Об описании

основной профессиональной образовательной программы

по программе подготовки специалистов среднего звена (ОПОП ППССЗ) специальности 46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение

1. **Титульный лист ОПОП ППССЗ**

На титульном листе прописаны:

* учредитель: Министерство образования, науки и молодежной политики Краснодарского края;
* организация-правообладатель программы: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края «Усть-Лабинский социально-педагогический колледж»;
* наименование программы: основная профессиональная образовательная программа по программе подготовки специалистов среднего звена;
* код и название специальности: 46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение;
* квалификация: специалист по документационному обеспечению, архивист;
* нормативный срок освоения ОПОП ППССЗ: 2 года 10 месяцев;
* указан год разработки.

На оборотной стороне титульного листа прописаны:

* согласование с организациями, предприятиями, потенциальными работодателями;
* дата утверждения, подпись директора ГБПОУ КК УСПК, заверенная печатью;
* ОПОП ППССЗ разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта по специальности 46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение, приказ Министерства образования и науки Российской Федерации №975 от 11.08.2014г., зарегистрирован в Минюсте РФ №33682 от 20.08.2014г., профессионального стандарта «Специалист по организационному и документационному обеспечению управления организацией», приказ Минтруда и социальной защиты РФ от 06.05.2015 года № 276н, зарегистрирован в Минюсте России N 447, укрупненная группа 46.00.00 История и археология;
* организация–разработчик: государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края «Усть-Лабинский социально-педагогический колледж»;
* разработчики: заместитель директора по УР, заместитель директора по УПР, методист, председатели УМО (ПЦК) преподавателей филологических дисциплин; преподавателей БЖ и физического воспитания; преподавателей гуманитарных, социально-экономических дисциплин и специальностей Коммерция, Документационное обеспечение управления и архивоведения.
1. **Пояснительная записка ОПОП ППССЗ**

В пояснительной записке программы дана характеристика профессиональной деятельности выпускников, в которой прописана область профессиональной деятельности выпускников и объекты профессиональной деятельности выпускников в соответствии с ФГОС СПО.

Указаны требования к результатам освоения программы, прописаны общие и профессиональные компетенции в соответствии с ФГОС СПО.

Дана характеристика подготовки по специальности, в которой указаны нормативные сроки освоения программы: при очной форме получения образования на базе основного общего образования – 2 года 10 месяцев; при заочной форме получения образования на базе среднего общего образования (с учетом увеличения на 1 год) - 2 года 10 месяцев.

Требования к поступающим прописаны в соответствии с Правилами приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в ГБПОУ КК УСПК.

Профессия рабочего по Общероссийскому классификатору профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов (ОК016-94): 21299 Делопроизводитель

1. **Рабочий учебный план.**

Представлен базовый учебный план, теоретические учебные циклы и профессиональные модули по блокам дисциплин с рекомендуемым курсом изучения, виды практик.

Часы вариативной части распределены по учебным дисциплинам общепрофессионального цикла и профессиональным модулям по согласованию с работодателями. Прописаны дополнительные умения и знания с обоснованием.

1. **Перечень программ учебных дисциплин, профессиональных модулей и практик**

Перечень программ учебных дисциплин, профессиональных модулей и практик по всем циклам соответствует учебному плану. Программы, перечисленные в перечне, размещены в приложении.

1. **Контроль и оценка результатов освоения ОПОП ППССЗ**

Контроль и оценка освоения основных видов профессиональной деятельности, профессиональных и общих компетенций прописана в соответствии с Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации студентов ГБПОУ КК УСПК.

В требованиях к выпускным квалификационным работам (ВКР) указана государственная итоговая аттестация (ГИА), которая включает подготовку и защиту ВКР с обязательным требованием о соответствии тематики ВКР содержанию одного или нескольких профессиональных модулей. К ВКР предъявляются следующие требования: актуальность, новизна, практическая значимость, в соответствии с Положением о проведении ГИА по образовательным программам СПО в ГБПОУ КК УСПК.

В организации ГИА прописана подготовка к ГИА, на которую выделяется 4 недели и защита ВКР – 2 недели, что соответствует ФГОС СПО.