

ПРИНЯТО
Управляющим советом
ГБПОУ КК УСПК
от 26 апреля 2019г. Протокол № 7

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ КК УСПК
А. А. Филоновский
от 26 апреля 2019г. Приказ № 5775-п



ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ ЛЕТНЕГО ПРОФИЛЬНОГО ЛАГЕРЯ
ДЛЯ УЧАЩИХСЯ НАЧАЛЬНЫХ КЛАССОВ НА БАЗЕ
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
«УСТЬ-ЛАБИНСКИЙ СОЦИАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о порядке проведения летнего профильного лагеря для учащихся начальных классов на базе государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Краснодарского края «Усть-Лабинский социально-педагогический колледж» (далее – Положение) разработано в соответствии с:

- Конвенцией о правах ребенка;
- Законом Краснодарского края от 29 марта 2005 года (ред. от 21.12.2018) № 849-КЗ «Об обеспечении прав детей на отдых и оздоровление в Краснодарском крае»;
- постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 12 октября 2015 года (ред. от 15.02.2019) № 964 «Об утверждении государственной программы Краснодарского края «Дети Кубани».

1.2. Положение определяет, регулирует условия и деятельность летнего профильного лагеря для учащихся начальных классов, организованного государственным бюджетным профессиональным образовательным учреждением Краснодарского края «Усть-Лабинский социально-педагогический колледж», осуществляющим организацию отдыха и оздоровления школьников в период летних каникул (далее – Профильный лагерь).

1.3. В рамках организации и проведения Профильного лагеря на базе государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Краснодарского края «Усть-Лабинский социально-педагогический колледж» (далее – колледж) осуществляется социальное партнерство с Управлением образованием администрации муниципального образования Усть-Лабинский район (далее – Управление образованием), школами муниципального образования Усть-Лабинский район (далее – Школы).

1.4. Профильный лагерь организуется и проводится в рамках профориентационной деятельности маркетинговой службы Колледжа.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОРГАНИЗАЦИИ ПРОФИЛЬНОГО ЛАГЕРЯ

2.1. Целью организации и проведения Профильного лагеря является комплексное совершенствование системы профориентационной работы через погружение учащихся начальных классов (далее – школьников) в профессиональную деятельность специальностей (профессий), по которым ведется подготовка специалистов и квалифицированных рабочих, служащих в Колледже.

2.2. Основные задачи организации и проведения Профильного лагеря:

- создание необходимых условий для отдыха, оздоровления и занятости детей в каникулярное время;
- формирования у них общей культуры и навыков здорового образа жизни;
- создание максимальных условий для быстрой адаптации детей с учетом возрастных особенностей;
- оказание помощи школьникам в профессиональном самоопределении;
- формирование у школьников первоначальных профессиональных навыков.

3. ПЛАНИРОВАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОФИЛЬНОГО ЛАГЕРЯ

3.1. Общее руководство и контроль за деятельностью Профильного лагеря осуществляют заместитель директора по учебно-производственной работе и руководитель маркетинговой службы.

3.2. Для разработки нормативно-правовых документов по проведению Профильного лагеря на базе колледжа и организации его деятельности создается рабочая группа из числа преподавателей, сотрудников и студентов, которая утверждается приказом директора колледжа.

3.3. Содержание, формы и методы работы Профильного лагеря определяются программой и расписанием занятий деятельности лагеря, утверждённые директором колледжа и согласованные Управлением образованием.

3.4. Организаторы Профильного лагеря несут в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за:

- создание условий, обеспечивающих жизнь и здоровье участников Профильного лагеря и сотрудников колледжа;
- качество реализуемой программы деятельности Профильного лагеря;
- соответствие форм, методов и средств при проведении Профильного лагеря возрасту, интересам и потребностям школьников;
- соблюдение прав и свобод школьников.

3.5. Группы участников Профильного лагеря формируются в количестве 20 человек, из числа, обучающиеся 1-х – 4-х классов школ г. Усть-Лабинска в возрасте от 7 до 10 лет.

3.6. Продолжительность работы Профильного лагеря составляет не менее трёх недель первого месяца летних каникул. Школьники находятся в лагере 15 рабочих дней, не менее 2 часов в день.

3.7. Профильный лагерь организуется и проводится на базе колледжа в учебных кабинетах, лабораториях и учебно-производственных подразделениях с использованием имеющегося оборудования.

3.8. Первоочередной задачей в содержании деятельности Профильного лагеря является оздоровительная и образовательная деятельность, направленные на развитие и занятость детей в каникулярный период (проведение оздоровительных, физкультурных, культурных мероприятий, организация экскурсий, походов, игр, занятий, пребывание на свежем воздухе).

3.9. Питание школьников во время пребывания в Профильном лагере не предусмотрено.

3.10. Комплектование Профильного лагеря осуществляет Управление образование самостоятельно с учетом предварительных списков, составленных школами МО Усть-Лабинский район

4. КАДРЫ, УСЛОВИЯ ТРУДА РАБОТНИКОВ

3.1. Куратор Профильного лагеря назначается приказом директора колледжа на срок, необходимый для подготовки и работы лагеря.

3.2. Подбор кадров для проведения Профильного лагеря осуществляет руководитель маркетинговой службы колледжа совместно с куратором

Профильного лагеря, согласовывая с заместителем директора по учебно-производственной работе колледжа.

3.3. Куратор Профильного лагеря:

- обеспечивает общее руководство деятельностью Профильного лагеря;
- проводит инструктаж персонала Профильного лагеря по технике безопасности, профилактике травматизма и предупреждению несчастных случаев со Школьниками;

- составляет график работу Профильного лагеря;
- создает безопасные условия для проведения образовательной и оздоровительной работы, занятости школьников.

3.4. Сотрудники (преподаватели) и студенты (водители) Колледжа несут персональную ответственность за охрану жизни и здоровья школьников, в пределах, возложенных на них обязанностей.

5. ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ И ЗНАЧЕНИЕ ПРОФИЛЬНОГО ЛАГЕРЯ

5.1. По завершению работы Профильного лагеря Школьникам вручаются сертификаты об участии.

5.2. Работа Профильного лагеря будет способствовать профессиональному определению школьников на ранних этапах обучения, формированию у школьников первоначальных профессиональных навыков.

5.3. Результаты работы Профильного лагеря обобщаются и анализируются руководителем маркетинговой службы колледжа, после чего обсуждаются на педагогических советах и административных совещаниях, по результатам которых намечаются пути дальнейшего совершенствования профориентационной работы.

Разработчик: Белогдазова Е.Н, заместитель директора по УПР
Галенко Л.Н., руководитель маркетинговой службы
Рассылка: заместитель директора по УПР, УР, УВР, ЦКО.
Экземпляров: 4 шт.