

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЁЖНОЙ ПОЛИТИКИ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
«УСТЬ-ЛАБИНСКИЙ СОЦИАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПО
ПРОГРАММЕ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА
базовой подготовки
38.02.04 КОММЕРЦИЯ (по отраслям)**

Квалификация: менеджер по продажам
Нормативный срок освоения: 2 года 10 месяцев
Форма обучения: очная

2021 г.

СОГЛАСОВАНА

полное наименование предприятия
И.И. Мартынов Кашика
Кашика
И.И. Мартынов
подпись «26» фамилия, инициалы



УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ КК УСПК

А.А. Филоновский

20 21 г.

СОГЛАСОВАНА

полное наименование предприятия
И.И. Мартынов А.В.
И.И. Мартынов
А.В. Мартынов
подпись «26» фамилия, инициалы 05 2021 г.



СОГЛАСОВАНА

полное наименование предприятия
АО «Мандер», г.Испан
Мандер
А.С. Мороз
подпись «26» фамилия, инициалы 05 2021 г.



Рассмотрена

на заседании педагогического совета
протокол № 14 от 31.05.2021 г.

Основная профессиональная образовательная программа среднего профессионального образования по программе подготовки специалистов среднего звена разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям) (утвержден приказом Министерства образования и науки РФ от 15 мая 2014г. №539, зарегистрирован в Минюст России от 25 июня 2014г. N32855), укрупненная группа 38.00.00 Экономика и управление.

Организация – разработчик: государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края «Усть-Лабинский социально-педагогический колледж»

Разработчики:

- Заместитель директора по УР И.В. Бирюков
- Заместитель директора по УПР Е.Н. Велюшев
- Методист И.И. Мартынов
- Председатель УМО преподавателей иностранных языков и филологических дисциплин И.И. Мартынов
- Председатель УМО преподавателей БЖ и физического воспитания А.В. Макаров
- Председатель УМО преподавателей социально-экономического профиля И.И. Мартынов

СОДЕРЖАНИЕ

НАИМЕНОВАНИЕ РАЗДЕЛА	стр.
1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	3
1.1.Нормативно-правовые основания разработки основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования по программе подготовки специалистов среднего звена ОПОП СПО ППССЗ	3
2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ И ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОПОП СПО ППССЗ	3
2.1.Характеристика профессиональной деятельности выпускников	3
2.2.Требования к результатам освоения ОПОП СПО ППССЗ	4
3. ХАРАКТЕРИСТИКА ПОДГОТОВКИ ВЫПУСКНИКОВ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ	8
3.1.Нормативные сроки освоения программы	8
3.2.Требования к поступающим	8
3.3.Перечень возможных сочетаний профессий рабочих, должностей служащих по Общероссийскому классификатору профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов (ОК016-94)	9
4. РАБОЧИЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН	9
5. РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ	11
5.1. Цели и задачи воспитания обучающихся при освоении ими образовательной программы	11
6. ОБОСНОВАНИЕ ВАРИАТИВНОЙ ЧАСТИ ОПОП СПО ППССЗ	13
6.1.Обоснование вариативной части на основе введения профессиональных стандартов и компетенций WSI/WSR	13
6.2.Распределение объема часов вариативной части между циклами ОПОП СПО ППССЗ	15
7. ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММ УЧЕБНЫХ ДИСЦИПЛИН, ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ МОДУЛЕЙ И ПРАКТИК ОПОП СПО ППССЗ	22
8. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОПОП СПО ППССЗ	24
8.1.Контроль и оценка освоения основных видов профессиональной деятельности, профессиональных и общих компетенций	24
8.2.Требования к выпускным квалификационным работам	25
8.3.Организация государственной итоговой аттестации выпускников	25
ПРИЛОЖЕНИЯ Приложение 1. Учебный план. Календарный учебный график. Приложение 2. Рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей, практик. Приложение 3. Рабочая программа воспитания. Календарный план воспитательной работы	

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Нормативно-правовые основания разработки основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования по программе подготовки специалистов среднего звена (ОПОП СПО ППССЗ)

ОПОП СПО ППССЗ определяет объем и содержание образования, планируемые результаты освоения образовательной программы, условия образовательной деятельности по реализации образовательной программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям).

Нормативную правовую основу разработки ОПОП СПО ППССЗ составляют:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями и дополнениями;
- Закон Краснодарского края от 16 июля 2013 года №2770-КЗ «Об образовании в Краснодарском крае» (с изменениями и дополнениями);
- Приказом Министерством просвещения РФ от 11.12.2020 №712 «О внесении изменений в некоторые федеральные государственные образовательные стандарты общего образования по вопросам воспитания обучающихся»;
- ФГОС СПО ППССЗ, по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям), приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 мая 2014г. №539, зарегистрирован в Минюст России от 25 июня 2014г. N32855;
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (утв. приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 № 464) (ред. от 15.12.2014) (с изменениями и дополнениями);
- Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации и ФГАУ ФИРО №12-696 «О разъяснениях по формированию учебного плана ОПОП НПО и СПО» от 20 октября 2010 г. («Разъяснения по формированию учебного плана основной профессиональной образовательной программы начального профессионального образования и среднего профессионального образования с приложением макета учебного, плана с рекомендациями по его заполнению»);
- Приказ Минтруда России от 12 апреля 2013 г. №148н «Об утверждении уровней квалификации в целях разработки проектов профессиональных стандартов». Зарегистрирован в Минюсте 27 мая 2013, № 28534;
- Приказ Минобрнауки России №885, Министерства просвещения России №390 от 05 августа 2020г. «О практической подготовке обучающихся».
- Устав колледжа.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ И ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОПОП СПО ППССЗ

2.1. Характеристика профессиональной деятельности выпускников

Область профессиональной деятельности выпускников:

– организация и проведение коммерческой деятельности в производственных,

торговых и сервисных организациях

Объекты профессиональной деятельности выпускников:

- товары, производимые и/или реализуемые в производственных, обслуживающих организациях;
- услуги, оказываемые сервисными организациями; первичные трудовые коллективы.

2.2. Требования к результатам освоения программы подготовки специалистов среднего звена

В результате освоения программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) обучающиеся должны овладеть следующими основными видами профессиональной деятельности (ВПД), общими (ОК) и профессиональными (ПК) компетенциями.

Общие компетенции

Код	Наименование общих компетенций
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОК 7	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 8	Вести здоровый образ жизни, применять спортивно-оздоровительные методы и средства для коррекции физического развития и телосложения.
ОК 9	Пользоваться иностранным языком как средством делового общения.
ОК 10	Логически верно, аргументировано и ясно излагать устную и письменную речь.
ОК 11	Обеспечивать безопасность жизнедеятельности, предотвращать техногенные катастрофы в профессиональной деятельности, организовывать, проводить и контролировать мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций
ОК 12	Соблюдать действующее законодательство и обязательные требования нормативных документов, а также требования стандартов, технических условий

Основные виды профессиональной деятельности и профессиональные компетенции

Код	Наименование видов профессиональной деятельности и профессиональных компетенций
ВПД 1	Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью
ПК 1.1	Участвовать в установлении контактов с деловыми партнерами, заключать договора и контролировать их выполнение, предъявлять претензии и санкции
ПК 1.2	На своем участке работы управлять товарными запасами и потоками, организовывать работу на складе, размещать товарные запасы на хранение
ПК 1.3	Принимать товары по количеству и качеству.
ПК 1.4	Идентифицировать вид, класс и тип организаций розничной и оптовой торговли.
ПК 1.5	Оказывать основные и дополнительные услуги оптовой и розничной торговли.
ПК 1.6	Участвовать в работе по подготовке организации к добровольной сертификации услуг
ПК 1.7	Применять в коммерческой деятельности методы, средства и приемы менеджмента, делового и управленческого общения
ПК 1.8	Использовать основные методы и приемы статистики для решения практических задач коммерческой деятельности, определять статистические величины, показатели вариации и индексы
ПК 1.9	Применять логистические системы, а также приемы и методы закупочной и коммерческой логистики, обеспечивающие рациональное перемещение материальных потоков
ПК1.10	Эксплуатировать торгово-технологическое оборудование
ВПД 2	Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности
ПК 2.1	Использовать данные бухгалтерского учета для контроля результатов и планирования коммерческой деятельности, проводить учет товаров (сырья, материалов, продукции, тары, других материальных ценностей) и участвовать в их инвентаризации
ПК 2.2	Оформлять, проверять правильность составления, обеспечивать хранение организационно-распорядительных, товаросопроводительных и иных необходимых документов с использованием автоматизированных систем
ПК 2.3	Применять в практических ситуациях экономические методы, рассчитывать микроэкономические показатели, анализировать их, а также рынки ресурсов
ПК 2.4	Определять основные экономические показатели работы организации, цены, заработную плату
ПК 2.5	Выявлять потребности, виды спроса и соответствующие им типы маркетинга для обеспечения целей организации, формировать спрос и стимулировать сбыт товаров
ПК 2.6	Обосновывать целесообразность использования и применять маркетинговые коммуникации

ПК 2.7	Участвовать в проведении маркетинговых исследований рынка, разработке и реализации маркетинговых решений
ПК 2.8	Участвовать в проведении маркетинговых исследований рынка, разработке и реализации маркетинговых решений
ПК 2.9	Применять методы и приемы анализа финансово-хозяйственной деятельности при осуществлении коммерческой деятельности, осуществлять денежные расчеты с покупателями, составлять финансовые документы и отчеты
ВПД 3	Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохраняемости товаров
ПК 3.1	Участвовать в формировании ассортимента в соответствии с ассортиментной политикой организации, определять номенклатуру показателей качества товаров
ПК 3.2	Рассчитывать товарные потери и реализовывать мероприятия по их предупреждению или списанию
ПК 3.3	Оценивать и расшифровывать маркировку в соответствии с установленными требованиями
ПК 3.4	Классифицировать товары, идентифицировать их ассортиментную принадлежность, оценивать качество, диагностировать дефекты, определять градации качества
ПК 3.5	Контролировать условия и сроки хранения и транспортирования товаров, обеспечивать их сохраняемость, проверять соблюдение требований к оформлению сопроводительных документов.
ПК 3.6	Обеспечивать соблюдение санитарно-эпидемиологических требований к товарам и упаковке, оценивать качество процессов в соответствии с установленными требованиями
ПК 3.7	Производить измерения товаров и других объектов, переводить внесистемные единицы измерений в системные.
ВПД 4	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих
ПК.4.1	Соблюдать правила эксплуатации контрольно-кассовой техники (ККТ) и выполнять расчетные операции с покупателями
ПК.4.2	Проверять платежеспособность государственных денежных знаков
ПК.4.3	Проверять качество и количество продаваемых товаров, качество упаковки, наличие маркировки, правильность цен на товары и услуги
ПК.4.4	Оформлять документы по кассовым операциям
ПК.4.5	Осуществлять контроль сохранности товарно-материальных ценностей

Личностные результаты

Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)	Код личностных результатов реализации программы воспитания
Осознающий себя гражданином и защитником великой страны	ЛР 1

Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций	ЛР 2
Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих	ЛР 3
Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа»	ЛР 4
Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России	ЛР 5
Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях	ЛР 6
Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	ЛР 7
Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства	ЛР 8
Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях	ЛР 9
Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой	ЛР 10
Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры	ЛР 11
Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания	ЛР 12

Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности	
Выполняющий профессиональные навыки в сфере коммерческой деятельности	ЛР 13
Соблюдающий в своей профессиональной деятельности этические принципы: честности, независимости, профессионального скептицизма, противодействия коррупции и экстремизму, обладающий системным мышлением и умением принимать решение в условиях риска и неопределенности	ЛР 14
Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость	ЛР 15
Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий	ЛР 16
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные субъектом Российской Федерации	
Выполняющий профессиональные навыки в коммерческой деятельности с учетом специфики субъекта Российской Федерации	ЛР 17
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные ключевыми работодателями	
Проявляющий способность самостоятельно реализовать свой потенциал в различных сферах деятельности	ЛР 18
Достаточный уровень общей образованности	ЛР 19
Обладающий стрессоустойчивостью	ЛР 20

3. ХАРАКТЕРИСТИКА ПОДГОТОВКИ ВЫПУСКНИКОВ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ

3.1. Нормативные сроки освоения программы

Нормативный срок освоения программы при очной форме получения образования:

– на базе основного общего образования – 3 года 10 месяцев.

3.2. Требования к поступающим

В соответствии с Правилами приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в ГБПОУ КК УСПК, поступающие на обучение должны иметь документ о получении основного общего образования (при очной форме получения образования).

3.3. Перечень возможных сочетаний профессий рабочих, должностей служащих по Общероссийскому классификатору профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов (ОК016-94):

1. Продавец непродовольственных товаров
2. Продавец продовольственных товаров

4. РАБОЧИЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН по специальности среднего профессионального образования 38.00.04 Коммерция (по отраслям)

Квалификация: менеджер по продажам

Индекс	Элементы учебного процесса, в т.ч. учебные дисциплины, профессиональные модули, междисциплинарные курсы	Время в неделях	Макс. учебная нагрузка обучающегося, час.	Обязательная учебная нагрузка			Рекомендуемый курс изучения
				Всего	В том числе		
					лаб.и практ. занятий	курс. работа (проект)	
1	2	3	4	5	6	7	8
О.00	Общеобразовательный учебный цикл	39	2106	1404	695	0	1-2
ОУДб.00	Базовые общеобразовательные учебные дисциплины		1316	877	462	0	1-2
ОУДб.01	Русский язык		117	78	40		1
ОУДб.02	Литература		176	117	80		1
ОУДб.03	Родная литература (русская)		54	36	10		1
ОУДб.04	Иностранный язык		175	117	117		1
ОУДб.05	История		180	120	20		1-2
ОУДб.06	Физическая культура		176	117	117		1
ОУДб.07	Основы безопасности жизнедеятельности		105	70	20		1
ОУДб.08	Обществознание		117	78	16		1
ОУДб.09	Естествознание		108	72	16		1
ОУДб.10	География		54	36	16		1
ОУДб.11	Астрономия		54	36	10		1
ОУДп.00	Профильные общеобразовательные учебные дисциплины		736	491	225	0	1
ОУДп.12	Математика		351	234	90		1
ОУДп.13	Информатика		150	100	90		1
ОУДп.14	Экономика		108	72	20		1
ОУДп.15	Право		127	85	25		1
УД.00	Дополнительные учебные дисциплины		54	36	8	0	1
УД.16	Экология		54	36	8		1
	Индивидуальный проект*		18	18			
ОГСЭ.00	Общий гуманитарный и социально-экономический цикл	10,2	552	368	270	0	1-3
ОГСЭ.01	Основы философии		60	48	8		3
ОГСЭ.02	История		60	48	8		2
ОГСЭ.03	Иностранный язык		142	118	118		2-3
ОГСЭ.04	Физическая культура		236	118	116		2-3

ОГСЭ.05	<i>Основы финансовой грамотности/Основы интеллектуального труда, финансовой грамотности и предпринимательской деятельности</i>		54	36	20		1
ЕН.00	Математический и общий естественнонаучный цикл	3,6	195	130	92	0	2-3
ЕН.01	Математика		87	58	28		3
ЕН.02	Информационные технологии в профессиональной деятельности/Адаптивные информационные и коммуникационные технологии		108	72	64		2
П.00	Профессиональный цикл	55,2	2799	1986	658	20	1-3
ОП.00	Общепрофессиональные дисциплины	15,4	834	556	192	0	1-3
ОП.01	Экономика организации		102	68	16		2
ОП.02	Статистика		54	36	20		2
ОП.03	Менеджмент (по отраслям)		107	71	16		1-2
ОП.04	Документационное обеспечение управления		103	69	16		3
ОП.05	Правовое обеспечение профессиональной деятельности		113	75	22		3
ОП.06	Логистика		69	46	16		3
ОП.07	Бухгалтерский учет		108	72	50		2
ОП.08	Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия		77	51	14		2
ОП.09	Безопасность жизнедеятельности		102	68	22		2
ПМ.00	Профессиональные модули	29,7	1966	1070	466	20	2-3
ПМ.01	Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью		677	355	160	0	2-3
МДК.01.01	Организация коммерческой деятельности		198	132	62		2
МДК.01.02	Организация торговли		60	40	10		2
МДК.01.03	Техническое оснащение торговых организаций и охрана труда		108	72	40		2
<i>МДК.01.04</i>	<i>Правовые основы организации коммерческой деятельности</i>		167	111	48		2-3
УП.01	Учебная практика		72	72			2
ПП.01	Производственная практика		72	72			2
ПМ.02	Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности		572	333	146	0	3
МДК.02.01	Финансы, налоги и налогообложение		191	127	40		3
МДК.02.02	Анализ финансово-хозяйственной деятельности		205	137	90		3
МДК.02.03	Маркетинг		104	69	16		3
УП.02	Учебная практика		36	36			3
ПП.02	Производственная практика		36	36			3

ПМ.03	Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохранности товаров		384	208	80	20	2
МДК.03.01	Теоретические основы товароведения		90	60	0		2
МДК.03.02	Товароведение продовольственных и непродовольственных товаров		222	148	80	20	2
УП.03	Учебная практика		36	36			2
ПП.03	Производственная практика		36	36			2
ПМ.04	Выполнение работ по профессии рабочего – продавец		333	174	80	0	3
МДК.04.01	Организация работ продавца продовольственных товаров		131	87	40		3
МДК.04.02	Организация работ продавца непродовольственных товаров		130	87	40		3
УП.04	Учебная практика		36	36			3
ПП.04	Производственная практика		36	36			3
	Вариативная часть учебных циклов ППССЗ		972	648			
	Всего часов обучения по циклам ППССЗ	108	5652	3888	1715	20	
УП.00.	Учебная практика		180				
ПП.00.	Производственная практика (практика по профилю специальности)	10	180	360			2-3
ПДП.00	Производственная практика (преддипломная)	4					3
ПА.00	Промежуточная аттестация	5					1-3
ГИА.00	Государственная итоговая аттестация	6					3
ГИА.01	Подготовка выпускной квалификационной работы	4					
ГИА.02	Защита выпускной квалификационной работы	2					
ВК.00	Время каникулярное	24					1-3
	Итого:	147					

*Часы по индивидуальному проекту входят в общее количество часов по учебной дисциплине общеобразовательного учебного цикла, выбранной обучающимися

5. РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ

5.1. Цели и задачи воспитания обучающихся при освоении ими образовательной программы:

Цель рабочей программы воспитания – личностное развитие обучающихся и их социализация, проявляющиеся в развитии их позитивных отношений к общественным ценностям, приобретении опыта поведения и применения сформированных общих компетенций специалистов среднего звена на практике.

Задачи:

- формирование единого воспитательного пространства, создающего равные условия для развития обучающихся профессиональной образовательной организации;
- организация всех видов деятельности, вовлекающей обучающихся в общественно-ценностные социализирующие отношения;
- формирование у обучающихся профессиональной образовательной организации общих ценностей, моральных и нравственных ориентиров, необходимых для устойчивого развития государства;
- усиление воспитательного воздействия благодаря непрерывности процесса воспитания.

Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы представлены в Приложение 3.

6.ОБОСНОВАНИЕ ВАРИАТИВНОЙ ЧАСТИ ОПОП СПО ППССЗ

6.1.Обоснование вариативной части на основе введения профессиональных стандартов и компетенций WSI/WSR

Аналитическая справка

по актуализации ОПОП СПО по специальности 38.00.04 Коммерция (по отраслям)
на основе соответствующих профессиональных стандартов и компетенций WSI/WSR

I Выбор профессионального стандарта (профессиональных стандартов) и компетенций WSI/WSR для актуализации (разработки) основной профессиональной образовательной программы СПО

Наименование образовательной программы (Код и наименование специальности/профессии)	Наименование выбранного профессионального стандарта (одного или нескольких); обобщенных трудовых функций (ОТФ)	Наименование выбранной компетенции WSI/WSR (одной или нескольких)	Уровень квалификации
1	2	3	4
38.00.04 Коммерция (по отраслям)	отсутствует	отсутствует	-

II Сопоставление ОПОП, ПС, WSI/WSR

(при выборе нескольких ПС и WSI/WSR заполняется несколько таблиц)

ППССЗ	Профессиональный стандарт	Компетенция WSI/WSR	Выводы
Виды деятельности (ВД)	Обобщенные трудовые функции (ОТФ) или трудовые функции (ТФ) соответствующего уровня квалификации	Наименование профессионального навыка	
1	2	3	4
-	-	-	-

III Уточнение результатов профессиональной образовательной программы СПО

Виды деятельности	Профессиональные компетенции
1	2
-	-

IV Уточнение структуры и содержания профессиональной образовательной программы СПО

а) Уточнение видов работ на практике

Результаты (освоенные компетенции)	Виды работ на практике
1	2
-	-

б) Уточнение структуры и содержания "теоретической части" образовательной программы

Вид деятельности	Результаты обучения (компетенции)	Умения и знания	Учебные дисциплины, междисциплинарные курсы (МДК) образовательной программы
1	2	3	4
-	-	-	-

6.2. Распределение объема часов вариативной части между циклами ОПОП СПО ПСССЗ

Распределение вариативной части выполнено на основании предложений работодателей, социальных партнеров по профилю специальности, с целью расширения и углубления подготовки специалиста за счет увеличения объема времени, отведенного на учебные дисциплины и профессиональные модули для получения дополнительных компетенций, умений и знаний, рассмотрены и одобрены на заседании круглого стола.

Вариативная часть ПСССЗ распределена следующим образом:

– общее количество часов (332), отведенное на освоение учебных дисциплин общего гуманитарного и социально-экономического цикла, увеличено на 36 часов, с ввязи с введением дисциплины ОГСЭ.05 Основы финансовой грамотности/Основы интеллектуального труда, финансовой грамотности и предпринимательской деятельности, направленной на получение дополнительных компетенций и знаний в области повышения уровня жизни граждан, развития экономики и повышения общественного благосостояния (в соответствии с задачей, поставленной Президентом РФ В.В. Путиным от 13.06.2013г.)

– общее количество часов (116), отведенное на освоение математического и общего естественнонаучного цикла, увеличено на 14 часов в ЕН.02 Информационные технологии в профессиональной деятельности/Адаптивные информационные и коммуникационные технологии, направлено на получение дополнительных компетенций, умений и знаний;

– общее количество часов (456), отведенное на освоение общепрофессиональных учебных дисциплин профессионального цикла, увеличено на 100 часов, в связи с введением дисциплин направленно на обеспечение конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда (мониторинг «Анализ требований к результатам освоения ПСССЗ в соответствии с потребностями работодателей», заседание круглого стола) на дисциплины ОП.03 Менеджмент (по отраслям) - 18 часов, ОП.04 Документационное обеспечение управления – 18 часов, ОП.05 Правовое обеспечение профессиональной деятельности – 10 часов, ОП.07 Бухгалтерский учет – 36 часов, ОП.08 Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия – 18 часов.

– общее количество часов (572), отведенное на освоение профессиональных модулей профессионального цикла увеличено на 498 часов: ПМ.01 Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью – 198 часов на МДК. 01.01 Организация коммерческой деятельности – 69 часов; МДК. 01.02-Организация торговли – 18 часов; МДК.01.04 Паровые основы организации коммерческой деятельности-111 часов, ПМ.02 Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности – 126 часов на МДК.02.01 Финансы, налоги и налогообложение – 58 часов; МДК.02.02 Анализ финансово-хозяйственной деятельности, ПМ.03 Управление ассортиментом, оценка каче-

ства и обеспечение сохраняемости товаров – 102 часа на МДК03.01 Теоретические основы товароведения - 9 часов; МДК.03.02 Товароведение продовольственных и непродовольственных товаров-93 часа, ПМ.04 Выполнение работ по профессии рабочего – продавец 72 часа на МДК.04.01 Организация работ продавца продовольственных товаров – 36 часов; МДК.04.02 Организация работ продавца непродовольственных товаров – 36 часов для расширения и углубления подготовки, определяемой содержанием Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих (ЕТКС), выпуск №51, раздел «Торговля и общественное питание», обязательной части ОПОП, и обеспечение конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда (мониторинг «Анализ требований к результатам освоения ОПОП в соответствии с потребностями работодателей»).

**Распределение объема часов
вариативной части между циклами**

Индекс	Наименование циклов (раздела), требования к знаниям, умениям, практическому опыту	Всего максимальной учебной нагрузки обучающегося, час.	Обязательная учебная нагрузка, час.	Документ, подтверждающий обоснование вариативной части
1	2	3	4	5
ОГСЭ.00	Общий гуманитарный и социально-экономический цикл	552 (498+54)	368 (332+36)	
ОГСЭ.05	<p>В результате изучения вариативной части цикла обучающийся должен по дисциплине «Основы финансовой грамотности/ Основы интеллектуального труда, финансовой грамотности и предпринимательской деятельности»:</p> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – анализировать состояние финансовых рынков, используя различные источники информации; – применять теоретические знания по финансовой грамотности для практической деятельности и повседневной Жизни; – сопоставлять свои потребности и возможности, оптимально распределять свои материальные и трудовые ресурсы, составлять семейный бюджет и личный финансовый план; – грамотно применять полученные знания для оценки собственных экономических действий в качестве потребителя, налогоплательщика, страхователя, члена семьи и гражданина; – анализировать и извлекать информацию, касающуюся личных финансов, из источников различного типа и источников, созданных в различных знаковых системах (текст, таблица, график, диаграмма, аудиовизуальных ряд и др.) – оценивать влияние инфляции на доходность финансовых активов; 	54 (0+54)	36 (0+36)	в соответствии с задачей, поставленной Президентом РФ В.В. Путиным от 13.06.2013г

	<ul style="list-style-type: none"> – использовать приобретенные знания для выполнения практических заданий, основанных на ситуациях, связанных с покупкой и продажей валюты; – определять влияние факторов, воздействующих на валютный курс; – применять полученные теоретические и практические знания для определения экономически рационального поведения; – применять полученные знания о хранении, обмене и переводе денег; использовать банковские карты, электронные деньги; пользоваться банкоматом, мобильным банкингом, онлайн-банкингом; – применять полученные знания о страховании в повседневной жизни; выбор страховой компании, сравнивать и выбирать наиболее выгодные условия личного страхования, страхования имущества и ответственности; – применять знания о депозите, управления рисками при депозите; о кредите, сравнение кредитных предложений, учет кредита в личном финансовом плане, уменьшении стоимости кредита; – определять назначение видов налогов, характеризовать права и обязанности налогоплательщиков, рассчитывать НДФЛ, применять налоговые вычеты, заполнять налоговую декларацию; – оценивать и принимать ответственность за рациональные решения и их возможные последствия для себя, своего окружения и общества в целом. <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – экономические явления и процессы общественной жизни; – структуру семейного бюджета и экономику семьи; – депозит и кредит, накопления и инфляцию, роль депозита в личном финансовом плане, понятия о кредите, его виды, основные характеристики кредита, роль кредита в личном финансовом плане; – расчетно-кассовые операции: хранение, обмен и перевод денег, различные виды платежных средств, формы дистанционного банковского обслуживания; – пенсионное обеспечение: государственная пенсионная система, формирование личных пенсионных накоплений; – виды ценных бумаг; – сферы применения различных форм денег; – основные элементы банковской системы; – виды платежных средств; – страхование и его виды; – налоги (понятие, виды налогов, нало- 			
--	---	--	--	--

	<p>говые вычеты, налоговая декларация);</p> <ul style="list-style-type: none"> – правовые нормы для защиты прав потребителей финансовых услуг; – признаки мошенничества на финансовом рынке в отношении физических лиц. 			
ЕН.00	Математический и общий естественнонаучный цикл	195 (174+21)	130 (116+14)	
ЕН.02	<p>В результате изучения вариативной части цикла обучающийся должен по дисциплине «Информационные технологии в профессиональной деятельности/ Адаптивные информационные и коммуникационные технологии»:</p> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – выполнять финансовые расчеты в табличном процессоре 	108 (87+21)	72 (58+14)	запрос работодателей регионального рынка труда (мониторинг «Анализ требований к результатам освоения ППСЗ в соответствии с потребностями работодателей», заседание круглого стола)
П.00	Профессиональный цикл	2439 (1542+897)	1626 (1028+598)	
ОП.00	Общепрофессиональные дисциплины	834 (684+150)	556 (456+100)	
ОП.03	<p>В результате изучения вариативной части цикла обучающийся должен по дисциплине «Менеджмент (по отраслям)»:</p> <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – эволюцию менеджмента; – мотивацию в системе менеджмента, применение видов и форм трудовых мотивов; – систему стратегического управления организацией 	107 (80+27)	71 (53+18)	запрос работодателей регионального рынка труда (мониторинг «Анализ требований к результатам освоения ППСЗ в соответствии с потребностями работодателей», заседание круглого стола)
ОП.04	<p>В результате изучения вариативной части цикла обучающийся должен по дисциплине «Документационное обеспечение управления»:</p> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – оформлять реквизиты документа согласно ГОСТу; – систематизировать служебную корреспонденцию <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – нормативно-методическую базу документационного обеспечения управления; – унифицированные системы документации; – требования к подготовке дел на архивное хранение 	103 (76+27)	69 (54+18)	запрос работодателей регионального рынка труда (мониторинг «Анализ требований к результатам освоения ППСЗ в соответствии с потребностями работодателей», заседание круглого стола)
ОП.05	<p>В результате изучения вариативной части цикла обучающийся должен по дисциплине «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»:</p> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – использовать нормы права, регулирующие отношения в сфере предпринимательской деятельности; – использовать нормы права, регулирующие отношения в сфере противодействия коррупции 	113 (98+15)	75 (65+10)	запрос работодателей регионального рынка труда (мониторинг «Анализ требований к результатам освоения ППСЗ в соответствии с потребностями работодателей», заседание круглого стола)

	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – правовые основы предпринимательской деятельности; – основы противодействия коррупции 			
ОП.07	<p>В результате изучения вариативной части цикла обучающийся должен по дисциплине «Бухгалтерский учет»:</p> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – определять хозяйственные средства предприятия и источники их формирования; – вести первичную бухгалтерскую документацию; – вести учет хозяйственных материалов и инвентаря; – рассчитывать амортизацию основных средств и нематериальных активов; – составлять документацию по движению основных средств; – вести учет расчетных операций; – рассчитывать фактическую себестоимость готовой и реализованной продукции; – определять объем реализации продукции, работ и услуг; – выявлять и отражать финансовый результат хозяйственной деятельности <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – общую характеристику бухгалтерского учета, его предмет и метод; – технику и формы бухгалтерского учета; – учет собственных средств, кредитов и финансовых результатов 	108 (54+54)	72 (36+36)	
ОП.08	<p>В результате изучения вариативной части цикла обучающийся должен по дисциплине «Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия»:</p> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – применять терминологию в области стандартизации. <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – оценка и подтверждение соответствия; – сертификация услуг розничной торговли; – испытания и контроль качества товаров. 	77 (50+27)	51 (33+18)	запрос работодателей регионального рынка труда (мониторинг «Анализ требований к результатам освоения ППССЗ в соответствии с потребностями работодателей», заседание круглого стола)
ПМ.00	Профессиональные модули	1606 (859+747)	1070 (572+498)	
ПМ.01	<p>В результате изучения вариативной части обучающийся должен по профессиональному модулю «Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью»:</p> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – применять в технологиях мерчендайзинга продажи товаров по «Методу ABC» – применять мерчендайзинговый подход к выбору оборудования и к выкладке товара – применять методы превращения «холодных зон» в «горячие зоны»; 	533 (236+297)	355 (157+198)	запрос работодателей регионального рынка труда (мониторинг «Анализ требований к результатам освоения ППССЗ в соответствии с потребностями работодателей», заседание круглого стола)

	<ul style="list-style-type: none"> – определять организационно-правовую форму предпринимательства; – решать практические ситуации (кейсы) в соответствии с НПА – применять инструменты бережливого производства; <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – коммерческие службы организации; – распределение ресурсов посетителя и социально-экономическое значение технологий мерчендайзинга – субъекты и участников мерчендайзинговой деятельности – сущность и значение мерчендайзинга – модели поведения потребителей в технологиях мерчендайзинга – основные предпосылки для внедрения технологий мерчендайзинга; – понятие, предмет и система предпринимательского права; – правовое положение предпринимателей; – объекты и правовой режим имущества предпринимателей; – обязательства и договоры в сфере предпринимательства; – государственное регулирование предпринимательской деятельности; – защита прав и законных интересов предпринимателей – основы бережливого производства. 			
ПМ.02	<p>В результате изучения вариативной части обучающийся должен по профессиональному модулю «Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности»:</p> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – проводить мероприятия по исследованию рынка; – проводить расчеты показателей финансово-экономического анализа. <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – организацию финансов различных уровней – налоги и налогообложение 	500 (311+189)	333 (207+126)	запрос работодателей регионального рынка труда (мониторинг «Анализ требований к результатам освоения ППССЗ в соответствии с потребностями работодателей», заседание круглого стола)
ПМ.03	<p>В результате изучения вариативной части обучающийся должен по профессиональному модулю «Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохраняемости товаров»:</p> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – проводить товароведную характеристику крахмала; – анализировать ассортимент пищевых жиров; – проводить оценку качества молочной продукции; – проводить оценку качества изделий из пластмасс; – анализировать ассортимент металлохозяйственных товаров; 	312 (159+153)	208 (106+102)	запрос работодателей регионального рынка труда (мониторинг «Анализ требований к результатам освоения ППССЗ в соответствии с потребностями работодателей», заседание круглого стола)

	<ul style="list-style-type: none"> – анализировать продажу детских товаров; – проводить товароведную характеристику школьно-письменным и канцелярским товарам; – проводить приемку ковров и ковровых изделий; – проводить товароведную характеристику обувным товарам; – анализировать ассортимент пушно-мехового сырья и пушно-меховых товаров <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – оценку качества товара, дефекты товаров; – общегосударственные классификаторы, понятие, классификация, назначение, структуру; – пробы: виды, требования к ним, правила отбора проб; – товароведную характеристику пищевых жиров; – классификацию рынка молочных товаров; – товароведную характеристику товаров из пластмасс; – классификацию металлохозяйственных товаров; – особенности рынка игрушек; – классификацию рынка школьно-письменных и канцелярских товаров; – товароведную характеристику ковровых изделий; – ассортимент обувных товаров; – ассортимент овчинно-шубных и пушно-меховых товаров 			
ПМ.04	<p>В результате изучения вариативной части обучающийся должен по профессиональному модулю «Выполнение работ по профессии рабочего - продавец»:</p> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – оценивать качество по органолептическим показателям; – следить за сроками реализации продукции, особенно скоропортящейся; – не допускать пищевых инфекций, отравлений, гельминтозных заболеваний; – соблюдать правила гигиены; – обеспечивать соблюдение санитарно-эпидемиологических требований оценивать качество процессов в соответствии с установленными требованиями; – производить санитарную обработку оборудования и инвентаря; – соблюдать оптимальные условия и сроки хранения транспортирования; – производить органолептическую оценку продовольственных и непродовольственных товаров; – устранять мелкие неисправности при работе на ККТ; – соблюдать правила техники безопасно- 	261 (153+108)	174 (102+72)	(ЕТКС), выпуск №51, раздел «Торговля и общественное питание»

<ul style="list-style-type: none"> сти; – применять правила делового этикета; – пользоваться простейшими приемами саморегуляции поведения в процессе межличностного общения; – поддерживать деловую репутацию; – выполнять нормы и правила поведения и общения в деловой профессиональной обстановке; – организовывать рабочее место <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основы санитарного законодательства и санитарного надзора; – основные формы, функции розничной торговли; – технологию снабжения и завоза товаров в магазины; – технологию размещения и выкладки отдельных видов товаров; – роль и классификацию оптовых торговых организаций; – организацию рекламно-информационной работы в торговле; – основные принципы технологического проектирования; – режим работы и функции торгового персонала; – правила продажи непродовольственных товаров; – органолептическую оценку непродовольственных товаров; – правила оценки качества непродовольственных товаров; – ассортимент непродовольственных товаров 			
ИТОГО:	+972	+648	

7. ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММ УЧЕБНЫХ ДИСЦИПЛИН, ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ МОДУЛЕЙ И ПРАКТИК

Индекс дисциплины, профессионального модуля, практики по ФГОС	Наименование циклов, разделов и программ	Номер программы в перечне приложения
1	2	3
О.00	Общеобразовательный учебный цикл	
ОУДб.00	Базовые общеобразовательные учебные дисциплины	
ОУДб.01	Русский язык	1.1
ОУДб.02	Литература	1.2
ОУДб.03	Родная литература (русская)	1.3
ОУДб.04	Иностранный язык	1.4
ОУДб.05	История	1.5
ОУДб.06	Физическая культура	1.6
ОУДб.07	Основы безопасности жизнедеятельности	1.7
ОУДб.08	Обществознание	1.8
ОУДб.09	Естествознание	1.9

ОУДб.10	География	1.10
ОУДб.11	Астрономия	1.11
ОУДп.00	Профильные общеобразовательные учебные дисциплины	
ОУДп.12	Математика	1.12
ОУДп.13	Информатика	1.13
ОУДп.14	Экономика	1.14
ОУДп.15	Право	1.15
УД.00	Дополнительные учебные дисциплины	
УД.16	Экология	1.16
ОГСЭ.00	Общий гуманитарный и социально-экономический цикл	
ОГСЭ.01	Основы философии	2.1
ОГСЭ.02	История	2.2
ОГСЭ.03	Иностранный язык	2.3
ОГСЭ.04	Физическая культура	2.4
ОГСЭ.05	<i>Основы финансовой грамотности/Основы интеллектуального труда, финансовой грамотности и предпринимательской деятельности</i>	2.5
ЕН.00	Математический и общий естественнонаучный цикл	
ЕН.01	Математика	3.1
ЕН.02	Информационные технологии в профессиональной деятельности/Адаптивные информационные и коммуникационные технологии	3.2
П.00	Профессиональный цикл	
ОП.00	Общепрофессиональные дисциплины	
ОП.01	Экономика организации	4.1
ОП.02	Статистика	4.2
ОП.03	Менеджмент (по отраслям)	4.3
ОП.04	Документационное обеспечение управления	4.4
ОП.05	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	4.5
ОП.06	Логистика	4.6
ОП.07	Бухгалтерский учет	4.7
ОП.08	Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия	4.8
ОП.09	Безопасность жизнедеятельности	4.9
ПМ.00	Профессиональные модули	
ПМ.01	Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью	5.1
ПМ.02	Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности	5.2
ПМ.03	Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохраняемости товаров	5.3
ПМ.04	Выполнение работ по профессии рабочего - продавец	5.4
УП.00	Учебная практика	6.1
ПП.00	Производственная практика	6.2

Программы, перечисленные в перечне, размещены в приложении.

8. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОПОП СПО ПССЗ

8.1. Контроль и оценка освоения основных видов профессиональной деятельности, профессиональных и общих компетенций

Контроль и оценка освоения основных видов профессиональной деятельности, профессиональных и общих компетенций осуществляется в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №539 от 15 мая 2014 г., зарегистрированного Министерством юстиции от 25 июня 2014 г. рег. № 32855.

Для оценки качества освоения образовательных программ осуществляется текущий контроль успеваемости, промежуточная и государственная итоговая аттестация обучающихся.

Текущий контроль результатов подготовки осуществляется в процессе проведения семинаров, практических занятий и лабораторных работ, а также при проверке выполнения индивидуальных домашних заданий или в режиме тренировочного тестирования в целях получения информации.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачетов, дифференцированных зачетов, экзаменов, экзаменов (квалификационных). Организация текущего контроля и промежуточной аттестации осуществляется в соответствии с учебным планом специальности и календарным графиком освоения дисциплин и модулей, согласно Положения о текущем контроле и промежуточной аттестации студентов ГБПОУ КК УСПК.

Текущий контроль знаний и промежуточная аттестация проводится образовательным учреждением по результатам освоения программ учебных дисциплин и профессиональных модулей. Формы и процедуры текущего контроля знаний, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются образовательным учреждением самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованием основной профессиональной образовательной программы (текущая и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации разрабатываются и утверждаются образовательным учреждением самостоятельно.

Обязательной формой промежуточной аттестации по профессиональным модулям является экзамен (квалификационный), который представляет собой форму независимой оценки результатов обучения с участием работодателей; по его итогам возможно присвоение выпускнику определенной квалификации. Экзамен (квалификационный) проверяет готовность студента к выполнению указанного вида профессиональной деятельности и сформированность у него компетенций, определенных в разделе «Требования к результатам освоения ОПОП» ФГОС СПО. Условием допуска к квалификационному экзамену явля-

ется успешное освоение обучающимися всех элементов программы профессионального модуля.

Итогом проверки является однозначное решение: «вид профессиональной деятельности освоен / не освоен».

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка компетенций обучающихся.

Для юношей предусматривается оценка результатов освоения основ военной службы.

8.2. Требования к выпускным квалификационным работам

Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломная работа) с обязательным требованием о соответствии тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей. Государственный экзамен не предусмотрен.

Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы определяются локальным актом, разработанным на основании порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускников по программам СПО, утвержденного федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, определенного в соответствии со статьей 59 Федерального закона РФ от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Положения о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в ГБПОУ КК УСПК.

8.3. Организация государственной итоговой аттестации выпускников

Государственная итоговая аттестация выпускников проводится согласно Программы государственной итоговой аттестации, требований к выпускным квалификационным работам, критериев оценки знаний по специальности и Положения о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования.

Программа государственной итоговой аттестации, содержащая формы, условия проведения и защиты выпускной квалификационной работы, разрабатывается государственной аттестационной комиссией, утверждается директором образовательного учреждения после предварительного положительного заключения работодателей и доводится до сведения обучающихся не позднее двух месяцев с начала обучения.

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план.

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1. Учебный план. Календарный учебный график.

Приложение 2. Рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей, практик.

Приложение 3. Рабочая программа воспитания. Календарный план воспитательной работы.

