

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ**
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
«УСТЬ-ЛАБИНСКИЙ СОЦИАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

ПРИКАЗ

« 02 » июня 2021г.

№ 95/6-п

**О мерах по противодействию
коррупции в ГБПОУ КК УСПК**

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 11 апреля 2014 года распоряжением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 30 сентября 2008 года № 789-р «О мерах по противодействию коррупции в Краснодарском крае

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план противодействия коррупции в ГБПОУ КК УСПК на 2021-2022 год (Приложение № 1).

2. Багдасарян Р.Г., ответственного за работу по профилактике коррупционных правонарушений определить координатором выполнения плана противодействия коррупции и ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в колледже.

3. Утвердить состав комиссии по противодействию коррупции в следующем составе:

- Филоновский А.А., директор – председатель комиссии;
- Багдасарян Р.Г., ответственный за работу по профилактике коррупционных правонарушений – заместитель председателя комиссии;
- Питинова М.А., заместитель директора по учебно-воспитательной работе;
- Плотникова Н.А., заместитель директора по научно-методической работе;
- Белоглазова Е.Н., заместитель директора по учебно-производственной работе;
- Машина Т.А., заместитель директора по административно-хозяйственной работе;
- Назаренко Е.Ф., главный бухгалтер;
- Багдасарян Р.Г., юрисконсульт;
- Будагян А.С., председатель профсоюзного комитета.

4. Багдасарян Р.Г., ответственный за работу по профилактике коррупционных правонарушений включить в график производственных совещаний вопрос повестки дня о соблюдении ограничений, касающихся получения и дачи ценных подарков, ознакомление с законодательством, предусматривающим ответственность за дачу, получение взяток, посредничество во взяточничестве (статьи 285, 286, 290-292 УК РФ),

составить график организационных, разъяснительных и иных мероприятий с работниками и обучающимися колледжа, в том числе разъяснительных мероприятий, проводимых колледжем совместно с сотрудниками правоохранительных органов.

5. Пителиной М.А., заместителю директора по учебно-воспитательной работе, организовать взаимодействие с правоохранительными органами по вопросам организации противодействия коррупции в колледже, включить в план воспитательной работы колледжа мероприятия по противодействию коррупции и ознакомлению с законодательством, предусматривающим ответственность за дачу, получение взяток, посредничество во взяточничестве (статьи 290-291.1 УК РФ).

6. Приказ вступает в силу с момента подписания.

7. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор ГБПОУ КК УСПК



А.А. Филоновский

С приказом ознакомлены:

Пителина М.А.
Плотникова Н.А.
Белоглазова Е.Н.
Машина Т.А.
Назаренко Е.Ф.
Багдасарян Р.Г.
Будагян А.С.

ПЛАН
противодействия коррупции в ГБПОУ КК УСПК на 2021-2022
год

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные исполнители
1. Противодействие коррупции в ГБПОУ КК УСПК			
1.1.	Представление в министерство образования и науки Краснодарского края сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера супруга (супруги) и несовершеннолетних детей	до 30 апреля года, следующим за отчетным	Филоновский А.А.
1.2.	Представление в министерство образования и науки Краснодарского края уведомления об отсутствии регистрации руководителя учреждения в качестве индивидуального предпринимателя	до 30 апреля года, следующим за отчетным	Филоновский А.А.
1.3.	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер с работниками ГБПОУ КК УСПК по вопросам соблюдения ограничений, касающихся получения и дачи ценных подарков, ознакомление с законодательством, предусматривающим ответственность за дачу, получение взяток (ст.ст.285, 286, 290-292 УК РФ)	ежеквартально в соответствии с графиком	Филоновский А.А. Питинова М.А. Плотникова Н.А. Белоглазова Е.Н. Машина Т.А. Назаренко Е.Ф.
1.4.	Проведение мероприятий по формированию негативного отношения к дарению подарков у работников ГБПОУ КК УСПК в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими должностных обязанностей	ежеквартально в соответствии с графиком	Филоновский А.А. Питинова М.А. Плотникова Н.А. Белоглазова Е.Н. Машина Т.А. Назаренко Е.Ф.
1.5.	Разработка и внедрение образовательно-просветительских программ по вопросам предупреждения коррупции в ГБПОУ КК УСПК	постоянно	Филоновский А.А. Питинова М.А. Плотникова Н.А. Белоглазова Е.Н.
1.6.	Разработка и утверждение порядка уведомления работодателя о фактах	до 1 сентября 2021 года	Филоновский А.А.

	склонения работников ГБПОУ КК УСПК к совершению коррупционных правонарушений		Багдасарян Р.Г.
1.7.	Организация рассмотрения уведомлений о фактах обращения в целях склонения работников ГБПОУ КК УСПК к совершению коррупционных правонарушений	при получении уведомления в соответствии с порядком уведомления работодателя о фактах склонения работников ГБПОУ КК УСПК, к совершению коррупционных правонарушений	Филоновский А.А. комиссия по противодействию коррупции
1.8.	Организация контроля за использованием имущества, закрепленного за колледжем на праве оперативного управления	постоянно	Филоновский А.А. Питинова М.А. Плотникова Н.А. Белоглазова Е.Н. Машина Т.А. Назаренко Е.Ф.
1.9.	Разработка и утверждение порядка уведомления о возможности возникновения конфликта интересов, действий сотрудников учреждений, направленных на его предотвращение, и определения ответственности за совершения коррупционных правонарушений	до 01 сентября 2021 года	Филоновский А.А.
1.10.	Организация уведомления о заключении трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) с гражданином, замещавшим должности государственной или муниципальной службы, перечень которых устанавливается нормативными правовыми актами Российской Федерации, в течение двух лет после его увольнения с государственной или муниципальной службы, представителя нанимателя (работодателя) государственного или муниципального служащего по последнему	в порядке, установленном ст. 12 ФЗ от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии и коррупции» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами	Филоновский А.А. Заболотняя А.А.

	месту его службы		
2. Обеспечение в ГБПОУ КК УСПК режима прозрачности при размещении заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг			
2.1.	Проведение мониторинга цен, маркетинговых исследований направленных на формирование объективной начальной (максимальной) цены контракта, при самостоятельном распоряжении денежными средствами	постоянно	Филоновский А.А. Назаренко Е.Ф. Пышнограева А.С. Боярская Т.А.
3. Установление обратной связи с получателями государственных услуг, обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности ГБПОУ КК УСПК			
3.1.	Размещение на официальном сайте ГБПОУ КК УСПК в сети Интернет информации об исполнении мероприятий по противодействию коррупции в колледже	ежеквартально, до 1 числа месяца, следующего за отчетным кварталом	Филоновский А.А. Боярская Т.А. Багдасарян Р.Г.
3.2.	Разместить на официальном сайте ГБПОУ КК УСПК электронную форму обратной связи «Письмо о коррупции»	до 01 сентября 2021 года	Боярская Т.А.

Директор ГБПОУ КК УСПК



А.А. Филоновский