

ПРИНЯТО
Управляющим советом
ГБПОУ КК УСПК
от 12 января 2016г. Протокол № 5



**ПОЛОЖЕНИЕ
О НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКОЙ СЛУЖБЕ
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
«УСТЬ-ЛАБИНСКИЙ СОЦИАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Научно-методическая служба является структурным подразделением колледжа и организационной формой методической системы, интегрирующей усилия, не только методистов, преподавателей, но и других специалистов, участвующих в сопровождении образовательного процесса в колледже

1.2. Научно-методическая служба предусматривает формирование и развитие профессиональных качеств преподавателей, повышение их профессионального мастерства

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

2.1 Цель научно-методической службы – создание комплекса нормативно-правовых, организационных, экспертных условий, обеспечивающих совершенствование профессиональной компетентности преподавателей колледжа, направленных на обеспечение конкурентоспособности выпускника, востребованного на рынке труда

2.2. Для реализации поставленной цели научно-методическая служба колледжа решает следующие задачи:

- создание единого информационного пространства для регулирования информационных потоков управленческой и научно-методической

- документации, концентрации ценного опыта достижений в образовательной практике;
- обеспечение эффективной и оперативной информации о новых методиках, технологиях, организации и диагностике образовательного процесса, в том числе и через деятельность Школы педагогического мастерства и Школы начинающего специалиста;
 - организация работы Школы педагогического мастерства и Школы начинающего специалиста;
 - создание условий для организации работы преподавателей и мастеров производственного обучения по разработке рабочих программ и программно-методического обеспечения учебных дисциплин, профессиональных модулей и междисциплинарных курсов, условий для внедрения и распространения положительного педагогического опыта, инноваций, научно-исследовательской, опытно-экспериментальной и других видов творческой деятельности преподавателей;
 - организация участия преподавателей мастеров производственного обучения в различных конференциях, конкурсах, форумах различного уровня;
 - организация участия обучающихся в международных, российских, региональных, муниципальных конференциях, конкурсах, олимпиадах, викторинах и т.д.;
 - организация и методическое обеспечение работы по курсовому и проектированию и ВКР;
 - проведение диагностических и аттестационных процедур для объективного анализа процесса развития и достигнутых результатов, стимулирования педагогического творчества;
 - управление процессами повышения квалификации, стажировки и непрерывного образования педагогических работников, создание условий для организации рационального педагогического труда, саморазвития личности педагогов;
 - реализация сетевого взаимодействия с социальными партнерами, организациями, предприятиями в аспекте инновационной деятельности.

3. СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ

3.1. Содержание работы научно-методической службы обеспечивает реализацию ее целей и задач по выполнению учебного плана и Программы

развития колледжа в соответствии с требованиями современному образовательному учреждению

3.2. Содержание работы научно-методической службы формируется на основе:

- изучения и понимания законов Российской Федерации, творческого осмысления нормативных документов, инструкций, федеральных, региональных и муниципальных органов управления образования, Устава образовательного учреждения, внутриколледжных приказов, распоряжений, постановлений и других локальных актов;
- анализа диагностических данных (о состоянии образовательного процесса, о профессиональном росте педагогов), позволяющего определить, уточнить или сформулировать заново основные задачи и проблемы методической работы, перспективы развития отдельных структур и научно-методической службы в целом;
- использования в образовательной практике образовательного учреждения в работе научно-методической службы современных методов, форм и видов обучения, воспитания, новых педагогических технологий.

4. СТРУКТУРА И ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

4.1. Научно-методическая служба как система управления и организационная форма методической работы колледжа является одним из структурно-функциональных подразделений колледжа.

4.2. В структуру научно-методической службы входят: научно-методический совет колледжа, методисты колледжа, предметные (цикловые) комиссии, творческие группы и др.

4.3. Научно-методическая служба - профессиональный орган, осуществляющий руководство научно-методической и научно-исследовательской деятельностью педагогического коллектива образовательного учреждения, выступает как целостная система взаимосвязанных методических, информационных, диагностических и других подсистем (структур, служб), обеспечивающих эффективную методическую работу.

4.4. Успешность функционирования научно-методической службы во многом определяется четкой организацией деятельности всех подструктур, распределением прав, полномочий и ответственности между всеми участниками методической работы, а также планированием, в котором особое внимание уделяется результатам деятельности педагогов, качественному

составу педагогического коллектива, особенностями работы колледжа, сложившимся в нем традициями.

Разработчик: Плотникова Н.А., заместитель директора по НМР.

Рассылка: Зам.дир. по УР, НМР, ЦКО

Экземпляров: 3 шт.