

ПРИНЯТО  
Управляющим советом  
ГБПОУ КК УСПК  
от « 28 » марта 2019 г. Протокол №6

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГБПОУ КК УСПК  
А. А. Филоновский  
от « 29 » марта 2019 г. Приказ №42/3-п



Согласовано  
Председатель первичной профсоюзной  
организации ГБПОУ КК УСПК  
Усть-Лабинского  
района  
Краснодарского  
края  
А.С. Будагян



## ПОЛОЖЕНИЕ О СТИПЕНДИАЛЬНОЙ КОМИССИИ ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ «УСТЬ-ЛАБИНСКИЙ СОЦИАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со ст. 36 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ (ред. от 06.03.2019) «Об образовании в Российской Федерации» и статьей 24 Закона Краснодарского края от 16 июля 2013 года № 2770-КЗ (ред. от 21.12.2018) «Об образовании в Краснодарском крае», Положением о порядке назначения и выплаты государственной академической стипендии, государственной социальной стипендии обучающимся по очной форме обучения в профессиональных образовательных организациях за счет средств краевого бюджета, утвержденным постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 18 декабря 2013 г. № 1493 (ред. от 18.05.2017), приказом министерства образования и науки Российской Федерации от 25.02.2014 г. №139., Уставом государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Краснодарского края «Усть-Лабинский социально-педагогический колледж» и определяет состав,

структуру, полномочия и организацию деятельности стипендиальной комиссии в ГБПОУ КК УСПК.

1.2. Стипендиальная комиссия является коллегиальным, постоянно действующим органом колледжа, созданным в целях рассмотрения вопросов, связанных с назначением государственной академической стипендии, государственной социальной стипендии.

1.3. Состав стипендиальной комиссии колледжа определяется на один учебный год и утверждается директором колледжа до начала учебного года (до 1 сентября).

## **2. СОСТАВ И СТРУКТУРА СТИПЕНДИАЛЬНОЙ КОМИССИИ**

2.1. Стипендиальная комиссия колледжа для назначения стипендий обучающимся по очной форме обучения за счет средств краевого бюджета создается под председательством директора колледжа и сопредседателя – председателя первичной профсоюзной организации ГБПОУ КК УСПК.

2.2. В состав стипендиальной комиссии колледжа входят:

- заместитель директора по УР;
- заместитель директора по УМР;
- заместитель директора по УВР;
- заместитель директора по УПР;
- заведующие отделениями;
- социальный педагог;
- классные руководители учебных групп;
- мастера производственного обучения;
- юрисконсульт;
- главный бухгалтер;
- председатель студенческого Совета;
- куратор студенческого Совета.

2.3. Планирование и организацию работы, а также непосредственное руководство стипендиальной комиссией колледжа осуществляет ее председатель – директор колледжа.

## **3. ПОЛНОМОЧИЯ СТИПЕНДИАЛЬНОЙ КОМИССИИ**

3.1. Рассмотрение ходатайств о назначении обучающимся по очной форме обучения за счет средств краевого бюджета на получение государственной академической стипендии, государственной социальной стипендии.

3.2. Определение размера государственной академической стипендии, государственной социальной стипендии с учетом мнения студенческого совета колледжа и выборного органа первичной студенческой профсоюзной организации в пределах средств, выделенных на стипендиальное обеспечение обучающихся (стипендиальный фонд), определяемого в соответствии с законодательством Краснодарского края.

Размеры государственной академической стипендии и государственной социальной стипендии не могут быть меньше нормативов для формирования стипендиального фонда за счет средств краевого бюджета, установленных в законе Краснодарского края о краевом бюджете на очередной финансовый год, и плановый период (далее – Норматив).

3.3. Отклонение ходатайств о назначении обучающимся по очной форме обучения за счет средств краевого бюджета на получение государственной академической стипендии, государственной социальной стипендии.

#### **4. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СТИПЕНДИАЛЬНОЙ КОМИССИИ**

4.1. Заседания стипендиальной комиссии проводятся не реже, чем один раз в месяц и в соответствии с графиком учебного процесса.

4.2. Сведения в стипендиальную комиссию для назначения государственной академической стипендии, государственной социальной стипендии обучающихся по очной форме обучения за счет средств краевого бюджета предоставляют заместители директора, заведующие отделениями, классные руководители учебных групп, мастера производственного обучения, методисты, председатели учебно-методических объединений, педагог – организатор, социальный педагог, куратор студенческого Совета, руководитель волонтерского отряда «Искра», руководитель центра профориентации и содействия трудоустройству выпускников, руководитель физического воспитания, руководитель секций, объединений, кружков.

4.3. Указанные сведения представляются в первичную профсоюзную организацию ГБПОУ КК УСПК.

4.4. Заседания стипендиальной комиссии оформляются протоколом, на основании которого издается приказ директора колледжа о назначении государственной академической стипендии, государственной социальной стипендии обучающихся по очной форме обучения за счет средств краевого бюджета.

4.5. Заседание стипендиальной комиссии является правомочным, если на нем присутствует более половины членов комиссии.

4.6. Представление о назначении государственной академической стипендии, государственной социальной стипендии обучающихся по очной форме обучения за счет средств краевого бюджета принимается простым большинством голосов.

4.7. Обучающийся, не согласный с решением стипендиальной комиссии колледжа об отказе ему в государственной академической стипендии, государственной социальной стипендии, вправе обжаловать данное решение, подав письменное заявление на имя директора колледжа до 10 числа следующего месяца, после выплаты стипендии.

Разработчик: Будагян А.С., председатель первичной профсоюзной организации  
Рассылка: Зам. директора по УР, Бухгалтерия, Профсоюз, ЦКО  
Экземпляров: 4шт.