обеспечения основного и дополнительного профессионального образования									методисты, председатели УМО
9.2	Разработка годового плана- графика посещения учебных занятий преподавателей и мастеров производственного обучения администрацией ГБПОУ КК УСПК в рамках реализации внутриколледжного контроля	Повышение качества образовательного процесса	-	-	-	-	-	-	-	ежегодно	Заместитель директора по НМР, методисты, председатели УМО
9.3	Разработка по полугодиям плана-графика проведения открытых уроков преподавателей и мастеров производственного обучения	Повышение качества образовательного процесса	-	-	-	-	-	-	-	ежегодно	Заместитель директора по НМР, методисты, председатели УМО
9.4	Разработка по полугодиям плана-графика взаимопосещений учебных занятий преподавателями и мастерами производственного обучения	Повышение качества образовательного процесса	-	-	-	-	-	-	-	ежегодно	Заместитель директора по НМР, методисты, председатели УМО
9.5	Разработка и реализация	Выявление	-	-	-	-	-	-	-	ежегодно	Заместитель

	годового плана-графика входного контроля знаний обучающихся первого курса по общеобразовательным дисциплинам	уровня знаний обучающихся первых курсов									директора по УР
9.6	Ведение на постоянной основе мониторинга качества образовательного процесса на основе результатов текущего контроля и промежуточной аттестации	Совершенствование системы мониторинга	-	-	-	-	-	-	-	ежегодно	Заместитель директора по УР
9.7	Анализ результатов государственной итоговой аттестации в динамике за 5 лет	Повышение уровня качественной успеваемости выпускников	-	-	-	-	-	-	-	ежегодно	Заместитель директора по УР
9.8	Анкетирование предприятий социальных партнеров, на базе которых студенты ГБПОУ КК УСПК проходят производственную практику, о качестве их подготовки	Увеличение количества баз практики	-	-	-	-	-	-	-	ежегодно	Заместитель директора по УПР
9.9	Анализ результативности участия обучающихся ГБПОУ КК УСПК в олимпиадах, конкурсах и чемпионатах профессионального мастерства в динамике за 3 года	Увеличение численности студентов – победителей олимпиад муниципального, регионального, всероссийского уровней, конкурсов профессионального мастерства по профессиям и специальностям с участием работодателей, получивших гранты за научно-исследовательские и социальные	-	-	-	-	-	-	-	ежегодно	Заместитель директора по НМР, методисты, председатели УМО

		проекты, именные стипендии до 30 % от общего числа; Доля обучающихся, участвующих в мероприятиях профессиональной, научно-технической, художественно-эстетической и спортивной направленности (конкурсах, фестивалях, олимпиадах) в общей численности обучающихся – 80%										
Мероприятие 10: Совершенствование механизмов взаимодействия с социальными партнерами и работодателями по вопросам организации практического обучения и трудоустройства выпускников												
10.1	Организация Ярмарок вакансий, мастер-классов, семинаров, круглых столов, конференций с социальными партнерами и работодателями в рамках трудоустройства выпускников ГБПОУ КК УСПК	Привлечение новых социальных партнёров	-	-	-	-	-	-	-	-	ежегодно	Заместитель директора по УПР
10.2	Заключение договоров о совместной деятельности с работодателями, социальными партнерами в рамках организации учебно-производственного, воспитательного процессов	Повышение качества подготовки выпускников	-	-	-	-	-	-	-	-	ежегодно	Заместитель директора по УПР

10.3	Целевое обучение по договорам с отдельными предприятиями и организациями	Подготовка квалифицированных рабочих под потребности предприятий и организаций работодателей	-	-	-	-	-	-	-	ежегодно	Заместитель директора по УПР
10.4	Согласование основных профессиональных образовательных программ, программ государственной итоговой аттестации с социальными партнерами и работодателями	Утверждение ОПОП	-	-	-	-	-	-	-	ежегодно	Заместитель директора по УР

Мероприятие 11: Создание условий для получения среднего профессионального образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий

11.1	Разработка и утверждение адаптированной образовательной программы для лиц с ОВЗ с элементами дистанционных образовательных технологий	Утверждение адаптированной образовательной программы	-	-	-	-	-	-	-	ежегодно	Заместитель директора по НМР
11.2	Обучение административно-управленческого персонала и педагогических работников по вопросам работы с инвалидами и лицами с ОВЗ	Увеличение доли обученных сотрудников	0,5	-	0,125	0,125	0,125	0,125	БС	ежегодно	Заместители директора
11.3	Проведение мероприятий по оснащению кабинета психолога необходимым программным обеспечением для проведения эффективной диагностики инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	Приобретение не менее одной программы, обеспечивающей проведение эффективной диагностики для организации профилактической работы с инвалидами и	0,04		0,04				БС	31.08.2018	Заместитель директора по УВР

		лицами с ограниченными возможностями здоровья									
11.4	Проведение мониторинга и организация психолого-педагогического сопровождения обучающихся из категории инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	Разработка рекомендаций для классных руководителей, мастеров производственного обучения по организации воспитательно-профилактической работы с обучающимися из категории инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	-	-	-	-	-	-	-	ежегодно	Заместитель директора по УВР