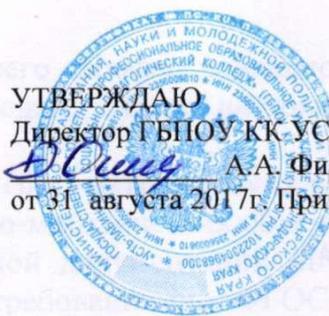


ПРИНЯТО
Управляющим советом
ГБПОУ КК УСПК
от 29 августа 2017г. Протокол № 1

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ КК УСПК
А.А. Филоновский
от 31 августа 2017г. Приказ № 96/4-п



ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОКАЗАНИИ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ В ГОСУДАРСТВЕННОМ БЮДЖЕТНОМ ПРОФЕССИОНАЛЬНОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ «УСТЬ-ЛАБИНСКИЙ СОЦИАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет порядок и условия оказания платных образовательных услуг Государственным бюджетным профессиональным образовательным учреждением Краснодарского края «Усть-Лабинский социально-педагогический колледж» (далее Положение, Колледж) и составлено в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 23.07.2013) «Об образовании в Российской Федерации», законом Краснодарского края от 16 июля 2013 года №2770-КЗ «Об образовании в Краснодарском крае», приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 N 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», Постановлением Правительства РФ «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг» от 15.08.2013г. № 706; Приказом Минобрнауки РФ «Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования» от 21.11.2013г. № 1267, уставом Колледжа.

1.2. Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

Платные образовательные услуги – осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг, заключаемым при приеме на обучение.

Исполнитель – Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края «Усть-Лабинский социально-педагогический колледж».

Заказчик – юридическое или физическое лицо, заказывающее для гражданина, в том числе не достигшего совершеннолетнего возраста, образовательные услуги и оплачивающее их. Заказчиком может быть организация независимо от ее организационно-правовой формы, один из родителей или иной законный представитель потребителя, другие физические лица, гарантирующие финансирование обучения.

Потребитель – совершеннолетний обучающийся колледжа или иное лицо, заказывающее образовательные услуги для себя и оплачивающее их, или лицо, в том числе не достигшее совершеннолетнего возраста, получающее образовательные услуги, которые заказал и приобрел для него заказчик.

Недостаток платных образовательных услуг – несоответствии платных образовательных услуг или обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы).

Существенный недостаток платных образовательных услуг - неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения, или другие подобные недостатки.

1.3. Платные образовательные услуги осуществляются за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг.

1.4. Деятельность по предоставлению платных образовательных услуг осуществляется в пределах, установленных Уставом Колледжа в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности.

1.5. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансируемой за счет средств бюджета.

1.6. Колледж вправе осуществлять следующие виды платных образовательных услуг, относящиеся к основной деятельности:

- реализация образовательных программ среднего профессионального образования;
- реализация дополнительных профессиональных программ;
- реализация программ профессионального обучения;
- реализация дополнительных образовательных программ;
- преподавание специальных курсов и циклов дисциплин;
- занятия по углубленному изучению предметов;
- подготовительные курсы;
- организация и проведение обучающих семинаров и тренингов;
- консультационная деятельность по освоению современных образовательных технологий и методов;
- оказание иных видов образовательных услуг.

1.7. К платным образовательным услугам не относятся снижение установленной наполняемости групп, деление их на подгруппы при реализации основных образовательных программ государственных образовательных стандартов.

1.8. Платные образовательные услуги могут быть оказаны только по желанию потребителя, а лицам, не достигшим 14-летнего возраста, – по желанию их родителей (законных представителей).

1.9. Настоящее Положение является обязательным для исполнения всеми структурными подразделениями и работниками колледжа.

2. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

2.1. Колледжу для организации предоставления платных образовательных услуг на начало нового учебного года необходимо:

- изучить спрос на платные образовательные услуги и определить предполагаемый контингент обучающихся;
- разработать и утвердить по каждому виду платных образовательных услуг соответствующую образовательную программу. Составить и утвердить учебные планы платных образовательных услуг. Количество часов, предлагаемых в качестве платной образовательной услуги, должно соответствовать возрастным и индивидуальным особенностям потребителя;

- определить требования к представлению потребителем или заказчиком документов, необходимых при оказании платной образовательной услуги (документ, удостоверяющий личность потребителя и (или) заказчика, заявление потребителя и (или) заказчика и др.);

- принять необходимые документы у потребителя и (или) заказчика и заключить с ними договоры на оказание платных образовательных услуг;

- подготовить проект приказа о зачислении потребителей в число студентов или слушателей колледжа в зависимости от вида платных образовательных услуг;

- определить кадровый состав, занятый предоставлением этих услуг. Для оказания платных образовательных услуг колледж может привлекать как работников колледжа, так и сторонних лиц;

Со сторонними лицами могут быть заключены как трудовые договоры, так и гражданско-правовые договоры. В случае заключения гражданско-правового договора (договор на оказание преподавательских услуг) заказчиком услуг выступает колледж, а исполнителем – гражданин (физическое лицо), обладающий специальными знаниями и навыками, которые подтверждаются соответствующими документами об образовании, ученых степенях и званиях и т. д.;

- организовать текущий контроль качества и количества оказываемых платных образовательных услуг;

- обеспечить потребителей и (или) заказчиков бесплатной, доступной и достоверной информацией о платных образовательных услугах.

2.2. Исполнитель обязан до заключения договора предоставить Заказчику достоверную информацию об Исполнителе и оказываемых образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

2.3. Исполнитель обязан довести до Заказчика (в том числе путем размещения в удобном для обозрения месте) информацию, содержащую следующие сведения:

2.4. Наименование и место нахождения Исполнителя, сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности и свидетельства о государственной аккредитации с указанием регистрационного номера и срока действия, а также наименования, адреса и телефона органа, их выдавшего.

2.5. Уровень и направленность реализуемых основных и дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения.

2.6. Перечень образовательных услуг, стоимость которых включена в основную плату по договору, и перечень дополнительных образовательных

услуг, оказываемых с согласия потребителя, порядок их предоставления. При проведении приема на конкурсной основе предоставляется также информация о проводимом конкурсе и об итогах его проведения.

2.7. Стоимость образовательных услуг, оказываемых за основную плату по договору, а также стоимость образовательных услуг, оказываемых за дополнительную плату, и порядок их оплаты.

2.8. Порядок приема и требования к поступающим.

2.9. Форма документа, выдаваемого по окончании обучения.

2.10. Исполнитель обязан сообщать Заказчику по его просьбе другие относящиеся к договору и соответствующей образовательной услуге сведения.

3. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРОВ

3.1. Основанием для предоставления платных образовательных услуг является договор на оказание платных образовательных услуг, который заключается до начала их оказания. Исполнитель обязан заключить договор при наличии возможности оказать запрашиваемую Заказчиком образовательную услугу.

3.2. Исполнитель не вправе оказывать предпочтение одному Заказчику перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законами и иными нормативными правовыми актами.

3.3. Договор на оказание платных образовательных услуг заключается в утвержденной форме между:

- Колледжем (Исполнитель) и лицом, зачисляемым на обучение (Заказчик);

- Колледжем (Исполнитель), лицом, зачисляемым на обучение (Обучающийся), и физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение (Заказчик).

3.4. В договоре должны быть указаны основные характеристики образования, в том числе вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенных уровня, вида и (или) направленности), форма обучения, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения).

В договоре также указываются стоимость платных образовательных услуг и порядок их оплаты.

3.5. Сведения, указанные в договоре об оказании платных образовательных услуг, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте Колледжа на дату заключения договора.

3.6. Заказчик обязан оплатить оказываемые образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре.

3.7. Для заключения договора об оказании платных образовательных услуг физическому лицу следует предоставить следующие документы:

- документ, удостоверяющий личность (паспорт);
- документ, подтверждающий его предыдущий уровень образования (аттестат об основном или среднем (полном) образовании, диплом о начальном профессиональном образовании, среднем профессиональном образовании, высшем профессиональном образовании).

3.8. Для заключения договора об оказании платных образовательных услуг юридическому лицу следует предоставить:

- гарантийное письмо с указанием юридического адреса и банковских реквизитов юридического лица;
- копии правоустанавливающих документов, заверенные должностным лицом юридического лица (свидетельство о государственной регистрации; свидетельство о постановке на учёт в налоговом органе; документ, подтверждающий полномочия лица, подписывающего договор об оказании платных образовательных услуг).

3.9. Для заключения договора на оказание платных образовательных услуг Обучающийся и (или) Заказчик должен обратиться к должностному лицу Колледжа, отвечающего за предоставление данной образовательной услуги.

3.10. Договор на оказание платных образовательных услуг оформляется в письменной форме в двух (трех) экземплярах. Один экземпляр договора с прилагаемыми к нему документами хранится в личном деле обучающегося, экземпляры Заказчика и (или) Обучающегося выдаются им под роспись.

4. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРОВ

4.1. Внесение изменений в договор об оказании платных образовательных услуг при взаимном согласии сторон осуществляется, при условии:

- изменения условий, вида, уровня или направленности образовательной программы, формы обучения, срока освоения программы;
- изменения прав и обязанностей сторон;
- изменения стоимости образовательных услуг.

4.2. Договор может быть расторгнут в любое время по инициативе заказчика на основании его письменного заявления.

4.3. Колледж имеет право расторгнуть договор в одностороннем порядке по следующим основаниям:

- применение к обучающемуся отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- просрочка оплаты услуг;
- невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействий) обучающегося.

5. ОПРЕДЕЛЕНИЕ РАЗМЕРА ОПЛАТЫ ЗА ОКАЗАНИЕ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

5.1. Стоимость образовательных услуг определяется на основе калькуляций на конкретный вид услуг, разработанных соответствующими структурными подразделениями совместно с финансово-экономическим управлением и утвержденных директором колледжа или уполномоченным им лицом.

5.2. Стоимость одного академического часа каждого вида образовательных услуг устанавливается на основании приказа директора колледжа.

5.3. Колледж самостоятельно определяет возможность оказания платных услуг в зависимости от материальной базы, численного состава и квалификации персонала, спроса на услугу.

5.4. Колледж утверждает цены на платные услуги по согласованию с министерством образования, науки и молодежной политики Краснодарского края.

5.5. На каждый вид платной образовательной услуги составляется смета, в которой учитываются все затраты на реализацию данной услуги. Утверждается смета директором колледжа.

5.6. Ежегодно издается приказ по колледжу об утверждении цен на платные образовательные услуги на текущий учебный год.

5.7. Утвержденные цены на платные образовательные услуги могут быть изменены в соответствии с действующим законодательством РФ.

6. ОПЛАТА УСЛУГ

6.1. Заказчик обязан оплатить оказываемые образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре. Заказчику должен быть выдан документ, подтверждающий оплату.

6.2. Оплата платных образовательных услуг в колледже осуществляется путем перевода денег через банк на расчетный счет колледжа.

6.3. Оплата платных образовательных услуг может производиться как единовременно в полном объеме, так и частично.

6.4. Заказчик обязан в установленные договором сроки произвести оплату и предъявить квитанцию об оплате.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

7.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и потребитель несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

Разработчик: Красюкова Н.В., зам.директора по учебной работе
Протасов Е.В., руководитель Центра ДПО
Рассылка:Зам.директора по УР, НМР, Центр ДПО, ЦКО
Экземпляров: 4 шт.