

Министерство образования, науки и молодежной политики Краснодарского  
края  
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
Краснодарского края «Усть-Лабинский социально-педагогический колледж»

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**  
**учебной дисциплины**  
**РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ**  
**51.02.02. Социально-культурная деятельность**  
**(по видам)**

**2018 г.**

Рассмотрена  
на заседании УМО преподавателей  
иностраных языков и  
филологических дисциплин  
«30» 08 2018 г.  
Председатель УМО  
Л.Е.Мартынюк



Рассмотрена  
на заседании педагогического совета  
протокол №1 от 31.08. 2018 г.

Рабочая программа разработана за счет вариативных часов профессиональной образовательной программы по специальности 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам), входящей в состав укрупненной группы 51.00.00 Культуроведение и социокультурные проекты гуманитарного профиля.

Организация-разработчик: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края «Усть-Лабинский социально-педагогический колледж».

Разработчик:  
Мартынюк Л.Е.,  
преподаватель ГБПОУ КК УСПК  
Квалификация по диплому:  
русский язык и литература

Л.Е. Мартынюк

Рецензенты:  
Дутова С.П.,  
учитель МБОУ СОШ № 1  
Квалификация по диплому:  
русский язык и литература

С.П. Дутова

Потапова М.А.  
преподаватель ГБПОУ КК УСПК  
Квалификация по диплому:  
преподаватель русского языка и  
литературы

М.А. Потапова

## СОДЕРЖАНИЕ

|   |           |
|---|-----------|
| <b>1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>                          | стр.<br>4 |
| <b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>                     | 5         |
| <b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>                         | 11        |
| <b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ<br/>УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b> | 12        |

# 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ

## 1.1. Область применения программы.

Программа учебной дисциплины является вариативной частью профессиональной образовательной программы по специальности СПО 52.02.02. Социально-культурная деятельность (по видам) и входит в состав укрупненной группы 51.00.00 Культуроведение и социокультурные проекты.

## 1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

-дисциплина входит в профессиональный цикл.

## 1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

- расширение и углубление подготовки, определяемой содержанием обязательной части ОПОП, профессиональными стандартами и обеспечение конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда (мониторинг «Анализ требований к результатам освоения ОПОП в соответствии с потребностями работодателей»).

В результате изучения вариативной части цикла по дисциплине «Русский язык и культура речи» обучающийся должен:

знать:

- понятия языка и речи, различия между языком и речью, функции языка, понятие о литературном языке, формы литературного языка, их отличительные особенности, признаки литературного языка и типы речевой нормы;
- *нелитературный (некодифицированный) язык: просторечия, диалекты, жаргоны, сленги, аргос и причины ограниченности их употребления;*
- понятие культуры речи, основные компоненты культуры речи (владение языковой, литературной нормой, соблюдение этики общения, учет коммуникативного компонента), качества, характеризующие речь;
- *характеристику культурной речи; изобразительно-выразительные средства языка;*
- основные словари русского языка;
- *основы организации речевой коммуникации; виды речевой деятельности; особенности речевого этикета; диалогическое и монологическое, устное и письменное общение; диалогизированный монолог;*

- фонетические единицы языка и фонетические средства языковой выразительности,
- орфоэпию как учение о нормах произношения; акцентологию как науку о словесном ударении; особенности и функции словесного ударения; неблагозвучие (в аббревиатурах, рифмах, случайных повторах) как стилистический недостаток речи;
- лексикологию как учение о слове и словарном составе языка; лексическое значение слова; многозначность слов (полисемия); омонимы, их отличие от многозначных слов и роли в речи; синонимы, антонимы, паронимы, их типы и функции в речи;
- фразеологию как учение об устойчивых сочетаниях слов; фразеологизмы и их разновидности; стилистические функции фразеологизмов; пословицы и поговорки;
- лексические и фразеологические нормы, лексические и фразеологические ошибки;
- словообразование как раздел науки о языке, изучающий структуру слов и способы их образования; морфема, типы морфем; способы образования (морфемные и неморфемные);
- стилистические возможности словообразования; словообразовательные ошибки;
- морфологию как учение о частях речи и грамматических категориях; части речи (самостоятельные и служебные); формоизменение самостоятельных частей речи; выразительные возможности знаменательных и служебных частей речи (синонимика частей речи);
- нормативное употребление форм слова, стилистику частей речи: ошибки в формообразовании и употреблении частей речи;
- основные единицы синтаксиса, выразительные возможности русского синтаксиса; нечленимые предложения; стилистическое использование разных типов простого предложения;
- стилистическое использование разных типов СП; синтаксические фигуры: анафора, эпифора, синтаксический параллелизм, риторический вопрос, риторическое восклицание, риторическое обращение;
- основные ошибки в построении и употреблении ССП, СПП, БСП; ошибки в употреблении союзов сочинительных и подчинительных;
- правила пунктуации, принципы русской орфографии и пунктуации, понимать смысл различительную роль орфографии и знаков препинания;
- текст как речевое произведение; структура текста; смысловая и композиционная целостность текста; функционально-смысловые типы текстов (описание, повествование, рассуждение);
- функционально-смысловые типы речи (текстов);
- сферу использования стилей речи, их языковые признаки, особенности построения текста разных стилей;
- языковые средства, специальные приемы и речевые нормы научных работ разных жанров; определение понятий; аргументация, цитация и ссылки;

- *монологические жанры публичного выступления, ответы на вопросы аудитории, риторические приемы и принципы построения публичной речи;*
- *жанры деловой письменной речи (заявление, доверенность, объявление, протокол, акт, деловое письмо, автобиография, резюме); унификация документов: реквизиты, формуляр, бланк; уместность речи;*
- *культуру разговора по телефону; нормы речевого этикета в деловом общении;*
- *особый статус языка художественной литературы; изобразительные средства языка;*
- правила оформления документов.

уметь:

- строить свою речь в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами;
  - *устранять ошибки и недочеты в своей устной и письменной речи;*
  - *выделять структурных элементов речевой коммуникации;*
  - *характеризовать диалогическую и монологическую речь; использовать принцип экономии речевых средств при ведении стенограммы;*
  - владеть понятием фонемы, фонетическими средствами речевой выразительности;
  - находить и исправлять в тексте лексические ошибки, ошибки в употреблении фразеологизмов;
  - определять функционально-стилевую принадлежность слова; определять слова, относимые к авторским новообразованиям;
  - пользоваться нормами словообразования и словоупотребления применительно к общеупотребительной, общенаучной и профессиональной лексике;
  - употреблять грамматические формы слов в соответствии с литературной нормой и стилистическими особенностями создаваемого текста;
  - выявлять грамматические ошибки в тексте и исправлять их;
  - различать предложения простые и сложные, обособляемые обороты, прямую речь и слова автора, цитаты;
  - *выполнять пунктуационный и орфографический анализ простых и сложных предложений;*
  - *анализировать и исправлять синтаксические ошибки;*
  - пользоваться правилами правописания;
  - продуцировать разные типы речи, создавать тексты учебно-научного и официально-делового стилей в жанрах, соответствующих требованиям профессиональной подготовки студентов;
- использовать языковые единицы в соответствии с современными нормами литературного языка.

#### 1.4. Перечень формируемых компетенций

|      |  |
|------|--|
| ОК 1 | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.   |
| ОК 2 | Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.               |
| ОК 3 | Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.  |
| ОК 4 | Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.           |
| ОК 5 | Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.  |
| ОК 6 | Работать в коллективе, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.   |
| ОК 7 | Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий |
| ОК 8 | Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации               |
| ОК 9 | Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности   |

#### 1.5 Количество часов на освоение примерной программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 162 часов, в том числе:  
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 108 часов;  
самостоятельной работы обучающегося 54 часов.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

| <b>Вид учебной работы</b>                               | <b><i>Объем часов</i></b> |
|---|---------------------------|
| <b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>            | <i>162</i>                |
| <b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b> | <i>108</i>                |
| в том числе:  |                           |
| практические занятия                                    | <i>54</i>                 |
| <b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>      | <i>54</i>                 |
| в том числе:  |                           |
| тематика внеаудиторной самостоятельной работы           | <i>54</i>                 |
| <i>Итоговая аттестация в форме экзамена</i>             |                           |



## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Русский язык и культура речи»

| Наименование разделов и тем   | Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся  | Объем часов | Уровень освоения |
|---|---|-------------|------------------|
| Раздел 1. Значение литературного языка в формировании культуры устной и письменной речи русского народа |   |             |                  |
| Тема 1.1. Язык как средство общения и форма существования национальной культуры                         | Функции языка, понятие о литературном языке, формы литературного языка, их отличительные особенности, признаки литературного языка и типы речевой нормы; Основные единицы общения. Система норм русского литературного языка. Книжная и разговорная разновидности литературного языка. Изменение словарного состава, орфоэпических норм, грамматического строя языка  | 1           | 1                |
| Тема 1.2. Язык как система. Основные уровни языка   | Понятия языка и речи, различия между языком и речью. Специфика устной и письменной литературной речи.<br><i>Нелитературный (некодифицированный) язык: просторечия, диалекты, жаргоны, сленги, арго и причины ограниченности их употребления.</i>  | 1           | 1                |
| Тема 1.3. Организация речевой коммуникации. Виды речевой деятельности                                   | <b>Практическая работа № 1-2</b> Нахождение речевых ошибок, выявление нарушений языковых и речевых норм. Культура пользования словарями и справочниками. Построение своей речи в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами; устранение ошибок и недочетов в своей устной и письменной речи.<br><i>Речевой этикет. Вербальное и невербальное, межличностное, групповое и массовое, контактное и дистантное, официальное и неофициальное общение. Диалогическое и монологическое, устное и письменное общение. Диалогизированный монолог.</i><br><b>Практическая работа № 3-4</b> Изучение терминологии по теме: Язык и речь. Выделение структурных элементов речевой коммуникации.<br><b>Практическая работа № 5-6</b> Основные характеристики диалогической и монологической речи. Использование принципа экономии речевых средств при ведении стенограммы. | 2           | 3                |
| Тема 1.4. Культура речи   | Понятие культуры речи, основные компоненты культуры речи (владение языковой, литературной нормой, соблюдение этики общения, учет коммуникативного компонента), качества, характеризующие речь.<br><i>Характеристика культурной речи. Изобразительно-выразительные средства языка.</i>   | 1           | 1                |
|   |   | 2           | 1                |

|  |  |   |   |
|--|--|---|---|
|  | <p><b>Практическая работа № 7-8</b> Навыки нерелективного, рефлективного и эмпатического слушания. Лингвостилистический анализ прозаического текста.</p> <p><b>Практическая работа № 9-10</b> Особенности речевого поведения в социально ориентированном общении. Выделение вербально- символических средств утверждения статуса в социальном взаимодействии.</p> <p><b>Самостоятельная работа:</b> выполнение домашних заданий по разделу 1.</p> <p><b>Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы</b></p> <p>Работа с учебником: конспектирование материала по теме; изучение понятий. Лингвостилистический анализ прозаического текста.</p> <p>Упражнения в нахождении речевых ошибок</p> <p>Построение монологической речи в соответствии с характеристиками</p> <p>Подготовка реферата: Язык и его функции. Русский язык в современном мире.</p> <p>Подготовка реферата: Культура речи. Нормы русского языка.</p> <p>Исследование вопроса: Язык и культура речи.</p>  | <p>2</p> <p>2</p> <p>8</p>                            | <p>3</p> <p>3</p>                                     |
| <p><b>Раздел 2. Изучение системы языка и ее стилистической характеристики</b></p> <p><b>Тема 2.1. Фонетика, орфоэпия, орфография</b></p> | <p>Фонетика как учение о звуковой стороне речи. Фонетические единицы языка. Сегментные (фраза, речевой такт, фонетическое слово, слог, звук) и суперсегментные (интонация, ударение) единицы фонетики.</p> <p>Артикуляционная характеристика звуков. Речи. Гласные и согласные звуки и их классификация. Чередование фонем. Слог и слоговое деление. Классификация слогов. Правила переноса слов. Графика. Алфавит. Соотношение звуков и букв. Принципы русской орфографии.</p> <p><i>Орфоэпия как учение о нормах произношения. Акцентология как наука о словесном ударении. Особенности и функции словесного ударения. Неблагозвучие (в аббревиатурах, рифмах, случайных повторах) как стилистический недостаток речи.</i></p> <p>– <b>Практическая работа № 11</b> Упражнения на овладение понятием фонемы, фонетическими средствами речевой выразительности.</p> <p>– <b>Практическая работа № 12</b> Выполнение упражнений на пользование правилами правописания: гласных и согласных в корне, приставках; и-ы после приставок; разделительный ь и правописание ь.</p> <p>Фонетические средства языковой выразительности: аллитерация, ассонанс, звукопись, звукоподражание. Интонация. Правила произношения безударных гласных, звонких и глухих согласных, отдельных грамматических форм, произношение иноязычных слов. Особенности литературной нормы. Основные словари русского языка. Орфоэпические словари.</p> | <p>1</p> <p>3</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> | <p>1</p> <p>1</p> <p>3</p> <p>3</p> <p>1</p> <p>1</p> |

|   |  |     |   |
|---|--|-----|---|
|   | <p><b>Практическая работа № 13</b> Нахождение и исправление орфоэпических ошибок. Выявление грамматических и лексических особенностей, затрудняющих восприятие текста. Устранение ошибок и недочетов в своей устной и письменной речи.</p>   | 1   | 3 |
|   | <p><b>Самостоятельная работа:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Изучение лекции</li> <li>- Работа со словарем. Выполнение упражнений на постановку ударений.</li> <li>- Составление орфоэпического словарика.</li> <li>- Упражнения на овладение понятием фонемы, фонетическими средствами речевой выразительности.</li> <li>- Изучение вопроса по дополнительным источникам.</li> <li>- Работа с дидактическим материалом.</li> </ul>  | 4,5 |   |
| <p><b>Тема 2.2.</b> Лексика и фразеология</p> | <p><i>Лексикология как учение о слове и словарном составе языка. Лексическое значение слова. Многозначность слов (полисемия). Омонимы, их отличие от многозначных слов и роли в речи. Синонимы, антонимы, паронимы, их типы и функции в речи.</i></p> <p><i>Фразеология как учение об устойчивых сочетаниях слов. Фразеологизмы и их разновидности. Стилистические функции фразеологизмов. Пословицы и поговорки.</i></p> <p>Лексические и фразеологические нормы, лексические и фразеологические ошибки. Основные виды лексических ошибок. Неправильное словоупотребление, нарушение лексической сочетаемости слов. Тавтология и плеоназм.</p> <p>Фразеологические ошибки: расширение, сокращение или искажение состава фразеологизма, изменение грамматических форм в составе фразеологизмов; контаминация (смешение) фразеологизмов. Фразеологические словари. Словари синонимов, антонимов, омонимов, паронимов.</p> | 1   | 1 |
|   | <p><b>Практическая работа № 14-16</b> Выявление основных видов лексических ошибок слов (стилистически неоправданное употребление слов; злоупотребление терминами, профессионализмами, употребление канцеляризмов и речевых штампов).</p>   | 3   | 3 |
|   | <p><b>Практическая работа № 17-19</b> Нахождение и исправление в тексте лексических ошибок, ошибок в употреблении фразеологизмов. Построение своей речи в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами.</p>   | 3   | 3 |
|   | <p><b>Самостоятельная работа:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Анализ текстов на соответствие требованиям речи</li> <li>Подготовка рефератов:</li> <li>- Синонимы, антонимы, омонимы, паронимы, их функции в речи.</li> </ul> <p>Изучение лекции:</p>  | 5,5 |   |

|   |  |   |   |
|---|--|---|---|
|   | <p>- Фразеологизмы, их функции в речи. Наиболее типичные фразеологические ошибки.</p> <p>- Лексические нормы. Основные виды лексических ошибок.</p> <p>- Выполнение упражнений по учебнику на использование в речи пословиц; заданий на исправление лексических ошибок, ошибок в употреблении фразеологизмов.</p>  |   |   |
| Тема 2.3.<br>Морфемика и словообразование | <p>Словообразование как раздел науки о языке, изучающий структуру слов и способы их образования. Морфема, типы морфем. Способы образования (морфемные и неморфемные).</p> <p>Стилистические возможности словообразования; словообразовательные ошибки; нормативное употребление форм слова, стилистику частей речи: ошибки в словообразовании и употреблении частей речи.</p> <p>Практическая работа № 20. Упражнения на использование норм словообразования и словоупотребления применительно к общеупотребительной, общенаучной и профессиональной лексике; на определение слов, относимых к авторским новообразованиям.</p> <p>Практическая работа № 21-23 Морфемный и словообразовательный разбор слова. Правописание гласных и согласных в приставках и корнях слов.</p>  | 2 | 1 |
|   | <p>Самостоятельная работа:</p> <p>- Выполнение заданий на нормативное употребление форм слова, стилистику частей речи: ошибки в словообразовании и употреблении частей речи.</p> <p>- Упражнения на использование норм словообразования и словоупотребления.</p>   | 1 | 3 |
| Тема 2.4.<br>Морфология                   | <p>Морфология как учение о частях речи и грамматических категориях. Части речи (самостоятельные и служебные). Формоизменение самостоятельных частей речи. Наречие и категория состояния. Служебные части речи. Переходные явления в частях речи. Морфологические нормы. Выразительные возможности знаменательных и служебных частей речи (синонимика частей речи).</p> <p>Практическая работа № 24-27 Особенности употребления падежных окончаний имен существительных (в И.п., Р.п. мн.ч., на конце после шипящих). Употребление морфологических синонимов в речи.</p> <p>Практическая работа №30, 33. Упражнения в правописании частей речи.</p> <p>Практическая работа № 34-36 Употребление грамматических форм слов в соответствии с литературной нормой и стилистическими особенностями создаваемого текста;</p> <p>выявление грамматических ошибок в тексте и исправление их.</p> <p>Практическая работа № 28, 29, 31, 32 Выявление ошибок в образовании степеней сравнения прилагательных и наречий, в употреблении местоимений; ошибки в</p> | 9 | 1 |
|   |  | 4 | 3 |
|   |  | 2 | 3 |
|   |  | 3 | 3 |
|   |  | 4 | 3 |

|   |  |    |   |
|---|--|----|---|
|   | <p>образовании и употреблении форм глаголов, причастий и деепричастий.</p>   |    |   |
|   | <p><b>Самостоятельная работа:</b><br/>Подготовка рефератов:<br/>- Морфологические нормы образования, изменения и употребления имен существительных, имен прилагательных.<br/>- Основные виды морфологических ошибок в употреблении этих частей речи.<br/>- Выполнение упражнений на употребление грамматических форм слов.<br/>- Выполнение упражнений на выявление ошибок в образовании и употреблении форм слов.</p>   | 12 |   |
| <p><b>Тема 2. 5. Синтаксис и пунктуация</b></p> | <p>Основные единицы синтаксиса, выразительные возможности русского синтаксиса<br/>Синтаксис как учение о словосочетании, предложении и сложном синтаксическом целом.<br/>Синтаксические нормы. Словосочетание и его виды. Типы связи слов в словосочетании.<br/>Ошибки в согласовании и управлении.<br/>Типы и виды предложений.<br/>Простое предложение. Грамматическая основа предложения. Двусоставные и односоставные предложения. Второстепенные члены предложения. Предложения распространённые и нераспространённые. Виды предложений по цели высказываний.<br/>Сложные предложения и его виды. СП с разными видами связи. Способы передачи чужой речи.<br/>Правила пунктуации, принципы русской пунктуации, смыслообразительная роль знаков препинания. Пунктуация в простых предложениях. Пунктуация в сложных предложениях, пунктуация при прямой, косвенной речи.<br/><i>Нечленимые предложения. (высказывания). Стилистическое использование разных типов простого предложения.</i><br/><i>Стилистическое использование разных типов СП. Синтаксические фигуры: анафора, эпитифора, синтаксический параллелизм, риторический вопрос, риторическое восклицание, риторическое обращение.</i><br/><b>Практическая работа №37</b> Грамматический разбор предложений (простых и сложных)<br/>Различение предложений простых и сложных, обособляемых оборотов, прямой речи и слов автора, цитаты<br/><b>Практическая работа № 38-39</b> Исправление синтаксических ошибок.</p> | 1  | 1 |
|   | <p><b>Практическая работа № 40-43</b> Пунктуационный и орфографический анализ простых предложений; анализ и исправление синтаксических ошибок.</p>   | 4  | 3 |

|  |   |    |   |
|--|---|----|---|
|  | <b>Практическая работа № 44 Орфографический и пунктуационный анализ сложных предложений</b>   | 2  | 3 |
|  | <b>Практическая работа № 45 Основные ошибки в построении и употреблении СПП, СПП, БСП; ошибки в употреблении союзов сочинительных и подчинительных</b>  | 3  | 3 |
|  | <b>Самостоятельная работа:</b><br>- Работа с конспектом занятий, учебной литературой.<br>- Подготовка развернутого ответа на вопрос «Словосочетание и его виды».<br>- Изучение лекции.<br>- Упражнения на исправление синтаксических ошибок.<br>- Упражнения на различение предложений простых и сложных, обособляемых оборотов, прямой речи и слов автора, цитаты.<br>- Орфографический и пунктуационный анализ сложных предложений.<br>- Изучение материала учебника, запись определений с примерами синтаксических фигур.<br>Подготовка рефератов:<br>- Пунктуация в простом предложении (знаки препинания в конце предложения, в предложении с однородными членами, обособленными членами предложения и вставными конструкциями). | 10 |   |
| <b>Раздел 3. Разграничение сферы употребления функциональных стилей русского языка</b> |   |    |   |
| <b>Тема 3.1. Текст: структурно-смысловые признаки</b>                                  | <i>Тест как речевое произведение. Структура текста. Смысловая и композиционная целостность текста. Связи предложений в тексте. Средства связи. Функционально-смысловые типы текстов (описание, повествование, рассуждение).</i>   | 3  | 1 |
|  | <b>– Практическая работа № 46-49</b><br>Продуцирование разных типов речи, упражнения в построении своей речи в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами; устранение ошибок и недочетов в своей устной и письменной речи. Составление текста с выделением микротем и ССЦ.   | 4  | 3 |
| <b>Тема 3.2. Функциональные стили русского языка</b>                                   | Функционально-смысловые типы речи (текстов); сферу использования стилей речи, их языковые признаки, особенности построения текста разных стилей<br>Функции, стилевые черты, языковые особенности, жанры официально-делового, публицистического, научного, обиходно-разговорного стилей.   | 1  | 1 |
|  | <i>Языковые средства, специальные приемы и речевые нормы научных работ разных жанров. Определение понятий. Аргументация. Цитация и ссылки.</i>  | 2  | 1 |

|  |   |   |   |
|--|---|---|---|
|  | <p>Монологические жанры публичного выступления. Ответы на вопросы аудитории. Риторические приемы и приемы построения публичной речи. Способы привлечения внимания, доказательства и опровержения. Организация начала и конца речи. Средства структурирования текста. Порядок слов как смысловозначительное и стилистическое средство. Лексическая и синтаксическая синонимия. Повторная (именная и глагольная) номинация в тексте.</p> <p>Жанры деловой письменной речи (заявление, доверенность, объявление, протокол, акт, деловое письмо, автобиография, резюме). Унификация документов: реквизиты, формуляр, бланк. Уместность речи</p> <p>– Правила оформления документов. Речевой этикет документа.</p> <p>Культура разговора по телефону. Нормы речевого этикета в деловом общении.</p> <p>Особый статус языка художественной литературы. Изобразительные средства языка.</p> <p><b>Практическая работа № 50</b> Определение стилей речи и структуры текста, функционально-стилевой принадлежности слова.</p> <p><b>Практическая работа № 51-52</b> Создание текстов учебно-научного и официально-делового стилей в жанрах, соответствующих требованиям профессиональной подготовки студентов; использование языковых единиц в соответствии с современными нормами литературного языка. Выработка навыков служебно - делового общения (деловая беседа, деловое совещание, телефонный разговор). Подготовка и реализация деловых контактов. Использование технических средств информирования.</p> | <p>3</p> <p>2</p> <p>1</p> <p>2</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>3</p> <p>2</p> | <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>3</p> <p>3</p> <p>3</p> |
|  | <p><b>Контрольная работа (практическая работа № 53-54)</b></p> <p><b>Самостоятельная работа:</b> выполнение домашних заданий по разделу 3.</p> <p><b>Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Анализ текста на предмет определения главной мысли, микротема.</li> <li>- Составление текста с выделением микротем и ССЦ.</li> <li>- Конспектирование материала информационных источников.</li> <li>- Работа с конспектом занятий, учебной литературой.</li> </ul> <p>Знакомство с образцами документов официально- делового стиля.</p> <p>Подбор текстов научного стиля речи.</p> <p>Изучение жанровых особенностей официально-делового стиля.</p> <p>Написание доклада: «Правила оформления документов. Речевой этикет документа».</p> <p>Разработка презентаций: «Жанры деловой речи»; «Нормы речевого этикета в деловом</p>  | <p>2</p> <p>12</p>  | <p>3</p> <p>3</p>   |

|  |  |     |  |
|--|--|-----|--|
|  | общении» (по выбору).<br>- Разработка выступления для защиты презентации.<br>Дифференцированный зачет. |     |  |
|  | <b>ИТОГО:</b>  | 108 |  |
|  | Лекционные занятия   | 54  |  |
|  | Практические занятия (в том числе контрольная работа)  | 54  |  |
|  | Самостоятельная работа   | 54  |  |



### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Занятия по реализации учебной дисциплины «Русский язык и культура речи» проводятся в учебном кабинете Методики обучения по специальности Преподавание в начальных классах - аудитория № 12.

Оборудование учебного кабинета:

- мебель (посадочные места по количеству обучающихся: 24 посадочных мест-12 парт, 24 стульев; учительский стол, учительский стул, Шкаф для верхней одежды, Шкаф-стенка в лаборантской, жалюзи);

-Комплект учебного и специализированного оборудования для кабинета «Преподавание в начальных классах»;

- Комплект наглядных пособий и обучающих материалов для кабинета «Преподавание в начальных классах»;

- Методические рекомендации для картинного словаря;

Учебно-методические пособия: курс лекций; комплект конспектов уроков; практикум по дисциплине, сборник задач, профессиональных ситуаций; опорные таблицы по дисциплине .

Материалы для контроля знаний: фонды контрольных заданий; дидактические и терминологические карточки; контрольные работы, тесты; кроссворды, лабиринты .

Методические рекомендации: к выполнению практических и лабораторных работ; к выполнению самостоятельных работ; для подготовки к практикумам, семинарам, лабораторным работам.

Методические разработки:

открытых уроков; открытых и внеклассных мероприятий; разработки по отдельным темам учебной дисциплины; разработки практических и семинарских занятий.

Дополнительные дидактические материалы:

- схемы и таблицы по русскому языку;

- фонды контрольных работ по дисциплине «Русский язык и культура речи»;
- тестовые задания (по всем разделам русского языка: «Орфография», «Лексикология», «Фонетика», «Графика», «Орфоэпия», «Грамматика»);
- раздаточный материал по теме «Орфография», «Литературные нормы современного русского языка»;
- презентации к отдельным темам «Лексические нормы», «Функциональные стили речи», «Фразеологизмы; их использование в речи», «Словосочетание; употребление в речи», «Морфемика. Словообразование», «Морфология. Грамматические категории; их выражение в современном русском языке», «Предложение как синтаксическая единица», «Типы односоставных предложений», «Правописание предлогов, союзов, частиц», «Прямая речь», «Лексикология; словарный состав русского языка»;
- дидактические карточки по разделам «Орфография», «Морфология», «Синтаксис».

### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

#### **Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

Основные источники:

1. Антонова Е.С., Воителева Т.М. Русский язык и культура речи. – М., «Академия», 2010.

Дополнительные источники

1. Ващенко Е.Д. Русский язык и культура речи: уч. для студентов средн. проф. учебн. заведений, М., 2002.
2. Введенская Л.А. Русский язык и культура речи: уч. для студентов средн. проф. учебн. заведений, М., 2002.
3. Воителева Т.М. Русский язык и культура речи. Дидактические материалы.- М., «Академия», 2010.
4. Герасименко Н.А. «Русский язык»: уч. для студентов средн. проф. учебн. заведений, М., 2010.
5. Греков В.Ф., Крючков С.Е., Чешко Л.А. Пособие для занятий по русскому языку в старших классах средней школы. – М., 2005 г.
6. Введенская Л.А. Русский язык и культура речи. Учебное пособие. Ростов-на Дону, «Феникс», 2002.
7. Справочная литература:

- 1) Алгазина Н.Н. Дидактические материалы по пунктуации с компьютерной поддержкой. – М., 2001.
- 2) Баранов М.Т. Школьный орфографический словарь русского языка. – М., 2002.
- 3) Булыко А.Н. Большой словарь иностранных слов. 35 тысяч слов. – М., 2005.
- 4) Бурцева В.В. Словарь наречий и служебных слов русского языка. М., Медиа, 2005.
- 5) Введенская Л.А. Учебный словарь антонимов русского языка. Ростов-на-Дону, «МарТ», 2005.
- 6) Воинова Л.А. Фразеологический словарь русского языка. М., АСТ, 2001.
- 7) Ефремова Т.Ф. Новый словарь русского языка. Толково-словообразовательный (в двух томах). Издательство «Русский язык», 2000.
- 8) Женило М.Ю. Словарь иностранных слов. Ростов-на-Дону, «Феникс», 2001.
- 9) Жуков В.П. Школьный фразеологический словарь русского языка. – М., 2002.
- 10) Иванова Т.Ф. Новый орфоэпический словарь русского языка. Произношение. Ударение. Грамматические формы. – М.: Рус. Яз. – Медиа, 2004.
- 11) Кожевников А.Ю. Большой синонимический словарь русского языка (в двух томах). «Нева», 2003.
- 12) Львов М.Р. Школьный словарь антонимов. – М., 2002.
- 13) Мокиенко В.М., Сидоренко К.П. Школьный словарь крылатых выражений Пушкина. «Нева», 2005.
- 14) Новый орфографический словарь русского языка. Ростов-на-Дону, «Феникс», 2005.
- 15) Огольцев В.М. Словарь устойчивых сравнений русского языка. Издательство АСТ, 2001.
- 16) Пахнова Т.М. Готовимся к устным и письменным экзаменам по русскому языку. – М., 2001.
- 17) Потиха З.А. Школьный словарь строения русского языка. – М., 2001.
- 18) Резниченко И.Л. Орфоэпический словарь русского языка. Произношение. Ударение. Изд. «Астрель»: АСТ, 2008, 2009.
- 19) Розенталь Д.Э. Словарь трудностей русского языка. М., «Рольф». 2001.
- 20) Розенталь Д.Э. Словарь по правописанию и литературной правке. «Рольф», 2001.
- 21) Саяхова Л.Г. Тематический словарь русского языка. Издательство «Русский язык», 2000.
- 22) Семенюк А.А. Лексические трудности русского языка: словарь-справочник. Издательство «Русский язык», 2000.

- 23) Ситникова М.А. Словарь синонимов русского языка. Ростов-на-Дону, «Феникс», 2005.
- 24) Скляревская Г.Н. Давайте говорить правильно! Лексика православной церковной культуры: краткий словарь- справочник, 2004.
- 25) Скляревская Г.Н. Давайте говорить правильно! Новейшие и наиболее распространенные заимствования в современном русском языке: краткий словарь- справочник, 2004.
- 26) Скляревская Г.Н. Давайте говорить правильно! Новые и наиболее распространенные сокращения в современном русском языке: краткий словарь- справочник, 2004.
- 27) Скляревская Г.Н. Давайте говорить правильно! Новые и наиболее распространенные финансовые термины в современном русском языке: краткий словарь- справочник, 2006.
- 28) Скляревская Г.Н. Давайте говорить правильно! Новые и наиболее распространенные экономические термины в современном русском языке: краткий словарь- справочник, 2004.
- 29) Скляревская Г.Н. Давайте говорить правильно! Политический язык современной России: краткий словарь- справочник, 2004.
- 30) Скляревская Г.Н. Давайте говорить правильно! Трудности грамматического управления в современном русском языке: краткий словарь- справочник, 2004.
- 31) Скорлуповская Е.В. Толковый словарь русского языка с лексико-грамматическими формами. М., ОНИКС, 2002.
- 32) Словарь трудностей русского языка. Ростов-на-Дону, «Феникс», 2004.
- 33) Тихонов А.Н. Комплексный словарь русского языка. М., «Медиа», 2005.
- 34) Через дефис, слитно, раздельно. Словарь-справочник русского языка. Сост. В.В.Бурцева, «Медиа», 2004.
- 35) Черных П.Я. Историко-этимологический словарь современного русского языка (в двух частях). «Медиа», 2004.
- 36) Универсальный словарь по русскому языку.- СПб: ИГ «Весь», 2010.- 1184с.

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

| Результаты обучения<br>(освоенные умения, усвоенные знания)  | Формы и методы контроля и оценки<br>результатов обучения                         |
|--|--|
| 1  | 2  |
| <b>Уметь:</b>  |  |
| использовать языковые единицы в соответствии с современными нормами литературного языка  | практические занятия, внеаудиторная самостоятельная работа                       |
| - строить свою речь в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами  | практические занятия, внеаудиторная самостоятельная работа                       |
| - анализировать свою речь с точки зрения её нормативности, уместности и целесообразности   | практические занятия, внеаудиторная самостоятельная работа                       |
| - обнаруживать и устранять ошибки и недочеты на всех уровнях структуры языка   | практические занятия, контрольная работа<br>внеаудиторная самостоятельная работа |
| - пользоваться словарями русского языка, продуцировать тексты основных деловых и учебно-научных жанров   | практические занятия, внеаудиторная самостоятельная работа                       |
| <b>Знать:</b>  |  |
| - основные составляющие языка, специфику устной и письменной речи, нормативные, коммуникативные, этические аспекты устной и письменной речи, культуру речи | практические занятия   |
| - понятие о нормах русского литературного языка  | практические занятия, внеаудиторная самостоятельная работа                       |
| - основные фонетические единицы и средства языковой выразительности  | практические занятия, внеаудиторная самостоятельная работа                       |
| - орфоэпические нормы, основные принципы русской орфографии  | практические занятия, внеаудиторная самостоятельная работа                       |
| - лексические нормы, использование изобразительно-выразительных средств  | практические занятия, внеаудиторная самостоятельная работа                       |
| - морфологические нормы, грамматические категории и способы их выражения в современном русском языке;  | практические занятия, внеаудиторная самостоятельная работа                       |
| - основные единицы синтаксиса; русскую пунктуацию  | практические занятия, внеаудиторная самостоятельная работа; контрольная работа   |

|  |   |
|--|---|
| - функциональные стили современного русского языка, взаимодействие функциональных стилей;                      | практические занятия, внеаудиторная самостоятельная работа  |
| - структуру текста, смысловую и композиционную целостность текста  | практические занятия, внеаудиторная самостоятельная работа  |
| - функционально- смысловые типы текстов  | практические занятия, внеаудиторная самостоятельная работа  |
| - специфику использования элементов различных языковых уровней в научной речи                                  | практические занятия, внеаудиторная самостоятельная работа  |
| - жанровую дифференциацию и отбор языковых средств в публицистическом стиле, особенности устной публичной речи | практические занятия, внеаудиторная самостоятельная работа. |
| - сфера функционирования публицистического стиля, жанровое разнообразие;                                       | практические занятия, внеаудиторная самостоятельная работа  |
| - языковые формулы официальных документов;   | практические занятия, внеаудиторная самостоятельная работа. |
| - приемы унификации языка служебных документов;  | практические занятия, внеаудиторная самостоятельная работа. |
| - правила оформления документов;   | практические занятия  |
| - основные направления совершенствования навыков грамотного письма и говорения.                                | практические занятия, контрольная работа                    |

Рецензия на рабочую программу  
дисциплины «Русский язык и культура речи»  
для специальности 52.02.02. Социально-культурная деятельность (по видам).

Структура и содержание данной рабочей программы соответствуют требованиям ФГОС СПО, а также основным направлениям работы в развитии орфографической, орфоэпической, стилистической грамотности учащихся образовательных учреждений. Программа включает в себя сведения по разделам, необходимым для выработки у студентов навыков правильной устной и письменной речи (с учетом норм русского литературного языка), культуры общения, а также общекультурных и общечеловеческих ценностей.

Содержание программы представлено следующими разделами: паспортом рабочей программы, содержанием учебной дисциплины, условиями реализации, контролем и оценкой результатов освоения учебной дисциплины. В паспорте обозначены место данной дисциплины в профессиональной подготовке студентов, необходимый объем знаний и умений, количество часов на изучение дисциплины. Содержание учебного материала и тематический план отражают последовательность разделов и тем, перечень практических работ и тематику самостоятельной и домашней работы студентов с распределением часов по аудиторным и внеаудиторным занятиям. Условия реализации учебной дисциплины представляют собой требования к кабинету, к материально-техническому обеспечению, Интернет-ресурсам, перечень рекомендуемой литературы.

Разделы программы логически взаимосвязаны. Тематика и виды занятий ориентируют студентов на использование в речи профессиональной лексики, терминов, специальных слов, речевых оборотов, отражающих специфику будущей профессии. Особенность программы – наличие данных о конечном результате обучения: в приложении к программе проведен анализ ОК и ПК, которыми должен овладеть выпускник в ходе изучения курса.

Итак, рецензируемая программа содержит все необходимые компоненты рекомендуемой структуры, обладает достаточной полнотой и законченностью, является практическим пособием при преподавании русского языка и культуры речи в учебном заведении СПО.

Рецензент  
преподаватель ГБПОУ ИК УСПК  Потапова М.А.  
28.08.2018



Рецензия на рабочую программу  
дисциплины «Русский язык и культура речи»  
для специальности 52.02.02. Социально-культурная деятельность (по видам).

Рабочая программа по русскому языку и культуре речи для специальности 52.02.02. Социально-культурная деятельность (по видам) отражает потребность российского общества и современного рынка труда в грамотных с точки зрения русского языка специалистах; включает в себя сведения о функциях языка как средства выражения понятий, мыслей, общения между людьми, о стилистическом расщеплении современного русского языка, о нормах русского литературного языка.

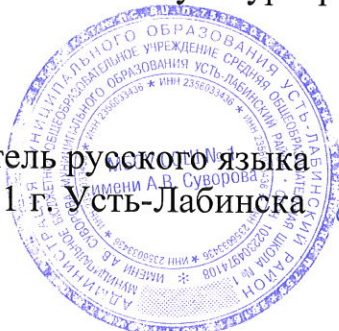
Программа составлена таким образом, что в процессе обобщающего повторения фонетики и графики, лексики и фразеологии, словообразования, частей речи и синтаксиса студенты обогащают свои знания о соответствующих единицах языка. Практическая направленность программы достигается благодаря сочетанию теоретического материала и видов работ, направленных на выработку у студентов навыков культуры речи, умений выявлять и исправлять в специально подобранных текстах орфографические, лексические, словообразовательные ошибки. Большинство видов практических и самостоятельных заданий предполагают работу над текстами, содержащими профессиональную лексику, термины, синтаксические конструкции и тексты в соответствии с квалификационными требованиями к подготовке выпускников по данной специальности. Совершенствование орфографических и пунктуационных умений и навыков осуществляется одновременно с работой над текстами, стилями речи, речевыми жанрами.

Тематический план содержит почасовое распределение учебного времени на теоретические, практические занятия и самостоятельную (в т.ч. домашнюю) работу студентов. Обязательным моментом является определение уровня обучения в зависимости от доли самостоятельности и творчества студентов при выполнении разных видов работ. Помимо этого, в программе представлены условия реализации программы, указаны средства обучения, формы и методы контроля знаний и умений студентов, проведен анализ реализуемых ПК и ОК.

Рецензируемая программа отвечает всем современным требованиям и является руководством для ведения преподавательской деятельности в области русского языка и культуры речи в учебном заведении СПО.

Рецензент: учитель русского языка  
МБОУ СОШ № 1 г. Усть-Лабинска

28.08.2018



*(Handwritten signature)*

С.П.Дутова