

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
«УСТЬ-ЛАБИНСКИЙ СОЦИАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

ПРИКАЗ

02 сентября 2019 год

№ 109/65-н

**об организации и проведении
входного контроля
в 2019-2020 учебном году**

В соответствии с Планом работы колледжа на 2019-2020 учебный год, рассмотренного на заседании педагогического совета от 02.09.2019 г. №1, утвержденного приказом директора ГБПОУ КК УСПК от 02.09.2019 г., в целях изучения уровня качества знаний студентов

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Для определения уровня, знаний, умений и навыков обучающихся 1-го курса, степени усвоения ими программы основного общего образования провести входные контрольно-диагностические работы в группах ПНК 11, ПНК 12, ПНК 13, ДО 11, ДО 12, ДО 13к, ДО 14к, ИС 11, СКД 11, ДОУ 11, ЗИО 11, ПОСО 11к, ПОСО 12к, К 11, ГС 11, КМО 11, СПИЛС 11, А 11, А 12, ТМ 11, Э 11, М 11.
2. Для определения степени готовности обучающихся к освоению содержания дисциплин циклов ОГСЭ, ЕН, ОП, ПМ в рамках реализации основных профессиональных образовательных программ СПО провести входные контрольные работы в группах
2-х курсов ПНК 21, ПНК 22, ПНК 23, ДО 21, ДО 22, ИС 21, СКД 21, ДОУ 21, ЗИО 21, ПОСО 21к, ПОСО 22к, К 21, ГС 21, КМО 21, СПИСЛС 21, А 21, А 22, ТМ 21, Э 21, М 21;
3-х курсов ПНК 31, ПНК 32, ПНК 33, ДО 31, ДО 32, ИС 31, СКД 31, ДОУ 31, ЗИО 31, ПОСО 31к, ПОСО 32к, К 31, ГС 31, КМО 31, СПИСЛС 31, А 31, ТМ 31, ТМ 32, Э 31, М 31;
4-х курсов ПНК 41, ПНК 42, ДО 41, ДО 42, ИС 41, СКД 41, КМО 41, СПИЛС 41.
3. Преподавателям разработать задания контрольных работ, рассмотреть на заседании УМО 02.09.2019 г. (1 полугодие), 10.01.2020 г. (2 полугодие).
4. Заведующим отделений (Свищевой В.П., Дашко А.В., Дегтярёвой Н.Ю., Зеленской С.В.) подготовить бланки анализа результатов входного контроля знаний по группам в срок до 05.09.2019 г. (1 полугодие), до 15.01.2020 г. (2 полугодие).
5. Провести входные контрольные работы в выше указанных группах в период с 09.09.2019 г. по 09.10.2019 г. (1 полугодие), с 13.01.2020 г. по 13.02.2020 г. (2 полугодие).
6. Преподавателям учебных дисциплин, охваченных процедурой входного контроля, обеспечить выполнение входных контрольных работ всеми студентами, выполнить проверку работ студентов не позднее следующего



дня после написания, предоставить анализ результатов входного контроля заведующим отделениями (Свищевой В.П., Дашко А.В., Дегтярёвой Н.Ю., Зеленской С.В.).

7. Заведующим отделений (Свищевой В.П., Дашко А.В., Дегтярёвой Н.Ю., Зеленской С.В.) провести анализ полученных в ходе входного контроля результатов и предоставить отчет заместителю директора по УР (Бирюковой Т.В.) в срок до 14.10.2019 г. (1 полугодие), до 17.02.2020 г. (2 полугодие).
8. Назначить заместителя директора по УР (Бирюкову Т.В.), ответственной за организацию и проведение входного контроля.
9. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.
10. Приказ вступает в силу с момента его подписания.

Директор ГБПОУ КК УСПК



А.А.Филоновский



АНАЛИЗ
результатов входного контроля знаний

По дисциплине ДУАБ.05 Информатика

Преподаватель Борисова Татьяна Александровна

Специальность 44.02.01 Педагогическое образование

Курс 1 группа ФД11

Дата проведения контрольной работы 13.09, 2018

Количество студентов:

Общее число студентов в группе 12 чел.

Число явившихся студентов 12 чел., 100 %

Число не явившихся студентов - чел., - %

В результате проведения контрольной работы студентами получены следующие оценки:

5 «отлично» -	<u>2</u> чел., <u>17</u> %
4 «хорошо» -	<u>6</u> чел., <u>50</u> %
3 «удовлетворительно» -	<u>4</u> чел., <u>33</u> %
2 «неудовлетворительно» -	<u>-</u> чел., <u>-</u> %

Абсолютная успеваемость - 100 %

Качественная успеваемость - 67 %

Средний балл - 3,8

Примечание: К анализу прилагаются задания, тексты вопросов к контрольной работе, которые утверждаются и оформляются как материал к промежуточной аттестации
В журнале учебных занятий в графе «Тема занятия» записать – Входной контроль знаний

Заключение

Группа показала средний результат знаний входного контроля. Большинство студентов справились с заданиями. Однако, у некоторых студентов имеются "пробелы" в знаниях по тематике статьи естественных и Архитектуры ПК. Особо внимания необходимо уделить студенту Таран Вере, так ее работа отличается самым низким результатом. Рекомендуется справиться с работой в группе и лучше в следующей группе.

Примечание: Заключение по результатам контроля знаний студентов составляется преподавателем и содержит анализ, выводы:

- об уровне обучаемости студентов данной группы;
- о возможных перспективах обучения студентов (о соответствии форм и методов работы преподавателя со студентами разного уровня обучаемости);
- об уровне учебной дисциплины в группе вообще и по отдельным студентам (с указанием фамилий).



**ВЕДОМОСТЬ
РЕЗУЛЬТАТОВ ВХОДНОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ**

№ п/п	Фамилия и инициалы студента	Оценка
1.	Кундеско Екатерина	4 (хор)
2.	Курносота Анастасия	3 (удовес)
3.	Найдем Варья	4 (хор)
4.	Новикова Мария	4 (хор)
5.	Обемская Анна	5 (отл)
6.	Паукота Виктория	5 (отл)
7.	Савченко Татьяна	4 (хор)
8.	Суханова Анна	3 (удовес)
9.	Тимова Наталья	3 (удовес)
10.	Троян Вера	3 (удовес)
11.	Тютюба Татьяна	4 (хор)
12.	Уманова Елена	4 (хор)
13.		
14.		
15.		
16.		
17.		
18.		
19.		
20.		
21.		
22.		
23.		
24.		
25.		
26.		
27.		
28.		
29.		
30.		

Примечание: В ведомости указывается весь списочный состав группы. В случае неявки студента на занятие в графе «Оценка» делается запись «не явился».

Заполненный бланк анализа и варианты вопросов и ответов сдаются заместителю директора по учебной работе в трехдневный срок после проведения контроля знаний.



Преподаватель _____

Зресс

(подпись)

Т.А. Тосерская

(Ф.И.О.)

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
«УСТЬ-ЛАБИНСКИЙ СОЦИАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

ПРИКАЗ

01 ноября 2019 год

№ 139/24-п

**об организации и проведении
административных контрольных работ
в рамках зачетной декады
в 1-ом полугодии 2019-2020 учебного года**

В соответствии с Планом работы колледжа на 2019-2020 учебный год, рассмотренного на заседании педагогического совета от 02.09.2019 г. №1, утвержденного приказом директора ГБПОУ КК УСПК от 02.09.2019 г., в целях мониторинга качества знаний студентов

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести с 13.11.2019г. по 23.11.2019г. административные контрольные работы (АКР) в рамках зачетной декады в группах, обучающихся по программам подготовки специалистов среднего звена, программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих очной формы обучения.
2. Преподавателям, мастерам производственного обучения разработать задания АКР, рассмотреть на заседании УМО 05.11.2019 г.
3. Заведующим отделений (Свищевой В.П., Дашко А.В., Дегтяревой Н.Ю., Зеленской С.В.) подготовить ведомости результатов зачетной декады, бланки анализа АКР по группам, составить и утвердить график проведения АКР в срок до 07.11.2019г.
4. Преподавателям, мастерам производственного обучения, охваченных процедурой проведения АКР, обеспечить выполнение АКР всеми студентами, выполнить проверку работ студентов не позднее следующего дня после написания, предоставить анализ результатов АКР заведующим отделениями (Свищевой В.П., Дашко А.В., Дегтяревой Н.Ю., Зеленской С.В.).
5. Заведующим отделений (Свищевой В.П., Дашко А.В., Дегтяревой Н.Ю., Зеленской С.В.) провести анализ полученных в ходе АКР результатов и предоставить отчет заместителю директора по УР (Бирюковой Т.В.) в срок до 28.11.2019 г.
6. Назначить заместителя директора по УР (Бирюкову Т.В.), ответственной за организацию и проведение зачетной декады.
7. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.
8. Приказ вступает в силу с момента его подписания.

Директор ГБПОУ КК УСПК



**ВЕДОМОСТЬ
РЕЗУЛЬТАТОВ КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ**

№ п/п	Фамилия и инициалы студента	Оценка
1.	Курдюмова Екатерина	5 (отлично)
2.	Курдюмова Анастасия	4 (хорошо)
3.	Найденко Анна	4 (хорошо)
4.	Новикова Людмила	5 (отлично)
5.	Романова Анна	5 (отлично)
6.	Лаврова Валентина	4 (хорошо)
7.	Савинова Анна	4 (хорошо)
8.	Суханова Анна	3 (удовлетворительно)
9.	Тихонова Анастасия	4 (хорошо)
10.	Трошкин Вера	3 (удовлетворительно)
11.	Тихонова Анна	5 (отлично)
12.	Южанова Елена	4 (хорошо)
13.		
14.		
15.		
16.		
17.		
18.		
19.		
20.		
21.		
22.		
23.		
24.		
25.		
26.		
27.		
28.		
29.		
30.		

Примечание: В ведомости указывается весь списочный состав группы. В случае неявки студента на занятие в графе «Оценка» делается запись «не явился».

Заполненный бланк анализа и варианты вопросов и ответов сдаются заместителю директора по учебной работе в трехдневный срок после проведения контроля знаний.



Преподаватель _____

Гресс

(подпись)

И.А. Болотина

(Ф.И.О.)

ГБПОУ КК УСПК

Очная форма обучения

ВЕДОМОСТЬ 2018-2019 учебный год

Специальность **44.02.01 Дошкольное образование**
 Группа **ДО 11** Курс **1** Семестр **2**
 Наименование дисциплины **Информатика**
 Форма контроля **Дифференцированный зачет**
 Ф.И.О. преподавателя **Боярская Т.А.**
 Дата проведения: **17.06.2019г.**

№	Ф.И. студента	Номер зачетной книжки	Оценка		Подпись преподавателя
			цифрой	прописью	
1.	Кунденко Екатерина	85298	5	отлично	<i>Т.А. Боярская</i>
2.	Курносова Анастасия	85299	4	хорошо	<i>Т.А. Боярская</i>
3.	Найден Дарья	85300	4	хорошо	<i>Т.А. Боярская</i>
4.	Новикова Людмила	85301	5	отлично	<i>Т.А. Боярская</i>
5.	Оболонская Анна	85302	5	отлично	<i>Т.А. Боярская</i>
6.	Паукова Валентина	85303	5	отлично	<i>Т.А. Боярская</i>
7.	Савченко Полина	85304	4	хорошо	<i>Т.А. Боярская</i>
8.	Суханова Арина	85305	4	хорошо	<i>Т.А. Боярская</i>
9.	Титова Наталья	85306	4	хорошо	<i>Т.А. Боярская</i>
10.	Троян Вера	85307	4	хорошо	<i>Т.А. Боярская</i>
11.	Тяжлова Полина	85308	5	отлично	<i>Т.А. Боярская</i>
12.	Юнанова Нелли	85309	4	хорошо	<i>Т.А. Боярская</i>

Число присутствующих студентов 12
 Из них получивших «отлично» 5
 получивших «хорошо» 7
 получивших «удовлетворительно» —
 получивших «неудовлетворительно» —
 Число, не явившихся студентов —
 Заведующий отделением *Т.А. Боярская*



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
«УСТЬ-ЛАБИНСКИЙ СОЦИАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

ПРИКАЗ

05 сентября 2018 год

№ 101/65-п

**об организации и проведении
входного контроля
в 2018-2019 учебном году**

В соответствии с Планом работы колледжа на 2018-2019 учебный год, рассмотренного на заседании педагогического совета от 31.08.2018 г. №1, утвержденного приказом директора ГБПОУ КК УСПК от 31.08.2018 г. №101/65-п, в целях изучения уровня качества знаний студентов

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести входные контрольно-диагностические работы в группах ПНК 11, ПНК 12, ПНК 13, ДО 11, ДО 12, ИС 11, СКД 11, ДОУ 11, ЗИО 11, ПОСО 11к, ПОСО 12к, К 11, ГС 11, КМО 11, СПИЛС 11, А 11, А 12, ТМ 11, Э 11, М 11.
2. Преподавателям разработать задания контрольных работ, рассмотреть на заседании УМО 03.09.2018 г.
3. Заведующим отделений (Свищевой В.П., Цыбульниковой И.Ф., Зеленской С.В.) подготовить бланки анализа результатов входного контроля знаний по группам, составить и утвердить график проведения входных контрольно-диагностических работ в срок до 05.09.2018 г.
4. Провести входные контрольно-диагностические работы в выше указанных группах в период с 10.09.2018 г. по 10.10.2018 г.
5. Преподавателям учебных дисциплин, охваченных процедурой входного контроля, обеспечить выполнение входных контрольно-диагностических работ всеми студентами, выполнить проверку работ студентов не позднее следующего дня после написания, предоставить анализ результатов входного контроля заведующим отделениями (Свищевой В.П., Цыбульниковой И.Ф., Зеленской С.В.).
6. Заведующим отделений (Свищевой В.П., Цыбульниковой И.Ф., Зеленской С.В.) провести анализ полученных в ходе входного контроля результатов и предоставить отчет заместителю директора по УМР (Плотниковой Н.А.) в срок до 15.10.2018 г.
7. Назначить заместителя директора по УМР (Плотникову Н.А.), ответственной за организацию и проведение входного контроля.
8. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.
9. Приказ вступает в силу с момента его подписания.

Директор ГБПОУ КК УСПК



А.А. Филоновский

**ВЕДОМОСТЬ
РЕЗУЛЬТАТОВ ВХОДНОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ**

№ п/п	Фамилия и инициалы студента	Оценка
1.	Бобовико Александр	3 (удовл)
2.	Виноградов Руслан	3 (удовл)
3.	Гайдайчук Владимир	4 (хор)
4.	Гончаров Родион	4 (хор)
5.	Губин Виктор	2 (неудовл)
6.	Смирнов Владимир	4 (хор)
7.	Зарубин Андрей	4 (хор)
8.	Китурин Сергей	4 (хор)
9.	Кривошеин Владимир	3 (удовл)
10.	Кременко Владимир	4 (хор)
11.	Монин Сергей	4 (хор)
12.	Монин Александр	3 (удовл)
13.	Пашов Александр	4 (хор)
14.		
15.		
16.		
17.		
18.		
19.		
20.		
21.		
22.		
23.		
24.		
25.		
26.		
27.		
28.		
29.		
30.		

Примечание: В ведомости указывается весь списочный состав группы. В случае неявки студента на занятие в графе «Оценка» делается запись «не явился».

Заполненный бланк анализа и варианты вопросов и ответов сдаются заместителю директора по учебной работе в трехдневный срок после проведения контроля знаний.



Преподаватель _____

Григорьев
(подпись)

И.А. Бондаренко
(Ф.И.О.)

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
«УСТЬ-ЛАБИНСКИЙ СОЦИАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

ПРИКАЗ

от ноября 2018 год

№ 136/35-л

**об организации и проведении
административных контрольных работ
в рамках зачетной декады
в 1-ом полугодии 2018-2019 учебного года**

В соответствии с Планом работы колледжа на 2018-2019 учебный год, рассмотренного на заседании педагогического совета от 31.08.2018 г. №1, утвержденного приказом директора ГБПОУ КК УСПК от 31.08.2018 г. №101/65-п, в целях мониторинга качества знаний студентов

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести с 12.11.2018г. по 22.11.2018г. административные контрольные работы (АКР) в рамках зачетной декады в группах, обучающихся по программам подготовки специалистов среднего звена, программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих очной формы обучения.
2. Преподавателям, мастерам производственного обучения разработать задания АКР, рассмотреть на заседании УМО 05.11.2018 г.
3. Заведующим отделений (Свищевой В.П., Дашко А.В., Зеленской С.В.) подготовить ведомости результатов зачетной декады, бланки анализа АКР по группам, составить и утвердить график проведения АКР в срок до 09.11.2018г.
4. Преподавателям, мастерам производственного обучения, охваченных процедурой проведения АКР, обеспечить выполнение АКР всеми студентами, выполнить проверку работ студентов не позднее следующего дня после написания, предоставить анализ результатов АКР заведующим отделениями (Свищевой В.П., Дашко А.В., Зеленской С.В.).
5. Заведующим отделений (Свищевой В.П., Дашко А.В., Зеленской С.В.) провести анализ полученных в ходе АКР результатов и предоставить отчет заместителю директора по УР (Бирюковой Т.В.) в срок до 26.11.2018 г.
6. Назначить заместителя директора по УР (Бирюкову Т.В.), ответственной за организацию и проведение зачетной декады.
7. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.
8. Приказ вступает в силу с момента его подписания.

Директор ГБПОУ КК УСПК



А



А.Филоновский

АНАЛИЗ
результатов административного контроля знаний

По дисциплине ДУ.Дп. 13 Информатика
Преподаватель Берлина Татьяна Александровна
Специальность 09.02.04 Информационная система
100 специальность
Курс 1 группа ИИ-11
Дата проведения контрольной работы 15.11.2019

Количество студентов:

Общее число студентов в группе 13 чел.
Число явившихся студентов 11 чел., 85 %
Число не явившихся студентов 2 чел., 15 %

В результате проведения контрольной работы студентами получены следующие оценки:

5 «отлично» - 3 чел., 27 %
4 «хорошо» - 4 чел., 64 %
3 «удовлетворительно» - 1 чел., 9 %
2 «неудовлетворительно» - - чел., 0 %

Абсолютная успеваемость - 100 %
Качественная успеваемость - 91 %
Средний балл - 3,8

Примечание: К анализу прилагаются задания, тексты вопросов к контрольной работе, которые утверждаются и оформляются как материал к промежуточной аттестации
В журнале учебных занятий в графе «Тема занятия» записать – Административный контроль знаний

Заключение

У студентов данной группы высокий уровень обучаемости. Информатика является предметной дисциплиной по данной специальности. Студенты показали высокий уровень успеваемости, это связано с тем, что преподавание предметной дисциплины осуществляется в высшей форме преподавания, с помощью и твердой дисциплины студентов на протяжении занятий. Анализ контрольных работ показал, что в данной группе необходимо провести корректировку по теме "Формы жизни в различных системах живых организмов".

Примечание: Заключение по результатам контроля знаний студентов составляется преподавателем и содержит анализ выводов:

- об уровне обучаемости студентов данной группы;
- о возможных перспективах обучения студентов (о соответствии форм и методов работы преподавателя со студентами разного уровня обучаемости);
- об уровне учебной дисциплины в группе вообще и по отдельным студентам (с указанием фамилий).



ВЕДОМОСТЬ РЕЗУЛЬТАТОВ КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ

№ п/п	Фамилия и инициалы студента	Оценка
1.	Бобинский Александр	не явился
2.	Виноградов Руслан	4 (хор)
3.	Гонимайчук Владимир	4 (хор)
4.	Гонимайчук Руслан	3 (удов)
5.	Гудков Виктор	4 (хор)
6.	Ермилов Александр	5 (отл)
7.	Зарубин Андрей	5 (отл)
8.	Колтухин Сергей	4 (хор)
9.	Кривич Владимир	4 (хор)
10.	Кривич Владимир	не явился
11.	Маслов Сергей	5 (отл)
12.	Маслов Александр	4 (хор)
13.	Маслов Александр	4 (хор)
14.		
15.		
16.		
17.		
18.		
19.		
20.		
21.		
22.		
23.		
24.		
25.		
26.		
27.		
28.		
29.		
30.		

Примечание: В ведомости указывается весь списочный состав группы. В случае неявки студента на занятие в графе «Оценка» делается запись «не явился».

Заполненный бланк анализа и варианты вопросов и ответов сдаются заместителю директора по учебной работе в трехдневный срок после проведения контроля знаний.



Преподаватель

Гусев
(подпись)

И. И. Богданов
(Ф.И.О.)

ГБПОУ КК УСПК

Очная форма обучения

ЭКЗАМЕНАЦИОННАЯ ВЕДОМОСТЬ 2019-2020 учебный год

Специальность **09.02.04 Информационные системы (по отраслям)**

Группа **ИС 11 Курс 1 Семестр 1**

Наименование дисциплины **Информатика**

Ф.И.О. преподавателя **Боярская Т.А.**

Количество часов, согласно учебному плану **100**

Дата проведения экзамена: **25.12.2019г.**

№	Ф.И. студента	Номер зачетной книжки	Экзаменационная оценка		Подпись преподавателя
			цифрой	прописью	
1	Бобошко Александр	86315	4	хор	<i>Т.А. Боярская</i>
2	Винокуров Руслан	86316	4	хор	<i>Т.А. Боярская</i>
3	Тайдайчук Вадим	86317	4	хор	<i>Т.А. Боярская</i>
4	Гончаров Родион	86318	4	хор	<i>Т.А. Боярская</i>
5	Губин Виктор	86319	4	хор	<i>Т.А. Боярская</i>
6	Ермоленко Даниил	86320	4	хор	<i>Т.А. Боярская</i>
7	Зарубин Андрей	86321	4	хор	<i>Т.А. Боярская</i>
8	Качурин Сергей	86322	4	хор	<i>Т.А. Боярская</i>
9	Крючин Вадим	86323	4	хор	<i>Т.А. Боярская</i>
10	Крященко Вадим	86324	4	хор	<i>Т.А. Боярская</i>
11	Мацко Сергей	86325	5	отл	<i>Т.А. Боярская</i>
12	Могир Александр	86326	4	хор	<i>Т.А. Боярская</i>
13	Немов Александр	86327	4	хор	<i>Т.А. Боярская</i>

Число студентов на экзамене 13

Из них получивших «отлично» 1

получивших «хорошо» 12

получивших «удовлетворительно» -

получивших «неудовлетворительно» -

Число студентов, не явившихся на экзамен -

Заведующий отделением *Т.А. Боярская*

