

ПРИНЯТО  
Управляющим советом  
ГБПОУ КК УСПК  
от 29 августа 2017г. Протокол № 1

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГБПОУ КК УСПК  
 А.А. Филоновский  
от 31 августа 2017г. Приказ № 96/4-п



## **ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ВЫПОЛНЕНИЯ И ЗАЩИТЫ КУРСОВОЙ РАБОТЫ (ПРОЕКТА) В ГОСУДАРСТВЕННОМ БЮДЖЕТНОМ ПРОФЕССИОНАЛЬНОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ «УСТЬ-ЛАБИНСКИЙ СОЦИАЛЬНО- ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

### **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее Положение о выполнении и защите курсовой работы (проекта) в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Краснодарского края «Усть-Лабинский социально-педагогический колледж» (далее - Положение, ГБПОУ КК УСПК, колледж) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 года № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования, уставом колледжа и регулирует порядок подготовки, выполнения и защиты курсовой работы по учебной дисциплине или междисциплинарному курсу в колледже.

1.2. Выполнение обучающимися курсовой работы (проекта) осуществляется на последнем этапе изучения учебной дисциплины или междисциплинарного курса, в ходе которого происходит применение полученных знаний, умений и навыков и формирование компетенций для решения комплексных задач, связанных со сферой профессиональной деятельности будущих специалистов.

1.3. Выполнение обучающимися курсовой работы (проекта) проводится с целью:

- систематизации и закрепления полученных теоретических знаний, практических умений и освоенных компетенций по дисциплинам профессионального цикла и профессиональным модулям;
- углубления теоретических знаний в соответствии с заданной темой;
- формирования умений применять теоретические знания при решении поставленных вопросов;
- формирования умений использовать справочную, нормативную и правовую документацию, информационно - коммуникационные технологии;
- формирования общих и профессиональных компетенций;
- развития творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- подготовки к государственной итоговой аттестации.

1.4. Количество курсовых работ(проектов), наименование учебных дисциплин и междисциплинарных курсов, по которым они предусматриваются, и количество часов обязательной учебной нагрузки обучающегося, отведенное на их выполнение, сроки их выполнения определяются учебными планами по соответствующим специальностям в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами.

## **2.ОРГАНИЗАЦИЯ РАЗРАБОТКИ ТЕМАТИКИ КУРСОВЫХ РАБОТ(ПРОЕКТОВ)**

2.1. Темы курсовых работ (проектов)разрабатываются преподавателями колледжа на каждый учебный год в соответствии с рекомендуемой примерной тематикой курсовых работ в рабочих программах учебных дисциплин и профессиональных модулей, предусматривающих их выполнение. Тематика курсовых работ рассматривается и принимается соответствующими учебно-методическими объединениями и утверждаются заместителемдиректора по учебной работе.Примерная тематика курсовых работ(проектов) предусматривается рабочими программами учебных дисциплин профессионального цикла и профессиональных модулей, подлежащих ежегодному обновлению с учетом запросов работодателей и особенностей развития региона в рамках, установленных Федеральными государственными образовательными стандартами.

2.2. Темы курсовых работ(проектов), требования к ним и рекомендации по их выполнению доводятся до сведения обучающихся по очной форме обучения в начале соответствующего семестра, по заочной форме обучения в период предыдущей промежуточной аттестации.Тема курсовой работы (проекта) может быть предложена обучающимся при условии обоснования им ее целесообразности и соответствия тематике курсовых работ. В отдельных случаях допускается выполнение курсовой работы (проекта) по одной теме

группой обучающихся, при этом каждому обучающемуся выдаётся индивидуальное задание с разработкой отдельных частей работы (проекта).

2.3. Обучающемуся предоставляется право выбора темы курсовой работы(проекта). Тема курсовой работы (проекта) может быть связана с программой производственной практики обучающегося, а для обучающихся заочной формы - с их непосредственной работой, если она соответствует профилю специальности.

2.4. Курсовая работа (проект) может стать составной частью (разделом, подразделом, главой) выпускной квалификационной работы.

### **3. ТРЕБОВАНИЯ К СТРУКТУРЕ КУРСОВОЙ РАБОТЫ (ПРОЕКТА)**

3.1. По содержанию курсовая работа может носить реферативный, практический или опытно-экспериментальный характер. По объему она должна содержать не менее 15 - 25 страниц печатного текста.

3.2. По структуре курсовая работа реферативного характера состоит из:

- введения, в котором раскрываются актуальность и значение темы, формулируются цели и задачи работы, а также объект и предмет исследования;
- теоретической части, в которой даны история вопроса, уровень разработанности проблемы в теории и практике посредством сравнительного анализа литературы;
- заключения, в котором содержатся выводы и рекомендации относительно возможностей использования материалов работы;
- списка используемой литературы;
- приложения.

3.3. По структуре курсовая работа практического характера состоит из:

- введения, в котором раскрываются актуальность и значение темы, формулируются цели и задачи работы, а также объект и предмет исследования;
- основной части, которая обычно состоит из двух разделов: в первом разделе содержатся теоретические основы разрабатываемой темы;
- вторым разделом является практическая часть, которая может быть представлена расчетами, графиками, таблицами, схемами и т.п.;
- заключения, в котором содержатся выводы и рекомендации относительно возможностей практического применения материалов работы;
- списка используемой литературы;
- приложения.

3.4. По структуре курсовая работа опытно-экспериментального характера состоит из:

- введения, в котором раскрывается актуальность и значение темы, определяются цели и задачи эксперимента;

- основной части, которая обычно состоит из двух разделов:  
в первом разделе содержатся теоретические основы разрабатываемой темы, даны история вопроса, уровень разработанности проблемы в теории и практике;
- второй раздел представлен практической частью, в которой содержатся план проведения эксперимента, характеристики методов экспериментальной работы, обоснование выбранного метода, основные этапы эксперимента, обработка и анализ результатов опытно-экспериментальной работы;
- заключения, в котором содержатся выводы и рекомендации о возможности применения полученных результатов;
- списка используемой литературы;
- приложения.

3.5. Курсовой проект по своей структуре состоит из пояснительной записки и графической части. В пояснительной записке дается теоретическое и расчетное обоснование принятых в проекте решений. В графической части принятое решение предоставлено в виде чертежей, схем, графиков, диаграмм. Структура и содержание пояснительной записки определяются в зависимости от профиля специальности, темы курсового проекта. В состав курсового проекта могут входить изделия, изготовленные студентом в соответствии с заданием.

3.6. Обучающийся разрабатывает и оформляет курсовую работу (проект) в соответствии с ГОСТ 7.32-2001 (Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления), ГОСТ 2.105-95 - ЕСКД (Общие требования к текстовым документам. Единая системы конструкторской документации), ГОСТ 7.1-2003 (Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления).

#### **4. ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫПОЛНЕНИЯ И ЗАЩИТЫ КУРСОВОЙ РАБОТЫ (ПРОЕКТА)**

4.1. Общее руководство и контроль за ходом выполнения курсовой работы (проекта) осуществляет преподаватель (руководителя курсовой работы), в рамках изучения дисциплины, междисциплинарного курса которого предусмотрена курсовая работа (проект) на основании учебного плана.

4.2. Основными функциями преподавателя (руководителя курсовой работы) при выполнении курсовой работы (проекта) являются:

- консультирование по вопросам содержания и последовательности выполнения курсовой работы (проекта);
- оказание помощи обучающемуся в подборе необходимой литературы;
- контроль за ходом выполнения курсовой работы (проекта).

4.3. Во время, отведенное в учебном плане на выполнение курсовой работы (проекта), преподаватель разъясняет назначение и задачи, структуру и объем, принципы разработки и оформления, примерное распределение времени на выполнение отдельных частей курсовой работы (проекта), даёт ответы на

вопросы обучающихся. Обучающийся самостоятельно изучает необходимую литературу, составляет план курсовой работы(проекта) и выполняет ее с учётом рекомендаций преподавателя, в соответствии с требованиями по ее оформлению.

4.4. Выполненная обучающимся по очной форме обучения курсовая работа(проект)сдается для проверки и написания отзыва преподавателю – руководителю, не менее чем за 10 дней до ее защиты; обучающимся по заочной форме обучения - не позднее, чем за 10 дней до начала промежуточной аттестации.

4.5. Письменный отзыв должен включать:

- заключение о соответствии курсовой работы (проекта)заявленной теме;
- оценку качества выполнения курсовой работы(проекта);
- оценку полноты разработки поставленных вопросов, теоретической и практической значимости курсовой работы(проекта);
- недостатки, подлежащие доработке и устранению;
- вывод о возможности допуска курсовой работы (проекта)к защите.

На проверку и составление письменного отзыва отводится один час на каждую курсовую работу вне расписания учебных занятий. Представленная курсовая работа должна быть проверена в десятидневный срок.

4.6. Работа вместе с письменным отзывом выдается обучающемуся для ознакомления, возможного исправления и защиты.

4.7.Защита курсовой работы (проекта) является обязательной и проводится за счет объема времени, предусмотренного на изучение дисциплины, междисциплинарного курса.

4.8. К защите допускается студент только после того, как материалы выполненной им работы будут подписаны преподавателем(руководителем курсовой работы).

4.9. Курсовая работа (проект) оценивается по пятибалльной системе.Положительная оценка по той дисциплине, по которой предусматривается курсовая работа (проект), выставляется только при условии успешной сдачи курсовой работы (проекта) на оценку не ниже "удовлетворительно".Если же курсовая работа(проект), по мнению преподавателя, является неудовлетворительной и подлежит переработке, то после исправления она представляется на повторную проверку и написание отзыва.Определяется новый срок для её выполнения и защиты.

4.10. Во время защиты курсовой работы(проекта)обучающийся обязан продемонстрировать опыт публичного выступления, навыки научного изложения материала, по возможности проиллюстрировать свое выступление с помощью технических средств. Выступление обучающегося по своему содержанию должно включать в себя:

- актуальность выбранной темы;
- основные цели и задачи исследования;
- предмет и объект исследования;
- знания основных понятий и процессов теоретической части работы;

- основные выводы и предложения по исследуемой теме.

4.11. При защите курсовой работы(проекта)преподаватель выставляет обучающемуся оценку в его зачетную книжку.

4.12. По результатам защиты курсовой работы (проекта)преподаватель делает запись в журнале учета учебных занятий и в ведомости.

## **5. ХРАНЕНИЕ КУРСОВЫХ РАБОТ (ПРОЕКТОВ)**

5.1. Выполненные обучающимися курсовые работы (проекты) хранятся 1 год соответственно у заведующих очными и заочными отделениями. По истечении указанного срока все курсовые работы списываются по акту.

5.2. Лучшие курсовые работы (проекты), представляющие учебно-методическую ценность, могут быть переданы и использованы в качестве учебных пособий в учебных кабинетах и лабораториях колледжа.

5.3. По решению научно-методического совета колледжа лучшие курсовые работы (проекты) могут быть представлены в качестве научно-исследовательских работ для участия в смотрах-конкурсах, проводимых на муниципальном, краевом, региональном и федеральном уровнях.

Разработчик: Плотникова Н.А. Заместитель директора по НМР

Рассылка: Учебная часть. Канцелярия. ЦКО.

Экземпляров: 3 шт.