

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЁЖНОЙ ПОЛИТИКИ  
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ  
«УСТЬ-ЛАБИНСКИЙ СОЦИАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПО  
ПРОГРАММЕ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА  
базовой подготовки  
**40.02.01 ПРАВО И ОРГАНИЗАЦИЯ СОЦИАЛЬНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ**

Квалификация: юрист

Нормативный срок освоения: 2 года 10 месяцев

Форма обучения: очная, заочная

20 19 г.

СОГЛАСОВАНА

\_\_\_\_\_

полное наименование предприятия  
УСН в Усть-Лабинском районе

\_\_\_\_\_

подпись А.А. Филоновский фамилия, инициалы  
 « 16 » \_\_\_\_\_ 2019 г.

УТВЕРЖДАЮ  
 А 0  
 Директор ГБПОУ КК УСПК  
 А.А. Филоновский  
 « 16 » \_\_\_\_\_ 2019 г.



СОГЛАСОВАНА

\_\_\_\_\_

полное наименование предприятия  
Муниципальное бюджетное учреждение среднего профессионального образования «Усть-Лабинский колледж»

\_\_\_\_\_

подпись М.А. Нострица фамилия, инициалы  
 « 16 » \_\_\_\_\_ 2019 г.



СОГЛАСОВАНА

\_\_\_\_\_

полное наименование предприятия  
БТСОКК Усть-Лабинский КЦСОН

\_\_\_\_\_

подпись М.А. Нострица фамилия, инициалы  
 « 16 » \_\_\_\_\_ 2019 г.



Рассмотрена  
 на заседании педагогического совета  
 протокол № 12 от 17.05 2019 г.

Основная профессиональная образовательная программа среднего профессионального образования программа подготовки специалистов среднего звена разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта по специальности СПО 40.02.01 Право и организация социального обеспечения (утвержден приказом Министерства образования и науки РФ от 12 мая 2014г. №508, зарегистрирован в Минюст России от 29 июля 2014г. N33324), укрупненная группа 40.00.00 Юриспруденция.

Организация – разработчик: государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края «Усть-Лабинский социально-педагогический колледж»

Разработчики:

Разработчики:

Заместитель директора по УР М.В. Буланова

Заместитель директора по УПР Е.А. Баюмова

Методист И.В. Зубильникова

Председатель УМО преподавателей иностранных языков и филологических дисциплин

М.А. Нострица  
 Председатель УМО преподавателей БЖ и физического воспитания

А.В. Макарова  
 Председатель УМО преподавателей гуманитарных дисциплин и специальности Право и организация социального обеспечения

А.А. Филоновский  
 Директор



## СОДЕРЖАНИЕ

НАИМЕНОВАНИЕ РАЗДЕЛА	стр.
1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	3
1.1. Нормативно-правовые основания разработки основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования по программе подготовки специалистов среднего звена ОПОП СПО ППСЗ	3
2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ И ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОПОП СПО ППСЗ	3
2.1. Характеристика профессиональной деятельности выпускников	3
2.2. Требования к результатам освоения ОПОП СПО ППСЗ	4
3. ХАРАКТЕРИСТИКА ПОДГОТОВКИ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ	5
3.1. Нормативные сроки освоения программы	5
3.2. Требования к поступающим	6
3.3. Перечень возможных сочетаний профессий рабочих, должностей служащих по Общероссийскому классификатору профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов (ОК016-94)	6
4. РАБОЧИЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН	6
5. ОБОСНОВАНИЕ ВАРИАТИВНОЙ ЧАСТИ ОПОП СПО ППСЗ	9
5.1. Обоснование вариативной части на основе введения профессиональных стандартов и компетенций WSI/WSR	9
5.2. Распределение объема часов вариативной части между циклами ОПОП СПО ППСЗ	11
6. ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММ УЧЕБНЫХ ДИСЦИПЛИН, ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ МОДУЛЕЙ И ПРАКТИК ОПОП СПО ППСЗ	17
7. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОПОП СПО ППСЗ	19
7.1. Контроль и оценка освоения основных видов профессиональной деятельности, профессиональных и общих компетенций	19
7.2. Требования к выпускным квалификационным работам	20
7.3. Организация государственной итоговой аттестации выпускников	20
<b>ПРИЛОЖЕНИЯ</b> Приложение 1. Учебный план Приложение 2. Календарный учебный график Приложение 3. Рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей, практик.	



## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

### **1.1. Нормативно-правовые основания разработки основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования по программе подготовки специалистов среднего звена (ОПОП СПО ППССЗ)**

ОПОП СПО ППССЗ определяет объем и содержание образования, планируемые результаты освоения образовательной программы, условия образовательной деятельности по реализации образовательной программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям).

Нормативную правовую основу разработки ОПОП СПО ППССЗ составляют:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Закон Краснодарского края от 16 июля 2013 года №2770-КЗ «Об образовании в Краснодарском крае»;

- ФГОС СПО ППССЗ по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, приказ Министерства образования и науки РФ от 12.05.2014г. №508, зарегистрирован в Минюст России от 29 июля 2014г. N33324;

- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (утв. приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 № 464) (ред. от 15.12.2014);

- Письма Министерства образования и науки Российской Федерации и ФГАУ ФИРО №12-696 «О разъяснениях по формированию учебного плана ОПОП НПО и СПО» от 20 октября 2010 г. («Разъяснения по формированию учебного плана основной профессиональной образовательной программы начального профессионального образования и среднего профессионального образования с приложением макета учебного, плана с рекомендациями по его заполнению»);

- Приказ Минтруда России от 12 апреля 2013 г. № 148н «Об утверждении уровней квалификации в целях разработки проектов профессиональных стандартов». Зарегистрирован в Минюсте 27 мая 2013, № 28534;

- Устав колледжа.

## **2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ И ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОПОП СПО ППССЗ**

### **2.1. Характеристика профессиональной деятельности выпускников**

Область профессиональной деятельности выпускников:

- реализация правовых норм в социальной сфере, выполнение государственных полномочий по пенсионному обеспечению, государственных и муниципальных полномочий по социальной защите населения.



Объекты профессиональной деятельности выпускников:

- документы правового характера;
- базы данных получателей пенсий, пособий и мер социальной поддержки отдельных категорий граждан и семей, состоящих на учете;
- пенсии, пособия, компенсации и другие выплаты, отнесенные к компетенциям органов и учреждений социальной защиты населения, а также органов Пенсионного фонда Российской Федерации;
- государственные и муниципальные услуги отдельным лицам, семьям и категориям граждан, нуждающимся в социальной поддержке и защите.

## 2.2. Требования к результатам освоения программы подготовки специалистов среднего звена

В результате освоения программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) обучающиеся должны овладеть следующими основными видами профессиональной деятельности (ВПД), общими (ОК) и профессиональными (ПК) компетенциями.

### Общие компетенции

Код	Наименование общих компетенций
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.
ОК 10	Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда.
ОК 11	Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.
ОК 12	Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.



## Основные виды профессиональной деятельности и профессиональные компетенции

Код	Наименование видов профессиональной деятельности и профессиональных компетенций
<b>ВПД 1</b>	<b>Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.</b>
ПК 1.1	Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.
ПК 1.2	Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.
ПК 1.3	Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также меры социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающихся в социальной защите.
ПК 1.4	Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.
ПК 1.5	Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат.
ПК 1.6	Консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.
<b>ВПД 2</b>	<b>Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации.</b>
ПК 2.1	Поддерживать базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также услуг и льгот в актуальном состоянии.
ПК 2.2	Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите и осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные технологии.
ПК 2.3	Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной защите.

## 3.ХАРАКТЕРИСТИКА ПОДГОТОВКИ ВЫПУСКНИКОВ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ

### 3.1.Нормативные сроки освоения программы

Нормативный срок освоения программы при очной форме получения образования:

– на базе основного общего образования – 3 года 10 месяцев.

Нормативный срок освоения программы при заочной форме получения образования:

– на базе среднего общего образования (с учетом увеличения на 1 год) составляет 3 года 10 месяцев.



### 3.2. Требования к поступающим

В соответствии с Правилами приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в ГБПОУ КК УСПК, поступающие на обучение должны иметь документ о получении основного общего образования (при очной форме получения образования), или среднего общего образования (при заочной форме получения образования) и документ, удостоверяющий личность (паспорт).

### 3.3. Перечень возможных сочетаний профессий рабочих, должностей служащих по Общероссийскому классификатору профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов (ОК016-94):

ФГОС СПО по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения профессия рабочего, должность служащего не предусмотрены.

## 4. РАБОЧИЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН по специальности среднего профессионального образования 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

Квалификация: юрист

Индекс	Элементы учебного процесса, в т.ч. учебные дисциплины, профессиональные модули, междисциплинарные курсы	Время в неделях	Макс. учебная нагрузка обучающегося, час.	Обязательная учебная нагрузка			Рекомендуемый курс изучения
				Всего	В том числе		
1	2	3	4		5	6	7
<b>О.00</b>	<b>Общеобразовательный учебный цикл</b>	<b>39</b>	<b>2106</b>	<b>1404</b>	<b>652</b>	<b>0</b>	<b>1-2</b>
<b>ОУД6.00</b>	<b>Базовые общеобразовательные учебные дисциплины</b>		<b>1316</b>	<b>877</b>	<b>442</b>	<b>0</b>	<b>1-2</b>
ОУД6.01	Русский язык		117	78	40		1-2
ОУД6.02	Литература		176	117	80		1-2
ОУД6.03	Иностранный язык		175	117	117		1
ОУД6.04	История		180	120	20		1
ОУД6.05	Физическая культура		176	117	117		1
ОУД6.06	Основы безопасности жизнедеятельности		105	70	20		1
ОУД6.07	Обществознание		117	78	0		1
ОУД6.08	Естествознание		162	108	32		1-2
ОУД6.09	География		54	36	16		1
ОУД6.10	Экология		54	36	0		1
<b>ОУДп.00</b>	<b>Профильные общеобразовательные учебные дисциплины</b>		<b>736</b>	<b>491</b>	<b>200</b>	<b>0</b>	<b>1-2</b>
ОУДп.11	Математика: алгебра и начала математического анализа; геометрия		351	234	90		1-2
ОУДп.12	Информатика		150	100	90		1
ОУДп.13	Экономика		108	72	20		1
ОУДп.14	Право		127	85	0		1



УД.00	Дополнительные учебные дисциплины		54	36	10	0	1
УД.15	Астрономия		54	36	10		1
	Индивидуальный проект		18	18			
ОГСЭ. 00	Общий гуманитарный и социально-экономический цикл	10,4	564	376	278	0	1-3
ОГСЭ.01	Основы философии		60	48	8		2
ОГСЭ.02	История		60	48	8		2
ОГСЭ.03	Иностранный язык		146	122	122		2-3
ОГСЭ.04	Физическая культура		244	122	120		2-3
ОГСЭ.05	Основы финансовой грамотности		54	36	20		1
ЕН.00	Математический и общий естественнонаучный цикл	3,7	202	135	102	0	2-3
ЕН.01	Математика		76	51	34		3
ЕН.02	Информатика		126	84	68		2
П.00	Профессиональный цикл	46,8	2816	1685	604	40	1-3
ОП.00	Общепрофессиональные дисциплины	34,6	1866	1244	384	20	1-3
ОП.01	Теория государства и права		103	69	10		1
ОП.02	Конституционное право		117	78	16		1-2
ОП.03	Административное право		103	69	14		1
ОП.04	Основы экологического права		72	48	16		2
ОП.05	Трудовое право		183	122	50	20	2
ОП.06	Гражданское право		180	120	48		2
ОП.07	Семейное право		116	77	18		3
ОП.08	Гражданский процесс		150	100	30		3
ОП.09	Страховое дело		138	92	10		3
ОП.10	Статистика		72	48	10		2
ОП.11	Экономика организации		69	46	10		1
ОП.12	Менеджмент		103	69	12		3
ОП.13	Документационное обеспечение управления		81	54	24		2
ОП.14	Информационные технологии в профессиональной деятельности		140	93	66		3
ОП.15	Безопасность жизнедеятельности		102	68	22		2
ОП.16	Предпринимательское право		137	91	28		3
ПМ.00	Профессиональные модули	12,2	950	441	220	20	2-3
ПМ.01	Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты		627	274	140	0	2-3
МДК.01.01	Право социального обеспечения		248	165	90		2-3
МДК.01.02	Психология социально-правовой деятельности		163	109	50		2-3
УП.01	Учебная практика		72	72			2
ПП. 01	Производственная практика		144	144			2-3



ПМ.02	Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации		323	167	80	20	3
МДК.02.01	Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации (ПФР)		251	167	80	20	3
УП.02	Учебная практика		36	36			3
ПП. 02	Производственная практика		36	36			3
	<b>Вариативная часть учебных циклов ППССЗ</b>		<b>1026</b>	<b>684</b>			
	<b>Всего часов обучения по циклам ППССЗ</b>	<b>100</b>	<b>5688</b>	<b>3888</b>	<b>1608</b>	<b>40</b>	
УП.00.	Учебная практика						
ПП.00.	Производственная практика (практика по профилю специальности)	8		288			2-3
ПДП.00	Производственная практика (преддипломная)	4					3
ПА.00	Промежуточная аттестация	5					
ГИА.00	Государственная итоговая аттестация	6					
ГИА.01	Подготовка выпускной квалификационной работы	4					
ГИА.02	Защита выпускной квалификационной работы	2					
ВК.00	Время каникулярное	24					
	<b>Итого:</b>	<b>147</b>					

\*Часы по индивидуальному проекту входят в общее количество часов по учебной дисциплине общеобразовательного учебного цикла, выбранной обучающимися

## 5.ОБОСНОВАНИЕ ВАРИАТИВНОЙ ЧАСТИ ОПОП СПО ПШССЗ

### 5.1.Обоснование вариативной части на основе введения профессиональных стандартов и компетенций WSI/WSR

Аналитическая справка

по актуализации ОПОП СПО по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения  
на основе соответствующих профессиональных стандартов и компетенций WSI/WSR

#### I Выбор профессионального стандарта (профессиональных стандартов) и компетенций WSI/WSR для актуализации (разработки) основной профессиональной образовательной программы СПО

Наименование образовательной программы (Код и наименование специальности/профессии)	Наименование выбранного профессионального стандарта (одного или нескольких); обобщенных трудовых функций (ОТФ)	Наименование выбранной компетенции WSI/WSR (одной или нескольких)	Уровень квалификации
1	2	3	4
40.02.01 Право и организация социального обеспечения	отсутствует	отсутствует	-

#### II Сопоставление ОПОП, ПС, WSI/WSR

(при выборе нескольких ПС и WSI/WSR заполняется несколько таблиц)

ПШССЗ	Профессиональный стандарт	Компетенция WSI/WSR	Выводы
Виды деятельности (ВД)	Обобщенные трудовые функции (ОТФ) или трудовые функции (ТФ) соответствующего уровня квалификации	Наименование профессионального навыка	
1	2	3	4
-	-	-	-

#### III Уточнение результатов профессиональной образовательной программы СПО

Виды деятельности	Профессиональные компетенции
1	2
-	-



**IV Уточнение структуры и содержания профессиональной образовательной программы СПО**  
**а) Уточнение видов работ на практике**

Результаты (освоенные компетенции)	Виды работ на практике
1	2
-	-

**б) Уточнение структуры и содержания "теоретической части" образовательной программы**

Вид деятельности	Результаты обучения (компетенции)	Умения и знания	Учебные дисциплины, междисциплинарные курсы (МДК) образовательной программы
1	2	3	4
-	-	-	-

## 5.2. Распределение объема часов вариативной части между циклами ОПОП СПО ППССЗ

Распределение вариативной части выполнено на основании предложений работодателей, социальных партнеров по профилю специальности, с целью расширения и углубления подготовки специалиста за счет увеличения объема времени, отведенного на учебные дисциплины и профессиональные модули для получения дополнительных компетенций, умений и знаний, рассмотрены и одобрены на заседании круглого стола, а также с учетом Постановления Минтруда РФ от 12.10.1994 №66 «О согласовании разрядов оплаты труда и тарифно-квалификационной характеристики по должностям работников бюджетных учреждений и организации службы соц.защиты населения РФ, квалификационными требованиями к отдельным должностям Отделений ПФР по Краснодарскому краю» (приказ от 21.08.2007 №367).

Вариативная часть ОПОП СПО ППССЗ распределена следующим образом:

- общее количество часов (340), отведенное на освоение учебных дисциплин общего гуманитарного и социально-экономического цикла, увеличено на 36 часов, с ввязи с введением дисциплины ОГСЭ.05 Основы финансовой грамотности (36 часов), направленной на получение дополнительных компетенций и знаний в области повышения уровня жизни граждан, развития экономики и повышения общественного благосостояния (в соответствии с задачей, поставленной Президентом РФ В.В. Путиным от 13.06.2013г. в Послании о бюджетной политике в 2014-2016 гг., разработка документа – «Бюджет для граждан»),
- общее количество часов (100), отведенное на освоение математического и общего естественнонаучного цикла, увеличено на 35 часов ЕН.02 Информатика, направлено на получение дополнительных умений и знаний;
- общее количество часов (762), отведенное на освоение общепрофессионального цикла, увеличено на 482 часа и направленно на обеспечение конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда (мониторинг «Анализ требований к результатам освоения ППССЗ в соответствии с потребностями работодателей», заседание круглого стола):

ОП.02 Конституционное право – на 42 часа;

ОП.05 Трудовое право – на 80 часов;

ОП.06 Гражданское право – на 74 часа;

ОП.07 Семейное право – на 41 час;

ОП.08 Гражданский процесс – на 64 часа;

ОП.12 Менеджмент – на 18 часов;

ОП.13 Документационное обеспечение управления – на 15 часов; ОП.14 Ин-

формационные технологии в профессиональной деятельности – на 57 часов;

Введена новая учебная дисциплина:

ОП.16 Предпринимательское право – 91 час, для более полной реализации ПК, направленных на получение дополнительных компетенций, умений и знаний, обеспечение конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда.

- общее количество часов (310), отведенное на освоение профессиональных модулей, увеличено на 131 час в соответствии с запросами регионального



рынка труда (мониторинг «Анализ требований к результатам освоения ППСЗ в соответствии с потребностями работодателей», заседание круглого стола):

ПМ.01 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты – на 91 час;

ПМ.02 Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов ПФ РФ – на 40 часов.

### Распределение объема часов вариативной части между циклами

Индекс	Наименование циклов (раздела), требования к знаниям, умениям, практическому опыту	Всего максимальной учебной нагрузки обучающегося, час.	Обязательная учебная нагрузка, час.	Документ, подтверждающий обоснование вариативной части
1	2	3	4	5
ОГСЭ.00	<b>Общий гуманитарный и социально-экономический цикл</b>	<b>564 (510+54)</b>	<b>376 (340+36)</b>	
ОГСЭ.05	<p>В результате изучения вариативной части цикла обучающийся должен по дисциплине «Основы финансовой грамотности»:</p> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– находить и использовать необходимую экономическую информацию;</li> <li>– осознавать роль которую играют бюджетные финансовые отношения в деятельности государства, организации и гражданина;</li> <li>– определять особенности формирования и функционирования государственной бюджетной системы;</li> <li>– производить расчет и планирование личного и семейного бюджета с учетом потребностей и имеющихся источников дохода.</li> </ul> <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– особенности формирования, основные статьи доходов и расходов государственного бюджета;</li> <li>– механизм формирования и распределения личного бюджета гражданина;</li> <li>– основные элементы банковской системы РФ;</li> <li>– основные принципы кредитования, виды кредитов и особенности построения кредитных отношений;</li> <li>– роль государственной кредитно-денежной политики в формировании и функционировании финансово-бюджетной системы;</li> <li>– роль налоговой системы в формировании и функционировании финансово-бюджетной системы;</li> <li>– основные направления и принципы формирования государственной социальной политики.</li> </ul>	54 (0+54)	36 (0+36)	в соответствии с задачей, поставленной Президентом РФ В.В. Путиным от 13.06.2013г. в Послании о бюджетной политике в 2014-2016 гг., разработка документа – «Бюджет для граждан»

<b>ЕН.00</b>	<b>Математический и общий естественнонаучный цикл</b>	<b>202 (150+52)</b>	<b>135 (100+35)</b>	
ЕН.02	В результате изучения вариативной части цикла обучающийся должен по дисциплине «Информатика»:  уметь: – использовать различные виды АСУ на практике; – осуществлять поиск информации средствами телекоммуникационных технологий.  знать: – представление об автоматических и автоматизированных системах управления в социально-экономической сфере деятельности; – методы защиты информации; – представления о технических и программных средствах телекоммуникационных технологий.	126 (74+52)	84 (49+35)	на получение дополнительных умений и знаний
<b>П.00</b>	<b>Профессиональный цикл</b>	<b>2528 (1608+920)</b>	<b>1685 (1072+613)</b>	
<b>ОП.00</b>	<b>Общепрофессиональные дисциплины</b>	<b>1866 (1144+722)</b>	<b>1244 (762+482)</b>	
ОП.02	В результате изучения вариативной части цикла обучающийся должен по дисциплине «Конституционное право»:  уметь: – уметь работать с Уставами ОО; – анализировать Федеральный закон «О гражданстве РФ».  знать: – международно-правовые акты о правах человека и их значение для России; – конституционные гарантии прав и свобод человека и гражданина; – правовой статус Президента РФ; – законодательный процесс; – компетенцию Правительства РФ.	117 (54+63)	78 (36+42)	запрос работодателей регионального рынка труда (мониторинг «Анализ требований к результатам освоения ППСЗ в соответствии с потребностями работодателей», заседание круглого стола
ОП.05	В результате изучения вариативной части цикла обучающийся должен по дисциплине «Трудовое право»:  уметь: – признавать гражданина безработным; – анализировать социальные гарантии безработным и гарантии при направлении в командировку; – определять, в каких случаях выплачиваются компенсации за работу в особых условиях; – определять порядок выплаты выходного пособия.  знать: – социальное партнерство в сфере труда; – занятость и трудоустройство; – гарантии и компенсации; – особенности регулирования труда отдельных категорий работников.	183 (63+120)	122 (42+80)	запрос работодателей регионального рынка труда (мониторинг «Анализ требований к результатам освоения ППСЗ в соответствии с потребностями работодателей», заседание круглого стола)



ОП.06	<p>В результате изучения вариативной части цикла обучающийся должен по дисциплине «Гражданское право»:</p> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– решать практические ситуации, связанные с реализацией различных договорных отношений.</li> </ul> <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– договор купли-продажи;</li> <li>– договор мены;</li> <li>– договор дарения;</li> <li>– договор имущественного найма (аренда);</li> <li>– договор подряда;</li> <li>– договор займа;</li> <li>– договор кредита;</li> <li>– обязательства, возникающие вследствие причинения вреда.</li> </ul>	180 (69+111)	120 (46+74)	запрос работодателей регионального рынка труда (мониторинг «Анализ требований к результатам освоения ППССЗ в соответствии с потребностями работодателей», заседание круглого стола)
ОП.07	<p>В результате изучения вариативной части цикла обучающийся должен по дисциплине «Семейное право»:</p> <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– брак; личные и имущественные правоотношения супругов;</li> <li>– правоотношение родителей и детей;</li> <li>– алиментные обязательства членов семьи;</li> <li>– формы устройства детей, оставшихся без попечения родителей;</li> <li>– акты гражданского состояния.</li> </ul>	116 (55+61)	77 (36+41)	запрос работодателей регионального рынка труда (мониторинг «Анализ требований к результатам освоения ППССЗ в соответствии с потребностями работодателей», заседание круглого стола)
ОП.08	<p>В результате изучения вариативной части цикла обучающийся должен по дисциплине «Гражданский процесс»:</p> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– оперировать процессуальными понятиями и категориями в сфере гражданского судопроизводства;</li> <li>– анализировать юридические факты, служащие основанием возникновения, изменения и прекращения гражданских процессуальных правоотношений;</li> <li>– совершать процессуальные решения и совершать процессуальные действия в точном соответствии с процессуальным законом;</li> <li>– давать квалифицированные юридические заключения и консультации по процессуальным вопросам;</li> <li>– правильно составлять и оформлять процессуальные документы, а именно исковые заявления по делам неискowego производства, ходатайства, заявления, апелляционные, кассационные, надзорные жалобы, заявления о пересмотре дела по вновь открывшимся обстоятельствам, проекты судебных решений и определений</li> </ul> <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– сущность и содержание основных по-</li> </ul>	150 (54+96)	100 (36+64)	запрос работодателей регионального рынка труда (мониторинг «Анализ требований к результатам освоения ППССЗ в соответствии с потребностями работодателей», заседание круглого стола)

	<p>нений, институтов гражданского процессуального права (подведомственность и подсудность гражданских дел);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– доказательства и доказывание в гражданском процессе;</li> <li>– судебные расходы и штрафы;</li> <li>– судебные извещения и вызовы;</li> <li>– иск и исковое производство;</li> <li>– производство в суде первой инстанции;</li> <li>– производство по пересмотру судебных актов в апелляционном, кассационном, надзорном порядке по вновь открывшимся обстоятельствам;</li> <li>– правовой статус суда и участников процесса;</li> <li>– механизм гражданского процессуального регулирования.</li> </ul>			
ОП.12	<p>В результате изучения вариативной части цикла обучающийся должен по дисциплине «Менеджмент»:</p> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– определять основные процессы системы менеджмента</li> </ul> <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– схему построения трансакций</li> </ul>	103 (76+27)	69 (51+18)	запрос работодателей регионального рынка труда (мониторинг «Анализ требований к результатам освоения ППССЗ в соответствии с потребностями работодателей», заседание круглого стола)
ОП.13	<p>В результате изучения вариативной части цикла обучающийся должен по дисциплине «Документационное обеспечение управления»:</p> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– составить номенклатуру дел, листы заверения на дела постоянного и временного хранения</li> </ul> <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– организацию документооборота: прием, обработку, регистрацию, контроль, хранение документов, номенклатуру дел.</li> </ul>	81 (59+22)	54 (39+15)	запрос работодателей регионального рынка труда (мониторинг «Анализ требований к результатам освоения ППССЗ в соответствии с потребностями работодателей», заседание круглого стола)
ОП.14	<p>В результате изучения вариативной части цикла обучающийся должен по дисциплине «Информационные технологии в профессиональной деятельности»:</p> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– осуществлять поиск в Интернете необходимой информации;</li> <li>– осуществлять поиск информации в справочно-правовых системах</li> </ul> <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– возможности автоматизированных информационных систем</li> </ul>	140 (54+86)	93 (36+57)	запрос работодателей регионального рынка труда (мониторинг «Анализ требований к результатам освоения ППССЗ в соответствии с потребностями работодателей», заседание круглого стола)
ОП.16	<p>В результате изучения вариативной части цикла обучающийся должен по дисциплине «Предпринимательское право»:</p> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– применять нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций;</li> </ul>	137 (0+137)	91 (0+91)	



	<ul style="list-style-type: none"> <li>– составлять предпринимательские договоры;</li> <li>– оказывать правовую помощь с целью восстановления нарушенных прав;</li> <li>– анализировать и решать юридические проблемы в сфере предпринимательской деятельности.</li> </ul> <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– понятие предпринимательского права;</li> <li>– предпринимательские правоотношения;</li> <li>– субъекты предпринимательских отношений;</li> <li>– объекты предпринимательских отношений;</li> <li>– предпринимательские договоры;</li> <li>– организация и управление предпринимательской деятельностью;</li> <li>– налогообложение предпринимательской деятельности;</li> <li>– защиту прав предпринимателей.</li> </ul>			
<b>ПМ.00</b>	<b>Профессиональные модули</b>	<b>662 (464+198)</b>	<b>441 (310+131)</b>	
ПМ.01	<p>В результате изучения вариативной части профессионального модуля «Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты» обучающийся должен:</p> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– исчислять общий и специальный трудовой стаж;</li> <li>– работать со Списком №1 и Списком №2 работ, профессий и должностей;</li> <li>– оформлять подтверждение стажа по свидетельским показаниям;</li> <li>– определять размер пенсии;</li> <li>– исчислять размер страховой пенсии по старости;</li> <li>– определять срок назначения государственной пенсии по старости;</li> <li>– исчислять размер пенсии за выслугу лет военнослужащим, космонавтам;</li> <li>– определять право на страховую пенсию по инвалидности, по случаю потери кормильца;</li> <li>– определять право и сроки выплаты социальной пенсии;</li> <li>– рассчитывать пособия по временной нетрудоспособности, по беременности и родам, по безработице;</li> <li>– определять право на компенсационные выплаты, на материнский (семейный) капитал и его реализацию;</li> <li>– определять право и исчислять размер страховой пенсии по случаю потери кормильца, определять срок ее назначения, определять право на государственную пенсию по случаю потери кормильца;</li> <li>– осуществлять перерасчет пенсий, удержаний из пенсий;</li> <li>– определять право на государственную социальную помощь в связи с бедно-</li> </ul>	411 (273+138)	274 (183+91)	запрос работодателей регионального рынка труда (мониторинг «Анализ требований к результатам освоения ППССЗ в соответствии с потребностями работодателей», заседание круглого стола)

	<p>стью, ежемесячную денежную выплату;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– определять право на санаторно-курортное лечение;</li> <li>– осуществлять социальное обслуживание на дому.</li> </ul> <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– понятие, характеристики, содержание принципов права социального обеспечения;</li> <li>– понятие и содержание функций права социального обеспечения;</li> <li>– понятие и виды, структуру правоотношений по социальному обеспечению;</li> <li>– юридические факты и группы юридических фактов (составы);</li> <li>– понятие трудового стажа и его виды;</li> <li>– структуру страховых пенсий;</li> <li>– общий и специальный трудовой стаж;</li> <li>– круг лиц, обеспечиваемый государственными и страховыми пенсиями;</li> <li>– право на одновременное получение двух пенсий;</li> <li>– основные правила определения размеров пенсий различным категориям граждан;</li> <li>– общее понятие пенсий за выслугу лет, пенсии за выслугу лет федеральным государственным гражданским служащим, военнослужащим, космонавтам, работникам летно-испытательного состава;</li> <li>– функции учреждений государственной службы медико-социальной экспертизы;</li> <li>– фиксированной выплаты к страховой пенсии по случаю потери кормильца.</li> </ul>			
ПМ.02	<p>В результате изучения вариативной части профессионального модуля «Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации» обучающийся должен:</p> <p>иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- в оформлении личных дел получателей пособий.</li> </ul>	251 (191+60)	167 (127+40)	запрос работодателей регионального рынка труда (мониторинг «Анализ требований к результатам освоения ППСЗ в соответствии с потребностями работодателей», заседание круглого стола)
	<b>ИТОГО:</b>	<b>+1026</b>	<b>+684</b>	

## 6. ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММ УЧЕБНЫХ ДИСЦИПЛИН, ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ МОДУЛЕЙ И ПРАКТИК

Индекс дисциплины, профессионального модуля, практики по ФГОС	Наименование циклов, разделов и программ	Номер программы в перечне приложения
1	2	
О.00	Общеобразовательный учебный цикл	
ОУД6.00	Базовые общеобразовательные учебные дисциплины	
ОУД6.01	Русский язык	1.1



ОУДб.02	Литература	1.2
ОУДб.03	Иностранный язык	1.3
ОУДб.04	История	1.4
ОУДб.05	Физическая культура	1.5
ОУДб.06	Основы безопасности жизнедеятельности	1.6
ОУДб.07	Обществознание	1.7
ОУДб.08	Естествознание	1.8
ОУДб.09	География	1.9
ОУДб.10	Экология	1.10
<b>ОУДп.00</b>	<b>Профильные общеобразовательные учебные дисциплины</b>	
ОУДп.11	Математика: алгебра и начала математического анализа; геометрия	1.11
ОУДп.12	Информатика	1.12
ОУДп.13	Экономика	1.13
ОУДп.14	Право	1.14
<b>УД.00</b>	<b>Дополнительные учебные дисциплины</b>	
УД.15	Астрономия	1.15
<b>ОГСЭ. 00</b>	<b>Общий гуманитарный и социально-экономический цикл</b>	
ОГСЭ.01	Основы философии	2.1
ОГСЭ.02	История	2.2
ОГСЭ.03	Иностранный язык	2.3
ОГСЭ.04	Физическая культура	2.4
<i>ОГСЭ.05</i>	<i>Основы финансовой грамотности</i>	2.5
<b>ЕН.00</b>	<b>Математический и общий естественнонаучный цикл</b>	
ЕН.01	Математика	3.1
ЕН.02	Информатика	3.2
<b>П.00</b>	<b>Профессиональный цикл</b>	
<b>ОП.00</b>	<b>Общепрофессиональные дисциплины</b>	
ОП.01	Теория государства и права	4.1
ОП.02	Конституционное право	4.2
ОП.03	Административное право	4.3
ОП.04	Основы экологического права	4.4
ОП.05	Трудовое право	4.5
ОП.06	Гражданское право	4.6
ОП.07	Семейное право	4.7
ОП.08	Гражданский процесс	4.8
ОП.09	Страховое дело	4.9
ОП.10	Статистика	4.10
ОП.11	Экономика организации	4.11
ОП.12	Менеджмент	4.12
ОП.13	Документационное обеспечение управления	4.13
ОП.14	Информационные технологии в профессиональной деятельности	4.14
ОП.15	Безопасность жизнедеятельности	4.15
<i>ОП.16</i>	<i>Предпринимательское право</i>	4.16
<b>ПМ.00</b>	<b>Профессиональные модули</b>	
ПМ.01	Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты	5.1
ПМ.02	Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации	5.2



УП.00	Учебная практика	6.1
ПП.00	Производственная практика	6.2

Программы, перечисленные в перечне, размещены в приложении.

## **7. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОПОП СПО ПССЗ**

### **7.1. Контроль и оценка освоения основных видов профессиональной деятельности, профессиональных и общих компетенций**

Контроль и оценка освоения основных видов профессиональной деятельности, профессиональных и общих компетенций осуществляется в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) по специальности СПО 40.02.01 Право и организация социального обеспечения (утвержден приказом Министерства образования и науки РФ от 12 мая 2014г. №508, зарегистрирован в Минюст России от 29 июля 2014г. N33324).

Для оценки качества освоения образовательных программ осуществляется текущий контроль успеваемости, промежуточная и государственная итоговая аттестация обучающихся.

Текущий контроль результатов подготовки осуществляется в процессе проведения семинаров, практических занятий и лабораторных работ, а также при проверке выполнения индивидуальных домашних заданий или в режиме тренировочного тестирования в целях получения информации.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачетов, дифференцированных зачетов, экзаменов, экзаменов (квалификационных). Организация текущего контроля и промежуточной аттестации осуществляется в соответствии с учебным планом специальности и календарным графиком освоения дисциплин и модулей, согласно Положения о текущем контроле и промежуточной аттестации студентов ГБПОУ КК УСПК.

Текущий контроль знаний и промежуточная аттестация проводится образовательным учреждением по результатам освоения программ учебных дисциплин и профессиональных модулей. Формы и процедуры текущего контроля знаний, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются образовательным учреждением самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованием основной профессиональной образовательной программы (текущая и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации разрабатываются и утверждаются образовательным учреждением самостоятельно.

Обязательной формой промежуточной аттестации по профессиональным модулям является экзамен (квалификационный), который представляет собой форму независимой оценки результатов обучения с участием работодателей; по его итогам возможно присвоение выпускнику определенной квалификации. Экзамен (квалификационный) проверяет готовность студента к выполнению указанного вида профессиональной деятельности и сформированность у него ком-



петенций, определенных в разделе «Требования к результатам освоения ОПОП» ФГОС СПО. Условием допуска к квалификационному экзамену является успешное освоение обучающимися всех элементов программы профессионального модуля.

Итогом проверки является однозначное решение: «вид профессиональной деятельности освоен / не освоен».

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка компетенций обучающихся.

Для юношей предусматривается оценка результатов освоения основ военной службы.

## **7.2. Требования к выпускным квалификационным работам**

Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломная работа) с обязательным требованием о соответствии тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей. Государственный экзамен не предусмотрен.

Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы определяются локальным актом, разработанным на основании порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускников по программам СПО, утвержденного федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, определенного в соответствии со статьей 59 Федерального закона РФ от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Положения о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в ГБПОУ КК УСПК.

## **7.3. Организация государственной итоговой аттестации выпускников**

Государственная итоговая аттестация выпускников проводится согласно Программы государственной итоговой аттестации, требований к выпускным квалификационным работам, критериев оценки знаний по специальности и Положения о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования.

Программа государственной итоговой аттестации, содержащая формы, условия проведения и защиты выпускной квалификационной работы, разрабатывается государственной аттестационной комиссией, утверждается директором образовательного учреждения после предварительного положительного заключения работодателей и доводится до сведения обучающихся не позднее двух месяцев с начала обучения.

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план

## ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1. Учебный план.

Приложение 2. Календарный учебный график.

Приложение 3. Рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей, практик