

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ
ПОЛИТИКИ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
«УСТЬ-ЛАБИНСКИЙ СОЦИАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.04 Бухгалтерский учёт
для специальности 43.02.11 Гостиничный сервис

2018 г.

ОДОБРЕНА

на заседании УМО преподавателей социально-экономического профиля

Протокол от «30» 08 2018 г. № 1

Председатель УМО

 Т.В. Волобуева

УТВЕРЖДЕНА

Директор

«30» 08 2018 г.

А.А. Фигионовский



РАССМОТРЕНА

на заседании педагогического совета

Протокол от «31» 08 2018 г. № 1

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее - СПО) 43.02.11 Гостиничный сервис, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07 мая 2014 года № 475, зарегистрированный в Минюсте РФ 26.06.2014 №32876, входящей в состав укрупненной группы 43.00.00 Сервис и туризм.

Организация-разработчик: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края «Усть-Лабинский социально-педагогический колледж»

Разработчик:

Волобуева Т.В. преподаватель ГБПОУ КК УСПК

Квалификация по диплому: Профессиональное обучение (Экономика и управление)



(подпись)

Рецензенты:

Колченко О.В., преподаватель ГБПОУ КК УСПК

Квалификация по диплому: Профессиональное обучение (Экономика и управление)



(подпись)

Беседина О.Е. директор ООО «Спецформа-Т»

Квалификация по диплому: экономист



(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11
КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	13

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью рабочей основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 43.02.11 Гостиничный сервис, входящей в состав укрупненной группы 43.00.00 Сервис и туризм.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина входит в профессиональный цикл общепрофессиональных дисциплин базовой части ФГОС СПО по специальности Гостиничный сервис.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины - требования к результатам освоения учебной дисциплины

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен

уметь:

использовать данные бухгалтерского учёта и отчётности в профессиональной деятельности;

знать:

основы бухгалтерского учёта, структуру и виды бухгалтерского баланса, документы хозяйственных операций, бухгалтерскую отчётность;

особенности ценообразования в гостиничном сервисе;

учёт и порядок ведения кассовых операций;

формы безналичных расчётов;

бухгалтерские документы и требования к их составлению;

нормативные правовые акты, регулирующие отношения в сфере бухгалтерского учёта;

1.4. Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося - 96 часов, включая:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 64 часа;

самостоятельной работы обучающегося - 32 часа;

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	96
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	64
в том числе:	
лабораторные занятия	-
практические занятия	20
контрольные работы	-
курсовая работа (проект)	-
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	32
Итоговая аттестация в форме – дифференцированный зачёт	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.04 Бухгалтерский учет

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1. Основы бухгалтерского учёта			
Тема 1.1. Сущность бухгалтерского учёта	Содержание учебного материала	4	
	1 Сущность бухгалтерского учета и его задачи.		2
	2 Функции и пользователи данными бухгалтерского учета.		2
	3 Понятие объекта бухгалтерского учёта и его виды		2
	4 Виды учетных измерителей: натуральные, трудовые, стоимостные.		2
	Самостоятельная работа обучающихся составить таблицу-словарь терминов характеризующих объекты учета	2	
Тема 1.2. Правовое обеспечение ведения учета	Содержание учебного материала	2	
	1 Сущность нормативного регулирования ведения бухгалтерского учета и налогообложения в Российской Федерации.		2
	2 Понятие об учетной политике предприятия.		2
Тема 1.3. Бухгалтерский баланс	Содержание учебного материала	2	
	1 Понятие и значение бухгалтерского баланса.		2
	2 Структурные элементы бухгалтерского баланса		2
	Практическое занятие № 1.		
	Типы хозяйственных операций влияющих на валюту баланса	1	
	Составление бухгалтерского баланса	1	
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Составить бухгалтерский баланс по предложенному перечню остатков объектов учета		
Тема 1.4. Счета бухгалтерского учета	Содержание учебного материала	4	
	1 Понятие бухгалтерского счета, его назначение и структура.		2
	2 Счета и двойная запись		2
	3 Понятие плана счетов финансово-хозяйственной деятельности организации, его		2

	назначение.		
	4 Понятие субсчета, забалансового счета.		2
	Практическое занятие № 2.		
	Порядок отражения хозяйственных операций на счетах.	1	
	Подведение сальдо конечного по счетам.	1	
	Самостоятельная работа обучающихся	4	
	Составить счета бухгалтерского учета по предложенному перечню остатков объектов учета и хозяйственным операциям		
	Содержание учебного материала	2	
Тема 1.5. Носители учётной информации	1 Понятие бухгалтерского документа как носителя учётной информации.		2
	2 Требования, предъявляемые к оформлению бухгалтерских документов.		2
Раздел 2. Организация ведения бухгалтерского учета			
Тема 2.1. Учет денежных средств и расчетных операций	Содержание учебного материала	6	
	1 Понятие кассовых операций и их документальное оформление		2
	2 Аналитический и синтетический учёт кассовых операций		2
	3 Инвентаризация кассовых операций.		2
	4 Расчетный счет, его назначение и документальное оформление.		2
	5 Аналитический и синтетический учёт операций по расчетному счету.		2
	6 Учет расчетов с гостями в «1С Предприятие».		2
	Практическое занятие № 3.		
	Ведение учета кассовых операций	1	
	Учет расчетов с покупателями и заказчиками, поставщиками и подрядчиками.	1	
	Практическое занятие № 4.		
	Ведение учета операций по расчетному счету	1	
	Учет расчетов с другими дебиторами и кредиторами	1	
	Самостоятельная работа обучающихся	6	
	Выполнить подбор бланков первичных документов, применяемых для учета денежных средств и расчетов; оформить операции по учету денежных средств и расчетов;		
Тема 2.2 Учет имущества	Содержание учебного материала	4	
	1 Понятие имущества, его виды исходя из продолжительности использования.		2

гостиницы	2	Единица учета. Номенклатура - ценник. Инвентарный номер.		2
	3	Виды применяемой оценки имущества		2
	4	Синтетический учет имущества		2
	Практическое занятие № 5.			
Тема 2.3. Учет ценностей принадлежащих гостям гостиницы	Ведение учета оборудования гостиницы		1	
	Документальное оформление наличия и движения имущества гостиницы		1	
	Самостоятельная работа обучающихся		4	
	Выполнить подбор бланков первичных документов, применяемых для учета оборудования гостиницы и оформить операции по учету оборудования гостиницы			
Тема 2.4. Учет затрат предприятий сферы гостиничного сервиса	Содержание учебного материала		2	
	1	Виды ценностей, принадлежащих гостям гостиницы.		2
	2	Документация по учету ценностей, принадлежащих гостям гостиницы.		2
	Содержание учебного материала		2	
Тема 2.5. Ценообразование в гостиничном сервисе	1	Понятие затрат и их группировка по экономическим элементам на предприятиях сферы сервиса.		2
	2	Документальное оформление учета затрат в связи с оказанием услуг сервиса.		2
	Практическое занятие № 6.			
	Ведение учета затрат деятельности гостиницы. Организация учета затрат оказываемых услуг		1	
	Расчет фактической себестоимости оказанных услуг.		1	
	Самостоятельная работа обучающихся		2	
Оформить операции по учету затрат гостиницы				
Тема 2.5. Ценообразование в гостиничном сервисе	Содержание учебного материала		6	
	1	Виды цен и условия их применения в сфере гостиничного сервиса.		2
	2	Структура цены.		2
	3	Налогообложение гостиничных услуг (НДС).		2
	4	Расчет величины цены продаж оказываемых услуг.		2
	5	Документальное оформление ценообразования услуг гостиницы (прайс-лист) в «1С Предприятие».		2
	6	Особенности составления плановой калькуляции		2
Практическое занятие № 7.				

	Формирование цены на услуги гостиницы	1	
	Определение цен на оказание гостиничных услуг	1	
	Самостоятельная работа обучающихся	4	
	Определить величину цены на услуги гостиницы	4	
Тема 2.6. Учет процесса оказания услуг сферой гостиничного сервиса	Содержание учебного материала		
	1 Понятие и виды оказываемых услуг предприятиями сферы сервиса. Договор оказания услуг.		2
	2 Оценка оказываемых услуг и документальное оформление расчетов за оказанные услуги предприятиями сферы сервиса (счет фактура, счет на оплату услуг).		2
	3 Учет платежей от гостей за предоставленные услуги.		2
	4 Учет операций по продаже услуг гостиницы в «1С Предприятие».		2
	Практическое занятие № 8.		
	Ведение учета процесса продажи оказываемых услуг гостиницей	1	
	Определение величины выручки.	1	
	Самостоятельная работа обучающихся	4	
	Выполнить подбор бланков первичных документов, применяемых для учета процесса продажи услуг гостиницей; оформить операции по учету процесса продажи услуг гостиницей		
Тема 2.7. Инвентаризация имущества	Содержание учебного материала	4	
	1 Понятие инвентаризации имущества и финансовых обязательств. Задачи и причины проведения инвентаризации.		2
	2 План и порядок проведения инвентаризации. Виды инвентаризации		2
	3 Учет результатов инвентаризации: документальное оформление и синтетический учет		2
	4 Процедура выяснения недостачи. Процедура оприходования излишков		2
	Практическое занятие № 9.		
	Процесс подготовки к инвентаризации на предприятии сферы услуг.	1	
	Проведение инвентаризации имущества гостиницы.	1	
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Оформить результат инвентаризации		
Тема 2.8. Формы безналичных	Содержание учебного материала	2	
	1 Виды расчётов в гостиницах		2

расчётов	2	Методы получения оплаты		2
		Практическое занятие № 10.		
		Оплата по безналичному расчёту	1	
		Дифференцированный зачёт	1	
		Самостоятельная работа обучающихся Изучить порядок оплаты за проживание в гостинице	2	
		Всего	96	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета Бухгалтерского учета.

Оборудование учебного кабинета: учебная мебель, наглядные пособия, стенды, счетные машинки.

Технические средства обучения: фонды нормативных и технических документов, персональные компьютеры.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

Федеральные законы

1. Федеральный закон «О бухгалтерском учете», ФЗ-129 от 21.11.96 с измен, и допол.
2. Гражданский кодекс Российской Федерации. Части 1,2.
3. Налоговый кодекс РФ: гл. 21 НДС;
гл. 22 Акцизы;
гл. 23 Налоги на доходы физических лиц;
гл. 24 Единый социальный налог;
гл. 25 Налог на прибыль
4. Постановление Правительства РФ от 06.03.98 № 283 Программа реформирования бухгалтерского учета в соответствии с международными стандартами финансовой отчетности.
5. Положения по бухгалтерскому учету:
 - ПБУ 1/1998 "Учетная политика организации". Приказ Минфина РФ 09.12.98 №60-Н
 - ПБУ 4/2000 "Бухгалтерская отчетность организации". Приказ МФ РФ от 13.01.2000 №4-Н
 - ПБУ 5/01 «Учет материально-производственных запасов» от 09.06.2001 № 44-Н
 - ПБУ 6/1997 Учет основных средств. Приказ МФ РФ от 30.03.2001 № 26-Н
 - ПБУ 9/1999 Доходы организаций. Приказ МФ РФ от 06.05.1999 № 32-Н
 - ПБУ 10/1999 Расходы организаций. Приказ МФ РФ от 06.05.1999 № 33-Н
 - ПБУ 14/2000 Учет нематериальных активов. Приказ МФ РФ от 16.10.2000 №91-Н
6. Приказ Минфина РФ от 31.10.2000 № 94-Н План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организации и инструкцию по его применению

7. Методические указания «По инвентаризации имущества и обязательств» от 13.06.95 № 49

Учебная литература

1. Бухгалтерский учет : учеб. для студ. учреждений сред. проф. образования / Н. В Иванова. — 8-е изд. перераб. и доп. — М.: Издательский центр «Академия», 2013.
2. Медведев А.И. Хозяйственные договоры и сделки: бухгалтерский и налоговый учет. - М.: ИНФРА-М, 2009
3. Богаченко В.М., Кириллова Н. А.. Бухгалтерский учет: учебник / В.М. Богаченко, Н. А. Кириллова. – Изд. 19-е, стер. – Ростов н/Д: Феникс, (Среднее профессиональное образование), 2015.

Дополнительные источники

1. Бухгалтерский учет: учеб.пособие / под ред.проф. И.М.Дмитриевой. - М.: ЭКСМО.2010
2. Бухгалтерский учет: учеб. для вузов. Под ред. И.М.Дмитриевой. - М.: Юрайт, 2011
3. Ларионов А.Д., Карзаева Н.Н., Нечитайло А.И. Бухгалтерская финансовая отчетность: учеб.пособие. - М.: «Издательство Проспект», 2006
4. Основы бухгалтерского учета. Теория, практика, тесты: учеб.пособие / под ред. Т.М.Гусевой, Т.Н.Шейной. - М.: Финансы и статистика, 2008
5. Теория бухгалтерского учета: Учебник / под ред. М.И.Кутера. - М.: Финансы и статистика, 2008

программное обеспечение

1. Парус. Комплексная система автоматизации хозяйственной деятельности
2. 1 :С: Компьютерная программа
3. Инфо-Бухгалтер: Компьютерная программа

базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

1. КонсультантПлюс. справочная правовая система Технология 3000.
2. <http://www.webstarstudio.com>
3. <http://www.buh.ru>
4. <http://www.gaap.ru>
5. <http://www.klerk.ru>

РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу дисциплины ОП.04 «Бухгалтерский учёт»
по специальности 43.02.11 Гостиничный сервис
выполненную преподавателем Волобуевой Т.В.

Рабочая программа разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности 43.02.11 Гостиничный сервис. Дисциплина входит в профессиональный цикл, является общепрофессиональной.

Структура рабочей программы соответствует требованиям к рабочей программе ФИРО и включает паспорт рабочей программы, структуру и содержание учебной дисциплины, условия реализации рабочей программы, контроль и оценку результатов освоения учебной дисциплины.

Паспорт программы раскрывает её место в структуре ОПОП, цели задачи, включает рекомендуемое количество часов на освоение учебной дисциплины. Имеется тематический план, представляющий собой перечень логически взаимосвязанных разделов, тем и дидактических единиц изучаемой дисциплины

В результате изучения программного материала обучающиеся овладеют знаниями и умениями по вопросам: использования данных бухгалтерского учёта и отчётности в профессиональной деятельности; основы бухгалтерского учёта, структуру и виды бухгалтерского баланса, документы хозяйственных операций, бухгалтерскую отчётность, особенности ценообразования в гостиничном сервисе; учёт и порядок ведения кассовых операций; формы безналичных расчётов; бухгалтерские документы и требования к их составлению; нормативно-правовые акты, регулирующие отношения в сфере бухгалтерского учёта.

Программа содержит два раздела: основы бухгалтерского учёта и организация ведения бухгалтерского учёта. В первом разделе изучаются сущность бухгалтерского учёта, его методы. Во втором разделе – учёт расчетов, учёт имущества, учёт затрат, ценообразование в гостиничном сервисе.

Содержание рабочей программы стилистически выдержано, написано научным языком, использована соответствующая экономико-управленческая терминология. При составлении рабочей программы автором определены междисциплинарные связи, обращено внимание на разнообразие видов занятий, видов и форм контроля знаний и умений студентов.

Рабочая программа направлена на формирование профессиональных и общих компетенций, обеспечивает формирование обязательного минимума образования по дисциплине, рекомендована для использования в учебном процессе.

В современных условиях развития туристической индустрии рецензируемая учебная дисциплина позволяет подготовить высококвалифицированных специалистов по гостиничному сервису, которые в практической

деятельности могут грамотно применить знания в области бухгалтерского учёта. Поэтому можно отметить, что содержание рабочей программы соответствует современному уровню развития науки, техники и производства.

Рецензируемая программа содержит все необходимые элементы рекомендуемой структуры, и рекомендуется в качестве практического документа при изучении дисциплины ОП.04 Бухгалтерский учёт.

Заключение:

Рабочая программа по дисциплине ОП.04 Бухгалтерский учёт может быть использована для обеспечения основной (профессиональной) образовательной программы по специальности 43.02.11 Гостиничный сервис.

Рецензент: Колченко О.В., преподаватель ГБПОУ КК УСПК

О.В. Колченко

« 24 » *08* 2018г



РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу дисциплины ОП.04 «Бухгалтерский учёт»
по специальности 43.02.11 Гостиничный сервис
выполненную преподавателем Волобуевой Т.В.

Рабочая программа разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности 43.02.11 Гостиничный сервис. Дисциплина входит в профессиональный цикл, является общепрофессиональной.

Структура рабочей программы соответствует требованиям к рабочей программе ФИРО и включает паспорт рабочей программы, структуру и содержание учебной дисциплины, условия реализации рабочей программы, контроль и оценку результатов освоения учебной дисциплины.

Паспорт программы раскрывает её место в структуре ОПОП, цели задачи, включает рекомендуемое количество часов на освоение учебной дисциплины. Имеется тематический план, представляющий собой перечень логически взаимосвязанных разделов, тем и дидактических единиц изучаемой дисциплины

В результате изучения программногo материала обучающиеся овладеют знаниями и умениями по вопросам: использования данных бухгалтерского учёта и отчётности в профессиональной деятельности; основы бухгалтерского учёта, структуру и виды бухгалтерского баланса, документы хозяйственных операций, бухгалтерскую отчётность, особенности ценообразования в гостиничном сервисе; учёт и порядок ведения кассовых операций; формы безналичных расчётов; бухгалтерские документы и требования к их составлению; нормативно-правовые акты, регулирующие отношения в сфере бухгалтерского учёта.

Содержание рабочей программы стилистически выдержано, написано научным языком, использована соответствующая экономико-управленческая терминология. При составлении рабочей программы автором определены междисциплинарные связи, обращено внимание на разнообразие видов занятий, видов и форм контроля знаний и умений студентов.

Рабочая программа направлена на формирование профессиональных и общих компетенций, обеспечивает формирование обязательного минимума образования по дисциплине, рекомендована для использования в учебном процессе.

В современных условиях развития туристической индустрии рецензируемая учебная дисциплина позволяет подготовить высококвалифицированных специалистов по гостиничному сервису, которые в практической деятельности могут грамотно применить знания в области бухгалтерского учёта. Поэтому можно отметить, что содержание рабочей программы соответствует современному уровню развития науки, техники и производства.

Рецензируемая программа содержит все необходимые элементы рекомендуемой структуры, и рекомендуется в качестве практического документа при изучении дисциплины ОП.04 Бухгалтерский учёт.

Заключение:

Рабочая программа по дисциплине ОП.04 Бухгалтерский учёт может быть использована для обеспечения основной (профессиональной) образовательной программы по специальности 43.02.11 Гостиничный сервис.

Рецензент: Беседина О.Е. директор ООО «Спецформа-Т»

« 27 » 08 2018г

