

ПРИНЯТО
Управляющим советом
ГБПОУ КК УСПК
от 28 апреля 2017г. Протокол № 9



**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ УЧЕБНО-ПРОИЗВОДСТВЕННОМ ПОДРАЗДЕЛЕНИИ
СТУДЕНЧЕСКОМ ТУРИСТИЧЕСКОМ БЮРО «УСПК-ТУР»
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
«УСТЬ-ЛАБИНСКИЙ СОЦИАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение об учебно-производственном подразделении студенческом туристическом бюро «УСПК-ТУР» (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Законом Краснодарского края от 16 июля 2013 года № 2770-КЗ «Об образовании в Краснодарском крае».

1.2. Настоящее Положение регулирует учебно-производственную и финансово-хозяйственную деятельность учебно-производственного подразделения студенческого туристического бюро «УСПК-ТУР» (далее «УСПК-ТУР») Усть-Лабинского социально-педагогического колледжа, обеспечивающего практическую подготовку обучающихся по профилю соответствующей образовательной программы.

1.3. «УСПК-ТУР» является структурным подразделением Колледжа.

1.4. Допускается использование «УСПК-ТУР» учебно-материальной базы колледжа, музея и инфраструктуры города.

1.5. «УСПК-ТУР» осуществляет виды деятельности, закрепленные в уставе Колледжа и лицензии на осуществление образовательной деятельности, полученной с учетом специфики определенных видов деятельности, в порядке, установленном действующим законодательством.

1.7.«УСПК-ТУР» не имеет обособленного имущества и пользуется в своей деятельности имуществом Колледжа, принадлежащим ей на праве оперативного управления.

2.ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ «УСПК-ТУР»

2.1.Укрепление студенческого движения в колледже, создание комплекса условий, способствующих самоопределению, самореализации и самосовершенствованию личности через ее включение в социокультурную среду.

2.2.Развитие и поддержка молодежной инициативы в изучении истории своего муниципального района, становлении его туристически интересным и значимым местом.

2.3.Качественное формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций у обучающихся в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

2.4.Последовательное решение круга формируемых у обучающихся умений, навыков, практического опыта и их усложнение по мере перехода от одного этапа трудового обучения и практики к другому.

2.5.Целостность подготовки обучающихся к выполнению основных трудовых функций.

2.6.Овладение обучающимися практического опыта коллективных форм организации труда.

2.7.Формирование у них коллективной и индивидуальной ответственности за результаты своего труда.

2.8.Связь практики с теоретическим обучением.

2.9. Обеспечение целевого назначения материально-технической базы и оснащения образовательной организации.

2.10.Использование возможностей УСПК для оказания экскурсионных услуг.

3.ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ «УСПК-ТУР»

3.1.Деятельность «УСПК-ТУР» осуществляется с учетом требований ФГОС СПО по ССЗ реализуемым Колледжем.

3.2.Организация работы в «УСПК-ТУР» должна в полном объеме соответствовать санитарным, гигиеническим, противопожарным и иным требованиям действующего законодательства.

3.3. На работников занятых в деятельности «УСПК-ТУР» распространяются права и обязанности, закрепленные в локальных актах Колледжа, в том числе коллективный договор, должностные инструкции, правила внутреннего трудового распорядка, правила противопожарной безопасности, правила техники безопасности труда с учетом специфики работы.

3.4. Деятельность «УСПК-ТУР» организовывается и планируется с учетом плана работы на год

3.5. «УСПК-ТУР» финансируется за счет приносящей доход деятельности, а также пожертвований спонсоров, а также других привлеченных средств.

3.6. Доход от деятельности «УСПК-ТУР» реинвестируется на:

- развитие и совершенствование образовательного процесса;
- развитие и укрепление учебно-материальной базы;
- материальное стимулирование работников и обучающихся, привлекаемых к работе в «УСПК-ТУР», их социальную поддержку;
- частичную оплату коммунальных услуг;
- амортизационные расходы по основным средствам;
- расходы на амортизацию оборудования;
- расходы на содержание и обслуживание помещений.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ПРИ ОРГАНИЗАЦИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И УПРАВЛЕНИЕ «УСПК-ТУР»

4.1. Ответственность за деятельность «УСПК-ТУР» возлагается на руководителя УСПК-ТУР и заместителя директора по УПР.

4.2. Общее руководство и контроль за деятельностью «УСПК-ТУР» осуществляет директор ГБПОУ КК УСПК.

4.3. Непосредственное руководство деятельностью «УСПК-ТУР» осуществляет Дегтярева Наталья Юрьевна -лицо, назначенное приказом директора ГБПОУ КК УСПК.

4.4. Должностные лица «УСПК-ТУР» несут материальную ответственность в случаях, установленных действующим законодательством Члены «УСПК-ТУР» в соответствии со статьей 21 Трудового кодекса Российской Федерации обязаны бережно относиться к имуществу образовательной организации (в том числе к имуществу третьих лиц, находящемуся у образовательной организации, если она несет ответственность за сохранность этого имущества), а также незамедлительно сообщать администрации образовательной организации либо непосредственному руководителю о возникновении ситуации, представляющей угрозу сохранности

такого имущества. За нарушение данной обязанности они несут ответственность, предусмотренную трудовым законодательством.

4.5. Колледж несет ответственность в установленном законодательством РФ порядке за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к ее компетенции, за реализацию не в полном объеме образовательных программ определенного уровня, вида и направленности в соответствии с учебным планом, качество образования, а также за жизнь и здоровье обучающихся и работников.

5. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ «УСПК-ТУР»

5.1. Положение действует с момента его утверждения.

5.2. Прекращение деятельности «УСПК-ТУР» путем ликвидации или реорганизации производится на основании приказа директора Колледжа.

Разработчик: Белоглазова Е.Н., зам. директора по УПР

Рассылка: Зам. директора по УР, УПР, ЦКО.

Экземпляров: 3 шт.