# О реализуемых образовательных программах с указанием учебных предметов, курсов дисциплин (модулей), практики по специальности среднего профессионального образования 46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение

# Квалификация: специалист по документационному обеспечению управления, архивист

Год поступления: 2019

Год выпуска: 2022

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Индекс | Элементы учебного процесса, в т.ч. учебные дисциплины, профессиональные модули, междисциплинарные курсы | Время в неделях | Макс.  учебная нагрузка обучающе-гося, час. | Обязательная учебная нагрузка | | | Рекомен-дуемый курс изучения |
| Всего | В том числе | |
| лабор. и практ. занятий | курсов.  работа (проект) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| **О.00** | **Общеобразовательный учебный цикл** | **39** | **2106** | **1404** | **652** |  | ***1-2*** |
| **ОУДб.00** | **Базовые общеобразовательные учебные дисциплины** |  | **1316** | **877** | **442** |  | ***1-2*** |
| ОУДб.01 | Русский язык |  | 117 | 78 | 40 |  | *1-2* |
| ОУДб.02 | Литература |  | 176 | 117 | 80 |  | *1-2* |
| ОУДб.03 | Иностранный язык |  | 175 | 117 | 117 |  | *1* |
| ОУДб.04 | История |  | 180 | 120 | 20 |  | *1* |
| ОУДб.05 | Физическая культура |  | 176 | 117 | 117 |  | *1* |
| ОУДб.06 | Основы безопасности жизнедеятельности |  | 105 | 70 | 20 |  | *1* |
| ОУДб.07 | Обществознание |  | 117 | 78 | 0 |  | *1* |
| ОУДб.08 | Естествознание |  | 162 | 108 | 32 |  | *1-2* |
| ОУДб.09 | География |  | 54 | 36 | 16 |  | *1* |
| ОУДб.10 | Экология |  | 54 | 36 | 0 |  | *1* |
| **ОУДп.00** | **Профильные общеобразовательные учебные дисциплины** |  | **736** | **491** | **200** |  | ***1-2*** |
| ОУДп.11 | Математика: алгебра и начала математического анализа; геометрия |  | 351 | 234 | 90 |  | *1-2* |
| ОУДп.12 | Информатика |  | 150 | 100 | 90 |  | *1* |
| ОУДп.13 | Экономика |  | 108 | 72 | 20 |  | *1* |
| ОУДп.14 | Право |  | 127 | 85 | 0 |  | *1* |
| **УД.00** | **Дополнительные учебные дисциплины** |  | **54** | **36** | **10** |  | ***1*** |
| УД.15 | Астрономия |  | 54 | 36 | 10 |  | *1* |
|  | Индивидуальный проект\* |  | 18 | 18 |  |  |  |
| **ОГСЭ.00** | **Общий гуманитарный и социально-экономический цикл** | **10,7** | **576** | **384** | **286** |  | ***1-3*** |
| ОГСЭ.01 | Основы философии |  | 60 | 48 | 8 |  | *2* |
| ОГСЭ.02 | История |  | 60 | 48 | 8 |  | *2* |
| ОГСЭ.03 | Иностранный язык |  | 150 | 126 | 126 |  | *2-3* |
| ОГСЭ.04 | Физическая культура |  | 252 | 126 | 124 |  | *2-3* |
| *ОГСЭ.05* | *Основы финансовой грамотности* |  | 54 | 36 | 20 |  | *1* |
| **ЕН.00** | **Математический и общий естественнонаучный цикл** | **4,2** | **226** | **151** | **92** |  | ***2-3*** |
| ЕН.01 | Математика |  | 67 | 45 | 34 |  | *3* |
| ЕН.02 | Информатика |  | 96 | 64 | 50 |  | *2* |
| ЕН.03 | Экологические основы природопользования |  | 63 | 42 | 8 |  | *2* |
| **П.00** | **Профессиональный цикл** | **48,1** | **2816** | **1733** | **876** |  | ***1-3*** |
| **ОП.00** | **Общепрофессиональные дисциплины** | **21,6** | **1167** | **778** | **258** |  | ***1-3*** |
| ОП.01 | Экономическая теория |  | 138 | 92 | 12 |  | *1* |
| ОП.02 | Экономика организации |  | 111 | 74 | 24 |  | *2* |
| ОП.03 | Менеджмент |  | 111 | 74 | 14 |  | *2* |
| ОП.04 | Государственная и муниципальная служба |  | 103 | 69 | 10 |  | *1* |
| ОП.05 | Иностранный язык (профессиональный) |  | 171 | 114 | 114 |  | *2-3* |
| ОП.06 | Профессиональная этика и психология делового общения |  | 104 | 69 | 12 |  | *1* |
| ОП.07 | Управление персоналом |  | 127 | 85 | 20 |  | *3* |
| ОП.08 | Правовое обеспечение профессиональной деятельности |  | 200 | 133 | 30 |  | *3* |
| ОП.09 | Безопасность жизнедеятельности |  | 102 | 68 | 22 |  | *2* |
| **ПМ.00** | **Профессиональные модули** | **26,5** | **1649** | **955** | **618** | **40** | ***2-3*** |
| **ПМ.01** | **Организация документационного обеспечения управления и функционирования организации** |  | **528** | **304** | **154** | **20** | ***3*** |
| МДК.01.01 | Документационное обеспечение управления |  | 210 | 140 | 79 | 20 | *3* |
| МДК.01.02 | Правовое регулирование управленческой деятельности |  | 123 | 82 | 20 |  | *3* |
| МДК.01.03 | Организация секретарского обслуживания |  | 123 | 82 | 55 |  | *3* |
| УП.01 | Учебная практика |  | 36 | 36 |  |  |  |
| ПП.01 | Производственная практика |  | 36 | 36 |  |  | *3* |
| **ПМ.02** | **Организация архивной и справочно-информационной работы по документам организации** |  | **479** | **271** | **164** | **20** | ***3*** |
| МДК.02.01 | Организация и нормативно-правовые основы архивного дела |  | 94 | 63 | 30 |  | *3* |
| МДК.02.02 | Государственные, муниципальные архивы и архивы организаций |  | 95 | 63 | 30 |  | *3* |
| МДК.02.03 | Методика и практика архивоведения |  | 140 | 93 | 74 | 20 | *3* |
| МДК.02.04 | Обеспечение сохранности документов |  | 78 | 52 | 30 |  | *3* |
| УП.02 | Учебная практика |  | 36 | 36 |  |  |  |
| ПП.02 | Производственная практика |  | 36 | 36 |  |  | *3* |
| **ПМ.03** | **Выполнение работ по должности служащего Секретарь-машинистка** |  | **642** | **380** | **300** |  | ***2*** |
| МДК.03.01 | Документоведение |  | 381 | 254 | 188 |  | *2* |
| *МДК.03.02* | *Компьютерная обработка документов* |  | 189 | 126 | 112 |  | *2* |
| УП.03 | Учебная практика |  | 36 | 36 |  |  | *2* |
| ПП.03 | Производственная практика |  | 36 | 36 |  |  |  |
|  | **Вариативная часть ППССЗ** |  | **1026** | **684** |  |  |  |
|  | **Всего часов обучения по циклам ППССЗ** | **102** | **5724** | **3888** | **1906** | **40** |  |
| **УП.00** | **Учебная практика** | **6** | **108** | **216** |  |  | *2-3* |
| **ПП.00** | **Производственная практика** | **108** |
| **ПДП.00** | **Производственная практика (преддипломная)** | **4** | **144** |  |  |  | *3* |
| **ПА.00** | **Промежуточная аттестация** | **5** |  |  |  |  | *1-3* |
| **ГИА.00** | **Государственная итоговая аттестация** | **6** |  |  |  |  |  |
| ГИА.01 | Подготовка выпускной квалификационной работы | 4 |  |  |  |  | *3* |
| ГИА.02 | Защита выпускной квалификационной работы | 2 |  |  |  |  | *3* |
| **ВК.00** | **Время каникулярное** | **24** |  |  |  |  |  |
| **Всего** | | **147** |  | | | | |