

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
«УСТЬ-ЛАВИНСКИЙ СОЦИАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
по специальности 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам)

2018

РАССМОТРЕНО

на заседании педагогического совета
Протокол от 30.08.2018 № 1



УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ КК УСПК
А.А. Филоновский
30.08.2018 2018 г.

РАССМОТРЕНО

на заседании учебно-методического объединения
преподавателей гуманитарного профиля
Протокол от 03.09.2018 № 2
Председатель УМО Т.С. Олейник

Программа учебной практики разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 51.02.02. Социально-культурная деятельность (по видам), укрупненная группа 51.00.00 Культуроведение и социально-культурные проекты, (приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 октября 2014 г. N 1356. Зарегистрировано в Минюсте РФ Зарегистрировано в Минюсте РФ 24 ноября 2014 г. Регистрационный N 34892).

Организация-разработчик: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края «Усть-Лабинский социально-педагогический колледж»

Разработчики:

- Гарбузова С.И., преподаватель
- Кандаурова А.Г., преподаватель
- Яриш А.В., преподаватель
- Мелешко И.Н., преподаватель

Рецензенты:

Кандауров В.М. преподаватель ГБПОУ КК УСПК
(Ф.И.О., должность и наименование организации, квалификация по диплому)

Рудометов И.В. директор МАУК «Усть-Лабинский ЦРК»
Иванов

подпись

Иванов И.В. директор МАУК «Усть-Лабинский ЦРК»
(Ф.И.О., должность и наименование организации, квалификация по диплому)

«методический кабинет социально-культурной деятельности»

подпись

СОГЛАСОВАНО

МАУК «Усть-Лабинский ЦРК»
полное наименование предприятия,
организации

Иванов И.В.
подпись фамилия, инициалы
30 августа 20 18 г.

Регистрационный номер № _____

Рецензия
на программу учебной практики
по специальности 51.02.02. Социально-культурная деятельность (по
видам)

Данная программа учебной практики соответствует Федеральному государственному образовательному стандарту среднего профессионального образования по специальности 51.02.02. Социально-культурная деятельность (по видам).

Цель программы – обеспечение единых подходов к организации и проведению учебной практики, оказание методической помощи студентам колледжа. Своевременное знакомство с программой позволяет студентам психологически настроиться и подготовиться к решению трудных профессиональных задач.

Содержание учебной практики разработано с достаточной степенью полноты. Перечень осваиваемых умений и практического опыта соответствует требованиям ФГОС СПО, конкретизируется и расширяется в содержании учебных занятий. В конце программы указан перечень рекомендуемой литературы и Интернет-ресурсы и формы контроля формирования умений и компетенций студентов.

Ярко выражена профессиональная направленность программы. Предусматриваются овладение студентами умением внедрять в практическую деятельность изученные теоретические положения.

В программе целесообразно распределена трудоемкость в часах по видам занятий и соответствует учебной нагрузке в учебном плане.

Рецензируемая программа содержит все необходимые компоненты, обладает достаточной полнотой и законченностью и является важным элементом основной профессиональной образовательной программы по специальности 51.02.02. Социально-культурная деятельность (по видам).

Рецензент:

Касаравин В.М. преподаватель ГБТРС И УСПК
(Ф.И.О. должность и наименование организации)

руководитель учебного комитета
(квалификация по диплому)

Ваша
подпись

20 августа 20 18.

Рецензия
на программу учебной практики по специальности
51.02.02. Социально-культурная деятельность (по видам)

Данная программа учебной практики соответствует Федеральному государственному образовательному стандарту среднего профессионального образования по специальности 51.02.02. Социально-культурная деятельность (по видам).

Цель программы – обеспечение единых подходов к организации и проведению учебной практики, оказание методической помощи студентам колледжа. Своевременное знакомство с программой позволяет студентам психологически настроиться и подготовиться к решению трудных профессиональных задач.

Содержание учебной практики разработано с достаточной степенью полноты. Перечень осваиваемых умений и практического опыта соответствует требованиям ФГОС СПО, конкретизируется и расширяется в содержании учебных занятий. В конце программы указан перечень рекомендуемой литературы и Интернет-ресурсы и формы контроля формирования умений и компетенций студентов.

Ярко выражена профессиональная направленность программы. Предусматриваются овладение студентами умением внедрять в практическую деятельность изученные теоретические положения.

В программе целесообразно распределена трудоемкость в часах по видам занятий и соответствует учебной нагрузке в учебном плане.

Рецензируемая программа содержит все необходимые компоненты, обладает достаточной полнотой и законченностью и является важным элементом основной профессиональной образовательной программы по специальности 51.02.02. Социально-культурная деятельность (по видам).

Рецензент: Гудина Н.В., директор МАУК «Усть-Лабинский городской Дом культуры» Усть-Лабинского городского поселения, квалификация по диплому, менеджер социально-культурной деятельности



СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. Паспорт программы учебной практики	4
2. Результаты освоения программы учебной практики	13
3. Тематический план и содержание учебной практики	15
4. Условия реализации учебной практики	25
5. Контроль и оценка результатов освоения учебной практики	36

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

1.1. Область применения программы

Программа учебной практики является частью основной профессиональной образовательной программы, разработанной в соответствии с ФГОС СПО по специальности 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам), укрупненная группа 51.00.00 Культуроведение и социокультурные проекты.

Учебная практика является частью учебного процесса и направлена на формирование у студентов общих и профессиональных компетенций приобретение практического опыта по видам профессиональной деятельности (далее ВПД).

Обучающиеся по специальности 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам) готовятся к следующим ВПД:

Организационно-управленческая деятельность.

Организационно-творческая деятельность.

Менеджмент в социально-культурной сфере.

1.2. Цель учебной практики – обеспечить последовательность овладения студентами системой профессиональных навыков и первоначальным опытом практической работы.

1.3. Задачи учебной практики являются:

В результате изучения профессионального модуля ПМ.01 Организационно-управленческая деятельность обучающийся должен:

иметь практический опыт:

- организации социально-культурной деятельности в культурно-досуговых учреждениях (организациях);

- разработки социально-культурных программ;

- работы с детьми, подростками в культурно-досуговых учреждениях (организациях);

- подготовки планов, отчетов, смет расходов, бизнес – плана.

уметь:

- оказывать консультационно-методическую помощь культурно-досуговым учреждениям и образовательным организациям по развитию социально-культурной деятельности;

- анализировать региональные особенности социально-культурной деятельности и участвовать в ее развитии;

- осуществлять руководство структурным подразделением учреждения (организации) социально-культурной сферы;

- проводить и обрабатывать результаты конкретно-социологических исследований;

- анализировать и составлять планы, отчеты, смету расходов, *бизнес-план*;

- использовать теоретические сведения о личности межличностных отношениях;

- пользоваться специальной литературой, учебно-методическими материалами;
- разрешать конфликтные ситуации и способствовать их предотвращению;
- разрабатывать бизнес-план социально-культурной услуги;
- использовать законодательные и нормативно-правовые акты в организации предпринимательской деятельности;
- *разрабатывать планы при подготовке и проведении мероприятий;*
- *организовывать мероприятия для различных возрастных групп населения;*
- *использовать знания в области психологии личности;*
- *применять общие основы педагогики при организации досуга населения;*
- *осуществлять записи в инвентарной книге, составлять акты о списании имущества;*
- *разрабатывать дизайн интерьера залов, аудиторий кружковой работы, обслуживающей группы помещений и прилегающей к учреждению территории;*
- *разрабатывать бизнес-проект;*
- *осуществлять государственную регистрацию субъектов малого предпринимательства.*

знать:

- основные виды и этапы становления и развития социально-культурной деятельности в России;
- *досуг как сферу социально-культурной деятельности;*
- *принципы и функции социально-культурной деятельности;*
- основные виды, формы и тенденции развития социально-культурной деятельности в регионе;
- *общую методiku подготовки и проведения мероприятия;*
- структуру управления социально-культурной деятельностью;
- понятие субъектов социально-культурной деятельности;
- теоретические основы и общие методики организации и развития социально-культурной деятельности в различных типах культурно-досуговых и образовательных учреждениях;
- современные социально-культурные технологии, социально-культурные программы;
- методiku конкретно-социологического исследования;
- специфику и формы методического обеспечения отрасли;
- *дифференцированные технологии социально-культурной деятельности;*
- экономические основы деятельности учреждений (организаций) социально-культурной сферы и их структурных подразделений;
- основные понятия психологии (психика, сознание, личность, индивид, потребность, мотив, интерес, ценностная ориентация, вкус, мышление, эмоция, чувство);
- закономерности психического развития человека, его возрастные и

индивидуальные особенности, методы психологической диагностики личности;

- познавательные процессы;
- понятие и структуру человеческой деятельности;
- психологию личности;
- роль семьи и социума в формировании и развитии личности ребёнка;
- общие основы педагогики;
- хозяйственный механизм, формы и структуры организации экономической деятельности;
- состав и особенности сметного финансирования и бюджетного нормирования расходов;
- виды внебюджетных средств, источники их поступления;
- материально-техническое обеспечение учреждений культуры;
- оборудование и оснащение учреждений культуры, дизайн досуговых объектов;
- методику бизнес-планирования;
- принципы организации труда и заработной платы;
- сущность, основные типы и виды предпринимательской деятельности;
- историю и условия развития предпринимательской деятельности;
- правовые основы предпринимательской деятельности;
- формы и этапы создания собственного дела;
- разработку бизнес-проекта;
- государственную регистрацию субъектов малого предпринимательства;
- налогообложение в сфере малого предпринимательства;
- основы бухгалтерского учёта предприятий малого и среднего бизнеса;
- имущественные, финансово-кредитные, кадровые ресурсы для малого предпринимательства;
- бизнес-план как основу предпринимательской деятельности;
- специфику и возможности предпринимательской деятельности в социально-культурной сфере.

по ПМ.02 Организационно-творческая деятельность (Организация культурно-досуговой деятельности) обучающийся должен:

иметь практический опыт:

- организации культурно-досуговой работы с населением региона, в том числе с детьми и подростками;
- проведения игровых форм и программ;
- подготовки сценариев, организации, постановки, художественно-технического и музыкального оформления культурно-досуговых программ;

уметь:

- организовывать культурно-досуговую деятельность в культурно-досуговых учреждениях и образовательных организациях;
- оказать консультационно-методическую помощь по вопросам

организации культурно-досуговой деятельности;

- осуществлять руководство структурным подразделением культурно-досугового учреждения (организации);
- организовывать досуговую работу с детьми и подростками;
- подготавливать и проводить игровую форму с различными возрастными категориями населения;
- строить свою речь в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами;
- анализировать свою речь с точки зрения ее нормативности, уместности и целесообразности, устранять ошибки и недочеты в своей устной речи;
- общаться со слушателями и зрителями;
- разрабатывать сценарии культурно-досуговых программ, осуществлять их постановку, использовать разнообразный материал при подготовке сценариев;
- организовывать и проводить репетиционную работу с участниками культурно-досуговой программы;
- осуществлять художественно-техническое и музыкальное оформление культурно-досуговых программ;
- использовать техническое световое и звуковое оборудование, подготовить фонограмму;
- организовывать анимационную работу, подготавливать и проводить с населением различные игровые, конкурсные и другие программы;
- использовать рекламу в целях популяризации учреждения (организации) культуры и его услуг;
- планировать, подготавливать и проводить рекламное мероприятие культурно-досуговой деятельности, использовать возможности выразительных средств рекламы;
- использовать связи с общественностью в работе культурно-досугового учреждения (организации);
- создавать и поддерживать положительный имидж учреждения (организации) культуры и его работников;
- *проводить психофизический тренинг, выявлять детали внутренней и внешней характерности образа;*
- *применять навыки работы актера, работать над сценическим словом;*
- *использовать выразительные средства сценической пластики в постановочной работе;*
- *анализировать драматургию различных форм культурно-досуговых программ;*
- *анализировать драматургию театральных и киношедевров мирового творческого наследия;*
- *разрабатывать мизансценический и композиционный рисунок культурно-досуговых программ;*

- определять по звучанию виды хоров, оркестров, человеческие вокальные голоса, инструменты симфонического оркестра;
- подготавливать и реализовывать процесс фото- и видео съемки;
- разрабатывать художественно-творческие формы рекламных мероприятий;

знать:

- основные виды и этапы культурно-досуговой деятельности в России и в своем регионе; основные направления, формы и тенденции развития культурно-досуговой деятельности; теоретические основы, общие и частные методики организации культурно-досуговой деятельности;
- основные принципы работы с детьми и подростками; основные этапы развития досуговой работы с детьми и подростками; специфику досуговой работы с детьми и подростками с учетом их возрастных особенностей;
- теоретические основы игровой деятельности; особенности использования игровых форм досуга с учетом возрастных особенностей населения; значение игры в развитии детей; виды, формы, технологию подготовки и проведения игры;
- понятие культуры речи, орфоэпические нормы русского литературного языка, фонетические средства языковой выразительности, систему речевого тренинга,
- основы теории драмы; специфику драматургии культурно-досуговых программ; методы создания сценариев; специфику работы над сценарием культурно-досуговой программы;
- основные положения теории и практики режиссуры; особенности режиссуры культурно-досуговых программ; сущность режиссерского замысла; приемы активизации зрителей; специфику выразительных средств;
- средства и способы художественного оформления культурно-досуговых программ;
- специфику музыкального языка, выразительные средства музыки, основные музыкальные жанры и формы, методы музыкального оформления культурно-досуговых программ, технику безопасности;
- классификацию технических средств; типы звуковоспроизводящей, осветительной и проекционной аппаратуры, принципы ее использования в культурно-досуговых программах; методы создания фонограмм;
- теоретические основы, виды и формы анимационной деятельности;
- общую методику организации анимационной деятельности в культурно-досуговых учреждениях (организациях) и на открытых площадках;
- методики подготовки и проведения анимационных программ (игровых, конкурсных, дискотек и других) для различных групп населения;
- основные виды рекламы, рекламных средств;
- виды рекламных мероприятий, цели рекламных кампаний и их планирование;
- сценарные и режиссерские основы рекламы;

- методику подготовки, проведения и анализа рекламного мероприятия;
- сущность, значение и цели связи с общественностью (PR);
- внешние и внутренние коммуникации;
- особенности проведения мероприятия PR;
- роль имиджа, его характеристики и компоненты;
- *систему обучения актерскому мастерству К.С. Станиславского;*
- *специфику работы актера в культурно-массовых мероприятиях и театрализованных представлениях;*
- *элементы психофизического действия, создания сценического образа;*
- *общие закономерности и способы образно-пластического решения, возможности сценического движения и пантомимы;*
- *документы, регламентирующие деятельность культурно-досугового учреждения;*
- *технологические процессы сценографии;*
- *исполнителей музыки, виды хоров, оркестров, человеческих вокальных голосов, музыкальных инструментов.*

По ПМ.03 Менеджмент в социально-культурной сфере обучающийся должен:

иметь практический опыт:

- руководства учреждением (организацией) культуры (структурным подразделением), составления планов и отчетов его работы;
- подготовки документов бухгалтерского учета;
- работы с прикладными компьютерными программами;
- работы с нормативно-правовой документацией;

уметь:

- использовать нормативно-управленческую информацию в своей деятельности;
- организовывать, анализировать и оценивать работу коллектива исполнителей, учреждения (организации) культуры;
- находить оптимальные варианты при решении управленческих и хозяйственных задач;
- составлять планы и отчеты;
- решать организационные задачи, стоящие перед коллективом;
- осуществлять контроль за работой кадров;
- составлять документы бухгалтерского учета;
- использовать программное обеспечение в профессиональной деятельности;
- применять компьютеры и телекоммуникационные средства;
- использовать нормативные правовые документы в работе;
- защищать свои права в соответствии с трудовым законодательством;

- осуществлять сотрудничество с органами правопорядка и социальной защиты населения;
- *организовывать работу учреждения культуры в рамках целевых программ;*
- *осуществлять проектную деятельность учреждения культуры;*
- *осуществлять кадровое делопроизводство в учреждении культуры;*
- *составлять организационно-распорядительную документацию;*
- *разрабатывать и осуществлять фандрайзинговую кампанию;*
- *защищать нарушенные права.*

знать:

- сущность и характерные черты современного менеджмента, внешнюю и внутреннюю среду организации;
- цикл менеджмента, стратегические и тактические планы в системе менеджмента;
- структуру организации, систему методов управления;
- принципы организации работы коллектива исполнителей, роль мотивации и потребностей;
- процесс принятия и реализации управленческих решений;
- принципы руководства (единоначалие и партнерство), стили руководства;
- особенности менеджмента в социально-культурной сфере, систему и структуру управления культурой;
- основные этапы управленческой деятельности в сфере культуры;
- цели и задачи управления учреждениями (организациями) культуры;
- *процесс стратегического программирования;*
- *проектную деятельность учреждения культуры;*
- принципы организации и анализ работы коллектива исполнителей и учреждения (организации) культуры;
- систему управления трудовыми ресурсами, планирование потребности в трудовых ресурсах;
- принципы отбора кадров, профессиональной ориентации и социальной адаптации в коллективе;
- методики оценки результатов деятельности, контроля за деятельностью кадров;
- *кадровое делопроизводство в учреждении культуры;*
- *организационно-распорядительную документацию;*
- понятие и принципы маркетинга, рынок как объект маркетинга, сегментацию рынка;
- суть маркетинговой деятельности учреждения (организации) культуры, поиск рыночной ниши, правила создания новых услуг;
- ценовую и сбытовую политику учреждения (организации), цели и виды продвижения услуг, способы стимулирования сбыта, значение рекламы;
- стратегическое маркетинговое планирование;

- *фандрейзинг. Способы привлечения ресурсов в некоммерческую сферу;*
- *организацию и деятельность маркетинговой службы;*
- *маркетинговый контроль;*
- *законодательные и нормативные акты Российской Федерации по бухгалтерскому учету и аудиту;*
- *основы бухгалтерского учета, его виды и задачи, объекты учета;*
- *первичные учетные документы, их реквизиты, сводную учетную документацию;*
- *процесс регулирования бухгалтерского учета;*
- *порядок и сроки проведения инвентаризации имущества и обязательств;*
- *состав и формы бухгалтерской отчетности, периодичность, адреса и сроки ее представления;*
- *условия хранения документов бухгалтерского учета;*
- *основные методы бухгалтерского учёта;*
- *бухгалтерский аванс;*
- *аудиторскую проверку отчетности;*
- *основные принципы, методы и свойства информационных и телекоммуникационных технологий;*
- *прикладное программное обеспечение и информационные ресурсы профессиональной деятельности;*
- *возможности использования сети Интернет и других сетей в профессиональной деятельности;*
- *историю и современное состояние законодательства о культуре;*
- *основные законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие трудовые отношения;*
- *права и обязанности работников социально-культурной сферы;*
- *правовые принципы деятельности учреждений (организаций) социально-культурной сферы;*
- *социальную защиту и стимулирование труда работников культуры;*
- *основы хозяйственной деятельности учреждений и организаций культуры;*
- *административное право в сфере культуры;*
- *способы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.*

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение учебной практики-180, в том числе:

- по ПМ.01 – 72 часа,
- по ПМ.02 – 72 часа,
- по ПМ.03 – 36 часов.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

В результате прохождения учебной практики, реализуемой в рамках профессиональных модулей ОПОП СПО по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО, обучающийся должен освоить следующие общие и профессиональные компетенции:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе, обеспечивать его сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПМ.01. Организационно-управленческая деятельность.

ПК 1.1. Разрабатывать и осуществлять социально-культурные проекты и программы.

ПК 1.2. Организовывать культурно-просветительную работу.

ПК 1.3. Обеспечивать дифференцированное культурное обслуживание населения в соответствии с возрастными категориями.

ПК 1.4. Создавать условия для привлечения населения к культурно-досуговой и творческой деятельности.

ПК 1.5. Использовать современные методы организации социально-культурной деятельности.

ПК 1.6. Анализировать состояние социально-культурной ситуации в регионе и учреждении (организации) культуры.

ПК 1.7. Определять приоритетные направления социально-культурной деятельности.

ПК 1.8. Использовать различные способы сбора и распространения информации в профессиональной сфере.

ПМ.02 Организационно-творческая деятельность (Организация культурно-досуговой деятельности).

ПК 2.1. Обеспечивать функционирование коллективов народного художественного творчества, досуговых формирований (объединений).

ПК 2.2. Разрабатывать и реализовывать сценарные планы культурно-массовых мероприятий, театрализованных представлений, эстрадных программ.

ПК 2.3. Осуществлять организационную и репетиционную работу в процессе подготовки культурно-массовых мероприятий, театрализованных представлений, культурно-досуговых программ.

ПК 2.4. Использовать современные методики и технические средства в профессиональной работе.

ПК 2.5. Использовать игровые технологии в профессиональной деятельности.

ПК 2.6. Осуществлять организационную и репетиционную работу в процессе подготовки эстрадных программ и номеров.

ПК 2.7. Осуществлять деятельность аниматора.

ПМ.03 Менеджмент в социально-культурной сфере.

ПК 3.1. Обеспечивать эффективное функционирование и развитие учреждения (организации) социально-культурной сферы.

ПК 3.2. Использовать знание в области предпринимательства в профессиональной деятельности.

ПК 3.3. Участвовать в финансово-хозяйственной деятельности учреждений (организаций) социально-культурной сферы.

ПК 3.4. Работать с коллективом исполнителей, соблюдать принципы организации труда.

ПК 3.5. Использовать информационные и телекоммуникационные технологии в профессиональных целях.

ПК 3.6. Соблюдать этические и правовые нормы в сфере профессиональной деятельности.

3. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Наименование профессионального модуля, тем	Тема урока учебной практики	Содержание учебного материала	Объем часов
ПМ.01 Организационно-управленческая деятельность			
МДК 01.01 Организация социально-культурной деятельности			
Тема 1.1 Теоретические основы социально-культурной деятельности Тема 1.2 Досуг как сфера социально-культурной деятельности Тема 1.4 Принципы и функции социально-культурной деятельности Тема 1.5 Основные виды, формы и тенденции развития социально-культурной деятельности в Краснодарском крае Тема 1.8 Понятие субъектов социально-культурной деятельности Тема 1.9 Теоретические основы и общие методики организации и развития социально-культурной деятельности в различных типах культурно-досуговых и образовательных учреждениях	Ознакомление с организацией социально-культурной деятельности в культурно-досуговых учреждениях (организациях)	Изучение основных направлений деятельности социально-культурного учреждения. Изучение основных форм деятельности социально-культурного учреждения. Анализ основных направлений деятельности социально-культурного учреждения. Анализ основных форм деятельности социально-культурного учреждения. Описание основных направлений деятельности социально-культурного учреждения. Описание основных форм деятельности социально-культурного учреждения.	6
		Изучение специфики деятельности социально-культурного учреждения: учреждение клубного типа. Анализ специфики деятельности социально-культурного учреждения: учреждение клубного типа. Описание специфики деятельности социально-культурного учреждения: учреждение клубного типа. Изучение специфики деятельности социально-культурного учреждения: музея, библиотеки. Анализ специфики деятельности социально-культурного учреждения: музея, библиотеки. Описание специфики деятельности социально-культурного учреждения: музея, библиотеки.	6
		Изучение специфики деятельности социально-культурного учреждения: кинотеатра. Анализ специфики деятельности социально-культурного учреждения: кинотеатра. Описание специфики деятельности социально-культурного учреждения:	6

		кинотеатра. Изучение специфики деятельности социально-культурного учреждения: ДШИ, ДМШ, ДХШ. Анализ специфики деятельности социально-культурного учреждения: ДШИ, ДМШ, ДХШ. Описание специфики деятельности социально-культурного учреждения: ДШИ, ДМШ, ДХШ.	
<p>Тема 1.5 Основные виды, формы и тенденции развития социально-культурной деятельности в Краснодарском крае</p> <p>Тема 1.7 Структура управления социально-культурной деятельностью</p> <p>Тема 1.10 Современные социально-культурные технологии, социально-культурные программы</p> <p>Тема 1.11 Методика конкретно-социологического исследования</p> <p>Тема 1.12 Специфика и формы методического обеспечения отрасли</p>	<p>Изучение, осмысление и анализ разработки социально-культурных программ</p>	<p>Изучение социально-культурной программы.</p> <p>Анализ социально-культурной программы.</p> <p>Выявление основных положений социально-культурной программы.</p> <p>Изучение плана работы учреждения в рамках программы.</p> <p>Анализ плана работы учреждения в рамках программы.</p> <p>Разработка плана работы учреждения в рамках программы.</p>	6
		<p>Изучение социально-культурной ситуации в учреждении культуры.</p> <p>Анализ социально-культурной ситуации в учреждении культуры.</p> <p>Выявление проблем социально-культурной сферы.</p> <p>Разработка вариантов решения проблемы.</p> <p>Выбор оптимального решения и его проектное оформление.</p> <p>Разработка социально-культурной программы: плана внедрения проекта в практику учреждения культуры</p>	6
		<p>Составление плана работы учреждения культуры в рамках разработанной программы.</p> <p>Разработка плана подготовки мероприятия в рамках реализации программы.</p> <p>Разработка сценарного плана мероприятия в рамках реализации программы.</p> <p>Разработка сценария мероприятия в рамках реализации программы.</p> <p>Разработка оформления зала.</p> <p>Разработка афиши мероприятия в рамках реализации программы.</p>	6
<p>Тема 1.2 Досуг как сфера социально-культурной деятельности</p> <p>Тема 1.6 Общая методика</p>	<p>Изучение, осмысление и анализ работы с детьми,</p>	<p>Изучение плана работы учреждения культуры с детьми и подростками.</p> <p>Анализ плана работы учреждения культуры с детьми и подростками.</p>	6

<p>подготовки и проведения мероприятия. Тема 1.13 Дифференцированные технологии социально-культурной деятельности Тема 2.6 Возрастные и индивидуальные особенности человека Тема 3.6 Оборудование и оснащение учреждений культуры. Дизайн досуговых объектов.</p>	<p>подростками в культурно-досуговых учреждениях (организациях)</p>	<p>Разработка плана работы учреждения культуры с детьми и подростками. Изучение и анализ паспорта кружка. Изучение и анализ паспорта КЛЮ. Изучение и анализ паспорта студии.</p>	
		<p>Разработка концептуальной части мероприятия (на выбор). Разработка плана подготовки. Разработка сценарного плана. Разработка сценария мероприятия. Составление перечня необходимого для проведения мероприятия оборудования, реквизита, костюмов и пр. Изготовление афиши и оформления зала.</p>	6
		<p>Распределение ролей. Заучивание текста. Составление плана проведения репетиции. Проведение репетиции мероприятия. Проведение праздника со студенческой аудиторией. Анализ проведения мероприятия. Разработка предложений по улучшению мероприятия.</p>	6
<p>Тема 3.2 Хозяйственный механизм, формы и структуры организации экономической деятельности Тема 3.3 Состав и особенности сметного финансирования и бюджетного нормирования расходов Тема 3.5 Материально-техническое обеспечение учреждений культуры Тема 4.10 Бизнес-план как основа предпринимательской деятельности</p>	<p>Изучение, осмысление и анализ подготовки планов, отчетов, смет расходов, бизнес – плана</p>	<p>Изучение перспективных планов деятельности социально-культурного учреждения. Изучение текущих планов деятельности социально-культурного учреждения. Анализ перспективных планов деятельности социально-культурного учреждения. Анализ текущих планов деятельности социально-культурного учреждения. Описание перспективных планов деятельности социально-культурного учреждения. Описание текущих планов деятельности социально-культурного учреждения.</p>	6
		<p>Изучение отчетов о деятельности социально-культурного учреждения. Анализ отчетов о деятельности социально-культурного учреждения. Описание отчетов о деятельности социально-культурного учреждения. Изучение формы статистического отчета 7-НК о деятельности социально-культурного учреждения. Анализ формы статистического отчета 7-НК о деятельности социально-культурного учреждения. Описание формы статистического</p>	6

		отчета 7-НК о деятельности социально-культурного учреждения. Сдача документации.	
		Изучение и анализ сметы расходов. Составление сметы расходов. Изучение бизнес-плана. Анализ бизнес-плана. Разработка бизнес-плана. Разработка плана маркетинга.	4
		Дифференцированный зачет	2
		Итого по ПМ.01	72
ПМ.02 Организационно-творческая деятельность (Организация культурно-досуговой деятельности)			
МДК. 02.01 Основы культурно-досуговой деятельности			
<p>Тема 4.1. Основные принципы работы с детьми и подростками.</p> <p>Тема 4.3. Специфика досуговой работы с детьми и подростками с учетом их возрастных особенностей.</p> <p>Тема 6.1. Основные виды культурно-досуговой деятельности в России и в своем регионе.</p> <p>Тема 6.3. Основные направления культурно-досуговой деятельности. Типология.</p> <p>Тема 6.4. Основные формы культурно-досуговой деятельности.</p> <p>Тема 6.5. Тенденции развития культурно-досуговой деятельности.</p> <p>Тема 6.7. Общие методики организации культурно-досуговой деятельности.</p> <p>Тема 6.8. Частные методики организации культурно-досуговой деятельности.</p> <p>Тема 6.9. Документы, регламентирующие деятельность культурно-досугового учреждения.</p>	<p>Организация культурно-досуговой работы с населением региона, в том числе с детьми и подростками</p>	<p>Анализ пространственно-временной конфигурации детского досуга. Диагностика досуговых интересов детей и родителей. Организация праздника в сфере детского и подросткового досуга. Проведение игры-приключения как инновационного способа организации детского досуга. Организация досуговых занятий в виртуальных и смешанных средах. Анализ и разработка нормативного обеспечения организации досуговых мероприятий.</p>	6
		<p>Разработка инвестиционного проекта учреждения (организации) культуры. Анализ типов и направлений культурно-досуговой деятельности. Разработка игры и праздника в структуре досуговой программы. Разработка замысла культурно-досуговой программы. Анализ организаторской и методической работы в технологическом процессе организации культурно-досуговой деятельности. Анализ дифференцированного подхода к организации социально-культурной деятельности.</p>	6

<p>Тема 5.1. Теоретические основы игровой деятельности.</p> <p>Тема 5.2. Особенности использования игровых форм досуга с учетом возрастных особенностей населения.</p> <p>Тема 5.3. Значение игры в развитии детей.</p> <p>Тема 5.4. Виды, формы, технология подготовки и проведения игры.</p>	<p>Проведение игровых форм и программ</p>	<p>Разработка игротерапии для детей. Анализ развития игры на современном этапе.</p> <p>Анализ потребностей в игре детей раннего возраст.</p> <p>Анализ и разработка детских игр и игровых программ.</p> <p>Разработка игры и игровой программы для детей школьного подросткового возраста.</p> <p>Разработка семейно-бытовых праздников и событий.</p>	<p>6</p>
		<p>Разработка игровой программы и анализ роли игры в развитии мотивационно-потребностной сферы.</p> <p>Разработка игровой программы и анализ роли игры в развитии мышления и произвольности.</p> <p>Разработка игровой программы и анализ роли игры в развитии эмоциональной сферы и нравственном развитии.</p> <p>Разработка игровой программы и анализ роли игры в развитии воображения и творчества.</p> <p>Разработка игровой программы и анализ роли игры в развитии сознания.</p> <p>Разработка игровой программы и анализ половой идентификации и дифференциации в игре.</p>	<p>6</p>
<p>МДК. 02.02 Сценарно-режиссерские основы культурно-досуговой деятельности</p>			
<p>Тема 2.2. Драматургия различных форм культурно-досуговых программ.</p> <p>Тема 3.1. Методы создания и виды записи сценария.</p> <p>Тема 4.1. Массовые праздники: драматургический аспект.</p> <p>Тема 4.3. Инсценирование художественного и документального материала.</p>	<p>Подготовка сценариев культурно-досуговых программ</p>	<p>Анализ специфики эстрадного искусства в культурно-досуговых программах.</p> <p>Анализ особенностей драматургии культурно-досуговых программ и их основных структурообразующих элементов.</p> <p>Разработка комического в эстрадной драматургии культурно-досуговых программ.</p> <p>Анализ видов записи сценария.</p> <p>Анализ мер членения сценария.</p> <p>Анализ особенностей драматургии массовых праздников и их жанровых разновидностей.</p>	<p>6</p>
		<p>Разработка сценарно-педагогического моделирования поведения аудитории в сценарии культурно-досуговой программы.</p> <p>Разработка ситуации педагогически</p>	<p>6</p>

		<p>организованной деятельности в сценарии культурно-досуговой программы.</p> <p>Разработка смыслового каркаса сценария культурно-досуговой программы.</p> <p>Разработка замысла и сценарно-режиссерского хода сценария культурно-досуговой программы.</p> <p>Разработка сюжетосложения сценария культурно-досуговой программы, отбор художественных средств.</p> <p>Разработка монтажных связок и стыков в сценарии культурно-досуговой программы.</p>	
<p>Тема 5.1. Сущность режиссерского замысла.</p> <p>Тема 5.3. Номер как основная структурная единица культурно-досуговой программы.</p> <p>Тема 6.1. Принципы режиссуры.</p> <p>Тема 6.2. Приемы режиссуры.</p> <p>Тема 6.3. Метод монтажа.</p>	<p>Организация и постановка культурно-досуговых программ</p>	<p>Разработка и реализация режиссерского замысла культурно-досуговой программы.</p> <p>Разработка мизансценического и темпоритмического рисунка культурно-досуговой программы.</p> <p>Разработка пластического и музыкального решения художественной идеи культурно-досуговой программы.</p> <p>Анализ структурных элементов художественного номера культурно-досуговой программы.</p> <p>Драматургическая разработка художественного номера культурно-досуговой программы.</p> <p>Постановка художественного номера культурно-досуговой программы.</p>	6
		<p>Анализ общехудожественных принципов режиссуры культурно-досуговых программ.</p> <p>Анализ активизирующих принципов режиссуры культурно-досуговых программ.</p> <p>Анализ режиссерских приемов культурно-досуговых программ.</p> <p>Анализ эффектов культурно-досуговых программ.</p> <p>Разработка интерактива культурно-досуговой программы.</p> <p>Анализ монтажа как способа построения пространственно-временной композиции в форме монтирования законченных фрагментов культурно-досуговой программы.</p>	6
МДК. 02.03 Оформление культурно-досуговых программ			
Тема 2.1. Специфика	Осуществление	Анализ художественных принципов	6

<p>выразительных средств. Тема 2.2. Средства и способы художественного оформления культурно-досуговых программ.</p> <p>Тема 4.2. Классификация технических средств. Тема 4.3. Типы звуковоспроизводящей аппаратуры и принципы ее использования в культурно-досуговых программах. Тема 4.4. Типы осветительной и проекционной аппаратуры и принципы ее использования в культурно-досуговых программах.</p>	<p>художественно-технического оформления культурно-досуговых программ</p>	<p>композиции, точки обзора, правил композиции. Анализ особенностей эстетики и формирования структуры культурно-досуговой среды. Анализ композиции культурно-досуговой среды и ее характеристики, арт-пространства. Анализ видов композиций сценографии, сценического пространства культурно-досуговых программ. Анализ влияния пространства на организацию мизансцен в культурно-досуговой программе. Анализ основных этапов процесса художественного оформления культурно-досуговых программ.</p>	
<p>Тема 3.2. Выразительные средства музыки. Тема 3.4. Основные музыкальные стили, жанры и направления. Тема 3.6. Методы музыкального оформления культурно-досуговых программ.</p>	<p>Осуществление музыкального оформления культурно-досуговых программ</p>	<p>Анализ акустики помещений, размещения динамиков. Анализ звукотехнического комплекса культурно-досугового учреждения. Анализ методики разработки звуковой партитуры культурно-досуговых мероприятий. Анализ современных световых театральных приборов, прожекторных приборов. Анализ приборов с проекционным эффектом и статичным эффектом. Анализ методики разработки световой партитуры культурно-досуговых мероприятий.</p>	6
		<p>Анализ музыкальных жанров, общей характеристики, классификации. Анализ первичных музыкальных жанров: песни, танца, марша. Анализ вокальных жанров (сольных, ансамблевых и хоровых) и вокально-инструментальных жанров. Анализ современных направлений в музыке. Анализ музыкальной формы, сущности понятия. Анализ структуры музыкального произведения.</p>	6
		<p>Разработка и анализ методов музыкального оформления культурно-досуговых программ. Разработка музыкального пролога, музыкального эпилога, музыкального эпизода культурно-досуговой программы. Разработка музыкального номера,</p>	4

		музыкального антракта культурно-досуговой программы. Разработка музыкального финала культурно-досугово программы. Разработка или отбор музыки по ходу действия культурно-досуговой программы. Анализ функций музыки и критериев выбора музыкального материала для культурно-досуговой программы.	
		Дифференцированный зачет	2
		Итого по ПМ.02	72
ПМ.03 Менеджмент в социально-культурной сфере			
МДК. 03.01 Менеджмент в социально-культурной сфере			
Тема 1.2 Цикл менеджмента, стратегические и тактические планы в системе менеджмента Тема 1.3 Структура организации, система методов управления Тема 1.4 Принципы организации работы коллектива исполнителей, роль мотивации и потребностей Тема 1.5 Процесс принятия и реализации управленческих решений Тема 1.6 Принципы руководства (единоначалие и партнерство), стили руководства Тема 1.7 Особенности менеджмента в социально-культурной сфере, система и структура управления культурой Тема 1.8 Основные этапы управленческой деятельности в сфере культуры Тема 1.9	Особенности руководства учреждением (организацией) культуры (структурным подразделением), составления планов и отчетов его работы	Знакомство с правилами внутреннего трудового распорядка. Обеспечение охраны труда и техники безопасности в учреждении культуры. Культурные программы как метод управления. Привлечение и аккумуляция финансовых средств из различных источников. Ознакомление с перечнем платных услуг учреждения культуры. Фандрейзинг.	6
		Изучение и анализ плана работы учреждения культуры на 1 год. Изучение плана работы маркетинговой службы. Анализ работы маркетинговой службы. Разработка перечня платных услуг и работ учреждения культуры. Разработка плана продвижения услуги учреждения культуры. Расчёт стоимости услуги или работы учреждения культуры.	6
		Ознакомление со штатным расписанием учреждения культуры. Анализ штатного расписания учреждения культуры. Ознакомление с личным делом сотрудника. Анализ личного дела сотрудника. Ознакомление с внутренними организационно-распорядительными документами. Анализ внутренних организационно-распорядительных документов.	6

<p>Цели и задачи управления учреждениями (организациями) культуры Тема 2.1 Принципы организации и анализ работы коллектива исполнителей и учреждения (организации) культуры Тема 2.5 Кадровое делопроизводство в учреждении культуры Тема 2.6 Организационно-распорядительная документация Тема 2.2 Система управления трудовыми ресурсами. Планирование потребности в трудовых ресурсах Тема 3.1 Понятие и принципы маркетинга, рынок как объект маркетинга, сегментация на рынке Тема 3.3 Ценовая и сбытовая политика учреждения (организации), цели и виды продвижения услуг, способы стимулирования сбыта, значение рекламы Тема 3.4 Стратегическое маркетинговое планирование Тема 3.5 Фандрейзинг. Способы привлечения ресурсов в некоммерческую сферу</p>			
<p>Тема 4.2 Основы бухгалтерского учета, его виды и задачи, объекты учета Тема 4.3 Основные методы бухгалтерского учёта Тема 4.5 Процесс регулирования бухгалтерского учета</p>	<p>Подготовка документов бухгалтерского учета</p>	<p>Изучение первичных учётных документов. Анализ первичных учётных документов. Изучение инвентаризационной описи. Анализ инвентаризационной описи. Изучение бухгалтерской отчётности. Анализ бухгалтерской отчётности.</p>	<p>6</p>

Тема 4.8 Состав и формы бухгалтерской отчетности, периодичность, адреса и сроки ее представления			
Тема 5.1 Основные принципы, методы и свойства информационных и телекоммуникационных технологий Тема 5.2 Прикладное программное обеспечение и информационные ресурсы профессиональной деятельности Тема 5.3 Возможности использования сети Интернет и других сетей в профессиональной деятельности.	Работа с прикладными компьютерным и программами	Анализ и разработка тематического плана, используя прикладные компьютерные программы. Составление отчёта о выполнении тематического плана, используя прикладные компьютерные программы. Составление инвентаризационной описи кабинета, используя прикладные компьютерные программы. Разработка внутренних организационно-распорядительных документов, используя прикладные компьютерные программы. Оформление перечня платных услуг учреждения культуры, используя прикладные компьютерные программы. Разработка макета входного билета, используя прикладные компьютерные программы.	6
Тема 6.2 Основные законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие трудовые отношения Тема 6.3 Права и обязанности работников социально-культурной сферы	Работа с нормативно-правовой документацией	Изучение нормативно-документальной базы организации: Устава организации. Изучение нормативно-документальной базы организации: программы развития организации. Изучение Дорожной карты учреждения культуры. Изучение муниципального (государственным) заданием учреждения культуры. Изучение отчета об исполнении муниципального (государственного) задания. Анализ отчета об исполнении муниципального (государственного) задания.	4
		Дифференцированный зачет	2
		Итого по ПМ 03	36
		Всего	180

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

4.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Программа учебной практики реализуется в учебном кабинете музыки и методики музыкального воспитания.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место руководителя практики.

Учебно-методическая документация:

- учебно-методические комплексы и дидактический материал по разделам и темам модуля;
- нормативная документация;
- учебная и справочная литература;
- материалы для промежуточной аттестации студентов специальности 51.02.02. Социально-культурная деятельность.

Технические средства обучения:

- компьютеры для преподавателя и студентов;
- мультимедийный проектор;
- интерактивная доска;
- локальная сеть и Интернет.
- стойки для колонок
- колонки
- металлофоны
- набор перкуссии
- микшер аналогово-цифровой
- микшер аналоговый
- электронная барабанная установка
- профессиональный напольный гитарный процессор
- электрогитара
- бас-гитара
- синтезатор
- микрофоны
- телевизор
- ноутбук -9 шт
- мобильная тележка-сейф для ноутбуков – 1 шт
- МФУ – 1шт

Комплект оборудования для музыкальной студии:

- 3 с/б – IntelPentium;
- 3 монитора - Aser 18.5' V193HQLHb;
- 3 – наушника AxelvoxHD241;

- USB Звуковая карта E-MU 0404;
- 3 – МидиклавиатурыAxelvoxKEY49jblue;
- студийный микрофон Октава МК-105;
- Поп фильтр на микрофон FORCEMS-16;
- микрофонная стойка HerculesMS531B;
- держатель студийного микрофона «Паук» PROELAPM215;
- кабель микрофона DieHARDDH240LU5,
- студийные мониторы (проф.колонки) KRKRP5G2 (пара).
- Программа FL Studio 10 Signature Bundle – 3 шт.
- USB – звуковая карта M-Audio Fast Track – 2 шт.

4.2. Информационное обеспечение обучения:

Основные источники ПМ.01 Организационно-управленческая деятельность:

1. Бетенски, М. Что ты видишь? Новые методы арт-терапии [Текст] / М. Бетенски; Пер. с англ. М.Злотник. – М.: Изд-во ЭКСМО-Пресс, 2002. – 256 с.
2. Биржаков, М.Б. Введение в туризм: Учебник /М.Б.Биржаков. – М.: Издательский дом «Герда», 2006. – 512 с.
3. Бэгьюли, Ф. Управление проектом [Текст] / Ф.Бэгьюли. – Пер. с англ. В.Петрашек. – М.: ФАИР-ПРЕСС, 2004. – 208 с.
4. Васильева, Г.А. Социально-культурная деятельность [Текст]: Учеб. пособие /Г.А.Васильева. – Ярославль, 2004. – 164 с.
5. Всемирная декларация об обеспечении выживания, защиты и развития детей (Нью-Йорк, 30 сентября 1990 года. Россия подписала декларацию 31.01.1992) [Текст] //Библиотека и закон. – 2006. – № 1. – С. 152 – 155.
6. Всеобщая декларация прав человека. Принята Генеральной Ассамблеей ООН 10 декабря 1948 года [Текст] //Библиотека и закон. – 2006. – № 1. – С. 127 – 131.
7. Гагин, В.Н.Национальные праздники и обряды или Праздничность как феномен русской культуры [Текст] / В. Гагин. – М.: Профиздат, 2005. – 319.
8. Гальченко, А.Б. Игра как метод социализации детей, подростков и юношества [Текст] / А.Б. Гальченко// Культура семьи и современное психолого-педагогическое образование. – СПб.: Специальная литература, 2005. – С. 113 – 118.
9. Гаранин, Н.И. Менеджмент туристской и гостиничной анимации [Текст] / Н.И. Гаранин, И.И. Булыгина. – М., 2004. – 128 с.
10. Гладкий, Ю.Н. Регионоведение [Текст]: Учебник / Ю.Н.Гладкий, А.И.Чистобаев. – М.: Гардарики, 2000. – 384 с.
11. Гойхман, О.Я. Организация и проведение мероприятий [Текст]: Учеб. пособие /О.Я. Гойхман. – М.: ИНФРА-М, 2008. – 120 с.
12. Гумилев, Л.Н. Конец и вновь начало [Текст]: Популярны лекции по народоведению / Л.Н.Гумилев. – М.: Айрис-пресс, 2004. – 384 с.
13. Декларация прав ребенка. Принята ООН 20 ноября 1959 года [Текст] //Библиотека и закон. – 2006. – № 1. – С. 132 – 134.

14. Дженнингс, С. Сны, маски и образы. Практикум по арт-терапии [Текст] /С. Дженнингс, А.Минде; Пер. с англ. И.Динерштейн. – М.: Эксмо, 2003. – 384 с.
15. Дивицына, Н.Ф. Семьеведение [Текст]: Краткий курс лекций для вузов / Н.Ф. Дивицына. – М.: Издательство ВЛАДОС-ПРЕСС, 2006. – 325 с.
16. Дурович, А.П. Маркетинг в туризме [Текст]: Учеб пособие /А. Дурович. – Мн.: Новое знание, 2003. – 114 с.
17. Ерошенков, И.Н. Культурно-воспитательная деятельность среди детей и подростков [Текст]: учеб. пособие / И.Н.Ерошенков. – М.: Гуманитарный изд. центр ВЛАДОС, 2004. – 221 с.
18. Жарков, А.Д. Технология культурно-досуговой деятельности [Текст] / А.Д. Жарков. – М., 2002. – 161 с.
19. Жданова, Е.И. Управление и экономика в шоу-бизнесе [Текст]: Учеб. пособие /Е.И.Жданова, С.В.Иванов, Н.В.Кротова. – М.: Финансы и статистика, 2003. – 176 с.
20. Здоров, А.Б. Экономика туризма [Текст]: учебник / А.Б.Здоров. – М.: Финансы и статистика, 2004. – 272 с.
21. Золотарева, А.В. Дополнительное образование детей: теория и методика социально-педагогической деятельности [Текст] / А.В.Золотарева. – Ярославль: Академия развития, 2004. – 304 с.
22. Иллюстрированный энциклопедический словарь Ф.Брокгауза и И. Ефрона [Текст]. – М.: Эксмо, 2007. – 960 с.
23. Инновационные технологии обучения культурно-досуговой деятельности [Текст]: Сб. науч. статей /Под ред. А.Д.Жаркова. – Вып. 6. – М.: МГУКИ, 2005. – 163 с.
24. Каргина, З.А. Практическое пособие для педагога дополнительного образования [Текст] / З.А. Каргина. - СПб.: Школьная Пресса, 2006. - 96 с.
25. Качанова, Е.Ю. Инновации в библиотеках [Текст] / Е.Ю.Качанова. – СПб.: Профессия, 2003. – 318 с.
26. Квартальнов, В.А. Туризм [Текст]: Учебник / В.А. Квартальнов. – М.: Финансы и статистика, 2003. – 442 с.
27. Климантова, Г.И. Государственная семейная политика современной России [Текст]: Учеб. пособие /Г.И. Климантова. – М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К⁰», 2004. - 192 с.
28. Краснова, О.В. Социальная психология старости [Текст]: Учеб пособие /О.В.Краснова, А.Г.Лидерс. – М.: Издательский центр «Академия», 2002. – 176 с.
29. Комментарий к Федеральному закону «Об общественных объединениях» [Текст]: Материал подготовлен с использованием правовых актов по состоянию на 1 июня 2003 года / под общ. ред. В.И. Шкатуллы. - Юридический Дом «Юстицинформ», 2003.
30. Конвенция о правах ребенка [Текст]: принята резолюцией 44/25 Генеральной Ассамблеи ООН 20 ноября 1989 г. //Международные акты о правах человека: Сб. документов.– М., 1999.

31. Культура семьи и современное психолого-педагогическое образование [Текст] / Науч. Рук. Б.А.Титов. – СПб.: Специальная литература, 2005. – 136 с.
32. Мазур, И.И. Управление проектами [Текст]: Учеб. Пособие / И.И.Мазур, В.Д.Шапиро, Н.Г.Ольдерогге. – М.: Омега-Л, 2006. – 664 с.
33. Межрегиональная детская финно-угорская Ярмарка социальных и культурных проектов «Мосты в будущее»: проекты призеров конкурса [Текст]. – Йошкар-Ола, 2004. – 78 с.
34. Методическое обеспечение СКД [Текст]: Учеб. пособие / Под ред. Н.П.Гончаровой. – Тверь, 2008. – 115 с.
35. Мосягин, М.И. Теория и методика развития личности менеджера [Текст]: Учеб. пособие / М.И.Мосягин. – М.: Издательский дом МГУКИ, 2005. – 86 с.
36. Назарова, Л.Д. Фольклорная арт-терапия [Текст] / Л.Д.Назарова. – СПб.: Речь, 2002. – 240 с.
37. Народная художественная культура [Текст]: Учебник / Под ред. Т.И.Баклановой, Е.Ю. Стрельцовой. – М.: МГУКИ, 2000. – 344 с.
38. Никитина, Н.И. Методика и технология работы социального педагога [Текст]: учеб. пособие / Н.И. Никитина, М.Ф.Глухова. – М.: Гуманитарн. изд. центр ВЛАДОС, 2005. – 399 с.
39. Новый энциклопедический словарь [Текст]. – М.: Большая Российская Энциклопедия РИПОЛ КЛАССИК, 2004. – 1456 с.
40. Основы андрагогики [Текст] / Под ред. Колесниковой И. А. – М.: Академия, 2003. – 240 с.
41. Педагогика и психология высшей школы [Текст]: Учебное пособие. – Ростов н/Д: Феникс, 2006. – 512 с.
42. Педагогика [Текст]: Учебное пособие / Под ред. П.И.Пидкасистого. – М.: Педагогическое общество России, 2004. – 608 с.
43. Перминова, С. Культура фирмы [Текст] / С.Перминова, Г.Тульчинский. – СПб.: Алетейя, 2006. – 292 с.
44. Платонов, Ю.П. Основы этнической психологии [Текст] / Ю.П.Платонов. – СПб., 2003. – 452 с.
45. Подготовка, переподготовка и обучение кадров: практическое руководство [Текст] / Под общ. Ред. Ю.Л.Фадеева. – М.: Эксмо, 2007. – 128 с.
46. Попов, Ю.И. Управление проектами [Текст]: Учеб. Пособие / Ю.И.Попов, О.В.Яковенко. – М.: ИНФРА-М, 2005. – 208 с.
47. Проекты и гранты [Текст]: метод. пособие / Авт.-сост. З.В.Остапова, Т.Н.Бушенева. – Сыктывкар: ООО «Издательство «Кола», 2007. – 112 с.
48. Профессиональное развитие кадров муниципальной системы образования. Книга 1. Развитие профессионального мастерства педагогических кадров: Методическое пособие [Текст] / Под ред. Т.П. Афанасьевой, Н.В.Немовой. – М.: АПКИПРО, 2004. – 116 с.
49. Профессиональное развитие кадров муниципальной системы образования. Книга 2. Планирование и мотивация профессионального развития кадров: Методическое пособие [Текст] / Под ред. Т.П. Афанасьевой, Н.В.Немовой. – М.: АПКИПРО, 2004. – 104 с.

50. Психология развития [Текст]: Словарь / Под. ред. А.Л. Венгера. - М.: ПЕР СЭ, 2006. - 176 с.

51. Рекомендации по созданию центров поддержки молодежных и детских общественных объединений: Письмо Департамента по молодежной политике Министерства образования Российской Федерации от 12 апреля 2004 г. № 13-52-277/13-01-21 [Текст] //Вестник образования России. – 2004. – № 11. – С.52 – 68.

52. Севастьянова, С.А. Региональное планирование развития туризма и гостиничного хозяйства: учебное пособие [Текст]/ С.А.Севастьянова. – М.: КНОРУС, 2007. – 256 с.

53. Семья в зеркале СКД [Текст] /Науч. Рук. Б.А.Титов. – СПб.: Специальная литература, 2004. – 136 с.

54. Сорокоумова, Е.А. Возрастная психология [Текст] / Е.А. Сорокоумова. – СПб., 2006. – 208 с.

55. Состояние и перспективы развития детского и молодежного общественного движения в Российской Федерации [Текст]: научно-методический сборник /Временный творческий коллектив Национального совета молодежных и детских объединений России под руководством А.В.Соколова. – М.: Логос, 2005. – 248 с.

56. Социально-культурная деятельность учреждений культуры клубного типа [Текст]: Учебник /Под ред. Н.П.Гончаровой. – Москва-Тверь, 2004. – 222 с.

57. Справочник библиотекаря [Текст] /Науч. Ред. А.Н.Ванеев, В.А.Минкина. – СПб.: Профессия, 2005. – 496 с.

58. Стрельцов, Ю.А. Педагогика досуга [Текст]: Учеб. пособие /Ю.А.Стрельцов, Е.Ю.Стрельцова. – М.: МГУКИ, 2008. – 272 с.

59. Управление проектами [Текст]: Практическое руководство. – М.: «ЮРКНИГА», 2003. – 288 с.

60. Фадеева, Е.И. Социология и психология в управлении персоналом [Текст]: Учеб.-метод. пособие /Е.И.Фадеева. – М.: ЦГЛ, 2006. – 112 с.

61. Федеральная целевая программа «Культура России (2006 – 2010 годы)» [Текст] /Вопросы культурологии. – 2006. – № 1. – С. 5 – 26.

62. Фомина, А. Любительские объединения и клубы по интересам [Текст] /А.Фомина. – Йошкар-Ола, 2008. – 64 с.

63. Хальцбаур, У. Event-менеджмент [Текст] /У. Хальцбаур, Б.Кнаузе, Р.Мозер. Пер. с нем. Т.Фоминой. – М.: Эксмо, 2007. – 384 с.

64. Харламов, И.Ф. Педагогика [Текст] /И.Ф.Харламов. – М.: Гардарики, 2007. – 520 с.

65. Холостова, Е.И. Социальная работа в схемах [Текст]: Учебное пособие /Е.И.Холостова. – М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2008. – 104 с.

66. Хуторской, А. В. Современная дидактика [Текст]: Учебное пособие. 2-е изд., перераб. /А.В.Хуторский. – М.: Высшая школа, 2007. – 639 с.

67. Хухлаева, О.В. Психология развития: молодость, зрелость, старость [Текст]: Учебное пособие /О.В.Хухлаева. – М.: Издательский центр «Академия», 2001. – 204 с.

68. Черняк, Е.М. Социология семьи [Текст] / Е.М. Черняк. – М.: Инфра-М, 2005. – 640 с.

69. Черняк Ю.М. Режиссура праздников и зрелищ. – М.: ТетраСистемс, 2004. – 224с.

70. Чудновский, А.Д. Управление индустрией туризма [Текст] / А.Д. Чудновский, М.А. Жукова, В.С. Сенин. – М.: КНОРУС, 2004. – 448 с.

71. Шакурова, М.В. Методика и технология работы социального педагога [Текст]: Учеб. пособие / М.В.Шакурова. – М.: Издательский центр «Академия», 2002. – 272 с.

72. Шашина, В.П. Методика игрового общения [Текст] / В.П.Шашина. - Ростов н/Д: Феникс, 2005. - 288 с.

73. Шмаков, С.А. Нетрадиционные праздники в школе [Текст] /С.А. Шмаков. – М.: ЦГЛ, 2006. – 336 с.

Основная литература ПМ. 02 Организационно-творческая деятельность (Организация культурно-досуговой деятельности):

1. Захава Б.Е. «Мастерство актера и режиссера» М., «Искусство» 1978.

2. Клитин С.С. «Режиссер на концертной эстраде» М., «Искусство» 1971.

3. Смирнов – Сокольский Н.П. «Сорок пять лет на эстраде» М., «Искусство» 1976.

4. Шапировский Э.Б. «Конферанс и конферансье». М., «Искусство» 1970.

5. Шапировский Э.Б. Образы и маски эстрады. М., 1976

6. Шароев И.Г. «Режиссура эстрады и массовых представлений» М., «Искусство» 1988.

7. Сборник «Искусство эстрады» М., «Искусство» 1985.

8. Гальперина Т.И. Режиссура культурно-досуговых программ в работе менеджера туристской анимации [Текст] / Т.И. Гальперина; Российская международная академия туризма. – М.: Советский спорт, 2006. – 168 с.

9. Грецов А.Г. Тренинг общения для подростков [Текст] / А.Г. Грецов. – СПб.: Питер, 2006. – 160 с.

10. Игры на каждый день: пособие для организаторов развивающего досуга [Текст] / Автор – сост. А.А. Данилков, Н.С. Данилкова. – Новосибирск: Сибирское универ. изд-во, 2004. – 144 с.

11. Киселева Т.Г. Социально-культурная деятельность [Текст] / Т.Г. Киселева. – М.: МГУКИ, 2004. – 345 с.

12. Культурно-досуговая деятельность [Текст] / Ред. А.Д. Жаркова, В.М. Чижикова. – М., 1998. – 462 с.

13. Приезжева Е.М. Организация и методы игровой деятельности в туризме [Текст] / Е.М. Приезжева. – М.: Советский спорт, 2005. – 132 с.

14. Савкова З. Как сделать голос сценическим. Теория, методика и практика развития речевого голоса [Текст] / З. Савкова. – М.: Искусство, 1975. – 175 с.

15. Сыромятникова И.С. Технология грима [Текст] / И.С. Сыромятникова. – М.: Высшая школа, 1990. – 175 с.

16. Томпсон П. Самоучитель общения [Текст] / П. Томпсон. – СПб.: Питер, 2001. – 248 с.

17. Акимов Н. Театральное наследие: в 2 т. Л., 1978.
18. Арнхейм Р. Искусство и визуальное восприятие. М., 1974.
19. Ашкенази Г. Электрооборудование клубов. М., 1970.
20. Базанов В. Сцена XX века. Л., 1990.
21. Базанов В. Сцена, техника, спектакль. М., 1963.
22. Березкин В. Искусство оформления спектакля. М., 1986.
23. Березкин В. Спектакль и сценическое пространство. М., 1968.
24. Березкин В. Театр Иозефа Свободы. М., 1975.
25. Гончаров А. Режиссерские тетради. М.: ВТО, 1980.
26. Градова К. Театральный костюм. М.: СТД, 1987.
27. Журналы «Театральная жизнь», «Сцена», «Автограф», альманах «Художник и сцена».
28. Журналы по технике сцены и сценографии.
29. Кулешов В. Эдуард Кочергин. Л., 1987.
30. Мочалов Ю. Композиция сценического пространства. М., 1981.
31. Поснов А. Конструкции и технология изготовления театральных декораций. М.: Искусство, 1988.
32. Ремез О. Мизансцена – язык режиссера. М., 1963.
33. Рудницкий К. Режиссер Мейерхольд. М., 1969.
34. Шкап Л. Световое оформление спектакля. М., 1975
35. Зверева, Н. А. Создание актерского образа: словарь театральных терминов / Н. А. Зверева, Д. Г. Ливнев. — Москва: РАТИ – ГИТИС, 2008. — 105 с.
36. Иллюстрированная история мирового театра / под ред. Джона Рассела Брауна. – Москва: ЗАО "БММ". – 592 с.
37. Кутьмин, С. П. Краткий словарь театральных терминов / С. П. Кутьмин. – Тюмень: ТГИИК, 2003. – 76 с.
38. Павис, П. Словарь театра / П. Павис; пер. с фр.; под ред. Л. Баженовой. — Москва: ГИТИС, 2003. — 516 с.
39. Русский драматический театр: энциклопедия. – Москва: Большая Российская энциклопедия, 2001. – 568 с.
40. Театр. Актер. Режиссер: краткий словарь терминов и понятий / сост. А. Савина. – Санкт-Петербург: Лань; Планета музыки, 2010. – 352 с. – (Мир культуры, истории и философии).
41. Театр: энциклопедия. – Москва: Олма-Пресс, 2002. – 320 с.
42. Актерский тренинг: Мастерство актера в терминах Станиславского. – Москва: АСТ, 2010. – 512 с. – (Золотой фонд актерского мастерства).
43. Захава, Б. Е. Мастерство актера и режиссера: учеб. пособие / Б. Е. Захава. – 5-е изд. – Москва: РАТИ–ГИТИС, 2008. – 432 с.: ил.
44. Кнебель, М. О. Поэзия педагогики. О действенном анализе пьесы и роли. – Москва: ГИТИС, 2005. – 576 с.
45. Кнебель, М. О. Слово в творчестве актера / М. О. Кнебель. – Москва: РАТИ–ГИТИС, 2009. – 160 с.
46. Станиславский, К. С. Актерский тренинг. Работа актера над ролью / К. С. Станиславский. – Москва: АСТ, 2009. – 480 с. – (Золотой фонд актерского мастерства).

47. Станиславский, К. С. Актерский тренинг. Работа актера над собой в творческом процессе переживания: Дневник ученика / К. С. Станиславский. – Москва: АСТ, 2009. – 478 с. – (Золотой фонд актерского мастерства).

48. Станиславский, К. С. Актерский тренинг. Учебник актерского мастерства / К. С. Станиславский. – Москва: АСТ, 2009. – 448 с. – (Золотой фонд актерского мастерства).

49. Станиславский, К. С. Искусство представления / К. С. Станиславский. – Санкт-Петербург: Азбука-классика, 2010. – 192 с.

50. Станиславский, К. С. Работа актера над собой. М. А. Чехов. О технике актера: антология. – Москва: АРТ, 2008. – 496 с.

51. Теоретические основы создания актерского образа. – Москва: ГИТИС, 2002. – 180 с.

52. Хрестоматия по истории русского актерского искусства конца XVIII - первой половины XIX веков: учебное пособие. – Санкт-Петербург: Санкт-Петербургская академия театрального искусства, 2005. – 600 с.

53. Чехов, М. А. Тайны актерского мастерства. Путь актера / М. А. Чехов. – Москва: АСТ, 2009. – 560 с. – (Золотой фонд актерского мастерства).

Основная литература по ПМ.03 Менеджмент в социально-культурной сфере:

1. Конституция Российской Федерации: Принята всенародным голосованием 12 дек. 1993 г. – М.: Юр. Лит.

2. Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть первая / Рос. Газ.– 1994.–8 дек.; Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть вторая / Рос. Газ. – 1996. – 6–10 февр.– Ст. 3302; Ст. 410.

3. Налоговый кодекс Российской Федерации. Часть первая /Собр. законодательства РФ

4. О благотворительной деятельности и благотворительных организациях: Федеральный закон от 11 авг. 1995 г. – № 135 – ФЗ /Рос. Газ.– 1995.– 17 авг.

5. О государственной поддержке малого предпринимательства в Российской Федерации: Федеральный закон от 14 июля 1995 г. № 88 – ФЗ /Собр. законодательства РФ.– 1995.– № 25.– Ст. 2343.

6. О некоммерческих организациях: Федеральный закон от 12 янв. 1996 г. № 7 – ФЗ /Рос. газ.– 1996. – 24 янв.

7. О рекламе: Федеральный закон от 18 июля 1995 г. № 108 – ФЗ/Рос. газ.– 1995. – 25 июля.

8. Основы законодательства Российской Федерации «О культуре»: Закон РФ от 9 окт. 1992 г. № 3612 – 1 /Рос. газ. – 1992. – 17 ноябр.

9. Положение об основах хозяйственной деятельности и финансирования организаций культуры и искусства: Утв. Постановлением Правительства РФ от 26 июня 1995 г. № 609 /Собр. законодательства РФ.– 1995.– № 28.– Ст. 2670.

Дополнительные источники:

1. Конституция Российской Федерации [Текст]: Принята всенародным голосованием 12 дек. 1993 г. – М.: Юр. Лит., 1993.

2. Бюджетный кодекс Российской Федерации [Текст]//Собрание законодательства РФ. –1998. – N 31.
3. Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть первая [Текст] //Рос. Газ.-1994.-8 дек.; Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть вторая /Рос. Газ. – 1996. – 6-10 февр.- Ст. 3302; Ст. 410.
4. Налоговый кодекс Российской Федерации. Часть первая [Текст] //Собр. законодательства РФ.- 1998.- № 31.
5. О благотворительной деятельности и благотворительных организациях [Текст]: Федеральный закон от 11 авг. 1995 г. № 135 – ФЗ //Рос. Газ.- 1995.- 17 авг.
6. О государственной поддержке малого предпринимательства в Российской Федерации [Текст]: Федеральный закон от 14 июля 1995 г. № 88 – ФЗ //Собр. законодательства РФ.- 1995.- № 25.- Ст. 2343.
7. О государственной поддержке молодежных и детских общественных объединений [Текст]: Федеральный закон от 28 июня 1995 г. //Собрание законодательства Российской Федерации. – 1995. – № 27. – ст. 2503.
8. О некоммерческих организациях [Текст]: Федеральный закон от 12 янв.1996 г. № 7 – ФЗ //Рос. газ.- 1996. – 24 янв.
9. О рекламе [Текст]: Федеральный закон от 18 июля 1995 г. № 108 – ФЗ/Рос. газ.- 1995. – 25 июля.
10. Об образовании [Текст]: Закон РФ от 10 июля 1992 г. //Ведомости СНД и ВС РФ.– 1992.– № 30; СЗ РФ.– 1996.– № 3.– Ст.150; 1997.– № 47.– Ст.5341; 2000.– № 30.– Ст.3120; № 33.– Ст.3348; 2002.– № 7.– Ст.631; № 26.– Ст.2517.
11. Об общественных объединениях: Закон РФ от 19 мая 1995 года № 82-ФЗ (ред. от 02.11.2004 №127-ФЗ).
12. Об основах туристской деятельности [Текст]: Закон РФ //Российская газета.– 1996.– 3 декабря. – С. 2 – 3.
13. Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации: ФЗ от 3 июля 1998 г. [Текст] //Собрание законодательства РФ.– 1998.– № 31.– Ст.3802; 2000.– № 30.– Ст.3121.
14. Основы законодательства Российской Федерации «О культуре» [Текст]: Закон РФ от 9 окт. 1992 г. № 3612 – 1 //Рос. газ. – 1992. – 17 ноябр.
15. Положение об основах хозяйственной деятельности и финансирования организаций культуры и искусства [Текст]: Утв. Постановлением Правительства РФ от 26 июня 1995 г. № 609 //Собр. законодательства РФ.- 1995.- № 28.- Ст.2670.
16. Воловик, А. Ф. Педагогика досуга / А. Ф. Воловик, В. А. Воловик. М., 1998.
17. Жарков, А. Д. Технология культурно-досуговой деятельности / А. Д. Жарков. М., 1998.
18. Зинкевич-Евстигнеева, Т. Д. Чудеса на песке. Песочная терапия / Т. Д. Зинкевич-Евстигнеева, Т. М. Грабенко. СПб., 1998.
19. Зинкевич-Евстигнеева, Т. Д. Психодиагностика через рисунок в сказкотерапии / Т. Д. Зинкевич-Евстигнеева, Д. В. Кудзилов. СПб., 2003.

20. Зинкевич-Евстигнеева, Т. Д. Практикум по сказкотерапии / Т. Д. Зинкевич-Евстигнеева. СПб., 2002.
21. Киселева, Т. Г. Основы социально-культурной деятельности / Т. Г. Киселева, Ю. Д. Красильников. М., 1995.
22. Козловская, Л. И. Игра в социокультурной деятельности / Л. И. Козловская // Социо-культурная деятельность как средство воспитания личности / под общ. ред. В. Н. Наумчика. Минск, 2004.
23. Копытин, А. И. Теория и практик арт-терапии / А. И. Копытин. СПб., 2002.
24. Лебедева, Л. Д. Практикум по арт-терапии / Л. Д. Лебедева. СПб., 2003.
25. Культурно-досуговая деятельность педагога-организатора: семинар пед. работников студенческого городка. Минск, 2003.
26. Лэндрет, Г. Л. Игровая терапия, искусство отношений / Г. Л. Лэндрет. М., 1994.
27. Методика и технология работы социального педагога: учеб. пособие для студ. высш. учеб. заведений / под ред. М. А. Галагузовой, Л. В. Мардахаева. М.: Академия, 2002.
28. Кларк, М. Игровая терапия / М. Кларк: пер. с англ. СПб., 2000.
29. Оганесян, Н. Г. Библиотерапия / Н. Г. Оганесян. М., 2001.
30. Социальная работа. Теория и практика: учеб. пособие / под. ред. Л. А. Арутюнян. Ереван, 1995.

4.3. Общие требования к организации учебной практики

Учебная практика является обязательным разделом основной профессиональной программы подготовки. Учебная практика направлена на формирование у студентов практических профессиональных умений, приобретение первоначального практического опыта. Учебная практика реализуется при освоении профессиональных модулей ПМ.01 Организационно-управленческая деятельность, ПМ.02 Организационно-творческая деятельность (Организация культурно-досуговой деятельности), ПМ.03 Менеджмент в социально-культурной сфере специальности 51.02.02. Социально-культурная деятельность.

Учебная практика проводится концентрированно после изучения теоретических вопросов профессионального модуля.

В период прохождения практики студенты обязаны:

- выполнять в полном объеме программу практики;
- исполнять поставленные руководителем практики задачи, выполнять задачи и разовые поручения руководителя практики;
- изучать, систематизировать и анализировать материал в соответствии с планом работы, согласованным с руководителем практики.

Аттестация по профессиональным модулям ПМ 01, ПМ 02, ПМ 03 проходит в виде дифференцированного зачета, который осуществляется

путем защиты отчетной документации (дневник, отчет, характеристика, аттестационный лист).

Профессиональный модуль не может считаться освоенным, если студенты не выполнили без уважительной причины программу практики. В случае уважительной причины студенты направляются на практику вторично.

Дневник является одним из основных документов практиканта. Студент должен ежедневно кратко записывать в дневник все, что им сделано за день по выполнению календарного графика прохождения практики. После завершения практики дневник вместе с отчетом должен быть просмотрен руководителем практики, который подписывает его.

По итогам практики студенты представляют отчет. В отчете отражается проделанная студентом работа с обязательным указанием действующих инструктивных материалов, методов выполнения работы. К отчету прилагаются копии документов, раскрывающих содержание и форму определенных операций и др.

Оформление отчета начинается за 1 день до окончания практики на основании дневника, в соответствии с графиком ее прохождения. Оформленный отчет сдается руководителю практики. К отчету прилагаются:

- дневник, заверенный подписью руководителя практики;
- проекты и копии документов, составленных практикантом.

Сдача отчёта по практике осуществляется в последний день практики.

Решение об успешном завершении практики принимается руководителем практики на основе анализа представленных материалов в соответствии с индивидуальными заданиями и отражается в характеристике и аттестационном листе.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Результаты обучения (освоенный практический опыт)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Организовывать социально-культурную деятельность в культурно-досуговых учреждениях (организациях);	<p>Экспертная оценка правильности выполнения заданий учебной практики;</p> <p>Осуществление коррекции (исправление) сделанных ошибок на новом уровне предлагаемых заданий;</p> <p>– практические задания по работе с информацией, документами, литературой;</p> <p>– подготовка и защита индивидуальных и групповых заданий учебного характера;</p> <p>– экспертная оценка правильности выполнения задания;</p> <p>– мониторинг роста творческой самостоятельности и навыков получения нового знания каждым обучающимся;</p> <p>– формирование результатов прохождения студентом практики на основе суммы результатов текущего контроля;</p> <p>– выбор оптимальных способов действий из ранее известных;</p> <p>– способность работать в группе и умение представлять, как свою, так и позицию группы.</p> <p>Оценка и анализ итогов прохождения учебной практики.</p> <p>Проверка правильности составления и оформления в установленные сроки отчетной документации по практике.</p>
Разрабатывать социально-культурные программы;	
Работать с детьми и подростками в культурно-досуговых учреждениях (организациях);	
Подготавливать планы, отчеты, сметы расходов, бизнес-планы;	
Организовывать культурно-досуговую работу с населением региона, в том числе с детьми и подростками;	
Проводить игровые формы и программы;	
Подготавливать сценарии культурно-досуговых программ;	
Организовывать культурно-досуговые программы;	
Осуществлять постановку культурно-досуговых программ;	
Осуществлять художественно-техническое и музыкальное оформление культурно-досуговых программ.	
Осуществлять руководство учреждением (организацией) культуры (структурным подразделением);	
Составлять планы и отчеты работы учреждения (организации) культуры (структурного подразделения);	
Подготавливать документы бухгалтерского учета;	
Работать с прикладными компьютерными программами;	
Работать с нормативно-правовой документацией.	
	Дифференцированный зачет