

ПРИНЯТО
Управляющим советом
ГБПОУ КК УСПК
от 17 июня 2020 г. Протокол № 12



УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ КК УСПК
А.А. Филоновский
от 17 июня 2020 г. Приказ № 72/2-п

**ПРАВИЛА ПРИЁМА
ГРАЖДАН НА ОБУЧЕНИЕ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ НА 2020-2021
УЧЕБНЫЙ ГОД В ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ «УСТЬ-ЛАБИНСКИЙ СОЦИАЛЬНО –
ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила приема граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования (далее – Правила приема) разработаны в целях обеспечения прав поступающих в соответствии с частью 3 статьи 55, частью 8 статьи 55, частью 9 статьи 55, частью 4 статьи 68 Федерального закона от 29 декабря 2012г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ред. от 06.02.2020), приказом Минобрнауки России №36 от 23.01.2014г. (ред. от 26.03.2019) «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрировано Министерством юстиции Российской Федерации 6 марта 2014г. № 31529); приказом Минобрнауки России от 11 декабря 2015 года № 1456 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 января 2014 г. № 36» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 13 января 2016 г., регистрационный № 40560), приказом министерства просвещения Российской Федерации от 26 ноября 2018 года № 243 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 января 2014 г. № 36 (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 21 января 2019 года, регистрационный № 53458); Постановлением правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. № 697 «Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие

1.7. Контрольные цифры приема граждан для обучения за счет средств бюджета Краснодарского края устанавливаются на конкурсной основе министерством образования, науки молодежной политики Краснодарского края по специальностям профессиям, реализуемым в Колледже.

1.8. Колледж гарантирует соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

1.9. Колледж осуществляет образовательную деятельность в сфере среднего профессионального и дополнительного образования на основании лицензии серия 23Л01 № 0003225 рег. № 06287 от 23.06. 2014 г. и свидетельства о государственной аккредитации 23А01 № 0001626 рег. № 03837 от 10.04.2019 г.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРИЕМА В КОЛЛЕДЖ

2.1. Организация приема на обучение по образовательным программам осуществляется приемной комиссией колледжа (далее - приемная комиссия). Председателем приемной комиссии является директор колледжа.

2.2. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются положением о ней, утверждаемым директором колледжа.

2.3. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается директором колледжа.

2.4. Для организации и проведения вступительных испытаний по образовательным программам среднего профессионального образования (программа подготовки специалиста среднего звена):

35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство,

29.02.04 Конструирование, моделирование и технология швейных изделий, требующим наличия у поступающих определенных творческих способностей, председателем приемной комиссии утверждаются составы экзаменационных и апелляционных комиссий. Полномочия и порядок деятельности экзаменационной и апелляционной комиссии определяются положениями о них, утвержденными председателем приемной комиссии.

2.5. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

2.6. При приеме в колледж обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ИНФОРМИРОВАНИЯ ПОСТУПАЮЩИХ

3.1. Колледж объявляет прием граждан на обучение в соответствии с лицензией № 06287 от 23.06.2014 г. серия 23Л01 № 0003225 на осуществление образовательной деятельности по образовательным программам среднего

профессионального образования (ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА) за счет средств бюджета Краснодарского края:

ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

1. ГУМАНИТАРНЫЙ ПРОФИЛЬ

44.02.02 Преподавание в начальных классах (углубленный уровень подготовки)

Квалификация:

Учитель начальных классов

Срок обучения 2 года 10 месяцев на базе среднего общего образования (11 классов).

44.02.02 Преподавание в начальных классах (углубленный уровень подготовки)

Квалификация:

Учитель начальных классов

Срок обучения 3 года 10 месяцев на базе основного общего образования (9 классов).

44.02.01 Дошкольное образование (углубленный уровень подготовки)

Квалификация:

Воспитатель детей дошкольного возраста

Срок обучения 3 года 10 месяцев на базе основного общего образования (9 классов).

51.02.02 Социально - культурная деятельность (по видам) (углубленный уровень подготовки)

Квалификация:

Менеджер социально – культурной деятельности

Срок обучения 3 года 10 месяцев на базе основного общего образования (9 классов).

2. СОЦИАЛЬНО- ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ПРОФИЛЬ

38.02.04 Коммерция (по отраслям) (базовый уровень подготовки)

Квалификация:

Менеджер по продажам

Срок обучения 2 года 10 месяцев на базе основного общего образования (9 классов).

43.02.11 Гостиничный сервис (базовый уровень подготовки)

Квалификация:

Менеджер

Срок обучения 2 года 10 месяцев на базе основного общего образования (9 классов).

3. ТЕХНИЧЕСКИЙ ПРОФИЛЬ

09.02.04 Информационные системы (по отраслям) (базовый уровень подготовки)

Квалификация: **Техник по информационным системам**

Срок обучения 3 года 10 месяцев на базе основного общего образования (9 классов).

29.02.04 Конструирование, моделирование и технология швейных изделий

(базовый уровень подготовки)

Квалификация:

Технолог- конструктор

Срок обучения 3 года 10 месяцев на базе основного общего образования (9 классов).

ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

1. ГУМАНИТАРНЫЙ ПРОФИЛЬ

44.02.02 Преподавание в начальных классах (углубленная подготовка)

Квалификация:

Учитель начальных классов

Срок обучения 3 года 10 месяцев на базе среднего общего образования (11 классов).

44.02.01 Дошкольное образование (углубленный уровень подготовки)

Квалификация:

Воспитатель детей дошкольного возраста

Срок обучения 3 года 10 месяцев на базе среднего общего образования (11 классов).

2. ТЕХНИЧЕСКИЙ ПРОФИЛЬ

21.02.05 Земельно-имущественные отношения (базовый уровень подготовки)

Квалификация:

Специалист по земельно - имущественным отношениям

Срок обучения 2 года 10 месяцев на базе среднего общего образования (11 классов).

ПО ДОГОВОРАМ ОБ ОКАЗАНИИ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ:

ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

1. СОЦИАЛЬНО- ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ПРОФИЛЬ

40.02.01 Право и организация социального обеспечения (базовый уровень подготовки)

Квалификация: **юрист**

Срок обучения 2 года 10 месяцев на базе основного общего образования (9 классов).

46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение (базовый уровень подготовки)

Квалификация:

Специалист по документационному обеспечению управления, архивист

Срок обучения 2 года 10 месяцев на базе основного общего образования (9 классов).

2. ТЕХНИЧЕСКИЙ ПРОФИЛЬ

21.02.05 Земельно-имущественные отношения (базовый уровень подготовки)

Квалификация:

Специалист по земельно-имущественным отношениям

Срок обучения 2 года 10 месяцев на базе основного общего образования (9 классов).

3. ЕСТЕСТВЕННОНАУЧНЫЙ ПРОФИЛЬ

35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство (базовый уровень подготовки)

Квалификация:

Техник

Срок обучения 3 года 10 месяцев на базе основного общего образования (9 классов).

ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

1. ГУМАНИТАРНЫЙ ПРОФИЛЬ

44.02.01 Дошкольное образование (углубленный уровень подготовки)

Квалификация:

Воспитатель детей дошкольного возраста

Срок обучения 3 года 10 месяцев на базе среднего общего образования (11 классов).

2. СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ПРОФИЛЬ

40.02.01 Право и организация социального обеспечения (базовый уровень подготовки)

Квалификация: **юрист**

Срок обучения 2 года 10 месяцев на базе среднего общего образования (11 классов).

46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение (базовый уровень подготовки)

Квалификация:

Специалист по документационному обеспечению управления, архивист

Срок обучения 2 года 10 месяцев на базе основного среднего образования (11 классов).

Колледж объявляет прием граждан на обучение в соответствии с лицензией № 06287 от 23.06.2014 г. серия 23 Л01№ 0003225 на осуществление образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования **ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ КВАЛИФИЦИРОВАННЫХ РАБОЧИХ, СЛУЖАЩИХ** за **счет средств бюджета Краснодарского края**:

ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

1. ТЕХНИЧЕСКИЙ ПРОФИЛЬ

23.01.03 Автомеханик

Квалификация:

Слесарь по ремонту автомобилей

Водитель автомобиля

Оператор заправочных станций

Срок обучения 2 года 10 месяцев на базе основного общего образования (9 классов).

35.01.13 Тракторист – машинист сельскохозяйственного производства

Квалификация:

Тракторист – машинист сельскохозяйственного производства

Водитель автомобиля

Срок обучения 2 года 10 месяцев на базе основного общего образования (9 классов).

35.01.15 Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования в сельскохозяйственном производстве

Срок обучения 2 года 10 месяцев.

Квалификация:

Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования в сельскохозяйственном производстве

Водитель автомобиля

Срок обучения 2 года 10 месяцев на базе основного общего образования (9 классов).

ПО ДОГОВОРАМ ОБ ОКАЗАНИИ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ:

ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

1. ТЕХНИЧЕСКИЙ ПРОФИЛЬ

08.01.07 Мастер общестроительных работ

Квалификация:

Каменщик, электросварщик ручной сварки

Срок обучения 2 года 10 месяцев на базе основного общего образования (9 классов).

3.2. Колледж знакомит поступающего и его родителей (законных представителей) с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

3.3. В целях информирования о приеме на обучение колледж размещает информацию на официальном сайте колледжа (<http://uspk.kuban.ru.>) в

специальности (профессии) с выделением форм получения образования (очная, заочная).

3.6. Приемная комиссия образовательной организации обеспечивает функционирование специальных телефонных линий (886135) 4-14-62; 5-30-34; 5-20-55 и раздела на официальном сайте колледжа (<http://uspk.kuban.ru.>) для ответов на обращения, связанные с приемом в колледж.

4. ПРИЕМ ДОКУМЕНТОВ ОТ ПОСТУПАЮЩИХ

4.1. Прием в Колледж по образовательным программам проводится на первый курс по личному заявлению граждан.

Прием документов на очную и заочную формы получения образования начинается **1 июня** текущего года.

4.2. Прием заявлений **на очную** форму получения среднего профессионального образования (по программам подготовки специалистов среднего звена):

44.02.02 Преподавание в начальных классах, 44.02.01 Дошкольное образование, 43.02.11 Гостиничный сервис, 09.02.04 Информационные системы (по отраслям), 46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение, 38.02.04 Коммерция (по отраслям), 51.02.02 Социально- культурная деятельность (по видам), 21.02.05 Земельно-имущественные отношения 40.02.01 Право и организация социального обеспечения осуществляется **до 15 августа** текущего года.

4.3. Прием заявлений **на очную** форму получения среднего профессионального образования (по программам подготовки квалифицированных рабочих и служащих): 23.01.03 Автомеханик, 35.01.13 Тракторист – машинист сельскохозяйственного производства, 35.01.15 Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования в сельскохозяйственном производстве, 08.01.07 Мастер общестроительных работ **до 15 августа** текущего года.

4.4. Прием заявлений **на очную** форму получения среднего профессионального образования (по программам подготовки специалистов среднего звена): 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство, 29.02.04 Конструирование, моделирование и технология швейных изделий, требующих наличия творческих способностей, осуществляется **до 10 августа** текущего года.

4.5. Прием заявлений **на заочную форму** получения среднего профессионального образования (по программам подготовки специалистов среднего звена):

44.02.02 Преподавание в начальных классах, 44.02.01 Дошкольное образование, 46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение, 21.02.05 Земельно-имущественные отношения 40.02.01 Право и организация социального обеспечения осуществляется **до 15 августа** текущего года.

При наличии свободных мест в колледже прием документов продлевается **до 25 ноября** текущего года.

4.6. Поступающий вправе подать заявление одновременно в несколько колледжей, а также специальностей, формы получения образования, по которым реализуются основные профессиональные образовательные программы среднего

отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

4.7.3. При необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний - инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья дополнительно - документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий.

4.8. Поступающие помимо документов, указанных в пунктах 4.7.1- 4.7.3. настоящих Правил, вправе предоставить оригинал или ксерокопию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала.

4.9. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);
- дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;
- специальность (и)/профессию (и), для обучения, по которым он планирует поступать в образовательную организацию, с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);
- нуждаемость в предоставлении общежития;
- необходимость создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

- получение среднего профессионального образования (по программы подготовки квалифицированных рабочих и служащих, по программам подготовки специалистов среднего звена) впервые;
- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;
- согласие на обработку персональных данных (указанных в п.27 (п.п. 1-11) в порядке, установленном Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»).

В заявлении правомерно сокращение наименований образовательных программ 46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение (ДОУ и архивоведение), 29.02.04 Конструирование, моделирование и технология

швейных изделий (Конструирование и моделирование), 51.02.02 Социально - культурная деятельность (по отраслям) (Социально - культурная деятельность)

4.10. В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, приемная комиссия возвращает документы поступающему.

4.11. При поступлении на обучение по специальностям, входящим в перечень специальностей, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 года № 697, поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующим должности, профессии или специальности. (специальность 44.02.01 Дошкольное образование, 44.02.02 Преподавание в начальных классах)

4.12. Поступающие вправе направить заявление о приеме, а также необходимые документы через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте), а также в электронной форме в соответствии с ФЗ от 06.04.2011г. №63-ФЗ «Об электронной подписи», ФЗ от 27.07.2006г. №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», ФЗ от 07.07.2003г. № 126-ФЗ «О связи».

При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает ксерокопии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами..

Документы должны быть направлены поступающим в приемную комиссию, заверенной отделением связи, принявшим данное почтовое отправление по адресу: 352330 Краснодарский край, г. Усть-Лабинск, ул. Площадь Революции, 15, ГБПОУ КК УСПК.

Адрес электронной почты: uspk@inbox.ru

Документы, направленные по почте, в том числе и по электронной почте, при поступлении в колледж на очную и заочную формы получения образования, принимаются до **15 августа** текущего года. На специальности 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство, 29.02.04 Конструирование, моделирование и технология швейных изделий, до **10 августа** текущего года.

4.13. При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их ксерокопии колледжем.

4.14. Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.

4.15. Колледжем не производится взимание платы с поступающих при подаче документов.

4.16. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

4.17. По письменному заявлению с предоставлением расписки колледжа поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим.

Документы должны возвращаться Колледжем в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

4.18. Поступающие, представившие в приемную комиссию заведомо подложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

5. ВСТУПИТЕЛЬНЫЕ ИСПЫТАНИЯ

5.1. В соответствии с перечнем вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, утверждаемым Министерством просвещения Российской Федерации проводятся вступительные испытания при приеме на обучение по следующим специальностям среднего профессионального образования:

35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство,

29.02.04 Конструирование, моделирование и технология швейных изделий.

5.2. Вступительные испытания проводятся с **12 августа по 15 августа 2020** года.

5.3 Вступительные испытания проводятся в форме экзаменационной творческой работы, а именно выполнение практической работы по составлению композиций из простейших геометрических форм.

5.4. Результаты вступительных испытаний оцениваются по зачетной системе. Успешное прохождение вступительных испытаний подтверждает наличие у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, необходимых для обучения по соответствующим образовательным программам.

6. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

6.1. Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья при поступлении в колледж сдают вступительные испытания с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких поступающих.

6.2. При проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований:

– вступительные испытания проводятся для лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с поступающими, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительных испытаний;

д) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

– письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

– по желанию поступающих все вступительные испытания могут проводиться в устной форме.

7. ОБЩИЕ ПРАВИЛА ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИЙ

7.1. По результатам вступительного испытания поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласии с его результатами (далее - апелляция).

7.2. Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания.

7.3. Апелляция подается поступающим лично на следующий день после объявления результата вступительного испытания. При этом поступающий имеет право ознакомиться со своей работой, выполненной в ходе вступительного испытания, в порядке, установленном образовательной организацией. Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня.

7.4. Рассмотрение апелляций проводится не позднее следующего дня после дня ознакомления с работами, выполненными в ходе вступительных испытаний.

7.5. В апелляционную комиссию при рассмотрении апелляций включаются в качестве независимых экспертов представители органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих государственное управление в сфере образования.

7.6. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность, и экзаменационный лист.

7.7. С несовершеннолетним поступающим имеет право присутствовать один из родителей или иных законных представителей.

7.8. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об оценке по вступительному испытанию.

7.9. При возникновении разногласий в апелляционной комиссии проводится голосование, и решение утверждается большинством голосов.

7.10. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (под роспись).

7.11. Персональный состав апелляционной комиссии определяется приказом по колледжу, её деятельность регламентируется Положением об апелляционной комиссии.

8. ЗАЧИСЛЕНИЕ В КОЛЛЕДЖ

8.1. Поступающий на очную и заочную формы обучения представляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации в период с **17 августа по 20 августа** текущего года.

8.2. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации директором колледжа издается приказ о зачислении лиц на очную и заочную формы получения образования, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов (**21 августа текущего года**).

Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день (**22 августа**) после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте колледжа.

8.3. В случае если численность поступающих, включая поступающих, успешно прошедших вступительные испытания, превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджета Краснодарского края колледж осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации (средний балл), результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме, а также наличия договора о целевом обучении с организациями, указанными в части 1 статьи 71 Федерального закона.

8.4. Результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, учитываются по общеобразовательным предметам в порядке, установленном в правилах приема, утвержденных образовательной организацией самостоятельно.

Для каждого поступающего средний балл аттестата рассчитывается до тысячных долей.

8.5. Результаты индивидуальных достижений и (или) наличие договора о целевом обучении учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

8.5. При наличии результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении учитывается в первую очередь договор о целевом обучении.

8.5.1. При приеме на обучение по образовательным программам образовательной организацией учитываются следующие результаты индивидуальных достижений:

– наличие статуса победителя и призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на

развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015 г. № 1239 «Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития»;

– наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс»;

– наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата профессионального мастерства, проводимого союзом "Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров "Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)" либо международной организацией "WorldSkills International".

8.6. В случае равенства среднего балла общеобразовательных программ учитывается средний балл профильных предметов в зависимости от специальности/ профессии:

44.02.02 Преподавание в начальных классах:

– русский язык, алгебра, геометрия, литература, биология для базы 9 классов, для базы 11 классов - алгебра и начала анализа, геометрия для базы литература, биология, указанным в предоставленном поступающими документе об образовании.

– 44.02.01 Дошкольное образование: русский язык, алгебра, геометрия, литература, биология для базы 9 классов, для базы 11 классов - алгебра и начала анализа, геометрия для базы литература, биология, указанным в предоставленном поступающими документе об образовании..

43.02.11. Гостиничный сервис:

– русский язык, алгебра и геометрия иностранный язык, история для базы 9 классов, для базы 11 классов - алгебра и начала анализа, геометрия иностранный язык, история, указанным в предоставленном поступающими документе об образовании;

09.02.04 Информационные системы (по отраслям).

– русский язык, алгебра и геометрия, информатика и ИКТ, физика для базы 9 классов, указанным в предоставленном поступающими документе об образовании;

46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение,

– русский язык, алгебра и геометрия, информатика и ИКТ обществознание для базы 9 классов, алгебра и начала анализа, геометрия информатика и ИКТ обществознание для базы 11 классов, указанным в предоставленном поступающими документе об образовании;

38.02.04 Коммерция (по отраслям),

– русский язык, алгебра и геометрия, обществознание, информатика и ИКТ для базы 9 классов, указанным в предоставленном поступающими документе об образовании;

51. 02.02 Социально- культурная деятельность (по видам),

– русский язык, алгебра и геометрия, литература, история для базы 9 классов, указанным в предоставленном поступающими документе об образовании;

21.02.05 Земельно-имущественные отношения

– русский язык, алгебра и геометрия, информатики и ИКТ, физика для базы 9 классов, алгебра и начала анализа, геометрия информатики и ИКТ, физика для базы 11 классов, указанным в предоставленном поступающими документе об образовании.

40.02.01 Право и организация социального обеспечения

– русский язык, алгебра и геометрия, информатика и ИКТ, обществознание для базы 9 классов, алгебра и начала анализа, геометрия информатика и ИКТ, обществознание для базы 11 классов, указанным в предоставленном поступающими документе об образовании

23.01.03 Автомеханик

– русский язык, алгебра и геометрия, физика, информатики и ИКТ, указанным в предоставленном поступающими документе об образовании

35.01.13 Тракторист – машинист сельскохозяйственного производства

– русский язык, алгебра и геометрия, физика, информатики и ИКТ, указанным в предоставленном поступающими документе об образовании

35.01.15 Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования в сельскохозяйственном производстве

– русский язык, алгебра и геометрия, физика, информатики и ИКТ, указанным в предоставленном поступающими документе об образовании

08.01.07 Мастер общестроительных работ

– русский язык, алгебра и геометрия для, физика, химия, указанным в предоставленном поступающими документе об образовании

8.7. Лица, включенные в список рекомендованных к зачислению и, не представивших, рассматриваются как (завравшие) оригинал документа государственного образца об образовании в установленными настоящими правилами сроки, выбывают и рассматриваются как отказавшиеся от зачисления.

8.8. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, в том числе по результатам вступительных испытаний, зачисление в образовательную организацию осуществляется до **1 декабря** текущего года.

Разработчик: Орехова С.Н., ответственный секретарь приёмной комиссии
Рассылка: зам. директора по УР, отдел (делопроизводства и архива).
Экземпляров: 2 шт.

П 07-04-2020	версия 3	стр. 19 из 19
--------------	----------	---------------